

AIOU

Admission Spring 2022

PROSPECTUS

MA Programmes

- ❖ Urdu ❖ M.Com ❖ TEFL ❖ Arabic ❖ History
- ❖ Master in Library & Information Sciences (MLIS)
- ❖ Islamic Banking (with specializations)
I) Quran & Tafseer II) Islamic Law & Jurisprudence
III) Hadith & Seerah
- ❖ Islamic Studies (General)



Allama Iqbal Open University, Islamabad

www.aiou.edu.pk

Help Line: (051) 111-112-468

PROSPECTUS

OF

- 1. M.Com**
- 2. MLIS**
- 3. History**
- 4. TEFL**
- 5. MA Urdu**
- 6. MA Arabic**
- 7. MA Islamic Studies (with Specialization)**

FOR

SEMESTER: SPRING, 2022



Allama Iqbal Open University, Islamabad

Price Rs.500/-

(All Rights Reserved with the Publisher)

Semester:.....	Spring, 2022
Price:	Rs.500/-
Composed by:	Muhammad Javed
Printing Incharge:.....	Dr. Sarmad Iqbal
Printer:.....	AIOU Printing Press, Islamabad
Publisher:	Allama Iqbal Open University, H-8, Islamabad.

Vice-Chancellor's Message

Dear Student,

السلام عليكم

Allama Iqbal Open University (AIOU) is one of the mega universities of the world and it occupies a unique position in the education sector of Pakistan. Because of its affordability and high quality distance and online academic programs. AIOU has now turned into the most favorite university of the country with high international of repute. The university made a landmark progress by ensuring access to quality education rural areas under-privileged students for the people of all ages particularly the females can now select and join the programs of their choice while sitting at their residence and along with continuing their jobs. After assessing the success of many degree programs in Pakistan, AIOU is now going to offer a ranges programs for the students in UAE, Saudi Arabia, Kuwait, Qatar, Bahrain, Oman, USA and many other countries currently. More than 1.3 million students are getting benefits from the high quality educational services of AIOU in all regions of the country through more than fifty regional offices of the university. It offers-suggests many undergraduate and Post Graduate programs at rural and remote areas providing an unparalleled opportunity to all the poor and deprived sections of the society at an affordable cost. The university has recently digitalized all its student-support services for facilitating its students on priority basis. This digitization of the system, it is hoped, will enable AIOU students to get all kinds of educational using their Learning Management system (LMS) portal support online.

Committed for your bright future.



Prof. Dr. Zia-Ul-Qayyum
Vice Chancellor
AIOU

IMPORTANT ACTIVITIES TO BE REMEMBERED

Activity	Spring Semester	Autumn Semester
Admissions	March – April	September – October
Mailing of Books	April – June	October – December
Study Period	June – October	December – April
Examinations	October – November	April – May
Result	January	July

Note: Contact concerned Regional office for exact schedule of activities. Continuing Students are sent information for all activities by post. Simultaneously information is placed on website (www.aiou.edu.pk), students can download if not received by post.

It is informed that the students of all Postgraduate programs are required to upload their assignments (in typed form) on AAGHI LMS PORTAL from Spring 2020 Semester onward. Hand written assignments shall not be accepted in any case.

Minimum and Maximum Duration/ Semesters: Programs on ODL Mode

Sr. No.	Degree Level	Minimum Duration	Maximum Duration
1.	Matric/ F.A	2 Years / 4 Years	5 Years
2.	Certificate (6 Months)	6 Months / 1 Semester	1 Year
3.	All Postgraduate Diplomas (1 Year)	1 Year / 2 Semesters	3 Years
4.	Associate Degree (2 Years)	2 Years / 4 Semesters	4 Years
5.	B. Ed (1.5 Years)	1.5 Years / 3 Semesters	3 Years
	B. Ed (2.5 Years)	2.5 Years / 5 Semesters	5 Years
6.	BS / BBA / B,Ed (4 Years)	2 Years / 8 Semesters	8 Years
7.	M.Ed (1 Year)	1 Year /2 Semesters	3 Years
8.	All Master Degree Programs (2 Years)	2 Years / 4 Semesters	4 Years

Revised Policy: Reappear and again Reappear

The policy of Re-appear and again Re-appear is being discontinued and the concerned students will have to re-register/enroll or re-admit in the failed course(s).

COMPLETE PROCEDURE TO ENROLL IN AIOU PROGRAMME AND SUBMISSION OF FORM IN AIOU ISLAMABAD

All fresh and continue students can submit their admission using online system.

Follow these instructions to apply:

APPLY ONLINE (FRESH STUDENTS)

1. Visit website: <https://online.aiou.edu.pk>
2. Press link “**OAS For Fresh Applicants**”
3. After filling the admission form, print out your “Challan Form”.
4. Using printed challan form and submit your fee in any branch of FWBL, ABL, MCB or UBL.
5. **You can also deposit fee through Upaisa, Jazzcash & Easypaisa.**

APPLY ONLINE (CONTINUE STUDENTS):

1. Visit website: <https://online.aiou.edu.pk>
2. Press link “**CMS for Continuing Students**”;
3. Enter your “User ID & Password
4. Select courses and print challan form.
5. Using printed challan form submit your fee in any branch of FWBL, UBL, MCB or ABL. Keep save copy of your challan form after submission of fee. **You need not to send challan to the University** but University can ask for copy of challan form any time if required.
6. You can also deposit fee through Upaisa, Jazzcash & Easypaisa.

CONTENTS

	<i>Page #</i>
ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY	1
FACULTY OF SOCIAL SCIENCES & HUMANITIES	2
Department of Commerce	3
M. Com Programme.....	3
Department of Library and Information Sciences	7
Master of Library and Information Sciences (MLIS)	7
DEPARTMENT OF HISTORY	10
MA History	10
Department of English	12
MA in Teaching of English as Foreign Language (TEFL) Programme	13
General Information	15
Regulations for Refund of Admission Fee.....	20
Important Telephone Numbers	21

ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY

Allama Iqbal Open University, a mega university was established in 1974 under an Act of Parliament. The main campus of the university is situated in sector H-8, Islamabad. It was the second open university of the world and the first of its kind in Asia and Africa. The aim of establishing AIOU was to provide affordable and accessible education through distance learning at the door-steps to those people who could not continue their education journey through formal system of education. The University (AIOU) operates on semester system and admits students in Autumn and Spring semesters. Under graduate admissions are offered in both the semesters where-as post graduates are offered once a year. The enrolled students are given course books specially prepared by the university on self-instructional principles. However, at post graduate level reprints of foreign books alongwith allied material and university prepared study guides help students to polish their skills.

At present, the AIOU is offering programmes from Matric to PhD level in diverse disciplines comprised of four faculties. The university has established study centres across the country where distance education students are provided necessary guidance by their respective tutors. Moreover, the

university has established full-time study centres wherein the students of MBA (IT), MBA (Banking and Finance), MBA (Marketing), MBA (HRM), BS (CS), MSc/BS Chemistry, MSc/BS Microbiology etc. are being provided instruction, guidance and counselling through face-to-face education. AIOU is also offering four years under-graduate degrees.

Apart from curricular and extra-curricular activities during the academic year, the AIOU and its regional centres actively participate in the co-curricular activities by arranging educational and literary seminars, workshops and conferences, attended not only by the students and faculties of the university but also by the renowned dignitaries and scholars. For the science students and the research scholars, a science complex has been built where they use the latest equipment of international standard for experiments and research. To meet the present day challenges, internet facility is also available in the student hostel and the Central Library where computers have been provided to enable students to access latest information available through open source databases.

FACULTY OF SOCIAL SCIENCES AND HUMANITIES

First established in 1981 with five departments, the Faculty of Social Sciences and Humanities has, over the years, flourished to become, by far, the largest Faculty of the University. It, today, consists of 14 departments offering masters programmes in major areas of Social Sciences and Humanities like, Business Administration, Economics, Mass Communication, Sociology, Urdu, Library & Information Sciences, History, Pakistan Studies and Teaching of English as a foreign Language (TEFL). Additionally, efforts are afoot to plan and launch post-graduate programmes in Pakistani Languages and Law.

The Commonwealth-collaborated master's programmes in the areas of Business and Public Administration, which are specially tailored for the modern day busy executives, were launched in Spring 2002 semester.

In tune with the government's policy of promoting and strengthening a culture of higher education and research in the country, the AIOU's Faculty of Social Sciences and Humanities has shown a lot of dynamism over the past few years. It has launched MPhil/PhD programmes in Iqbaliat, Urdu and Mass Communication and History while

preparations are being made to launch MPhil Business Administration, Applied Linguistics.

The Faculty of Social Sciences & Humanities also offers several bachelors' level programmes in such professional areas like Bachelors in Library & Information Sciences (BLIS), BS-Business Administration, BS-Commerce and Mass communication. Tens of thousands of students comprising all demographic groups and, from all over the country, enroll, each year, in these bachelor's level programmes.

The Faculty has expanded vitally and its programmes have gained a high popularity as is clear from rapidly rising trend of enrolment during the past decade. During the period under report, the Faculty accorded high priority towards quality improvements and to modify its programmes in accordance with the current challenges of 21st century.

The Faculty proposed to launch Post-Graduate programmes in the disciplines of Political Science and International Relations, Psychology, Public Administration and Social Work.

DEPARTMENT OF COMMERCE

The Department of Commerce is one of the pioneer academic Departments of AIOU. The Department was established in 1975 and started offering, Industrial & Commercial Training Courses. Since 1987 Commerce Department started working with a full- fledged capacity to cater the needs of the wide range of people interested in Commerce field. Since its inception thousands of business graduates have got business education. They are serving the nation in different capacities as part of the country's trained and productive work force. The Department of Commerce since its inception has been offering skill oriented and professional courses to cater the need of industry for professionally trained and productive workforce. As per the vision of University, the Department has always strived to develop courses and programmes in consultation with accreditation bodies and stakeholders. The Department takes pride to offer MCom Programme.

MCom Programme (2-Years)

The MCom programme is offered to the applicants having 14 years of Commerce/Business education.

Objectives:

- i. To provide students with specialized knowledge and skills in Accounting and Finance.
- ii. To develop skills to apply theoretical knowledge in practical life.
- iii. To encourage continuous learning and habitual receptiveness, exploring the new ways of identifying and dealing with opportunities and problems to face future challenges.

Duration

The programme consists of 63 Credit hours and four (4) semesters (2-years).

Admission Criteria

- i. Applicants having 14 years of Commerce/Business degree (BCom/BBA/Associate Degree) with minimum 45% marks from any HEC recognized university would be eligible to apply for MCom Programme. Applicants having BA degree with minimum 45% marks are also eligible for MCom if they have any one of following degree/certificate:
 - * CA intermediate or equivalent **OR**
 - * ICMA–one-year Post Graduate Certificate in Accounting (PGA) or equivalent **OR**
 - * PIPFA
- ii. The qualifying candidates as per criteria mentioned above are required to deposit their fee in any branch of Designated Banks as per prescribed procedure along with the admission form and testimonials.
- iii. The prevailing University rules & regulations regarding postgraduate programmes enforced from time to time shall strictly be followed for this programme.

M Com (Accounting and Finance)

1st Semester:

S. No.	Course Code	Course Title	Credit Hours
1	8503	Entrepreneurship	3
2	8504	Basics of Technical English	3
3	8506	Management Theory & Practice	3
4	8553	Advanced Financial Accounting	3
5	8554	E-Commerce	3

2nd Semester:

S. No.	Course Code	Course Title	Credit Hours
1	8508	Managerial Accounting	3
2	8509	Production & Operations Management	3
3	8510	Business Research	3
4	8511	Marketing Management	3
5	8532	Business Mathematics and Statistics	3

3rd Semester:

1	8513	Financial Management	3
2	8514	Business and Labour Laws	3
3	8516	Project Management	3
4	8522	Managerial Economics	3
5	8555	Public Sector Accounting	3

4th Semester: (Any One Specialization)

1	8524	Corporate Finance	3
2	8526	Money & Capital Markets	3
3	8531	Taxation Management	3
4	8533	Advanced Auditing	3
	8566	Research Project	06
OR			
1	8567	Financial Reporting I *	03
2	8568	Financial Reporting II *	03
OR			
1	8567	Financial Reporting I *	03
2	8569	Internship	03
Total Credit Hours			63

* These courses will be offered by the Department of Commerce in online mode followed by a face to face workshop. The study centres will not be involved in the offering of these courses.

Award of Degree:

Following are the requirements for the award of degree:

- i. Successful completion of all required courses.
- ii. Internship Report (if chosen):
 - a) A student will be required to complete Internship of three (03) months and submit internship report to the department for evaluation. Guidelines regarding internship report will be provided by the department.
 - b) On successful completion and submission of internship report, viva voce examination will be held in the department.

- iii. Successful completion of research project (if chosen), viva voce examination will be held in the department.

Methods of Instruction:

- i. The programme would be offered through online classes arranged at AIOU’s LMS portal of AIOU.
- ii. Allocation and migration of students will be allowed by the Department with the consultation of DRS.
- iii. The outline of courses along with the required reading material and assignments will be provided to the students. Electronic books/ video conference and online education methods may also be applied in this regard.
- iv. Academic guidance will be provided to the students through online classes arranged at AIOU’s LMA portal.
- v. At least 70% class attendance of students would be mandatory to qualify them for appearing in exams.

Evaluation Scheme

- a) **Assignments:** The students will submit two compulsory assignments of each course to their teachers as per schedule at LMS portal.
- b) **Presentations:** Students would be required to deliver the presentation of their 2nd assignment on LMS portal of AIOU during their classes.

c) Assessment:

Assessment criteria as per rules & regulations of AIOU will be as under:

Assessment Component	Weightage in the aggregate result
Assignment No. 1 /Quizzes	10%
Assignment No. 2/ Term Paper	10%
Presentation	10%
Final Examination	70%

- i. For successful completion of each course, the student will be required to qualify in each component.
- ii. To appear in final examination, the student has to pass in both assignments, and 70% attendance in the classes.
- iii. The conditions to qualify each component are given below:
 - a. A minimum of 50% pass marks in assignments (aggregate).
 - b. A minimum of 50% pass marks in presentation.
 - c. A minimum of 50% pass marks in the final written examination.
- iv. Viva voce examination: On successful completion of Research Project/internship, viva voce examination will be held according to AIOU rules. The Viva voce can be arranged at the Main Campus/ ASCs as per decision of the Competent Authority.

Fee Structure:

Item	Rate
Registration Fee: (once at the time of 1 st admission in University)	Rs.500/-
Admission Fee: (once at the time of 1 st admission in Programme)	Rs.1000/-
Technology Fee:	Rs.500/-
Per Credit Hours course fee: Rs.1500/- Fee for 5 Courses: (Rs.1500×15)=Rs.22,500/-	Rs.22,500/-
Total Fee for 1st Semester:	Rs.24,500/-

Research Project

Format and procedure of Research Project has been developed by the Department and students may download it from the official website of AIOU www.aiou.edu.pk

This is in line with the HEC guidelines and AIOU rules & regulations applicable at the Master level.

FACULTY MEMBERS

1. Prof. Dr. Syed Hassan Raza

Dean Faculty of Social Sciences & Humanities
Ph: 051- 9250072, 051-9057901

2. Prof. Dr. S. M. Amir Shah

Chairman
Ph: 051-9250153, 051-9057154
E-mail: dramirshah@aiou.edu.pk

3. Mr. Tanvir Ahmed

Assistant Professor Ph: 051-9257441
E-mail: tanvir.ahmed@aiou.edu.pk

4. Mr. Moazzam Ali Tarar

Assistant Professor
Ph: 051-9057879
E-mail: moazzam.ali@aiou.edu.pk

5. Mr. Muhammad Munir Ahmad

Lecturer
Ph: 051-9057162
E-mail: munir.ahmad@aiou.edu.pk

6. Ms. Asia Batool

Lecturer
Ph: 051-9057879
E-mail: asia.batool@aiou.edu.pk

7. Ms. Saira Ali

Research Associate
Ph: 051-9057692
E-mail: saira.ali@aiou.edu.pk

8. Staff:

Ph: 051-9057221
E-mail: commerce@aiou.edu.pk

DEPARTMENT OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCES

Introduction

Postgraduate library education in Pakistan started in 1956 by the University of Karachi. In the mid-eighties there were six library science departments all over the country. But they were not producing the required number of trained professional graduates as per demand. Moreover, the rate of technological change created by television, computer and other mass media was so stunning that many librarians had been unable to assess clearly its far-reaching effects on the sphere of their services and operation. Thus keeping in view the demand of professionals and mission of AIOU, the Department of Library and Information Sciences was established in 1985 within the Faculty of Social Sciences and Humanities to cope with this shortage and change. It contributes to meeting the professional requirements of the existing libraries and training skilled manpower scattered all over the country in accordance with the emerging need and trend.

Master of Library and Information Sciences (MLIS)

Objectives

This programme intends to provide an opportunity to enhance the knowledge and skills as well as qualifications in the field of library and information sciences (LIS). It is designed to enhance the students' abilities to identify opportunities, make firm and clear-cut decisions, plan and control library functions. The programme seeks to promote a high degree of professionalism and a deep sense of integrity and social

responsibility in students.

Eligibility Criteria and Procedure of Admission

An applicant having bachelor's degree with any subject(s) in second division (at least 45% marks) from any HEC recognized university is eligible to get admission. There is no age limit and merit determination. Interested candidates should visit the AIOU website <<https://aiou.edu.pk/>> for admission procedure.

Pre-requisites from MLIS Students

An MLIS student must have a computer with internet connection to successfully complete this programme. Study guides and further study guidance along with unit-wise and other links to various online, free resources are available at LIS Department's website <<https://lis.aiou.edu.pk/>>.

The University will not send any hard copy material to students. Rather download study guides in soft form either from AIOU or LIS Department's website. Most updates are available at AIOU website <<https://aiou.edu.pk/>>. A student should willingly be hard working enough to get information and knowledge. Consult your AIOU-appointed tutors for technical and conceptual guidance. Take full benefit from your workshops. We are also providing guidance to students on daily basis via our Facebook page <LIS@AIOU official>; hence join this page as well.

Scheme of Studies (MLIS)

Duration

The Duration of MLIS programme is four semesters, i.e. two years.

Mode of Study

The MLIS program is offered in ODL mode as per AIOU policy. Visit AIOU website or contact your AIOU Region concerned or LIS Department for further information in this regard.

Courses

A student will have to complete 20 courses comprising 60 credit hours in four semesters.

Assessment

As per AIOU Policy.

Note: *The AIOU has uniform criteria for grading, examination pass marks, etc.*

1st Semester

S. No.	Course Title	Course Code	Credit Hours
1	Foundation of Librarianship	5500	3
2	Introduction to Library and Information Sciences	5501	3
3	Information Sources and Services	5502	3
4	Classification: Theory and Practice	5503	3
5	Cataloguing: Theory and Practice	5504	3

2nd Semester

1	Collection Development	5505	3
2	Management of Libraries and Information Centres-I	5641	3
3	Management of Libraries and Information Centres-II	5642	3
4	Library Automation, Information Storage and Retrieval-I	5643	3
5	Library Automation, Information Storage and Retrieval-II	5644	3

3rd Semester

S. No.	Course Title	Course Code	Credit Hours
1	Resource Sharing and Networking-I	5645	3
2	Resource Sharing and Networking-II	5646	3
3	Advanced Technical Operations-I	5647	3
4	Advanced Technical Operations-II	5648	3
5	Research Methods and Techniques for Librarians-I	5649	3
6	Research Methods and Techniques for Librarians-II	5650	3

4th Semester

1	Public Records, Rare Material and Their Conservation-I	5651	3
2	Public Records, Rare Material and Their Conservation-II	5652	3
3	Management of Serial Publications-I	5653	3
4	Management of Serial Publications-II	5654	3

The university reserves the right to introduce changes,

additions, withdrawal or restructuring of courses without any prior notice.

Internship

All MA (LIS) students will undergo a 45 working days' unpaid internship training in a library of repute during or after their final semester. Visit LIS Department's website <<https://lis.aiou.edu.pk/>> for complete guidelines regarding internship procedure, internship application form, and degree requirements.

Fee Tariff

Registration Fee: (once at the time of 1 st admission in University)	Rs.500/-
Admission Fee:	Rs.1000/-
Technology Fee:	Rs.500/-
Per 3 credit hours course fee Rs.2250/- (Rs.2250×5)	Rs.11250/-
Total fee for 1st Semester	Rs.13250/-

Medium of Instruction & Examination:

English/Urdu.

Note: Candidates are advised to keep in contact with their AIOU Region concerned for updates as well. They are also advised to keep on watching websites of AIOU <<https://aiou.edu.pk/>> and LIS Department <<https://lis.aiou.edu.pk/>> for updates. Our Facebook page is: LIS@AIOU official.

Faculty Members

- 1. Prof. Dr. Pervaiz Ahmad**
PhD (Information Science), Australia
Ph. +92-51-9057179
Email: pervaiz@aiou.edu.pk
- 2. Dr. Muhammad Arif**
Assistant Professor / Coordinator, PhD-LIS program
Ph. +92-51-9057634
Email: muhhammad.arif@aiou.edu.pk
- 3. Dr. Munazza Jabeen**
Assistant Professor / Coordinator, MPhil-LIS program
Ph. +92-51-9057478
Email: munazza.jabeen@aiou.edu.pk
- 4. Dr. Amjid Khan**
Assistant Professor / Coordinator, MLIS program
Ph. +92-51-9057235
Email: amjid.khan@aiou.edu.pk
- 5. Mr. Muhammad Jawwad**
Lecturer / Coordinator, BS4-LIS program
Ph. +92-51-9057205
Email: muhhammad_jawwad@aiou.edu.pk

DEPARTMENT OF HISTORY

The Department of History had been part of the Department of Social Sciences and Humanities established in 1981. The Department of History started working as an independent department in 1995. MA History Programme was introduced first time in 1998. In 2009, the Department initiated the revision process to revise the whole Scheme of Studies. The Department is now offering MA History (Revised Scheme of Studies).

MA HISTORY PROGRAMME:

Aims and Objectives

The aim of the department is to produce sensitized, educated and trained graduates, with a balanced approach and world view who can serve the humanity without any racial, regional or intellectual biases.

Eligibility for Admission

Minimum qualification for admission in MA History Programme is second Division (45%) Bachelor's Degree. An eligible candidate is required to attach attested photocopies of certificates/degrees and marks sheet with the admission form (duly filled in) along with the requisite fee and submit it in the bank as per prescribed procedure.

Medium of Instruction

The medium of instruction and examination is preferably English. The assignments and final examination will be in

English. However, the students have option to respond in either English or Urdu.

Scheme of Studies

A student has to fulfill the following requirements to obtain a degree in MA History:

1. MA History is a 60 credit Programme. Each course is of 3 credit hours. Courses of first two semesters are compulsory.
In the 3rd and 4th semester, the student has to choose five courses in each semester.
2. For MA History Degree, the student has to complete 60 credits/20 courses.
3. Online teaching/class would be conducted for each course. It is mandatory for the students to attend these classes and 70% attendance is required to pass each course.

1st Semester – Compulsory Courses

S. No.	Course Code	Course Title	Credit Hours
1	5671	Research Methods	3
2	5672	Ancient Cultures and Civilization of India	3
3	5673	Muslims in India (712–1526)	3
4	5674	Early Islamic History (570–661)	3
5	5675	Constitutional Development and Muslim Response in India (1900–47)	3

2nd Semester – Compulsory Courses

1	5676	Historical Research Methods	3
2	5677	Mughal Rule in India (1526–1707)	3
3	5678	Decline of Mughal Rule in India	3
4	5679	Historiography	3
5	5680	Rise of the British and Muslim Rule in India (1707–1858)	3

3rd Semester – Elective Courses (Select any five courses)

1	5681	Pakistan and the World Affairs	3
2	5682	History of Punjab	3
3	5683	History of Pakistan-I (1947–71)	3
4	5684	History of Sindh	3
5	5685	British Administration and Constitutional Development in India (1858–1947)	3
6	5686	History of Saudi Arabia	3

4th Semester – Elective Courses (Select any five courses)

1	5687	History of NWFP	3
2	5688	Afghanistan: A Synoptic History (1747–2006)	3
3	5689	History of Modern India (1947–2006)	3
4	5690	History of Pakistan-II (1971–2008)	3
5	5691	History of Balochistan	3
6	5692	Muslim Political Thought in India	3

Assessment System

1. The students are required to submit two assignments for each 3 credit hour course to his/her tutor on LMS only

within the specified time according to the assignment schedule. Pass marks in assignment are 40.

2. The students have to appear in the final examination conducted for each course. Pass marks in final examination are 40.
3. The students have to obtain an aggregate of 40 percent (assignment + final examination) in each course to be declared pass in each course.
4. A Summary of the Assessment System is provided below:

Assessment Component	Total Marks	Passing Marks	Weightage
Assignment-1	100	40	30%
Assignment-2	100	40	
Final Examination	100	40	70%
Aggregate Marks			100
Aggregate Passing Marks			40

Fee Structure:

Registration Fee: (at 1 st admission in University)	Rs.500/-
Admission Fee: (at 1 st admission in Programme)	Rs.1000/-
Technology Fee:	Rs.500/-
Per 3 Credit Hours course fee: Rs.2250 x 5=	Rs.11250/-
Total fee for 1st Semester	Rs.13250/-

Faculty Members:

(Student may contact for guidance):

1. **Prof. Dr. Samina Awan**
Chairperson
Ph: 051-9250073, 051-905782
2. **Dr. Kishwar Sultana**
Associate Professor
Ph: 051-9057837
3. **Dr. Abdul Basit Mujahid**
Assistant Professor
Ph: 051-9057822
4. **Dr. Kausar Parveen**
Assistant Professor
Ph: 051-9057825
5. **Ms. Sadia Aziz**
Assistant Professor
Ph: 051-9057472
6. **Dr. Fozia Umar**
Lecturer,
Ph: 051-9057686
7. **Dr. Muhammad Sajid Khan**
Lecturer,
Ph: 051-9057829
8. **Staff Office**
Ph: 051-9250073, 9057821

DEPARTMENT OF ENGLISH

Introduction

The Department of English was established with the inception of Allama Iqbal Open University in 1974, keeping in view the present dynamics of English language learning and teaching in Pakistan, the Department offers programmes with the following objectives:

Objectives

- To bring education to the students' doorsteps through online learning mechanisms combining it with the print and multimedia support.
- To offer compulsory English courses at SSC, HSSC and Bachelor's levels.
- To offer teacher training programmes for in-service and aspiring school, college and university teachers who wish to enhance their professional competence and skills through Diploma and Masters level.
- To develop understanding of the teachers about the theoretical and practical implications of English language teaching.
- To facilitate research in the field of English language teaching.
- To create awareness among the prospective teachers about latest pedagogical trends, methodologies and techniques of English language teaching.

MA IN TEACHING OF ENGLISH AS FOREIGN LANGUAGE (TEFL)

MA TEFL is a one year programme spans over two semesters. It deals with different subjects in the field of English language teaching.

Eligibility

- i) Diploma in TEFL with 30 credit hours from AIOU or an equivalent qualification.
- ii) Candidates with 24 credit hours Diploma TEFL from AIOU or an equivalent qualification will be offered admission with the condition to complete a 6 credit hour workshop component as a makeup course. All such candidates must enclose a copy of their transcript with the admission form.

Medium of Instruction: English

Teaching Methodology

Students have to attend the required number of classes. They have to write two assignments for each of the courses they study. The 2nd assignment of each course is based on practical work as a project on which they have to give presentations. In the beginning of the second semester, the students have to attend a thesis workshop in which they are given intensive training for writing research proposals and thesis on the selected topics. At the end of each semester, the students have to appear in the final examination for each course. After submission of the thesis, they have to appear in the viva voce examination based on their research work/thesis.

Credit Hours Required

Students have to complete 30 credit hours.

Duration: One year (two semesters)

COURSES OFFERED

1st Semester (12/18 Credit Hours)

S.#	Code	Course Title	Cr. Hrs
1	5664	Educational Psychology and the Management of Learning	3
2	5665	Language Variation & Stylistics	3
3	5666	Semantics & Discourse Analysis	3
4	5669	Research Methodology	3
5	5663	Workshop (make up course: to be offered to the candidates with 24 credit hours Diploma TEFL or equivalent qualification only. The course will be offered only if a sizable group is available.)	6 3+2+1=6

2nd Semester: (18 Credit Hours)

1	5667	English for Specific Purposes	3
2	5668	Modern Grammatical Theory	3
3	5670	Thesis	12

Note: The students have to attend at least 7 out of 10 classes in each course except Phonology in which they have to attend at least 13 out of 18 classes. The students failing to attend the compulsory number of classes are declared fail even if they have fulfilled all other requirements. It will be the responsibility of the students to make sure that they have attended the required number of classes before appearing in the examination. Also,

presentation of the 2nd assignment of each course is compulsory. The students have to pass both the written report and the presentations failing which they will be declared fail. The University also reserves the right to make any change in the scheme of studies and/or in implementing it at any stage without any prior notice.

Fee Tariff (Diploma / MA TEFL)

Registration Fee (one at 1 st time in university)	Rs.500/-
Admission Fee (once at 1 st time of programme)	Rs.1000/-
Technology Fee	Rs.500/-
Per Credit Hours fee	Rs.1000/-
Course fee for 18 Credit Hours	Rs.18000/-
Total 1 st Semester Fee	Rs.20000/-

Admission Procedure for Dip/MA TEFL Programme

Only the selected candidates will be informed by the Admission Section of the University about their selection for admission to the programme. They will pay the required fee to the University as directed by the Directorate of Admission.

Applicants are advised not to pay/send the fee until they are informed by the Department of Admission about their final selection for admission.

Candidates are required to submit online complete admission forms along with the attested copies of certificates/degrees, domicile certificates (may be needed), detailed mark sheets and other documents/ testimonials as required at the following address.

Faculty Members

1. **Dr. Malik Ajmal Gulzar**
Chairman
Ph: 051-9057768
Email: ajmal.gulzar@aiou.edu.pk
2. **Dr. Mohammad Kamal Khan**
Associate Professor
Ph: 051-9057756
Email: kamal.khan@aiou.edu.pk
3. **Dr. Saira Maqbool**
Assistant Professor
Ph:051-9057765
Email: saira.maqbool@aiou.edu.pk
4. **Dr. Rashida Imran**
Assistant Professor,
Ph: 051-9057653
Email: rashida.imran@aiou.edu.pk
5. **Ms. Lubna Umar**
Lecturer
Ph: 051-9057763
Email: lubna.umar@aiou.edu.pk
6. **Dr. Ubaidullah Khan**
Lecturer
Email: ubaidullah.khan@aiou.edu.pk

GENERAL INFORMATION

- i. The certificates/degrees of AIOU are equivalent to any other recognized Board/University.
- ii. If an applicant of post-graduate/research level programme does not receive any information regarding admission within three months from submission of application, he/she should presume non-selected.
- iii. Fee cannot be refunded once paid for admission nor can it be adjusted for any other programme
- iv. On payment of the registration fee, each student will be issued a student ID. This number must be quoted in all the future correspondence.
- v. Study material shall be available on website for downloading.
- vi. Rules and regulations framed, enhanced and changed from time to time by the authorities, bodies of the university will be effective as deemed necessary. The student will have to abide by all such rules and regulations from the date of their implementation.
- vii. A student who fails in continuous assessment component is not eligible to reappear but will be allowed to re-register for the same course at its next offering semester by the university.
- viii. It is the responsibility of the student to remain in touch with the department regarding the academic activities.
- ix. A student already admitted to a programme or a specialization of a programme shall not be allowed to transfer or to get admission to another programme unless he/she formally postpones it till the completion

of the new programme or withdraws from the previous programme.

- x. After completion of a programme successfully, a student has to apply to Controller of Examinations for issuance of certificate/degree.
- xi. The university reserves the right to change contents of this prospectus without any prior notice as per university policy.
- xii. In case of discrepancies in the name of student/ Father's name of the student or difference in name mentioned in his/her other educational certificates, the name on the Matric certificate of the student will be considered as correct name. The Examination Department shall also issue certificate/ degree on the said name.
- xiii. In case provision of forged documents for admission, not only the admission will be refused to the applicant but the fee deposited by him/her will also be forfeited. The university may proceed further in the matter.

PROCEDURE FOR DEPOSITING FEETHROUGH BANKS

- Eligible candidates for (OPEN MERIT PROGRAMMES) are required to deposit fee in any branch of the following banks:
 - (1) Allied Bank Limited (ABL)
 - (2) First Women Bank (FWB)
 - (3) Muslim Commercial Bank (MCB)
 - (4) United Bank Limited (UBL)

PROCEDURE OF FEE DEPOSIT THROUGH TELECOS

Easypaisa

Through Easypaisa App

The account may be created after downloading the Easypaisa Mobile App from Playstore. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Easypaisa mobile account. There are **no transactions charges**, if student use this mode to pay his/her fee. Following is the procedure of fee payment through Easypaisa App.

1. Login to Easypaisa App
2. Press “View All”
3. In “Payment” Section, select “Fee Collection”
4. Select “AIOU”
5. Enter “Challan Number”
6. Easypaisa App will show the payable amount & due date
7. Press “Pay Now”
8. Fee will be Paid and student will receive confirmation SMS from 3737
9. Student will write **Transaction ID** and “**Paid via Easypaisa App**” on the challan and admission form. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU

Through USSD String *786#

The Easypaisa mobile wallet account may be created by dialing *786#. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Easypaisa mobile account. There are **no transactions charges**, if student use this mode

to pay his/her fee. Following is the procedure of fee payment through USSD string *786#

1. Dial *786#
2. Select “4” (Payments)
3. Select “7” (Fee Collections)
4. Select “99” (Next)
5. Select “AIOU”
6. Enter Challan No.
7. Screen will show the payable amount & due date
8. Enter Mobile Account PIN
9. Fee will be Paid and student will receive confirmation SMS from 3737
10. Student will write **Transaction ID** and “**Paid via Easypaisa786 String**” on the challan and admission form. Further, students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU

Through Easypaisa Retailer (Agent) Shop/Telenor Franchise / Telenor Bank Branches

Fee can also be paid by visiting any Easypaisa Agent shop, Telenor franchise and Telenor Microfinance Bank branch. For using this mode, student has to pay **Rs. 15 per transaction** in addition to the payable fee. Following is the fee payment procedure through this mode.

1. Student may visit any nearest Easypaisa Retailer (Agent) Shop, Telenor franchise or Telenor Microfinance Bank branch
2. Student will inform the retailer/franchisee/teller that he/she wish to pay fee of AIOU

3. Retailer/Franchisee/Teller will ask the student to share CNIC number , Mobile Number & Challan Number
4. Retailer/Franchisee/Teller will enter the Challan Number in his Easypaisa Tab/system
5. Tab/System will show the payable amount & due date
6. Student will handover the fee amount to retailer/ franchisee/ teller
7. Once the fee amount is handed over, the retailer/ franchisee/teller will process the fee transaction
8. Fee will be paid and student will receive confirmation SMS from 3737 on mobile number. Transaction charges will be mentioned in the confirmation SMS
9. Student will write **Transaction ID** and **“Paid via Easypaisa Agent/Franchisee/Teller”** on the challan and admission form. Bank stamp will be embossed only in case the fee is paid through Telenor Microfinance Bank branches. Further students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU

Upaisa

Through Upaisa App

The account may be created after downloading the Upaisa Mobile App from Playstore. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Upaisa mobile account. There are **no transactions charges**, if student use this mode to pay his/her fee. Following is the procedure of fee payment through Upaisa App.

1. Login to Upaisa App
2. Please click on “Payments”
3. Click on “AIOU”

4. Enter “Challan Number”
5. Upaisa App will show the payable amount
6. Press “Pay Now”
7. Fee will be Paid and student will receive confirmation SMS
8. Student will write **Transaction ID** and **“Paid via Upaisa App”** on the challan and admission form. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU

Through USSD String *786#

The Upaisa mobile wallet account may be created by dialing *786#. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Upaisa mobile account. There are **no transactions charges**, if student use this mode to pay his/her fee. Following is the procedure of fee payment through USSD string *786#

1. Dial *786#
2. Select “Payments”
3. Select “AIOU”
4. Enter Challan No.
5. Screen will show the payable amount
6. Student will enter his/her Mobile Number and PIN
7. Fee will be Paid & student will receive confirmation SMS
8. Student will write **Transaction ID** and **“Paid via Upaisa786 String”** on the challan and admission form. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU

Through Upaisa Agent Shop/Ufone Franchise /PTCS OSS/U Microfinance Bank Branches

Fee can also be paid by visiting any Upaisa Agent shop, Ufone franchise, PTCL One stop shop (OSS) and U Microfinance Bank branch. For using this mode, student has to pay **Rs. 15 per transaction** in addition to the payable fee. Following is the fee payment procedure through this mode.

1. Student may visit any nearest Upaisa Retailer (Agent) Shop, Ufone Franchise, PTCL OSS or U Microfinance Bank branch
2. Student will inform the retailer/franchisee/teller that he/she wish to pay fee of AIOU
3. Retailer/Franchisee/Teller will ask the student to share CNIC number , Mobile Number & Challan Number
4. Retailer/Franchisee/Teller will enter the Challan Number in his Upaisa Tab/system
5. Tab/System will show the payable amount & due date
6. Student will handover the fee amount to retailer/franchisee/teller
7. Once the fee amount is handed over, the retailer/franchisee/teller will process the fee transaction
8. Fee will be paid and student will receive confirmation SMS on mobile number. Transaction charges will be mentioned in the confirmation SMS
9. Student will write **Transaction ID** and **“Paid via Upaisa Agent/Franchisee/Teller”** on the challan and admission form. Bank stamp will be embossed only in case the fee is paid through U Microfinance Bank branches. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU

Jazz Cash

Through Jazzcash App

The account may be created after downloading the Jazzcash Mobile App from Playstore. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Jazzcash mobile account. There are **no transactions charges**, if student use this mode to pay his/her fee. Following is the procedure of fee payment through Jazzcash App.

1. Login to Jazzcash App
2. Please click on “Education Fee”
3. Select “Universities” from the Menu
4. Select “AIOU” from the Sub Menu
5. Enter “Challan Number”
6. Jazzcash App will show the payable amount and due date
7. Enter MPIN
8. Fee will be Paid & student will receive confirmation SMS
9. Student will write **Transaction ID** and **“Paid via Jazzcash App”** on the challan and admission form. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU

Through USSD String *786#

The Jazzcash mobile wallet account may be created by dialing *786#. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Jazzcash mobile account. There are

no transactions charges, if student use this mode to pay his/her fee. Following is the procedure of fee payment through USSD string *786#

1. Dial *786#
2. Select “Payments”
3. Select “Education Payments”
4. Select “AIOU”
5. Enter Challan No.
6. Screen will show the payable amount
7. Enter MPIN
8. Fee will be Paid & student will receive confirmation SMS
9. Student will write **Transaction ID** and “**Paid via Jazzcash786 String**” on the challan and admission form. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU

Through Jazzcash Agent Shop/Jazz Franchise /Mobilink Microfinance Bank Branches

Fee can also be paid by visiting any Jazzcash Agent shop, Jazz franchise and Mobilink Microfinance Bank branch. For using this mode, student has to pay **Rs. 20 per transaction** in addition to the payable fee. Following is the fee payment procedure through this mode.

1. Student may visit any nearest Jazzcash Retailer (Agent) Shop, Jazz Franchise or Mobilink Microfinance Bank branch

2. Student will inform the retailer/franchisee/teller that he/she wish to pay fee of AIOU
3. Retailer/Franchisee/Teller will ask the student to share CNIC number , Mobile Number & Challan Number
4. Retailer/Franchisee/Teller will enter the Challan Number in his Jazzcash Tab/system
5. Tab/System will show the payable amount & due date
6. Student will handover the fee amount to retailer/franchisee/teller
7. Once the fee amount is handed over, the retailer/franchisee/teller will process the fee transaction
8. Fee will be paid and student will receive confirmation SMS on mobile number. Transaction charges will be mentioned in the confirmation SMS
9. Student will write **Transaction ID** and “**Paid via Jazzcash Agent/Franchisee/Teller**” on the challan and admission form. Bank stamp will be embossed only in case the fee is paid through Mobilink Microfinance Bank branches. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU.

Note: Beware that University has not authorized any person or private institute to collect payment/forms. All the students are instructed to deposit fee by themselves in designated bank branches. In case of any discrepancy in admission fee/admission form the University will not be responsible and the student will have to face the consequences.

**REGULATIONS FOR
REFUND OF ADMISSION FEE**

1. The students who has submitted their fees for Admission but do not wish to continue and have applied for refund of fee before dispatch of study material/ books, the fees will be refunded after deduction @ 10% of total fee.
2. the student who was not eligible but deposited fee for Admission, the fee shall be refunded after deduction @ 15% of total fee.
3. The students who have deposited their fee in excess of due fee the total excess amount shall be refunded or adjusted as the case may be.
4. The Treasurer Department shall verify the fee of students and shall send the case to the audit for pre-audit.
5. the cheque will be issued to the candidate by the campus payment section, Treasurer Department.
6. Admission fee will be refunded/ adjusted maximum up to one year.
7. After dispatching the study material, the candidate shall not be eligible for the refund of fee.

GENERAL CONDITIONS FOR REFUND

1. The University must have received the fees in its bank account.

2. All refund requests must be submitted on the Fee Refund Application form. The Bank Challan/ Deposit Slip, any other record of fee and ID Card copy must be attached to it.
3. All applications shall be addressed to the Treasurer and will be received directly in the Treasurer Department with full particulars. The Treasurer Department will get report from concerned Department and verify the amount from system as the case may be and will process the case accordingly.
4. The refund will be made after deduction of any recoverable amount.
5. The refund will be made to the same person or firm from whom the payment was received, through cross cheques.
6. If the University makes an offer on the basis of incorrect or incomplete information, misstatements, concealment of facts, fake certificates or use of any other unfair means by the applicant/ student, the admission will be cancelled, and refund will not be allowed. Department reserves the right to take disciplinary action also.
7. Any type of Processing Fee will not be refunded.
8. In the case of death or physical incapacity, the full refund will be made only in instances of sever unavoidable and incapacitating circumstances.
9. In case the students who are not allowed/granted admission to a program offered by the University due

to less enrollment/non formation of viable group/ non-offering of courses, full fee will be refunded to them.

REFUND OF OTHER FEE

1. All kind of other fee including but not limited to Degree fee, Reappear exams fee, change off name/father name, examiner registration fee, tutor registration fee, workshop center change, late assignment evaluation fee, analysis fee, rechecking of answer scripts fee, NOC fee, subject/group change fee, thesis evaluation fee, thesis extension fee, job fee, tender fee tec. will not be refunded. Only excess fee deposited will be refunded/adjusted.
2. The extension in thesis fee in excess shall be refunded on approval of concerned Dean with certificate that fee was deposited in excess.
3. The amount deposited in University accounts by any person/firm (other than student), by mistake or in excess shall be refunded after verification of the amount deposited.

IMPORTANT TELEPHONE NUMBERS

Sr. No.	Name	Telephone Nos.
1.	Director Admissions	051-9057298 051-9250043 051-9250162 (Fax)
2.	Assistant Registrar (Mailing)	051-9057281-82 051-9250185, 051-9057611
3.	Controller of Examinations	051-9057310 051-9057328 051-9250012
4.	Director Students Affairs	051-9250174
5.	Dy. Registrar (Teachers Education)	051-9057428 051-9057299

ADDRESS OF PART-TIME REGIONAL COORDINATORS

PUNJAB

1.	Mr. Adeel Abbas, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Dy. D. E. O, Govt. Boys High School, Pind Dadan Khan. 0345-9210000	2.	Mr. Naeem Akhtar, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School, Sohawa District Jhelum. 0333-5759601	3.	Mr. Farooq Ahmad, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Assistant Professor, Govt. Boys Degree College, Malikwal. 0345-5763246
4.	Mr. Azmat Farooq Ahmad Khurram, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Assistant Director Education, Mohallah Ameer, Near Town Committee Phalia, District Mandi Bahauddin, 0300-7740150	5.	Mr. Muhammad Javid, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Principal, Govt. Higher Secondary School, Kallar Kahar District Chakwal.	6.	Mr. Muhammad Siddique Awan, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Village & P.O Khairpur, Chakwal. 0334-8743874
7.	Mr. Faisal Masood, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Higher Secondary School, Lawa, District Chakwal . 0345-5936567	8.	Mr. Muhammad Jawad Abbas, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Govt. Boys High School No.1, Talagang, District Chakwal. 0345-5964938	9.	Mr. Muhammad Arshad Mehmood, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Principal, Govt. MC Boys Higher Secondary School, Gujar Khan, District Rawalpindi. 0336-5355163

10.	Mr. Muhammad Raza, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Sr. Headmaster, Govt. High School, Phalina, Tehsil Kallar Syedan. District Rawalpindi. 0300-9700563	11.	Mr. Ayaz Qureshi, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Incharge Headmaster, Govt. High School PAF Base, Lower Topa, Murree, District Rawalpindi 0314-9517902	12.	Mr. Muhammad Javed Akbar Satti, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School, Kotli Sattian, District Rawalpindi. 0336-5372081
13.	Dr. Muhammad Anwar, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Govt. Boys High School, Bhabra, Wah Cantt, District Rawalpindi. 0300-5363883	14.	Syed Zamir Hussain Shah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SSS, Govt. Higher Secondary School, Nara, Tehsil Kahuta, District Rawalpindi. 0301-5151941		

SINDH

1.	Mr. Khalid Nadeem, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, HST, Govt. Boys High School Sanghar City. Ph: 0333-2911690	2.	Mr. Rasheed Ahmed, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, HST, Govt. Shah Abdul Latif, High School, Tando Adam, District Sanghar. Ph: 0333-2881340	3.	Mr. Kewal Rajput, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, HST, Govt. (N) S.M High School, Tando Allahyar. Ph: 0345-3703509
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.	Mr. Muhammad Mubeen, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, (Retired), House No.B-546, Qaimkhani Mohallah, Ward No.6, Jhudo, District Mirpurkhas. Ph: 0331-3891884	5.	Mr. Suhail Faisal Abro, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Lecturer, Govt. Boys Degree, Collage Bhit Shah, District Matiari. Ph: 0333-2856151	6.	Mr. Fakhar ul Amin Shah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, HST, Incharge Principal, Govt. Boys High School, Soomra Mohallah, Tando Muhammad Khan. Ph: 0332-2050609
7.	Mr. Umed Ali, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, HST, (Retired), House No.256-D, Block-E, Gulberg Town, Mirpur Khas. Ph: 0333-7033057	8.	Mr. Shoukat Ali Qureshi, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster/Taulka Education Officer, Govt. Boys High School, Aamiri/Manjhand, District Jamshoro. Ph: 0342-3739718	9.	Mr. Rahim Bux Kalhoro, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. High School Morath, Kandiario, District Naushahro Feroze. 0300-3214071
10.	Mr. Allah Ditto Rind, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys Elementary School Miskeen Mallah, Kazi Ahmed (Sakrand), District Shaheed Benazir Abad. 0300-3212069	11.	Mr. Shoukat Ali Arain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Govt. Muslim High School, Nawabshah. 0300-3357304	12.	Mr. Ariz Muhammad Gadehi, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys High School Kairpur Nathan Shah. 0344-3315942
13.	Mr. Khalid Hussain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys High School, Sehwan Sharif. 0306-3257687				

BALOCHISTAN

1.	Mr. Zareef Ahmed, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys High School Basima, District Washuk. 0332-2719913	2.	Mr. Abdul Majeed, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys Middle School Akram Colony Hub. 0333-7977656, 0300-7073798	3.	Ms. Rubina Karim, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Girls Model High School Khuzdar. 0333-7965350
4.	Mr. Rasool Bakhsh, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Model High School Bara Bagh, Bela(Lasbela). 0332-8202275	5.	Mr. Mohammad Akram, Regional Coordinator, (Mangochar) Allama Iqbal Open University, Govt. Boys High School Akram Colony Hub. 0331-5957909	6.	Mr. Muhammad Asif, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys Middle School, Mastung. 0334-3062311
7.	Mr. Muhammad Jumman, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Elementary College Uthal. 0333-2875203	8.	Mr. Ejaz Ahmed. Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys Higher Secondary School Surab. 0334-2940443	9.	Mr. Abdul Rauf, SST (Science), Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Saad Photo State, Jinnah Road, Near Police Station, Noshki. 0345-8367362
10.	Mr. Hameed Ullah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Sr. Headmaster, Govt. High School Civil Colony, Dera Bugti. 0333-7884452	11.	Mr. Abdullah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Govt. Boys Higher Secondary School, Ameen Abad, Tehsil Dalbandin, District Chaghi. 0333-3324312	12.	Mr. Abdul Hafeez, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, DDOE, District Education Office, Kohlu. 0306-2582308

13.	Mr. Abdul Samad, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, KSF, Muslim Bagh, District Killa Saifullah. 0336-3833365	14.	Mr. Kalim Ullah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Principal, Govt. Model High School Pishin. 0301-3448688		
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

GILGIT BALTISTAN

1.	Mr. Piyar Ali, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School Aliabad, District Hunza. 0313-4886998	2.	Mr. Manzoor Hussain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST,P.O Thole, Tehsil Sikandarabad, District Nagar. 0310-0500714	3.	Mr. Nabi Ali, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, DOE, Govt. Girls Model Higher Secondary School Gulmit, Tehsil Gojal, District Hunza. 0343-5041335
4.	Mr. Akhtar Jan, Regional Coordinator, (Juglot) Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School Damote Sai, Gilgit. 0355-5101875	5.	Mr. Ahmed Raza, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School Chalt, District Nagar. 0346-9239995	6.	Mr. Hazir Panah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, AEO, C/O Govt. High School Gupis, District Ghizer. 0317-5433069
7.	Mr. Adina Baig, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School Taus, Tehsil Yasine, District Ghizer. 0312-9712256	8.	Mr. Shahid Hussain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT, Govt. Boys High School Sumayar, Nagar No.1, District Nagar. 0315-5955943	9.	Mr. Khush Wali Khan, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Village Silpi Post Office Gahkuch, Tehsil Punial, District Ghizer. 0344-6779985
10.	Mr. Jamal ud Din, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT, Model Boys High School Chilas, District Diامر. 03555115287	11.	Mr. Mahfuz Ullah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Principal, Govt. Higher Secondary School Gumary, Tehsil Darel, District Diامر. 03555355009	12.	Mr. Niamatullah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School Astore. 0315-7331152

13.	Mr. Muhammad Raza, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School Danyore, District Gilgit. 0314-4472741	14.	Mr. Mehboob Ali Abbad, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT (BPS-17), Govt. High School Shigar, District Shigar.	15.	Mirza Muhammad Tayyab, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, DIS DDE Officer (BPS-17), Kharmang, District Kharmang.
16.	Mr. Shamshad Hussain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT (BPS-17), Govt High School, Tower Rudndu, Tehsil Rundu.	17.	Mr. Ghulam Hussain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT (BPS-17), High School Kunis Ghowari, Ghanche, Tehsil Ghowari Ghanche.	18.	Mr. Ghulam Nabi, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT (BPS-17), Govt. Boys High School, Mashabrum, Sub Division Mashabrum
19.	Mr. Khadim Hussain Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, IT Teacher (BPS-17), High School Daghoni, Chanche, Sub Division Daghoni.	20.	Mr. Ghulam Nabi, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT (BPS-), High School, Khaplu, District Khaplu	21.	Mr. Muhammad Ismail, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster (BPS-17), Boys High School, Chorbat, Tehsil Chorbat
22.	Mr. Muhammad Abuzar, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster (BPS-17), Govt. Middle School, Gamba Skardu, Tehsil Gamba				

Khyber Pakhtunkhwa

1.	Mr. Muhammad Nisar, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. High School, Dara Adam Khel District Kohat 03324333014
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY (DEPARTMENT OF EXAMINATIONS)

FEE TARIFF*

Sr.#	Programme	Fee Rates for	
		Ordinary	Duplicate
1.	Course Certificate of SSC/HSSC/Bachelor programme/ Elementary Arabic/Non Credit	Rs.400/-	Rs.1600/-
2.	SSC(Matric)/HSSC(Intermediate)/PTC/CT/ATTC	Rs.500/-	Rs.2000/-
3.	B.A/B.Com/BB.A(old)/BLIS/BCS/Associate Degree (2 years)/ Undergraduate Diploma/Certificate	Rs.800/-	Rs.3200/-
4.	BS / BBA (4 years) Associate Degree (4 years) etc.	Rs.1200/-	Rs.4800/-
5.	B. Ed. (old programme)	Rs.1000/-	Rs.4000/-
6.	B.Ed. (1.5 years / 2.5 years / 4 years)	Rs.1200/-	Rs.4800/-
7.	M.A/M.Sc/M.Ed/MBA/M.Com/MBA & MPA Executive	Rs.1200/-	Rs.4800/-
8.	Postgraduate Diploma / Certificate	Rs.1000/-	Rs.4000/-
9.	M.Phil/MS/LL.M/M.Sc (Honors)	Rs.2000/-	Rs.8000/-
10.	Ph.D	Rs.3000/-	Rs.12000/-

11.	Fee of Triplicate Certificate/Degree from Matric to Bachelor Programme	Rs.5000/-
	Fee of Triplicate Degree of B.Ed /BS (4years)/Master/MS/MPhil Programme	Rs.10000/-

12.	Change of Examination Center	Rs.600/-
13.	Duplicate Result Card Per Semester (Beyond Two Current Semesters)	Rs.100/-
	Rechecking of per Answer Script ATTC /CT/PTC/B.Ed / all Graduate Programme	Rs.700/-
14.	Rechecking of per Answer Script BS / MA / MSc / PGD & equivalent	Rs.800/-
	Rechecking of per Answer Script MS / MPhil / PhD & equivalent	Rs.1000/-

15.	Change in name or any other correction in Certificate/ Degree (made by Board/University or Court decision)	Double Fee of Ordinary Prescribed for Programme
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------

16.	Verification of Certificate/Degree (By Students or Departments) Verification of Certificate/Degree from Foreign Organizations/Oversees Countries	By Post	By hand (same day)
		Rs.600/-	Rs.1000/-
		USD 100*	
		* including USD 25 for Courier Charges	

Sr. No.	Re-Appeal Exams Fee for Programme	Fee Rate Per Course
1.	SSC / PTC / Elementary Arabic	Rs.100/-
2.	ATTC	Rs.180/-
3.	HSSC / CT / Diploma 10 + 3	Rs.200/-
4.	Bachelor / Associate Degree (2 years)	Rs.300/-
5.	BS / BBA / Associate Degree (4 years)	Rs.400/-
6.	B. Ed. (old) / B.Ed (1.5 years / 2.5 years / 4 years)	Rs.400/-
7.	M.A / M.Sc / MBA / M.Ed/ PGD / MS / M.Phil	Rs.500/-
8.	Ph.D	Rs.800/-

*Applicable with effect from 01st January 2020.

سرٹیفکیٹ / ڈگری / ڈپلومہ کے حصول کا طریق کار اور شرائط

اسناد سرکاری گریڈڈ آفیسر سے تصدیق شدہ ہوں

سرٹیفکیٹ / ڈپلومہ / ڈگری میجرک کے سند کے مطابق جاری کی جائے گی یونیورسٹی کے جاری کردہ پروپوزل سرٹیفکیٹ (PRC/TRANSCRIPT) میں سرٹیفکیٹ / اولیہ / اول / نمبر / رجسٹریشن نمبر اور تاریخ پیدائش کو فرق ہے تو پہلے شعبہ داخلہ سے درست کروائیں اور ترمیم (Amendment) کی کاپی لف کریں۔

نام / فیس	کورسز اور گرامر کا نام	شمار
800/-	اولیہ یونیورسٹی کے رزلٹ کارڈ کی تصدیق شدہ ڈگری (4 اولیہ سیمسٹرز کا مجموعہ اور اپنی ٹیکٹوں کے لیے تجربے کا سرٹیفکیٹ لف کرنا ضروری ہے۔)	1-
800/-	میجرک ایف اے بنیادے ایس ایس اے کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	2-
1000/-	میجرک ایف اے میجرک ایف اے اور میجرک ایف اے ایس ایس ایس کی سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	3-
1000/-	میجرک ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	4-
1000/-	میجرک ایف اے ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	5-
1000/-	میجرک ایف اے ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	6-
1600/-	میجرک ایف اے ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	7-
2400/-	میجرک ایف اے ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	8-
1600/-	میجرک ایف اے ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	9-
2000/-	میجرک ایف اے ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	10-
2400/-	میجرک ایف اے ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	11-
2400/-	میجرک ایف اے ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	12-
2000/-	میجرک ایف اے ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	13-
4000/-	میجرک ایف اے ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	14-
6000/-	میجرک ایف اے ایف اے یونیورسٹی کی تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	15-

16- فیس چارجز اور پین یونیورسٹی کے Telecom کے ذریعے جمع کروائیں اور اصل بینک چالان (Original Bank Challan) سے تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

17- آپ نے دوبارہ امتحان نہیں دیا ہے تو آپ کو (RE-APPEAR EXAM FEE) جمع کرنا پڑے گا اور سرٹیفکیٹ / ڈگری نہیں ملے گی۔ تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

18- فیس چارجز اور پین یونیورسٹی کے Telecom کے ذریعے جمع کروائیں اور اصل بینک چالان (Original Bank Challan) سے تصدیق شدہ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

19- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

20- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

21- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

22- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

23- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

24- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

25- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

26- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

27- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

28- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

29- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

30- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

31- طلبہ کو طلبہ کے ساتھ ڈگری اور پین یونیورسٹی کے پاس شہدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔

رابطہ برائے معلومات سرٹیفکیٹ / ڈگری: میجرک ایف اے سرٹیفکیٹ / ڈگری / ڈپلومہ کے حصول کے لیے درخواست مندرجہ ذیل پتے پر ارسال کریں:

کام کنٹرول اور امتحانات، شعبہ امتحانات، سرٹیفکیٹ / ڈگری سکشن، بلاک نمبر 3، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

نوٹ: یونیورسٹی ویب سائٹ www.aiou.edu.pk پر رزلٹ ملاحظہ کریں

پرنٹ پر dts.aiou.edu.pk پر معلومات حاصل کر سکتے ہیں۔

051-9057329	پوسٹ گارجٹ سرٹیفکیٹ / ڈگری
051-9057332	بی ایف سرٹیفکیٹ / ڈگری
051-9057331	میجرک ایف اے سرٹیفکیٹ / ڈگری
051-9057333	بی ایف سرٹیفکیٹ / ڈگری

پراپیکٹس (سمسٹر بہار، 2022ء)

1- ایم۔ اے علوم اسلامیہ

2- ایم۔ اے عربی

3- ایم۔ اے اردو

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد



(جملہ حقوق بحق ناشر محفوظ ہیں)

بہار 2022ء	.....	سمسٹر
500/- روپے	.....	قیمت
محمد جاوید	.....	کمپوزنگ
ڈاکٹر سردا اقبال	.....	نگران طباعت
پرنٹنگ پریس، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد	.....	طابع
علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد	.....	ناشر

داخلے کے خواہشمند طلباء و طالبات کے لئے اہم ہدایات

- ☆ درج ذیل تعلیمی پروگراموں کے ہر لحاظ سے مکمل داخلہ فارم مطلوبہ فیس کے ساتھ بینکوں کی نامزد برانچوں میں جمع کرائیں۔
- (i) ایم۔ اے علوم اسلامیہ (ii) ایم۔ اے عربی (iii) ایم اے اردو
- ☆ نامکمل اور ادھورے داخلہ فارموں کے ساتھ درج ذیل طریقہ کار کے مطابق کارروائی کی جائے گی:
- 1- مطلوبہ فیس کے بغیر یا کم فیس یا آخری تاریخ کے بعد فیس جمع کرانے کی صورت میں داخلہ فارم قابل قبول نہیں ہوگا۔
- 2- شناختی کارڈ اور اسناد میں درج طالب علم کے نام/ ولدیت یا فارم کے ساتھ ساتھ دیگر منسلکہ کاغذات میں درج ناموں میں فرق کی صورت میں مڈل/ میٹرک کی اسناد میں موجود نام اور تاریخ پیدائش کو درست تصور کرتے ہوئے اس کے مطابق ڈگری یا سند جاری کی جائے گی۔
- 3- غیر مصدقہ/ غیر واضح تعلیمی اسناد پر داخلہ نہیں دیا جائے گا۔
- 4- داخلہ کے لئے جعلی دستاویزات فراہم کرنے کی صورت میں نہ صرف یہ کہ داخلہ منسوخ ہوگا بلکہ اداشدہ فیس بھی ضبط کر لی جائے گی۔
- 5- داخلہ فارم میں فراہم کردہ معلومات کسی بھی وقت غلط/ جھوٹ پائے جانے یا داخلہ کے لئے مقرر کردہ شرائط پر پورا نہ اترنے کی صورت میں یونیورسٹی داخلہ منسوخ کرنے کی مجاز ہوگی اور یہ کہ طالب علم سرٹیفکیٹ/ ڈگری کے حصول کے لئے دعویٰ کا حق دار نہیں ہوگا۔

Minimum and Maximum Duration/Semesters: for each Programme

Sr. No.	Degree Level	Minimum Duration	Maximum Duration
1	Matric/FA	2 years / 4 semesters	5 years
2	Certificate (6 Months)	6 Months / 1 Semester	1 Year
3	All Postgraduate Diplomas (1 Year)	1 Year / 2 Semesters	3 Years
4	Associate Degree (2-years)	2 years / 4 Semesters	4 Years
5	BEd (1.5 Years)	1.5 Years / 3 Semesters	3 Years
6	BEd (2.5 Years)	2.5 Years / 5 Semesters	5 Years
7	BS/BBA/BEd (4-years)	4 Years / 8 Semesters	8 Years
8	MEd (1 Year)	1 Year / 2 Semesters	3 Years
9	All Master Degree Programs (2 Years)	2 Years / 4 Semesters	4 Years

Note: Maximum time duration includes semester freeze period.

داخلہ کے خواہش مند طلباء و طالبات کے لیے اہم ہدایات

- 1 یونیورسٹی کے داخلے سال میں دو مرتبہ ہوتے ہیں:
- 2 سمسٹر بہار کے داخلے ماہ مارچ کے دوران ہوتے ہیں اور سمسٹر خزاں کے داخلے ماہ ستمبر کے دوران ہوتے ہیں۔
- 3 اگر آپ سمسٹر بہار (مارچ) میں پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سمسٹر خزاں کی داخلہ فیس (ستمبر) میں جمع کروانا ہوگی۔
- 4 اگر آپ سمسٹر خزاں (ستمبر) میں پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سمسٹر بہار کی داخلہ فیس (مارچ) میں جمع کروانا ہوگی۔
- 5 کسی بھی سمسٹر میں داخلہ طلب علم کو جاری طلبہ (Continuing Student) کہا جاتا ہے۔ ان جاری طلبہ (Continuing Student) کو اگلے سمسٹر کے لیے کمپیوٹرائزڈ داخلہ فارم بذریعہ ڈاک بھجوائے جاتے ہیں جو کہ مجوزہ فیس کے ساتھ مقررہ تاریخوں کے دوران منظور شدہ بینکوں میں جمع کروانا ہوتے ہیں۔
- 6 اگر کسی طالب علم کو کمپیوٹرائزڈ داخلہ فارم نہ ملے تو یونیورسٹی کی ویب سائٹ (www.aiou.edu.pk) سے جاری طلبہ کا داخلہ فارم ڈاؤن لوڈ کر کے اوپر دیئے گئے مہینوں کے دوران طریقہ کار کے مطابق فیس اور داخلہ فارم بنک میں جمع کروائیں۔ بصورت دیگر یونیورسٹی پر داخلہ کی ذمہ داری نہ ہوگی۔

SEMESTER SCHEDULE

S.No.	Activity	Spring Semester	Autumn Semester
1.	Admissions	March-April	September-October
2.	Mailing of Books	April-June	October- December
3.	Study Period	June-October	December - April
4.	Workshops	October	April
5.	Examinations	October-November	April - May
6.	Results	January	July
Note:	Scheduled dates for tutorials and workshop are given in Tutorial Schedule send with books. For venue, please contact concerned regional offices.		

طلباء کو مطلع کیا جاتا ہے کہ سمسٹر بہار 2020ء سے تمام پوسٹ گریجویٹ پروگرامز کے طلباء اپنی امتحانی مشقیں (ٹائپ شدہ) آگہی ایل ایم ایس پورٹل (AAGHI LMS PORTAL) پر آپ لوڈ (Upload) کریں گے۔ یاد رہے کہ ہاتھ سے لکھی گئی امتحانی مشقیں قابل قبول نہیں ہوں گی۔

نظر ثانی شدہ پالیسی: یونیورسٹی کی نئی پالیسی کے مطابق Reappear اور Again-Reappear کو ختم کر دیا گیا ہے۔ اگر کوئی طالب علم کسی بھی کورس میں Reappear ہو جائے تو متعلقہ کورس میں دوبارہ داخلہ لینا ہوگا۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا مختصر تعارف

(آئی ٹی)، بینکنگ اور فنانس، بی ایس (سی ایس)، بی ایس (کیمسٹری)، بی ایس (مائیکرو بیالوجی) اور کئی پوسٹ گریجویٹ پروگراموں میں طلبہ کو بالمشافہ رہنمائی مہیا کی جاتی ہے۔ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی چار سالہ انڈرگریجویٹ ڈگری پروگرام بھی پیش کر رہی ہے۔

علاوہ ازیں علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اور اس کے جملہ علاقائی دفاتر تعلیمی سال کے دوران میں نصابی اور تعلیمی سرگرمیوں کے ساتھ ساتھ ہم نصابی سرگرمیوں میں بھی بڑھ چڑھ کر حصہ لیتے ہیں اور مختلف نوعیت کی علمی، ادبی اور قومی تقریبات کے انعقاد کا اہتمام کرتے ہیں جن میں ہمارے طلبہ و اساتذہ کے ساتھ ساتھ علاقے کے معزز و سرکردہ اراکین اور صاحبان علم و دانش شرکت کرتے ہیں۔ سائنس کے طلبہ کے لیے ”یونیورسٹی سائنس کمپلیکس“ کا قیام عمل میں لایا گیا ہے۔ جس میں سائنس کے تمام شعبہ جات کے ریسرچ اسکالرز کے لیے بین الاقوامی معیار کی حامل جدید سائنسی تجربہ گاہوں کی سہولیات فراہم کی گئی ہیں۔ موجودہ دور کے تقاضوں کو پورا کرنے کے لیے یونیورسٹی مرکزی لائبریری اور سٹوڈنٹس ہاسٹل میں انٹرنیٹ لیب کی سہولت بھی فراہم کی گئی ہے جہاں اس مقصد کے حصول کے لیے کمپیوٹرز مہیا کر دیئے گئے ہیں تاکہ یونیورسٹی کے اساتذہ و طلبہ اپنی علمی و تحقیقی کاوشوں کو جدید عصری تقاضوں سے ہم آہنگ کر سکیں۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایک میگا یونیورسٹی ہے، جو 1974ء میں پارلیمنٹ کے ایکٹ کے تحت قائم ہوئی۔ اس یونیورسٹی کا مرکزی کمپس اسلام آباد کے سیکٹر H-8 میں واقع ہے۔ اپنے قیام کے وقت یہ دنیا کی دوسری اوپن یونیورسٹی اور ایشیا اور افریقہ میں اپنی نوعیت کی پہلی یونیورسٹی تھی۔ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے قیام کا بنیادی مقصد فاصلاتی نظام تعلیم کے ذریعے ان لوگوں کو جو بوجہ رسمی تعلیم سے استفادہ نہیں کر سکے یا جن کا سلسلہ تعلیم منقطع ہو گیا ہے، ان کے گھروں کی دہلیز پر تعلیمی سہولیات مہیا کرنا ہے۔ اوپن یونیورسٹی سمسٹر سسٹم کے مطابق کام کر رہی ہے۔ انڈرگریجویٹ طلبہ کے لیے دونوں سمسٹر میں داخلے ہوتے ہیں جبکہ پوسٹ گریجویٹ سطح پر داخلہ سال میں ایک بار ہوتا ہے۔ طلبہ کو یونیورسٹی کی اپنی تیار کردہ کتابیں بھجوائی جاتی ہیں جبکہ پوسٹ گریجویٹ کی سطح کے کورسز کے لیے غیر ملکی کتابوں کی دوبارہ چھپائی، تقویتی مواد اور یونیورسٹی کی تیار کردہ سٹڈی گائیڈز طلبہ کی مہارت میں مزید اضافہ کرتے ہیں۔

اس وقت علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی میٹرک سے پی ایچ۔ ڈی کی سطح تک کے پروگرام پیش کر رہی ہے، جو چار کلیات پر مشتمل ہے۔ یونیورسٹی نے ملک بھر میں مطالعاتی مراکز قائم کیے ہیں جہاں فاصلاتی نظام تعلیم کے طلبہ اپنے مقرر کردہ ٹیوٹرز سے ضروری رہنمائی حاصل کرتے ہیں۔ علاوہ ازیں یونیورسٹی نے کل وقتی مطالعاتی مراکز بھی قائم کیے ہیں جہاں پرائیم بی اے

کلیہ عربی و علوم اسلامیہ

تعارف

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے قیام کے ساتھ ہی ادارہ عربی و علوم اسلامیہ قائم کیا گیا۔ اس ادارے میں عربی زبان و ادب اور علوم اسلامیہ کا شعبہ موجود تھا۔ ادارے کی طرف سے ابتدائی سطح پر اللسان العربی، اے ٹی ٹی سی (تدریب المعلمین) اور میٹرک الف اے اور بی اے کی سطح پر اسلامیات، فقہ اور سیرت طیبہ ﷺ کے کورسز پیش کئے گئے۔

1998ء میں علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی ایکٹ 1974ء کی رو سے منظور شدہ کلیہ عربی و علوم اسلامیہ کو معرض وجود میں لایا گیا اور ادارہ علوم اسلامیہ کو کلیہ عربی و علوم اسلامیہ کے نام سے ایک مستقل کلیہ (Faculty) کا درجہ دے دیا گیا۔

اس کلیہ کے قیام کا مقصد اسلامی علوم کی ترویج اور پاکستان میں نئی نسل کو اسلامی علوم سے اسی طرح روشناس کرانا ہے کہ وہ معاشرے کو اسلام کے سانچے میں ڈھالنے کے لئے متوجہ کر دے اور اس کے ساتھ اہل مغرب کی جانب سے اسلام پر جو اعتراضات کئے جاتے ہیں ان کا جواب ان ہی کی زبان اور ان ہی کے انداز میں اخلاقیات کے اصولوں کو مد نظر رکھ کر دے سکیں۔ ان مقاصد کے حصول کے لئے 1987ء میں علوم اسلامیہ میں ایم فل کی ابتداء کی گئی جو مزید ترقی پا کر پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ کے پروگرام کے اجراء تک جا پہنچا۔ 1999ء میں ایم اے عربی و علوم اسلامیہ کے پروگراموں کا باقاعدہ اجراء کر دیا گیا اور ایم اے علوم اسلامیہ کو چار تخصصات (Specialization) میں تقسیم کیا گیا۔

کلیہ عربی و علوم اسلامیہ کے شعبہ جات

کلیہ عربی و علوم اسلامیہ میں درج ذیل شعبہ جات قائم کئے گئے

1- شعبہ عربی زبان و ادب

عربی زبان و ادب کا علوم اسلامیہ سے انتہائی گہرا اور بنیادی تعلق ہے عربی زبان پڑھے بغیر دین اسلام کو سمجھنا اور ہر طرح کے علوم اسلامیہ پر دسترس حاصل کرنا بہت مشکل کام ہے شعبہ عربی نے ابتدائی عربی سے لے کر ایم فل (عربی زبان و ادب) تک کے کورسز پیش کیے ہیں اس کا نصاب نہ صرف جدید ٹیکنالوجی سے ہم آہنگ ہے بلکہ پاکستان کی دیگر جامعات کے نصاب کو مد نظر رکھ کر روزمرہ کی عربی زبان میں بہترین انداز میں مرتب کیا گیا ہے۔ جو وقت کے تقاضوں کے عین مطابق بھی ہے۔

شعبہ عربی کے مقبول عام پروگراموں میں لغت القرآن، عربی بول چال، اللسان العربی، میٹرک، انٹرمیڈیٹ، بی اے عربی کے علاوہ ٹیچرز ٹریننگ کے لیے تدریب المعلمین کا ملک گیر اور مقبول ترین تربیتی پروگرام جاری و ساری ہے۔ ایم اے عربی کا نصاب پورے پاکستان کی جامعات میں سراہا گیا ہے۔ ایم فل عربی میں بھی جدید علوم و ادب پر بحث و تحقیق کامیابی سے جاری و ساری ہے۔ شعبہ عربی زبان و ادب علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا سب سے پہلا شعبہ ہے جس نے العربی سہل کے نام سے ٹیلی ویژن پروگراموں کا آغاز 1974ء سے ہی کر دیا تھا اور اب BS عربی چار سالہ پروگرام بھی پیش ہو رہا ہے۔ مجلہ البعث العربی کے نام سے ایک تحقیقی مجلہ بھی منظر عام پر آچکا ہے، جبکہ آن لائن عربی کورسز بھی AIOU کی ویب سائٹ پر موجود ہیں۔ ان شاء اللہ عنقریب Ph.D عربی کا آغاز ہونے جا رہا ہے۔

2- شعبہ قرآن و تفسیر

قرآن مجید اور علوم القرآن سے متعلق کورسز کی تیاری شعبہ قرآن و تفسیر کے ذمہ ہے۔ شعبہ الحمد للہ ایم۔ اے ایم۔ فل اور پی۔ ایچ۔ ڈی علوم اسلامیہ تخصص قرآن و تفسیر کے جملہ کورسز کی کتب / الائیڈ میٹریل تیار کر چکا ہے۔ ایم۔ اے علوم اسلامیہ تخصص قرآن و تفسیر کی کتب شعبہ نے تیاری کی ہیں اس شعبہ کی جن کتب کو پروفیسر ڈاکٹر عبدالحمید خان عباسی نے تالیف کیا انہیں 2008ء میں قومی سطح پر بہترین درسی کتب قرار دیا گیا اور مولف کو صدارتی ایوارڈ ”اعزاز فضیلت“ سے بھی نوازا گیا۔ شعبہ ہذا خزاں 2013ء سے ایم فل اور پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ کے پروگرام تخصص (Specialization) قرآن و تفسیر کے ساتھ پیش کر رہا ہے۔ نیز بی ایس علوم اسلامیہ تخصص قرآن و تفسیر کا پروگرام خزاں 2019ء سے کامیابی کے ساتھ شروع کر دیا گیا ہے۔

3- شعبہ حدیث و علوم حدیث

اس شعبے کے ذمہ حدیث اور سیرت طیبہ ﷺ کے میٹرک سے لے کر پی ایچ۔ ڈی سطح تک کے تمام کورسز کی تیاری ہے۔ شعبہ ہذا نے اس ضمن میں تمام کورسز کو از سر نو مرتب کیا ہے اور کئی اہم کتابیں تیار کی ہیں۔ ایم اے علوم اسلامیہ کے پروگرام میں حدیث اور سیرت طیبہ ﷺ کے تمام کورسز کی تیاری بھی شعبہ حدیث و علوم حدیث نے کی ہے۔ میٹرک سے لے کر بی اے کے تک درس نظامی کے کورسز کو بھی شعبہ ہذا پیش کرتا ہے۔ بی ایس میں حدیث سے متعلق کورسز شعبہ ہذا تیار کرتا ہے اور پیش کرتا ہے۔ یونیورسٹی کے بی ایڈ اڑھائی سالہ اور چار سالہ پروگرامز کے لئے اسلامیات کی کتب بھی شعبہ حدیث و علوم حدیث نے تیاری کی ہیں۔

4- شعبہ فکر اسلامی تاریخ و ثقافت

افکار اسلامی اور تاریخ و ثقافت سے متعلقہ کورسز کی تیاری شعبہ ہذا کے ذمہ ہے۔ شعبہ فکر اسلامی تاریخ و ثقافت میٹرک تا ایم اے اور بی ایس علوم اسلامیہ ایم فل علوم اسلامیہ اور پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ میں فکر اسلامی اور تاریخ و ثقافت کے تخصص پر مشتمل کورسز تیار کر چکا ہے۔ میٹرک، ایف اے، بی ایس، بی اے اور ایم اے کی سطح پر اسلامیات لازمی کورسز یہی شعبہ تیار کرتا ہے اور پیش بھی کرتا ہے، شعبہ ہذا نے ایم اے، بی ایس، ایم فل اور پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ میں تخصص فکر اسلامی کے لئے اہم کتابیں بھی تیاری کی ہیں۔ ایم فل علوم اسلامیہ اور پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ کی عمومی کوآرڈینیشن بھی اس شعبہ کے ذمہ ہے، ایم فل، پی ایچ ڈی کی سطح پر ریسرچ بھی اس شعبہ میں ہوتی ہے۔

5- شعبہ شریعہ

اسلامی قانون و فقہ سے متعلقہ کورسز اور پروگراموں کی تیاری شعبہ ہذا کے ذمہ ہے۔ اس شعبے نے ایم اے ایم فل، ایم ایس شریعہ اور پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ میں اسلامی قانون و فقہ کے تخصص (Specialization) کے کورسز تیار کئے ہیں۔ ایم اے علوم اسلامیہ تخصص اسلامی قانون و فقہ کی اہم کتابیں بھی اس شعبہ نے تیاری کی ہیں۔ ایم اے علوم اسلامیہ پروگرام کی عمومی کوآرڈینیشن بھی اسی شعبہ کی ذمہ داری ہے۔

6- شعبہ مطالعات بین المذاہب

شعبہ مطالعات بین المذاہب کا آغاز سن 2018ء میں ہوا، اس شعبہ کے قیام کا بنیادی مقصد، اسلام کی آفاقی اور عالمگیر تعلیمات کو پیش کرنا، بین المذاہب اور بین الممالک ہم آہنگی کے لئے کورسز کی تیاری ہے، شعبہ نے ایم اے علوم اسلامیہ کی سطح پر دو کتب دعوت و ارشاد اور مطالعہ مذاہب

عالم تیار کی ہیں جو طباعت سے آراستہ ہو کر طلبہ کے ہاتھوں میں ہیں، شعبہ نے بی ایس علوم اسلامیہ تخصص مطالعات بین المذاہب کے پروگرام کا موجودہ سمسٹر سے آغاز کر دیا ہے۔ نیز شعبہ نے ایم فل اور پی ایچ ڈی سطح کے کورسز کی تیاری بھی شروع کر دی ہے۔

کلیہ عربی و علوم اسلامیہ کے اہم پروگرام / کورسز

- 1- پی۔ ایچ ڈی۔ علوم اسلامیہ (جنرل)
- 2- پی۔ ایچ ڈی۔ علوم اسلامیہ (تخصص قرآن و تفسیر)
- 3- پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ (تخصص شریعہ)
- 4- ایم فل علوم اسلامیہ (جنرل)
- 5- ایم فل علوم اسلامیہ (تخصص قرآن و تفسیر)
- 6- ایم ایس شریعہ
- 7- ایم فل عربی
- 8- ایم اے علوم اسلامیہ (جنرل)
- 9- ایم اے علوم اسلامیہ (تخصص قرآن و تفسیر)
- 10- ایم اے علوم اسلامیہ (تخصص حدیث و سیرت)
- 11- ایم اے علوم اسلامیہ (تخصص اسلامی قانون و فقہ)
- 12- ایم اے عربی
- 13- بی ایس علوم اسلامیہ (جنرل)

- 14- بی ایس علوم اسلامیہ (تخصص قرآن و تفسیر)
- 15- بی ایس علوم اسلامیہ (تخصص حدیث و علوم حدیث)
- 16- بی ایس علوم اسلامیہ (تخصص سیرت سنڈیز)
- 17- بی ایس علوم اسلامیہ (تخصص شریعہ)
- 18- بی ایس علوم اسلامیہ (تخصص درس نظامی)
- 19- بی ایس علوم اسلامیہ (تخصص مطالعات بین المذاہب)
- 20- بی۔ ایس عربی
- 21- میٹرک (درس نظامی)
- 22- ایف اے (درس نظامی)
- 23- تدریب المعلمین (ATTC)
- 24- اللسان العربی
- 25- عربی بول چال
- 26- لغتہ القرآن

کلیہ عربی و علوم اسلامیہ کی تحقیقی سرگرمیاں

کلیہ عربی و علوم اسلامیہ کا نمایاں امتیاز اس کی علمی اور تحقیقی سرگرمیاں ہیں۔ تحقیق کے میدان میں یہ کلیہ ایم اے ایم فل اور پی ایچ ڈی کی سطح کے مقالات تحریر کرنا ہے۔ کلیہ عربی و علوم اسلامیہ سے ایک علمی و تحقیقی مجلہ ششماہی (معارف اسلامی اور مجلہ الحجی العربی اور مجلہ سیرت سنڈیز) باقاعدگی

سے شائع ہو رہا ہے۔ اس مجلہ میں عربی، انگریزی اور اردو میں تحقیقی مقالات شائع کئے جاتے ہیں۔
علاوہ ازیں مختلف علمی و تحقیقی موضوعات پر موقع بہ موقع سیمینار، کانفرنسیں اور سیمپوزیم کا اہتمام بھی کیا جاتا ہے۔

کلیہ عربی و علوم اسلامیہ کا تدریسی عملہ

- 1- پروفیسر ڈاکٹر محی الدین ہاشمی (پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ، ایم فل علوم اسلامیہ) / ڈین کلیہ عربی و علوم اسلامیہ / صدر شعبہ فکر اسلامی، تاریخ و ثقافت
- 2- ڈاکٹر محمد سجاد (ایم فل علوم اسلامیہ، پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ) ایسوسی ایٹ پروفیسر / صدر شعبہ مطالعات بین المذاہب
- 3- ڈاکٹر معین الدین ہاشمی (ایم فل علوم اسلامیہ، پی ایچ ڈی) ایسوسی ایٹ پروفیسر / صدر شعبہ سیرت سنڈین
- 4- ڈاکٹر مدامت خان (ایل ایل ایم، پی ایچ ڈی۔ پوسٹ ڈاکٹریٹ) ایسوسی ایٹ پروفیسر / صدر شعبہ شریعہ
- 5- ڈاکٹر ثناء اللہ (ایم فل علوم اسلامیہ، پی ایچ ڈی) ایسوسی ایٹ پروفیسر / صدر شعبہ قرآن و تفسیر
- 6- ڈاکٹر عبدالجبار بغدادی (ایم فل عربی، پی ایچ ڈی، ہائر ڈیپلومہ ان عربک، عراق) ایسوسی ایٹ پروفیسر، چیئر مین شعبہ عربی
- 7- ڈاکٹر محمد شاہد (ایم فل، پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ) اسٹنٹ پروفیسر / انچارج شعبہ حدیث و علوم حدیث
- 8- ڈاکٹر مسیح اللہ زہیری (اے ٹی ٹی سی / بی ایڈ / ایم فل علوم اسلامیہ اور پی ایچ ڈی عربی) اسٹنٹ پروفیسر
- 9- ڈاکٹر احمد رضا، (ایم اے علوم اسلامیہ، درس نظامی، پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ، پوسٹ ڈاکٹریٹ) اسٹنٹ پروفیسر، شعبہ فکر اسلامی، تاریخ و ثقافت

- 10- ڈاکٹر حافظ محمد ارشد اقبال (ایم فل، پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ) اسٹنٹ پروفیسر شعبہ قرآن و تفسیر
- 11- ڈاکٹر حافظ طاہر اسلام عسکری (ایم فل، پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ) اسٹنٹ پروفیسر، شعبہ فکر اسلامی، تاریخ و ثقافت
- 12- ڈاکٹر نوید اقبال، اسٹنٹ پروفیسر، شعبہ حدیث و علوم حدیث
- 13- ڈاکٹر حافظ فاروق عبداللہ، اسٹنٹ پروفیسر، شعبہ مطالعات بین المذاہب
- 14- ڈاکٹر زاہد فرحان علی، اسٹنٹ پروفیسر، شعبہ شریعہ
- 15- ڈاکٹر ظفر اقبال، (ایم ایس سی شاریات، ایم فل، پی ایچ ڈی علوم اسلامیہ) اسٹنٹ پروفیسر، شعبہ قرآن و تفسیر
- 16- ڈاکٹر محمد رفیق (درس نظامی، ایم اے اسلامیات و عربی، ایم ایڈ (عربی)، کنگ سعود یونیورسٹی، ریاض، (پی ایچ ڈی سکالر) لیکچرار شعبہ سیرت سنڈین
- 17- ڈاکٹر طاہرہ افراق (ایل ایل بی، شریعہ اینڈ لاء، ایل ایل ایم شریعہ اینڈ لاء، پی ایچ ڈی شریعہ) / لیکچرار شعبہ شریعہ
- 18- ڈاکٹر حافظ معظم شاہ (ایم فل علوم اسلامیہ، ایم ایس سی، اکنامکس) اسلامک بینکنگ اینڈ فنانس، بی ایس اسلامک بینکنگ اینڈ فنانس، پی ایچ ڈی شریعہ (اسلامک اکنامکس) لیکچرار شعبہ شریعہ
- 19- کھلیل احمد (ایم اے و ایم فل عربی) لیکچرار شعبہ عربی
- 20- ڈاکٹر حافظ حارث سلیم، پی ایچ ڈی عربی، لیکچرار، شعبہ عربی
- 21- احمد عبدالرحمن، لیکچرار شعبہ فکر و اسلامی تاریخ و ثقافت
- 22- ڈاکٹر محمد طیب، لیکچرار شعبہ قرآن و تفسیر

1- پروگرام ایم اے عربی زبان و ادب

1.1- پروگرام کا تعارف، تفصیل اور شرائط داخلہ

ایم اے (عربی) میں داخلے کے خواہش مند امیدوار یونیورسٹی کے مجوزہ فارم پر داخلہ کے

لیے درخواست دیں۔ داخلہ کی شرائط مندرجہ ذیل ہیں۔

- ☆ بی اے (سیکنڈ ڈویژن) مع عربی اختیاری (200 نمبر) یا
- ☆ بی اے (سیکنڈ ڈویژن) مع جامعہ ہذا کا کورس کوڈ (408) یا
- ☆ بی اے (سیکنڈ ڈویژن) مع فاضل عربی یا
- ☆ بی اے (سیکنڈ ڈویژن) مع شہادۃ "العالمیہ"

(ہائر ایجوکیشن کمیشن کی جانب سے منظور شدہ کسی وفاق/دینی مدرسہ کی جاری کردہ ہو) یا

☆ شہادۃ العالمیہ کے ساتھ بی اے کے لازمی مضامین یعنی انگریزی، اسلامیات لازمی اور مطالعہ پاکستان پاس کیا ہو اور HEC سے مساوی معیشتیٹ ساتھ لگایا گیا ہو۔

یا

☆ بی اے (سیکنڈ ڈویژن) کے ساتھ کسی مستند یونیورسٹی/ادارے سے عربی میں ڈپلومہ پاس کیا ہو۔ جس کی HEC Equivalence بھی موجود ہو۔

داخلہ کی شرائط پر پورا اترنے والے طلبہ مکمل داخلہ فارم مع فیس کتابچہ میں دیئے گئے طریقہ کار کے مطابق بینک کے توسط سے یونیورسٹی کو بھجوائیں۔ ایک وقت میں ایم اے کے ایک ہی پروگرام میں داخلہ لیا جاسکتا ہے۔ نامکمل داخلہ فارم اور دستاویز مصدقہ نہ ہونے کی صورت میں داخلہ مسترد کر دیا جائے گا۔ کورس کے دوران پتہ میں کسی بھی قسم کی تبدیلی نہیں کی جائے گی۔

1.2- ایم اے عربی کی مطالعاتی سکیم

1- ایم اے (عربی) پروگرام کا دورانیہ دو سال ہے۔

2- ہر سمسٹر کی مدت چھ ماہ ہے اور ہر سمسٹر کے کورسز کی AIOU میں ورکشاپ لازمی ہوگی۔

3- طالب علم یونیورسٹی کی طرف سے پیش کئے گئے کورسز کے مطابق سمسٹر میں داخلہ لے سکے گا۔

4- ایم اے (عربی) کے لئے 60 کریڈٹ آورز کورسز کی کامیاب تکمیل کرنا ہوگی۔ مقالہ لکھنے کے

خواہش مند طلبہ 48 کریڈٹ آورز کورسز تکمیل کریں گے اور 12 کریڈٹ آورز کا مقالہ تحریر

کریں گے۔ مقالہ کی زبان عربی ہوگی جسے ایک سمسٹر یعنی چھ ماہ کے اندر تکمیل کرنا ہوگا یہ

چاروں اختیاری کورسز نیچے دیئے ہوئے شیڈول میں ملاحظہ کریں جو تیسرے سمسٹر سے

اختیار کر لیے جاتے ہیں اور مقالہ چوتھے سمسٹر میں لکھا جائے گا۔

1.3- سمسٹر کے لحاظ سے ایم اے عربی کے کورسز کی تقسیم

پہلا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ/ آورز
1	4535	القواعد التطبيقية (1)	03
2	4536	القواعد التطبيقية (2)	03
3	4537	الأدب اللدینی (القرآن الحكیم)	03
4	4538	الأدب اللدینی (الحديث النبوی ﷺ)	03

چوتھا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹس / آوز
1	4531	النقد الأدبی (المصادر وأعلامه)	03
2	4532	النقد الأدبی (المناهج الأدبية النقدية)	03
3	4539	التاریخ الاسلامی (۱)	03
4	4540	التاریخ الاسلامی (۲)	03
5	4541	الأدب العربي في شبه القارة (قديم)	03
6	4542	الأدب العربي في شبه القارة (حديث)	03

ایم۔ اے (عربی) میں داخلہ اور مزید معلومات کے لئے درج ذیل ٹیلی فون نمبروں پر رابطہ قائم کیا جاسکتا ہے:

- 1- ڈاکٹر عبدالحمید، ایسوسی ایٹ پروفیسر، صدر شعبہ عربی فون نمبر 051-9057791
 - 2- ڈاکٹر سمیع اللہ زبیری، اسٹنٹ پروفیسر، عربی فون نمبر 051-9250148
 - 3- کھلیل احمد - لیکچرار عربی فون نمبر 051-9057276
 - 4- ڈاکٹر حارث سلیم، لیکچرار عربی فون نمبر 051-9057701
 - 5- دفتر شعبہ عربی فون نمبر 051-9057274
- نوٹ: ایم۔ اے عربی پروگرام سے متعلق دیگر لوازمات صفحہ نمبر 14 پر ملاحظہ فرمائیں۔

دوسرا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹس / آوز
1	4525	تاریخ الأدب العربي (قديم)	03
2	4526	تاریخ الأدب العربي (حديث)	03
3	4533	علم اللغز (۱)	03
4	4534	علم اللغز (۲)	03
5	4507	البلاغة (اختیاری)	03

تیسرا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹس / آوز
1	4508	طرق التدريس (اختیاری)	03
2	4527	الشعر (قديم)	03
3	4528	الشعر (حديث)	03
4	4529	النثر العربي (قديم)	03
5	4530	النثر العربي (حديث)	03

پروگرام ایم اے علوم اسلامیہ

2.1- پروگرام کا تعارف، تفصیل اور شرائط داخلہ

جو امیدوار ایم اے (علوم اسلامیہ) میں داخلے کے خواہش مند ہوں وہ یونیورسٹی کے مجوزہ

فارم پر داخلہ کے لئے درخواست دیں۔ داخلہ کی شرائط درج ذیل ہیں:

- 1- کسی تسلیم شدہ یونیورسٹی سے بی اے۔ بی ایس سی، کم از کم سیکنڈ ڈویژن کے ساتھ پاس کی ہو اور گریجویٹیشن کی سطح پر اسلامیات اختیاری یا لازمی کا کورس پاس کیا ہو۔
- 2- بی بی اے۔ بی ایس سی۔ ایم بی بی ایس۔ بی کام۔ بی ٹیک یا ان کے مساوی پروگراموں سے پاس طلباء جنہوں نے گریجویٹیشن کی سطح کے کورسز میں اسلامیات اختیاری یا لازمی کا کورس پاس کیا ہو وہ بھی ایم اے علوم اسلامیہ میں داخلہ کے اہل ہیں بشرطیکہ انہوں نے مجموعی طور پر کم از کم سیکنڈ ڈویژن حاصل کی ہو۔

داخلہ کی شرائط پر پورا اترنے والے طلبہ مکمل داخلہ فارم مع فیس کتابچہ میں دیئے گئے طریقہ کار

کے مطابق بینک کے توسط سے یونیورسٹی کو بھجوائیں۔ ایک وقت میں یونیورسٹی کے ایک ہی پروگرام میں

داخلہ لیا جاسکتا ہے۔ نامکمل فارم داخلہ اور دستاویزات تصدیق شدہ نہ ہونے کی صورت میں داخلہ مسترد

ہو جائے گا۔

2.2- ایم اے علوم اسلامیہ کی مطالعاتی سکیم

- 1- ایم اے (علوم اسلامیہ) پروگرام کا دورانیہ دو سال ہے۔
- 2- ہر سمسٹر کی مدت چھ ماہ ہے، کل چار سمسٹر ہیں اور ہر سمسٹر کے کورسز کی ورکشاپ لازمی ہے۔
- 3- طالب علم یونیورسٹی کی طرف سے پیش کئے گئے کورسز کے مطابق سمسٹر میں داخلہ لے سکے گا۔ ہر سمسٹر کے کورسز کی تفصیل اس کو داخلہ کے بعد اس کی جانب سے دیئے گئے پتہ پر روانہ کر دی جائے گی۔
- 4- ایم اے علوم اسلامیہ (جنرل) کی ڈگری کے حصول کے لئے بیس کورسوں کی کامیاب تکمیل کرنا ہوگی۔ مقالہ لکھنے کے خواہش مند طلبہ سولہ کورسز کی تکمیل کریں گے اور تیسرے سمسٹر میں 12 کریڈٹس کا مقالہ تحریر کریں گے۔ جس کی ترتیب یہ ہوگی کہ تیسرے سمسٹر میں مقالے اور دو لازمی کورسز کا امتحان دیں گے جبکہ چوتھے اور آخری سمسٹر میں چار لازمی کورسز کا امتحان دیں گے۔
- 5- ایم اے علوم اسلامیہ (دیگر تحقیقات) کی ڈگری کے حصول کے لئے بیس کورسوں کی کامیاب تکمیل کرنا ہوگی۔ مقالہ لکھنے کے خواہش مند طلبہ سولہ کورسز کی تکمیل کریں گے اور چوتھے سمسٹر میں مضامین کے بجائے 12 کریڈٹس کا مقالہ تحریر کریں گے جسے ایک سمسٹر کے اندر مکمل کرنا ہوگا۔

نوٹ:

ایم اے علوم اسلامیہ کا پروگرام چار تخصصات پر مشتمل ہے ہر طالب علم کے لیے ضروری ہے کہ داخلہ لیتے وقت ان چار تخصصات (Groups 04) میں سے کسی ایک تخصص (Group) کا انتخاب کر لے اور یہ بات ذہن میں رہے کہ آخری سمسٹر تک اسی تخصص (Group) کے کورسز مکمل کرنے ہوں گے۔ کسی طالب علم کو تخصص (Group) تبدیل کرنے کی کسی صورت میں بھی اجازت نہیں ہوگی۔

تیسرا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	2622	تاریخ افکار و علوم اسلامی	03
2	2625	اسلام کا اقتصادی نظام	03
3	2629	اسلام کا معاشرتی اور سیاسی نظام	03
بمعدہ تین اختیاری مضامین (تفصیل کے لئے فہرست اختیاری مضامین دیکھئے)			

یا

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4575	* مقالہ (Thesis)	12
2	2622	تاریخ افکار و علوم اسلامی	03
3	2631	اصول تحقیق	03

* -i مقالہ لکھنے کے خواہش مند طلباء تیسرے سمسٹر میں مقالہ کا انتخاب کریں گے۔ مقالہ کے کریڈٹ 12 ہیں۔

-ii تیسرے سمسٹر میں مقالہ کے ساتھ 2 کورسز کی تکمیل لازمی ہے۔

گروپ (A)

M.A Islamic Studies (General)

نوٹ:- داخلہ فارم میں Specilization کے مقام پر تخصص کا نام ضرور لکھیں۔

پہلا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4611	اصول تفسیر و تاریخ تفسیر	03
2	4612	مطالعہ قرآن حکیم (سورۃ النساء و سورۃ المائدہ)	03
3	4621	اصول، تاریخ حدیث و مطالعہ متن (انتخاب از صحیح بخاری)	03
4	4622	مطالعہ متن حدیث (منتخب مطالعہ متن از صحیح بخاری و سنن ابی داؤد)	03

دوسرا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4601	تاریخ اسلام (دور نبوی و خلفاء راشدین)	03
2	4602	تاریخ اسلام (دور بنو امیہ تا عہد حاضر)	03
3	4631	مطالعہ فقہ (اصول فقہ و تاریخ فقہ)	03
4	4632	مطالعہ متن فقہ اسلامی "ہدایہ": کتاب النکاح و کتاب الطلاق	03
5	4639	عربی زبان و ادب (القرآن و حدیث)	03
6	4640	عربی زبان و ادب (اشعر)	03

گروپ (B)

MA Islamic Studies with Specialization in Quran and Tafseer

نوٹ:- داخلہ فارم میں Specilization کی جگہ تخصص کا نام ضرور لکھیں۔

پہلا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4611	اصول تفسیر و تاریخ تفسیر	03
2	4612	مطالعہ قرآن حکیم (سورۃ النساء و سورۃ المائدہ)	03
3	4621	اصول، تاریخ حدیث و مطالعہ متن (انتخاب از صحیح بخاری)	03
4	4622	مطالعہ متن حدیث (منتخب مطالعہ متن از صحیح بخاری و سنن ابی داؤد)	03

دوسرا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4601	تاریخ اسلام (دور نبوی و خلفاء راشدین)	03
2	4602	تاریخ اسلام (دور بنو امیہ تا عہد حاضر)	03
3	4631	مطالعہ فقہ (اصول فقہ و تاریخ فقہ)	03
4	4632	مطالعہ متن فقہ اسلامی "ہدایہ": کتاب النکاح و کتاب الطلاق	03
5	4639	عربی زبان و ادب (القرآن و حدیث)	03
6	4640	عربی زبان و ادب (اشعر)	03

چوتھا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	2632	مطالعہ مذاہب عالم	03
2	2621	دعوت و ارشاد	03

بمعدہ دو اختیاری مضامین (تفصیل کے لئے فہرست اختیاری مضامین دیکھئے) صرف ان کورسز کو مدنظر رکھیں جو آپ نے تیسرے سمسٹر میں نہیں لئے جو کورسز آپ تیسرے سمسٹر میں لے چکے ہیں وہ دوبارہ (یعنی چوتھے سمسٹر میں) نہیں لئے جاسکتے۔

یا

(صرف ان طلباء و طالبات کیلئے جنہوں نے تیسرے سمسٹر میں مقالے کا انتخاب کیا ہے)

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	2632	مطالعہ مذاہب عالم	03
2	2621	دعوت و ارشاد	03
3	2625	اسلام کا اقتصادی نظام	03
4	2629	اسلام کا معاشرتی اور سیاسی نظام	03

فہرست اختیاری مضامین

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	2628	فلسفہ اور علم الکلام	03
2	2626	اسلامی اخلاق اور تصوف	03
3	2631	اصول تحقیق	03
4	2627	اسلامی تحریکات عہد جدید میں	03
5	2624	اسلامی و مغربی تہذیب و افکار تاریخی تناظر میں	03
6	2630	مقاصد شریعہ	03

مقالہ (کوڈ 4545)

مقالہ جو تھے سمسٹر کے کریڈٹ کے متبادل ہوگا۔ گویا مقالہ لکھنے والے طلباء کو پہلے اور دوسرے سمسٹر کے دس لازمی کورسز اور تیسرے سمسٹر کے مخصوص قرآن و تفسیر کے چھ کورسز مکمل کرنا ہوں گے، پھر جو تھے سمسٹر میں اپنے تخصص میں سے کسی مضمون کا انتخاب نہیں کریں گے بلکہ ان مضامین کی جگہ وہ مقالہ لکھیں گے۔

گروپ (C)

MA Islamic Studies with Specialization in
Hadith & Seerah

نوٹ:- داخلہ فارم میں Specilization کی جگہ تخصص کا نام ضرور لکھیں۔

پہلا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4611	اصول تفسیر و تاریخ تفسیر	03
2	4612	مطالعہ قرآن حکیم (سورۃ النساء و سورۃ المائدہ)	03
3	4621	اصول، تاریخ حدیث و مطالعہ متن (انتخاب از صحیح بخاری)	03
4	4622	مطالعہ متن حدیث (منتخب مطالعہ متن از صحیح بخاری و سنن ابی داؤد)	03

تیسرا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4613	علوم القرآن (i)	03
2	4614	علوم القرآن (ii)	03
3	4615	علم تفسیر اور اس کا ارتقاء (i) (آغاز تا آٹھویں صدی ہجری)	03
4	4616	علم تفسیر اور اس کا ارتقاء (ii) (نویں صدی ہجری تا 1421ھ)	03
5	4617	فقہ القرآن (i) (عبادات و معاملات)	03
6	4618	فقہ القرآن (ii) (الاحوال الشخصیہ، حدود و قصاص)	03

چوتھا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4619	مطالعہ نصوص قرآن حکیم (i)	03
2	4620	مطالعہ نصوص قرآن حکیم (ii)	03
3	4576	قرآن حکیم اور مستشرقین	03
4	4546	مقالہ نگاری کے اصول	03
یا			
1	4545	مقالہ (Thesis)	12

چوتھا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4619	مطالعہ نصوص قرآن حکیم I	03
2	4620	مطالعہ نصوص قرآن حکیم II	03
3	4629	فقہ السنہ (عبادات)	03
4	4630	فقہ السنہ (معاملات)	03
یا			
1	4543	مقالہ (Thesis)	12

مقالہ (کوڈ 4543)

مقالہ چوتھے سمسٹر کے کریڈٹ آورز کے متبادل ہوگا۔ گویا مقالہ لکھنے والے طلباء کو پہلے اور دوسرے سمسٹر کے دس لازمی کورسز اور تیسرے سمسٹر کے مخصوص حدیث و سیرت کے چھ کورسز مکمل کرنا ہوں گے، پھر چوتھے سمسٹر میں اپنے مخصوص میں کسی مضمون کا انتخاب نہیں کریں گے بلکہ ان مضامین کی جگہ وہ مقالہ لکھیں گے۔

دوسرا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4601	تاریخ اسلام (دور نبوی و خلفاء راشدین)	03
2	4602	تاریخ اسلام (دور بنو امیہ تا عہد حاضر)	03
3	4631	مطالعہ فقہ (اصول فقہ و تاریخ فقہ)	03
4	4632	مطالعہ متن فقہ اسلامی "ہدایہ": کتاب النکاح و کتاب الطلاق	03
5	4639	عربی زبان و ادب (القرآن و حدیث)	03
6	4640	عربی زبان و ادب (اشعر)	03

تیسرا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4623	القواعد فی الحدیث I	03
2	4624	القواعد فی الحدیث II	03
3	4625	تاریخ حدیث (اساسی ادوار)	03
4	4626	تاریخ حدیث (استشراف و برصغیر کا عہد)	03
5	4627	مطالعہ نصوص حدیث (صحاح ستہ)	03
6	4628	مطالعہ نصوص حدیث (مسائید و مصنفات)	03

تیسرا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4633	شریعت اسلامیہ کا تعارف	03
2	4596	اسلام کا قانون زکوٰۃ و عشر	03
3	4635	اسلامی قانون میں عدالتی طریقہ کار	03
4	4636	اسلامی قانون میں وسائل اثبات (دعویٰ اور نظام احتساب)	03
5	4637	جرم و سزا کا اسلامی قانون (تعارف، جرائم اور حدود)	03
6	4638	اسلامی قانون قصاص و دیت اور تعزیرات	03

چوتھا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4591	اسلام کا بین الاقوامی قانون	03
2	4592	اسلام کا قانون وراثت و وصیت	03
3	4593	اسلام کا انتظامی قانون	03
4	4594	ملکیت اراضی، شفعہ اور وقف کا اسلامی قانون	03
یا			
1	4544	مقالہ (Thesis)	12

مقالہ (کوڈ 4544)

مقالہ چوتھے سمسٹر کے کریڈٹ کے متبادل ہوگا۔ گویا مقالہ لکھنے والے طلباء کو پہلے اور دوسرے سمسٹر کے دس لازمی کورسز اور تیسرے سمسٹر کے اسلامی قانون و فقہ کے چھ کورسز مکمل کرنا ہوں گے، پھر چوتھے سمسٹر میں اپنے مخصوص کے کسی مضمون کا انتخاب نہیں کریں گے بلکہ ان مضامین کی جگہ وہ مقالہ لکھیں گے۔

* کلیہ عربیہ و علوم اسلامیہ کو پیش کردہ کورسز میں کسی وقت تبدیلی کا اختیار حاصل ہوگا۔

گروپ (D)

MA Islamic Studies with Specialization in Islamic Law and Jurisprudence

نوٹ:- داخلہ فارم میں Specilization کی جگہ تخصص کا نام ضرور لکھیں۔

پہلا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4611	اصول تفسیر و تاریخ تفسیر	03
2	4612	مطالعہ قرآن حکیم (سورۃ النساء و سورۃ المائدہ)	03
3	4621	اصول، تاریخ حدیث و مطالعہ متن (انتخاب از صحیح بخاری)	03
4	4622	مطالعہ متن حدیث (منتخب مطالعہ متن از صحیح بخاری و سنن ابی داؤد)	03

دوسرا سمسٹر

نمبر شمار	کورس کوڈ	نام کورس	کریڈٹ
1	4601	تاریخ اسلام (دور نبوی و خلفاء راشدین)	03
2	4602	تاریخ اسلام (دور بنو امیہ تا عہد حاضر)	03
3	4631	مطالعہ فقہ (اصول فقہ و تاریخ فقہ)	03
4	4632	مطالعہ متن فقہ اسلامی "ہدایۃ": کتاب النکاح و کتاب الطلاق	03
5	4639	عربی زبان و ادب (القرآن و حدیث)	03
6	4640	عربی زبان و ادب (اشعر)	03

3- ایم اے علوم اسلامیہ اور ایم اے عربی کے کورسز کے لوازمات 3.1- مطالعاتی رہنما

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی میں رسمی تعلیم کے عام طریقے استعمال نہیں کئے جاتے۔ چونکہ اس یونیورسٹی کے طلبہ پورے ملک میں پھیلے ہوئے ہیں اس لئے فاصلاتی تعلیم (Distance Learning) کے مطابق تعلیم دی جاتی ہے۔

ایم اے (علوم اسلامیہ) اور ایم اے (عربی) پروگرام کے اجزاء مندرجہ ذیل ہوں گے۔

- ☆ مطالعاتی مواد
- ☆ امتحانی مشقیں
- ☆ ورکشاپ
- ☆ آخری امتحان
- ☆ مقالہ

مطالعاتی مواد

ایم اے علوم اسلامیہ کا طالب علم بننے کے بعد آپ کو متعلقہ کورس کے مطالعاتی رہنما سافٹ فارم میں LMS پر موجود ہوں گے۔ ان مطالعاتی رہنماؤں کی روشنی میں آپ مقررہ کتابیں پڑھ سکیں گے۔ ایم اے (عربی) کے پروگرام کے ہر کورس کے لئے الگ الگ مفصل کتابیں LMS پر موجود ہیں۔

- 1- ایم اے علوم اسلامیہ کے لئے بیشتر کورسز کا انحصار کسی مخصوص کتاب پر نہیں ہے۔ بعض کورسز جن میں متون شامل ہیں ان کی متداول شروع آپ کے پیش نظر ہونی چاہئیں۔ جن کورسز کا مقرر کردہ درسی مواد کتابوں میں ملتا ہے وہ آپ کو اپنے ذرائع سے حاصل کرنا ہوگا۔ ان نصابی کتابوں اور ان کے ساتھ مجوزہ کتب کے کورس کے مطالعاتی رہنما میں نشاندہی کر دی جاتی ہے۔
- 2- مطالعاتی رہنما میں مقررہ نصابی کتب کے متعلقہ ابواب اور صفحات کی نشاندہی بھی موجود ہے۔ اس طرح آپ سہولت کے ساتھ مجوزہ کتب سے استفادہ کر سکیں گے۔

(i) مطالعاتی رہنمایا نصابی کتاب کے یونٹ

ہر کورس کے کتابی اجزاء درسی یونٹ کہلاتے ہیں۔ ایم اے پروگرام کا کورس (9) یونٹوں پر مشتمل ہوتا ہے۔ ایک ہی بڑے عنوان سے متعلق دو یا زیادہ یونٹوں کو بلاک کہا جاتا ہے۔

رہنمائی اور معلومات کے لئے رابطہ

ایم اے علوم اسلامیہ میں داخلہ اور مزید معلومات و رہنمائی کیلئے درج ذیل پروگرام کو آرڈینیٹرز سے رابطہ کریں:

1- ڈاکٹر احمد رضا

اسٹنٹ پروفیسر، شعبہ فکر اسلامی تاریخ و ثقافت

فون: 051-9057251, 051-9057832

2- ڈاکٹر ہدایت خان

ایسوسی ایٹ پروفیسر، صدر شعبہ شریعہ

پروگرام رابطہ کار ایم اے علوم اسلامیہ اور تخصص فقہ و اسلامی قانون

فون: 051-9057270, 9057224, 9057273

3- ڈاکٹر شاہ معین الدین ہاشمی

ایسوسی ایٹ پروفیسر، رابطہ کار تخصص شعبہ حدیث و سیرت

فون نمبر: 051-9057839, 9057833

4- ڈاکٹر ثناء اللہ حسین

ایسوسی ایٹ پروفیسر، شعبہ قرآن و تفسیر

فون نمبر: 051-9057787

051-9057870

051-9057269

ایک کورس کا مطالعہ اندازاً آپ کو اٹھارہ ہفتوں میں مکمل کرنا ہے۔ اس لئے درسی مواد کو نو (09) یونٹوں میں تقسیم کر دیا گیا ہے۔ اس طرح آپ ایک یونٹ کے مطالعہ پر اوسطاً ایک دو ہفتے صرف کر سکتے ہیں۔ خیال رہے کہ روزانہ کم از کم دو گھنٹے یا ایک ہفتہ میں بارہ سے چودہ گھنٹے تک کا وقت ایک یونٹ یا اس سے مساوی مواد کے لئے درکار ہوگا۔

علوم اسلامیہ کے پروگرام کے ہر کورس پر مشتمل ایک مطالعاتی رہنما کے یونٹ خود آ زمائی کے اصول پر تیار کئے گئے ہیں۔ یہ یونٹ بذات خود کورس نہیں بلکہ ان کا تعلق کورس کے درسی مواد کے ساتھ ہے جو مجوزہ کتابوں میں موجود ہے۔ یہ یونٹ مندرجہ ذیل اجزاء پر مشتمل ہوتے ہیں:

- 1- یونٹ کا مطالعہ
- 2- مطالعہ کے مقاصد
- 3- درسی مواد کے مختصر خاکے
- 4- درسی مواد کی نشاندہی
- 5- خود آ زمائی کے سوالات

ان یونٹوں میں اس بات کا بھی خیال رکھا جاتا ہے کہ وضاحت طلب امور کی صراحت کر دی جائے نیز یونٹوں کے تعارف میں درسی تفصیلات سے متعلق خاکہ بھی دیا جاتا ہے تاکہ آپ درسی مواد کو بہتر طور پر سمجھ سکیں۔ مطالعاتی رہنما طلبہ کو ڈاک کے ذریعے بھیجے جاتے ہیں۔ مجوزہ کتب کا حصول طلبہ کی ذمہ داری ہے تاہم طلبہ کی سہولت کے لئے یونیورسٹی اپنی مرکزی لائبریری اور علاقائی دفاتر میں حتی الامکان مجوزہ کتب کی فراہمی کا انتظام کرتی ہے۔

ایم اے عربی کے پروگرام کے ہر کورس کی کتاب مندرجہ بالا اصولوں کے مطابق تیار کی گئی ہے اس لئے اس پروگرام کے لئے الگ سے مطالعاتی رہنما ارسال نہیں کیا جاتا۔

(ii) خود آ زمائی

ہر یونٹ کے درمیان یا آخر میں خود آ زمائی (Self Assessment) کے سوالات دیئے گئے ہیں۔ ان سوالات کو حل کر کے آپ کو اپنی تعلیمی رفتار کا اندازہ ہو سکے گا۔

(iii) اساتذہ سے رہنمائی

فاصلاتی نظام تعلیم کا ایک جزو مطالعاتی مرکز ہے جہاں ایم اے کے طلباء کا ٹیوٹر کے ساتھ رابطہ خط و کتابت اور آن لائن کے ذریعے رہتا ہے۔

3.2- امتحانی مشقیں

1- ہر کورس کے لئے اس کی نوعیت کے اعتبار سے امتحانی مشقوں کی ایک مخصوص تعداد مقرر کی گئی ہے۔ طلبہ کے لئے کورس کے دوران یہ امتحانی مشقیں حل کر کے LMS پر اپلوڈ کرنا لازمی ہے۔ ان مشقوں کے نمبر آخری امتحان میں حاصل کردہ نمبروں میں شامل کر کے نتیجہ مرتب کیا جاتا ہے۔ 6 کریڈٹس اور زکوریں کے لئے چار اور 3 کریڈٹس اور زکوریں کے لئے دو امتحانی مشقیں ہوتی ہیں۔ تیس فیصد نمبر مشقوں کے لئے مختص ہیں۔ امتحانی مشقوں میں کامیابی کے لئے کم از کم 40 فیصد نمبر درکار ہیں۔

2- امتحانی مشقیں لازمی طور پر شیڈول کے مطابق اتالیق کے پاس پہنچ جانی چاہئیں دیر سے پہنچنے والی مشق قابل قبول نہ ہوگی۔

3- کسی کتاب / طالب علم کی مشق سے نقل کرنے کا ثبوت مہیا ہونے پر تادیبی کارروائی کی جائے گی۔ جس میں طالب علم کی مشق منسوخ کی جاسکتی ہے اور متعلقہ کورس یا پروگرام میں اس کا داخلہ بھی منسوخ کیا جاسکتا ہے۔

4- اتالیق کی جانچی ہوئی مشق پر نظر ثانی نہیں ہو سکتی البتہ نمبروں کے میزان کی غلطی درست ہو سکتی ہے۔

3.3- عملی ورکشاپ

ہر سمسٹر میں کورسز کی امتحانی مشقیں مکمل ہونے کے بعد ایم اے (علوم اسلامیہ) کے ہر کورس کے لیے دو سے تین روزہ ورکشاپ منعقد ہوتی ہے جو تھے سمسٹر میں مقالہ لکھنے والے طلبہ و طالبات کے لیے سمسٹر کے شروع میں موضوع کے انتخاب اور خاکہ تحقیق کی تیاری کے لیے ایک ہفتہ کی ورکشاپ میں شرکت لازمی ہے جبکہ ایم اے عربی کے ہر کورس کی چار روزہ ورکشاپ منعقد ہوتی ہے۔ جو ہر سمسٹر کے درمیان میں، مین کیمپس، اسلام آباد میں منعقد ہوتی ہے جس میں حاضری ہر صورت لازمی ہے۔ کلیہ عربی و علوم اسلامیہ ڈائریکٹوریٹ ریجنل سرورمز کے تعاون سے ورکشاپ کا انعقاد کرتا ہے۔ ورکشاپ میں ہر طالب علم کی شرکت لازمی ہے اور تمام اخراجات طالب علم کے ذمہ ہوں گے۔ جو طالب علم ورکشاپ میں شریک نہ ہوں گے انہیں فیل قرار دیا جائے گا۔

3.4- آخری امتحان

ہر کورس کی چار امتحانی مشقوں کی تکمیل کے بعد آخری امتحان ہوگا جو سارے کورس پر مشتمل ہوگا۔ امتحانی مشقوں اور آخری امتحان میں الگ الگ کامیاب ہونا ضروری ہے۔
امتحانی مشقوں اور آخری امتحان کے نمبروں کے تناسب کو ملا کر مجموعی طور پر آپ کو کامیابی کے لئے کم از کم 40 فیصد نمبر حاصل کرنے ہوں گے۔

گریڈنگ سسٹم

یونیورسٹی کی گریڈنگ سسٹم حسب ذیل ہے۔

1	40 فیصد سے کم	فیل
2	40 فیصد سے 49 فیصد تک	ڈی گریڈ
3	50 فیصد سے 59 فیصد تک	سی گریڈ
4	60 فیصد سے 69 فیصد تک	بی گریڈ
5	70 فیصد سے 79 فیصد تک	اے گریڈ
6	80 فیصد اور اس سے زائد	اے+ گریڈ

3.5- مقالہ (تحقیقی مقالہ کے قواعد)

(الف) مدت کا تعین

مد ربی کورسز پاس کرنے اور ورکشاپ تکمیل کرنے کے بعد مقالہ تحریر کرنے کی اجازت ہوگی۔ مقالہ تحریر کرنے کی مدت ایک سمسٹر یعنی چھ ماہ ہوگی جو یونیورسٹی کی طرف سے اس خط کی تاریخ اجرا سے شمار ہوگی۔ جس میں عنوان کی باقاعدہ منظوری کی اطلاع درج ہوگی۔ اس مدت میں نگران مقالہ کی سفارش پر صدر شعبہ چھ ماہ کی توسیع کر سکتا ہے۔ مزید توسیع کا اختیار کلیہ کے ڈین کو حاصل ہے بشرطیکہ طالب علم مجوزہ فیس جمع کرائے اور نگران مقالہ طالب علم کے کام سے مطمئن ہو لیکن یہ طالب علم کا استحقاق نہیں اور یہ توسیع استثنائی صورت حال میں دی جائے گی۔ مقررہ مدت کے دوران مقالہ

تکمیل کر کے جمع نہ کروایا گیا تو موضوع مقالہ از خود منسوخ تصور کیا جائے گا۔

(ب) تحقیقی مقالہ اور نگران کا تقرر

- 1- موضوع تحقیق کی منظوری کے لیے تحقیقی مقالہ کا خاکہ اور کتابیات خاکہ نگاری کے معین اصولوں کی روشنی میں تیار کر کے متعلقہ شعبہ کو پیش کئے جائیں گے۔ موضوع تحقیق قطعی واضح اور تخلیقی (Original) ہونا چاہیے۔ موضوع کی منظوری Thesis Committee دے گی۔
- 2- تحقیقی مقالہ کے مجوزہ موضوع کی منظوری کے بعد طالب علم اپنے نگران مقالہ کی رہنمائی میں تحقیقی کام مکمل کرے گا۔ نگران کی تعلیمی اہلیت کے پیش نظر اس کا تقرر کیا جائے گا۔
- 3- تحقیقی مقالے سے متعلق مزید تفصیلات ورکشاپ میں مہیا کی جائیں گی۔
- 4- تحقیقی مقالے کی تکمیل پر طالب علم اپنے مقالے کی چار کاپیاں مع خلاصہ اپنے نگران کے تصدیق شدہ مراسلہ کے ہمراہ متعلقہ شعبہ کے پاس جمع کرائے گا اور ایک اضافی کاپی اپنے نگران کو بھی دے گا۔

شرح فیس

1	رجسٹریشن فیس (صرف پہلی مرتبہ داخلہ کے وقت)	500/- روپے
2	داخلہ فیس (پروگرام کے پہلے سمسٹر میں داخلہ کے وقت)	1000/- روپے
3	ٹیکنالوجی فیس	500/- روپے
5	چار کورسوں کی کل فیس (فی کورس - 2250/- روپے)	9000/- روپے
6	پہلے سمسٹر کی کل فیس	11000/- روپے

4- شعبہ اُردو

تعارف

شعبہ اُردو کا قیام 1974ء میں علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے قیام کے ساتھ ہی عمل میں آیا۔ یہ شعبہ اب تک اُردو زبان و ادب کے حوالے سے مختلف امور کی انجام دہی خصوصاً، قومی زبان کو بطور لازمی مضمون متعارف کروانے میں فعال رہا ہے۔ اس وقت شعبہ اُردو کی طرف سے میٹرک، انٹرمیڈیٹ اور بی اے کے علاوہ ایم اے، ایم فل اور پی ایچ ڈی (اُردو) کے پروگرام پیش کیے جا رہے ہیں۔

ایم اے اُردو پیش کرنے کے مقاصد

سمسٹر خزاں 2000ء سے ایم اے اُردو کا آغاز ہوا تھا اور اب اس پروگرام میں آخری داخلہ ہوگا۔ اس پروگرام کے مقاصد حسب ذیل ہیں:

- 1- ایسے طالب علم جو اپنے مخصوص حالات کی بنا پر کسی کالج یا یونیورسٹی میں باقاعدہ ایم اے نہیں کر سکتے، لیکن اپنی تعلیمی قابلیت بڑھانے کے خواہش مند ہیں، انھیں فاصلاتی نظام کے تحت اُردو میں ایم اے کرنے کی سہولت مہیا کرنا۔
- 2- طالب علموں کو اُردو ادب کے بارے میں مطالعہ اور تحقیق کی بنیاد فراہم کرنا۔
- 3- طالب علموں کو اُردو زبان و ادب کے عربی، فارسی اور پاکستانی زبانوں سے لسانی اور ادبی روابط سے روشناس کرانا۔
- 4- ایم اے اُردو کی تعلیم کو پیشہ ورانہ نقطہ نگاہ سے زیادہ مفید اور کارآمد بنانا۔

کورس کا تعارف

ایم اے اُردو کی تکمیل کے لیے چار سمسٹر میں ساٹھ (60) کریڈٹ آرز پاس کرنا ہوں گے۔ ان میں سے اڑتالیس (48) کریڈٹ آرز لازمی ہیں، جب کہ 12 کریڈٹ آرز کے اختیاری کورسز پڑھنا ہوں گے۔

شرائط داخلہ

- 1- کم از کم تعلیمی قابلیت بی اے سیکنڈ ڈویژن ہے۔
- 2- امیدواروں سے درخواست ہے کہ داخلہ فارم کے ساتھ اپنی تازہ تصویر، تعلیمی اسناد کی تصدیق شدہ نقول اور بی اے کی مارک شیٹ منسلک کریں۔
- 3- اہل امیدوار فارم مع فیس، پراسپیکٹس میں دیئے گئے طریقہ کار کے مطابق جمع کروائیں۔

نصاب کا خاکہ

پہلا سمسٹر

کورس کوڈ	کورس	کریڈٹ آرز
5601	تاریخ ادب اُردو-I	3
5602	تاریخ ادب اُردو-II	3
5603	افسانوی ادب-I	3
5604	افسانوی ادب-II	3

3	عربی زبان وادب-I	5619
3	عربی زبان وادب-II	5620
3	فارسی زبان وادب-I	5621
3	فارسی زبان وادب-II	5622
3	صحافت-I	5623
3	صحافت-II	5624

نوٹ: کوڈ نمبر 5601 تا 5616 لازمی مضامین ہیں، جب کہ 5617 تا 5624 اختیاری مضامین ہیں۔ ان آٹھ اختیاری مضامین میں سے چار کا انتخاب کرنا ہے، لیکن یہ منتخب کورس ایک ایک سیٹ کی صورت میں ہوں گے، یعنی عربی کا مضمون منتخب کرنے کی صورت میں عربی کے دونوں کورس منتخب کرنا ہوں گے اور صحافت کی صورت میں صحافت کے۔

شرح فیس

1	رجسٹریشن فیس (صرف پہلی مرتبہ داخلہ کے وقت)	500/- روپے
2	داخلہ فیس (پروگرام کے پہلے سمسٹر میں داخلہ کے وقت)	1000/- روپے
3	ٹیکنالوجی فیس	500/- روپے
5	چار کورسوں کی کل فیس (فی کورس - 2250 روپے)	9000/- روپے
6	پہلے سمسٹر کی کل فیس	11000/- روپے

دوسرا سمسٹر

کورس کوڈ	کورس	کریڈٹ آورز
5605	اردو تنقید-I	3
5606	اردو تنقید-II	3
5607	اردو شاعری-I	3
5608	اردو شاعری-II	3

تیسرا سمسٹر

5609	اسالیب نثر اردو-I	3
5610	اسالیب نثر اردو-II	3
5611	میر وغالب کا خصوصی مطالعہ-I	3
5612	میر وغالب کا خصوصی مطالعہ-II	3
5613	علامہ اقبال کا خصوصی مطالعہ-I	3
5614	علامہ اقبال کا خصوصی مطالعہ-II	3

چوتھا سمسٹر

5615	اردو ادب کا پاکستانی دور-I	3
5616	اردو ادب کا پاکستانی دور-II	3
5617	پاکستانی زبانوں کا ادب-I	3
5618	پاکستانی زبانوں کا ادب-II	3

کورس کے اجزا

- 1- تدریسی مواد پر مشتمل کورس گائیڈ اور اس میں اضافی نصابی کتب کا مطالعہ لازمی ہوگا۔ حوالہ جات والا مطالعاتی مواد (Study Material) بھی تدریسی مواد کا حصہ ہوگا۔
- 2- تدریسی مواد کی بنیاد پر ہر کورس کی دو دو امتحانی مشقیں مقررہ تاریخوں تک LMS پر آپ لوڈ کرنا ہوں گی۔ مشقوں میں کامیابی کے نمبر 40 فیصد ہوں گے۔ مشقوں اور امتحان کے نمبر بالترتیب 30 اور 70 فیصد شمار کیے جائیں گے۔
- 4- ہر سمسٹر کے دوران میں ایک ورکشاپ منعقد ہوگی، جس کی معلومات حاصل کرنے کے لیے دیئے گئے نمبرز پر رابطہ کریں۔

گریڈ کی تقسیم کا طریقہ کار

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی میں انڈرگریجویٹ کی سطح پر مندرجہ ذیل گریڈنگ سکیم رائج ہے۔ (14 سالہ)

تعلیمی سطح / پروگرام	داخلے کے لیے اہلیت	کورس پاس کرنے کے لیے کم سے کم معیار	ڈگری مکمل کرنے کے لیے کم سے کم معیار
12 سال کی تعلیم	50% نمبر	جی پی اے: 1.00	گریڈ: D
14 سال کی تعلیم (دو سالہ ڈگری)	45 فیصد نمبروں کے ساتھ	جی پی اے: 1.00	گریڈ: D

نمبروں کا تناسب

نمبروں کا تناسب	لیٹر گریڈ	جی پی اے
85 فیصد اور زائد مگر 100 فیصد سے کم	A	4.0
80 فیصد اور زائد مگر 85 فیصد سے کم	A-	3.7
75 فیصد اور زائد مگر 80 فیصد سے کم	B+	3.3

3.0	B	70 فیصد اور زائد مگر 75 فیصد سے کم
2.7	B-	65 فیصد اور زائد مگر 70 فیصد سے کم
2.3	C+	60 فیصد اور زائد مگر 65 فیصد سے کم
2.0	C	55 فیصد اور زائد مگر 60 فیصد سے کم
1.7	C-	52 فیصد اور زائد مگر 55 فیصد سے کم
1.0	D	50 فیصد اور زائد مگر 52 فیصد سے کم
0.0	F	50 فیصد سے کم

فیکلٹی ممبر شعبہ اُردو

1- ڈاکٹر عبدالعزیز ساحر	2- ڈاکٹر ارشد محمود ناساؤ
پروفیسر (صدر شعبہ اُردو)	ایسوسی ایٹ پروفیسر
فون نمبر: 051-9250069	فون نمبر: 051-9057767
3- ڈاکٹر نورینہ تحریم بابر	4- ڈاکٹر صخر رشید
ایسوسی ایٹ پروفیسر	اسٹنٹ پروفیسر
فون نمبر: 051-9057771	فون نمبر: 051-90576373
5- ڈاکٹر محمد قاسم	6- ڈاکٹر عبدالستار
اسٹنٹ پروفیسر	لیکچرار
فون نمبر: 051-9057900	فون نمبر: 051-9057348
7- ڈاکٹر محمد قاسم یعقوب	
لیکچرار	
فون نمبر: 051-9057770	

5- عمومی معلومات

رجسٹریشن نمبر کا مع رول نمبر، کورس کوڈ اور سمسٹر کا حوالہ یونیورسٹی کے ساتھ ہونے والی خط کتابت میں دیا جانا چاہیے۔

- 10- درسی مواد طالب علم کی سہولت کے لیے یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر اپ لوڈ کر دیا گیا ہے۔
- 11- داخلہ کنفرم ہونے کے بعد تقریباً پندرہ دن کے اندر ہر کورس کے لیے نامزد کئے گئے ٹیوٹر کے بارے میں اطلاع دی جائے گی، اگر آپ کو ٹیوٹر کے بارے میں کوئی اطلاع نہیں ملتی تو بلا تاخیر متعلقہ رجسٹریل ڈائریکٹر سے رابطہ قائم کریں۔
- 12- یونیورسٹی کے افسران مجاز یونیورسٹی کے قواعد و ضوابط میں وقتاً فوقتاً جو تبدیلیاں لاتے ہیں، طلبہ پر ان کی پابندی لازم ہے۔
- 13- امتحانی مشقوں میں فیل ہو جانے کی صورت میں طالب علم کو اگلے سمسٹر میں دوبارہ داخلہ لینا ہو گا اور نئے سرے سے امتحانی مشقیں حل کرنا ہوں گی۔
- 14- طالب علم کی یہ ذمہ داری ہے کہ کسی کورس میں داخلہ لینے کے بعد متعلقہ شعبے کے ساتھ رابطہ رکھے۔
- 15- پہلے سے داخل کسی پروگرام میں اختصاص (Specialization) کی صورت میں طالب علم کو کسی دوسرے پروگرام میں داخلہ لینے یا اختصاص (Specialization) تبدیل کرنے کی اجازت نہیں ہوگی۔ جب تک وہ اپنے پہلے پروگرام کا داخلہ منسوخ یا مکمل نہ کر لے۔
- 16- پروگرام کے کامیاب تکمیل کے بعد طالب علم کنٹرولر امتحانات کو سرٹیفکیٹ / ڈگری کے لیے درخواست دے گا اور درخواست کے ساتھ مطلوبہ فیس، اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو اسٹیٹ کا پتیاں بھی منسلک کرے گا۔
- 17- مطلوبہ فیس کے بغیر یا کم فیس یا آخری تاریخ کے بعد فیس جمع کرانے کی صورت میں ایڈمیشن فارم قابل قبول نہیں ہوگا۔
- 18- طالب علم کے والد کے نام میں اختلاف کی صورت میں فارم کے ساتھ دیگر منسلکہ کاغذات میں طالب علم یا اس کے والد کے ناموں میں فرق کی صورت میں طالب علم کے میٹرک کے سرٹیفکیٹ میں

- 1- علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے جاری کردہ سرٹیفکیٹس / ڈگریاں دیگر منظور شدہ یونیورسٹیوں اور بورڈ کے مساوی ہیں۔
- 2- امیدوار ہر لحاظ سے مکمل داخلہ فارم تصدیق شدہ تعلیمی اور تجربے کی اسناد کے ہمراہ پراسپیکٹس میں دی گئی ہدایات کے مطابق ارسال کرے۔
- 3- پوسٹ گریجویٹ یا ریسرچ لیول کا درخواست گزار داخلہ فارم جمع کروانے کے تین ماہ بعد تک یونیورسٹی کی جانب سے کوئی اطلاع موصول نہ ہونے کی صورت میں اپنے داخلہ سے متعلق یونیورسٹی سے از خود رابطہ کرے۔
- 4- پوسٹ گریجویٹ لیول کا طالب علم ایک بار داخلہ لینے کے بعد اپنا اختصاص (Specialization) پروگرام تبدیل نہیں کر سکتا۔
- 5- دوران سمسٹر کوئی طالب علم کورس تبدیل نہیں کر سکتا۔
- 6- دوران سمسٹر طالب علم کا پتہ تبدیل نہیں ہوگا۔
- 7- یونیورسٹی میں سمسٹر بہار کے داخلے فروری اور سمسٹر خزاں کے اگست میں شروع ہوتے ہیں۔ جبکہ ان سمسٹرز کے امتحانات نومبر اور مئی کے پہلے ہفتے کے دوران شروع ہوتے ہیں۔ جاری طلبہ کو اس عرصہ کے دوران میں اگر کمپیوٹرائزڈ فارم نہ ملے تو یونیورسٹی سے فوراً رابطہ قائم کریں یا وہ عام فارم لے کر انہی تاریخوں میں داخلہ فارم اور فیس جمع کروائیں۔ داخلہ فارم یونیورسٹی ویب سائٹ سے بھی ڈاؤن لوڈ کر سکتے ہیں۔
- 8- فیس جمع ہو جانے کی صورت میں نہ تو داخلہ منسوخ ہوگا اور نہ ہی فیس واپس ہوگی اور نہ ہی کسی دوسرے پروگرام میں ایڈجسٹ کی جائے گی۔
- 9- رجسٹریشن فیس جمع کروانے کے بعد ہر طالب علم کو رجسٹریشن نمبر جاری کیا جائے گا۔ اس

6. PROCEDURE FOR DEPOSITING FEE

Eligible candidates for (Open Merit Programmes) are to deposit fee in any branch of the following banks:

- (1) Allied Bank Limited (ABL)
- (2) First Women Bank (FWB)
- (3) Muslim Commercial Bank (MCB)
- (4) United Bank Limited (UBL)

Admission Form (Original) to be sent to Directorate of Admissions and Mailing through Post Office or any other courier service.

نوٹ: آگاہ رہیں کہ کسی نجی ادارے یا فرد کو اختیار حاصل نہیں ہے کہ وہ یونیورسٹی کی طرف سے داخلہ فارم یا فیس وصول کریں۔ داخلہ فارم صرف نامزد بینک میں فیس کے ساتھ بذات خود جمع کروائیں۔ فیس یا فارم میں بدعنوانی کی صورت میں یونیورسٹی اس کی ذمہ دار نہ ہوگی اور طالب علم کے خلاف تادیبی کارروائی بھی کی جا سکتی ہے۔

موجود نام کو درست تصور کیا جائے گا اور شعبہ امتحانات اس نام پر پلٹ ٹیکٹ/ڈگری جاری کرے گا۔

- 19 غیر مصدقہ، اڈورے، تعلیمی کاغذات پر داخلہ نہیں دیا جائے گا۔
- 20 داخلہ کے لیے جمع جعلی دستاویزات کی فراہمی کی صورت میں داخلہ نہیں دیا جائے گا بلکہ طالب علم کی طرف سے جمع کرائی جانے والی فیس بھی ضبط کر لی جائے گی۔
- 21 یونیورسٹی اپنی پالیسی کے مطابق پراسپیکٹس میں دیئے گئے مندرجات کو کسی پیشگی اطلاع کے بغیر تبدیل کرنے کا استحقاق رکھتی ہے۔
- 22 کسی پروگرام یا اسپیشلائزیشن میں داخلہ لینے کی صورت میں اس پروگرام کو چھوڑ کر کسی اور پروگرام میں داخلہ لینے کی اجازت نہیں دی جائے گی۔
- 23 طالب علم ایک سمسٹر میں صرف ایک پروگرام میں حصہ لے سکتا ہے۔ دو مختلف پروگراموں میں داخلہ لینے کی صورت میں داخلہ منسوخ کر کے فیس ضبط کر لی جائے گی۔
- 24 طالب علم کو مطلع کیا جاتا ہے کہ داخلہ کے آغاز سے لے کر سرٹیفکیٹ/ڈگری کے اجراء تک کسی مرحلہ پر کسی بدعنوانی کے ارتکاب یا کسی شرط کے سہوایا عمداً نظر انداز کرنے/ہونے کی صورت میں متعلقہ طالب علم کا داخلہ منسوخ اور فیس ضبط کر لی جائے گی۔ نیز کسی قسم کے سرٹیفکیٹ یا ڈگری کا اجراء نہیں کیا جائے گا۔
- 25 شعبہ امور طلبہ یا اسٹوڈنٹ افیئر ز ڈیپارٹمنٹ، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اسٹوڈنٹ سپورٹ فنڈ کے ذریعے محدود مالی وسائل کے حامل طلبہ و طالبات کو تعلیمی سہولتیں فراہم کر رہا ہے۔ اس سلسلے میں علاقائی دفاتر کے ذریعے طلبہ کی ایک بڑی تعداد کو مالی معاونت کی سہولت دی جا رہی ہے۔ مستحق طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ اس سکیم سے فائدہ اٹھانے کے لیے اپنے متعلقہ علاقائی دفاتر سے مجوزہ فارم حاصل کر کے مقررہ تاریخ کے اندر جمع کروائیں۔ مزید معلومات کے لیے اپنے علاقائی دفاتر سے رابطہ کریں۔

7- داخلہ فیس کی واپسی کے قواعد و ضوابط

کوئی امیدوار/ طالب علم اگر ایک مرتبہ یونیورسٹی میں کسی کورس/ شعبہ وغیرہ میں داخلہ کے لیے فیس جمع کروائے تو وہ اس فیس کو واپس لینے یا اسے کسی اور پروگرام میں منتقل کرانے کا حق نہیں رکھتا۔ تاہم اس جمع شدہ فیس کی درج ذیل صورتوں میں تبدیلی ممکن ہے:

1- اگر ایک امیدوار/ طالب علم نے ایک کورس یا پروگرام کے لیے داخلہ فیس جمع کرادی، بعد ازاں اس کا ارادہ کسی اور پروگرام میں داخلہ لینے کا ہو گیا اور اس نے اس ارادہ کی تبدیلی کی تحریری اطلاع شعبہ داخلہ کو کتب کے مواد کی ترسیل سے پہلے دے دی تو اس کی فیس میں دس فیصد کٹوتی کر کے باقی فیس اسے واپس کر دی جائے گی۔

2- اگر کوئی امیدوار/ طالب علم کسی وجہ سے کتابوں یا متعلقہ ترسیل کے بعد پروگرام یا کورس تبدیل کرتا ہے تو اس کا داخلہ منسوخ ہوگا اور اسے فیس واپس نہیں ملے گی۔

3- اگر امیدوار/ طالب علم داخلہ کی شرائط پر پورا اترتا تھا لیکن یونیورسٹی اپنے متعدد انتظامی مجبوریوں کی وجہ سے اسے داخلہ نہ دے سکی تو اس کی مکمل فیس واپس کی جائے گی۔

4- اگر ایک امیدوار/ طالب علم یونیورسٹی کی طرف سے بیان کردہ داخلہ کی شرائط کا اہل نہیں تھا لیکن اس نے پھر بھی داخلہ فیس جمع کرادی تو اس کی فیس میں سے 25 فیصد سروس چارجز کی کٹوتی کر کے بقیہ فیس اسے واپس کر دی جائے گی۔

5- امیدوار/ طالب علم کی طرف سے اگر یونیورسٹی قواعد سے زیادہ فیس جمع ہوگئی تو اس کو ایک سال کے اندر واپس لے سکتا ہے یا ایڈجسٹ کروا سکتا ہے۔

6- داخلہ فیس کی واپسی کی درخواست پر سمسٹر کے داخلہ مکمل ہونے کے بعد کارروائی کا آغاز کیا جائے گا۔ نیز ہر امیدوار فیس واپسی کی درخواست کے ساتھ اصلی چالان فارم جس کے ذریعہ فیس جمع کروائی تھی، لف کرنا بھی ضروری ہے یعنی چالان فارم نمبر 3-4

7- اگر امیدوار/ طالب علم نے یونیورسٹی کو دھوکہ دیتے ہوئے بیک وقت ایک ہی سمسٹر میں دو پروگراموں میں داخلہ لے لیا اور دونوں میں فیس جمع کروادی جو یونیورسٹی قواعد کے قطعاً خلاف ہے تو اس کا داخلہ نئے پروگرام میں منسوخ کر دیا جائے گا اور فیس بھی ضبط کر لی جائے گی۔

نوٹ: داخلہ اور کتب کی ترسیل ہو جانے کے بعد نہ داخلہ منسوخ ہوگا اور نہ ہی فیس واپس ہوگی۔ درخواست فارم کے ساتھ داخلہ کے خواہش مند طلبہ درج ذیل وثائق/ علمی اسناد کی مصدقہ

نقول بھجوائیں: 1- ڈومیسائل سرٹیفکیٹ 2- شناختی کارڈ

3- میٹرک تالی اے کی تعلیمی اسناد تصدیق شدہ بورڈ اور یونیورسٹی سے جاری شدہ

”یونیورسٹی کی تقرری اور عملی ورکشاپس کا انعقاد طلبہ کے ڈاک کے پتہ کو مد نظر رکھتے ہوئے ان کے نزدیک ترین علاقائی دفاتر کے توسط سے کرایا جاتا ہے، تاہم بعض اوقات کسی علاقائی دفتر میں طلبہ کا مناسب گروپ نہ ہونے یا اس ریجن میں متعلقہ کورس کے ماہر اساتذہ دستیاب نہ ہونے یا پھر کسی خاص علاقے کے بخدوش حالات کی بنا پر اس ریجن کے طلبہ کو کسی دوسرے ریجن میں ضم کیا جاتا ہے تا کہ ان کی تعلیمی سرگرمیاں جاری رہیں اور وقت ضائع نہ ہو۔ لہذا طلبہ اس بات کو مد نظر رکھتے ہوئے داخلہ لیں کہ مندرجہ بالا حالات کے پیش نظر ان کے لیے یونیورسٹی تقرری اور ورکشاپس کا انعقاد کسی بھی دوسرے ریجن کے توسط سے عمل میں لایا جاسکتا ہے“

ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY, REGIONAL NETWORK

FEDERAL AREA, ISLAMABAD

RD, Regional Campus, AIOU, Block No. 27, (Services Block) **ISLAMABAD**. Ph: (051)9250171(051)9057178) Email: reg_isb@aiou.edu.pk

PUNJAB

DRD, Regional Centre, AIOU, Street No.5, Major Tahir Sadiq Road, Dar-ul-Salam Colony, **ATTOCK**. Ph: (057)2610610, Fax:057- 9316418 Email: rd_attock@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, Chak No. 12-A/BC, Near Airport Hasilpur Bypass Road, **BAHAWALPUR**. Ph: 0304-9983138-9 Email: rd_bahawalpur@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Opposite Allied Park, Near Food Godam Railway, Bypass Road, **CHAKWAL**. Ph: (0543)553566-77 E-mail: rd_chakwal@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, Railway Road, Near Veterinary Hospital, **DERA GHAZI KHAN**. Ph: (064) 9260386 Fax: 064-9260387 Email: rd_dgkhan@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, F-Block, Near STN Tower, Millat Town, **FAISALABAD**. Ph: (041) 9330790, 041-9330791-3 Email: rd_faisalabad@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, 10-X Block, Peoples Colony, **GUJRANWALA**. Ph: (055)9230251-2 Email: rd_quiranwala@aiou.edu.pk

DRD, Regional Campus, AIOU, Toba Road, Opposite Officers Colony, **JHANG**. Ph: (047) 7630953,7631166 Email: rd_jhang@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Ghaffar Chowk (Bhatta Corianwal), Main Road, **KASUR CITY**. 0492-2723723 Email: rd_kasur@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, 346 -Raza Block, Allama Iqbal Town, **LAHORE**. Ph: (042)99260023-9 Email: rd_lahore@aiou.edu.pk

Superintendent, Incharge, Model Study Center, AIOU, Near Sat Sira Chowk, Marala Road, **MANDI BAHAUDDIN**. Ph: (0546)571171 Email: msc_mbdin@aiou.edu.pk

ARD Regional Campus, AIOU, Near Under Pass, **MIANWALI**. Ph: (0459) 920024 - 0459-920025 Fax: 0459-920026 Email: rd_mianwali@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, CF-7, Shah Rukn-e-Alam Colony, Near Thana Stop, **MULTAN**. Ph: (061)9220202-03 Fax: 061-6772499. rd_multan@aiou.edu.pk

ARD Regional Centre, AIOU, Al Huda Street, Amin Colony, Near Govt. High School, **NAROWAL**. Ph:(0542)413122, 412122. rd_narowal@aiou.edu.pk

DRD, Regional Campus, AIOU, Hidayat Campus, Near Sheikh Zaid Airport, **RAHIM YAR KHAN** Ph: (068)9239046, 9239166 Email: rd_rykhan@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, H. No. CB/190-A, Lane No.4, St. No.1, Near Maryam Memorial Hospital, Peshawar Road, **RAWALPINDI**. Ph: 051-9334264-5 E-mail: rd_rawalpindi@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, House No.88, Main Road Bilal Colony, **SAHIWAL**. Ph: (040) 9330456-7 Email: rd_sahiwal@aiou.edu.pk

RD, Regional Centre, AIOU, House 145, Muradabad Colony, Near Daewoo Terminal, University Road, **SARGODHA CANTT**. Ph: (048)3211217-8. rd_sargodha@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, Mohallah Mumtaz Pura, Haji Pura, Daska Road, **SIALKOT**. Ph: (052) 3241400 Fax: 052-3241300. Email: rd_sialkot@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, Near Deputy Commissioner House, Chak No. 328 J.B Road **TOBA TEK SINGH**. Ph: 046-9201020, 046-9201021 Email: rd_ttsingh@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, H. No. 166, Faisal Town, Opposite Govt. Boys Post Graduate College, **VEHARI**. Ph: (067)3360636-7 Email: rd_vehari@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Opposite Office of Punjab Food Authority, Near Railway Phattak, Main Chishtian Road, **BAHAWALNAGAR**. Ph: (063)9330012 Email: rd_bahawalnagar@aiou.edu.pk

RD, Regional Centre, AIOU, St. 01, Jamil Town, Lahore Road, Near Superior College, **SHEIKHUPURA**. (056)3543041 rd_sheikhupura@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, Mujahid Abad, Near Jada, Main G. T. Road, **JHELUM**. Ph: (0544)273378-9 Email: rd_ihelum@aiou.edu.pk

SINDH

DRD, Regional Centre, AIOU, Bungalow No.46, B1-8, Unit No.02, Railway Employee Housing Society, Autobahn Road Latifabad, Near Lal Qila Resurant, **HYDERABAD**. Ph: (022)9330053 Email: rd_hyderabad@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, St-6, D-I, Block No.14, Federal 'B' Area, **KARACHI**. Ph: (021) 99246099-009246099-101 Email: rd_karachi@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Bungalow No. A-05, Garden City, Dadu Road, **MORO**. Ph: 025-4550506 Email: rd_moro@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Sachal Colony, Banglow No.67, Near City Hospital (Bakhtiarwar Park), **LARKANA CITY**. (074)9239044. rd_larkana@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Post Graduate Block, Govt. Boys Degree College, **MITHI**, Ph: (0232)261289, 261631. Email: rd_mithi@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Banglow H. 74, Main Ghulamullah Raod, Near City School Makli Society, **THATTA**. Ph: (0298)920718 Fax: 0298)920717. rd_thatta@aiou.edu.pk

RD, Regional Centre, AIOU, Plot No. 31, Block-A, Jaffria Co-operative Housing Society, Shikarpur Road, **SUKKUR**. Ph: (071)5807213. rd_sukkur@aiou.edu.pk

Incharge, Noor Model Study Centre, AIOU, Old Girls College Hostel, Opp: DCO Office, **UMER KOT**. Ph:(0238) 920010-16 Fax: 0238-571245 Email: msc_uk@aiou.edu.pk

AD, IT, Incharge, Model Study Centre, AIOU, House No.61, Shaheed Zulfiqar Colony, Near Daro Road, **MORO**. Ph: 03337208688 Email: msc_dadu@aiou.edu.pk

ARD, Model Study Centre Malir, AIOU, First Floor, Plot No. 16, ROW A, Block II Survey NC 90 Deh Khanto, Sindhi Jamat Cooperative Housing Society, Bin Qasim Town, District **Malir, KARACHI**. Ph: 021-99333846. Email: msc_malir@aiou.edu.pk

Superintendent, AIOU, Model Study Centre, District Complex, Goli Maar Road, **Kandh Kot**, District Kashmir Ph: 0722921614 Email: msc_kandhkot@aiou.edu.pk

KHYBER PUKHTOON KHWA

DRD, Regional Campus, AIOU, Murree Road, Adjacent B.I.S.E, **ABBOTTABAD**. (0992)390925-390927 Email: rd_abbottabad@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Near BISE Peshawar Camp Office, Governor Cottage Road Goldoor, Chitral Town, District Lower, **CHITRAL**. (0943) 413419-412138 Email: rd_chitral@aiou.edu.pk

ARD, Regional Campus, AIOU, NeliKothi, Behind District Auditorium, District Courts, **DERA ISMAIL KHAN** Ph: (0966) 9280427 – 9280178. rd_dikhan@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, Plot No.14, Sector A-3, Phase V, Hayatabad, **PESHAWAR** Ph: (091)9217603, (091)9217606. rd_peshawar@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, Colledge Colony, Opposite Shahuda Park, Saidu Sharif, **SWAT**. Ph: (0946)9240206 Email: rd_swat@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, Bunglow No. 237, Sector-E, Sadberg Road, Sheikh Maltoon Township, **MARDAN**. Ph: (0937) 841030 Fax: 0937-841020 Email: rd_mardan@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, House No.43, Sector A/2, Phase No. II, KDA, **KOHAT**. Ph: 0922-513882 Email: rd_kohat@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Blambat Road, **TIMERGARA**. Ph: 0945-9250070. rd_timergara@aiou.edu.pk

BALOCHISTAN

ARD, Regional Centre, AIOU, Bus Stand Road, Near Ghazali Public School, Gola Chowk, **DERA MURAD JAMALI**. Ph: (0838)710375. rd_dmjamali@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Near B & R Rest House, **KALAT** Ph: (0844) 210569. rd_kalat@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, Eastern Bypass Takhtani Road, **QUETTA** Ph: (081)2674398 Fax: 081-2674429 Email: rd_quetta@aiou.edu.pk

DRD, Regional Campus, AIOU, Pishkan Road, Near Bahria Collage, **GWADAR**. Ph: (0864)410300. rd_turbat@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, House No. G/176, Khawaja Khail House, Khawaja Khail Mohallah, **ZHOB**. 0822-413018 Email: rd_zhob@aiou.edu.pk

Superintendent, Incharge, Model Study Centre, AIOU, Near WAPDA Office, KHARAN. Ph: 0333-4445662 Email: msc_kharan@aiou.edu.pk

GILGIT BALTISTAN

RD, Regional Centre, AIOU, Shakra-i-Quaid-i- Azam, Near Army Public School & College, Khumer Cantt. **GILGIT**. Ph:(05811) 960378, 960603 Email: rd_qilqit@aiou.edu.pk

ARD, Regional Campus, AIOU, Near Elementary College Sundus, **SKARDU**. Ph:(05815)960258, Fax: 960915 Email:rd_skardu@aiou.edu.pk

Superintendent, Model Study Centre, **Nagar** AIOU, Shakra-i-Quaid-i-Azam, Near College Road Near Boys Inter College Aliabad Hunza Gilgit Baltistan Ph: (05811)960378, 960603 Email: rd_nagar@aiou.edu.pk

AZAD JAMMU KASHMIR

DRD, Regional Campus, AIOU, House No.1-A, Sector, F-1, Kotli Road, **MIRPUR (A.K)** Ph:05827-960028, 960029 Email: rd_mirpur@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, Zero Point, Jalalabad, **MUZAFFARABAD (AJK)** Ph: (05822)960539, Fax: (05822)960540 Email: rd_muzaffarabad@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Officer Colony Near New Rawalakot, International Hotel CMH/Bagh Road, Supply Bazar, **RAWALAKOT (POONCH) A.K** . Ph: (05824)960241 Email: ard_rawalakot@aiou.edu.pk