

پراسپیکنٹس

سمسٹر: بہار 2021ء

داخلے سال میں دو مرتبہ بہار اور خزاں سمسٹرز بالترتیب مارچ اور ستمبر میں ہوتے ہیں اور ہر سمسٹر میں داخلہ فارم مع فیس بروقت جمع کروانا طالب علم کی ذمہ داری ہے۔

بیچلر ڈگری پروگرامز (Renamed as Associate Degree)

☆ بی اے جنرل (Renamed as Associate Degree in Arts)

☆ بی اے ابلاغ عامہ (Renamed as Associate Degree in Mass Communication)

☆ بی کام (Renamed as Associate Degree in Commerce)

☆ بیچلر آف لائبریری سائنسز (Renamed as Associate Degree in Library and Information Sciences)

سرٹیفکیٹ ان لائبریری شپ (Certificate in Librarianship)

قیمت: -/100 روپے

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد



(جملہ حقوق بحق ناشر محفوظ ہیں)
پرائیویٹ سیکشن برائے پیپلز ڈگری پروگرامز

تعداد اشاعت 41,000+200

ڈویلپنگ / کمپوزنگ / لے آؤٹ محمد ظہیر

قیمت 100/- روپے

طابع علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنٹنگ پریس

ناشر علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

فہرست

| صفحہ نمبر | | |
|-----------|--|----|
| iv | داخلہ فارم پُر کرنے سے پیشتر ہدایات | — |
| v | پا درکھیں | — |
| vi | پروگراموں کا ایک جائزہ | — |
| vi | سمسٹر کا کم از کم اور زیادہ سے زیادہ دورانیہ | — |
| vii | پروگراموں کا ایک جائزہ | — |
| viii | علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا تعارف | — |
| ix | داخلہ لینے کا طریقہ کار اور داخلہ فارم یونیورسٹی بھیجنے کا طریقہ کار | — |
| 01 | پیغام وائس چانسلر | |
| 02 | پینچر پگرام | -1 |
| 03 | 1-1 بی کام (Renamed as Associate Degree in Commerce) | |
| 05 | 1-2 لائبریری اینڈ انفارمیشن سائنسز گروپ (Renamed as Associate Degree in Library and Information Sciences) | |
| 06 | 1-3 ابلاغ عامہ (Renamed as Associate Degree in Mass Communication) | |
| 07 | 1-4 بی اے (جنرل گروپ) (Renamed as Associate Degree in Arts) | |
| 08 | سریٹیلیٹ این لائبریرین شپ (Certificate in Librarianship) | |
| 09 | طریقہ تعلیم کے اہم اجزاء | -2 |
| 10 | فیس | -3 |
| 10 | 3.1 فیس اور داخلہ جمع کرانے کا طریقہ کار | |
| 11 | 3.2 Telecose کے ذریعے فیس جمع کرانے کا طریقہ کار | |
| 15 | اہم معلومات | -4 |
| 18 | داخلہ، کتابیں، ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلپ اور رزلٹ کے بارے میں معلومات حاصل کرنے کے لیے اہم فون نمبرز اور پتہ جات | -5 |
| 19 | ریجنل آفسز کے پتہ جات | -6 |

داخلہ فارم پُر کرنے سے پیشتر مندرجہ ذیل ہدایات پڑھنا لازم ہیں

- 1- داخلہ فارم پر اپنے گروپ کا نام لازمی لکھیں۔
- 2- کسی بھی پروگرام میں پہلی بار داخلہ لینے وقت کورسز فیس کے ہمراہ داخلہ فیس جمع کروانا لازم ہے جبکہ پروگرام رجسٹریشن فیس ہر نئے پروگرام میں جمع کروانی لازم ہے۔
- 3- (الف) داخلہ فارم کے ہمراہ بورڈ سے جاری شدہ SSC/HSSC کی اسناد/مارکس شیٹ جس میں پاس شدہ مضامین کی تفصیل درج ہو، شناختی کارڈ، ڈومیسائل کی تصدیق شدہ کاپیاں منسلک کرنا لازم ہے۔ وگرنہ داخلہ ممکن نہ ہوگا۔ انٹرنیٹ کا پرنٹ قابل قبول نہیں ہوگا۔
(ب) یونیورسٹی ہذا سے ہائرسیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ مکمل کرنے والے طلباء و طالبات پر ویشل سرٹیفکیٹ یا سند کی مصدقہ نقول لف کریں۔ (زلٹ کارڈ پر داخلہ ممکن نہ ہوگا۔)
- 4- فیس بنک میں جمع کروانے سے پہلے اس بات کی تسلی کر لیں کہ فیس متعلقہ پروگرام/کورسز کے حساب سے جمع کر رہے ہیں کیونکہ فیس کم ہونے کی صورت میں آپ کا داخلہ نہیں ہوگا۔
- 5- مقررہ مدت میں پروگرام مکمل کرنے کے لیے لازم ہے کہ طلباء و طالبات ہر سمسٹر (مارچ/ستمبر) کی فیس یونیورسٹی کے نامزد بینکوں میں جمع کروائیں۔ جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی website (<http://online.aiou.edu.pk>) پر online داخلہ /انزولمنٹ فارم پُر کر کے فیس مجوزہ بینک میں جمع کرا سکتے ہیں۔ تاہم جاری طلبہ کو کمپیوٹر انزولمنٹ فارم ہر سمسٹر شروع ہونے سے پہلے ارسال بھی کئے جاتے ہیں۔ جاری طالب علم پر اپیلٹکس والا داخلہ فارم استعمال نہ کریں۔
- 6- کسی بھی لحاظ سے نامکمل (مثلاً کم فیس، غیر تصدیق شدہ/غیر واضح اسناد، نامکمل معلومات) داخلہ فارم قابل قبول نہیں ہوگا اور سمسٹر کے اختتام پر فارم میں کمی کی نشاندہی بذریعہ خط/Website دی جائے گی۔ البتہ اعتراضات دور کرنے کی صورت میں آئندہ سمسٹر میں داخلہ ممکن ہوگا۔
- 7- طلباء و طالبات کے لیے لازم ہے کہ وہ اپنا پتہ برائے خط و کتابت واضح طور پر تحریر کریں۔ کسی کی معرفت پتہ تحریر کرنے یا پوسٹ بکس نمبر پر یونیورسٹی داخلہ نوٹس کا حق محفوظ رکھتی ہے۔
- 8- داخلہ فیس مرہبہ طریقہ کار کے مطابق مقرر کردہ بینکوں کی شاخوں میں جمع کروانا لازم ہے۔ داخلہ فیس بذریعہ بینک ڈرافٹ/مٹی آرڈر قابل قبول نہ ہے۔
- 9- داخلہ اور کتب نہ ملنے کی صورت میں طلبہ اپنے داخلہ فارم اور داخلہ شدہ فیس کی فوٹو کاپی کے ہمراہ ہر سمسٹر کے لیے 15 جون اور خزاں سمسٹر کے لیے 15 دسمبر تک شعبہ داخلہ سے رابطہ کر سکتے ہیں۔ مقررہ تاریخ کے بعد رجوع کرنے پر یونیورسٹی جاری سمسٹر میں داخلہ دینے کی ذمہ دار نہ ہوگی۔
- 10- اپنی کتب ایڈریس لیٹل پر درج شدہ کوڈ نمبر کے مطابق چیک کریں اور کمی بیشی کی صورت میں شعبہ ترسیل سے فوری طور پر رابطہ کریں۔ یا ورے کہ کورس کی تبدیلی مقررہ فیس بنی اسے فی کورس کی ادائیگی کے ہمراہ پہلی مشن کی آخری تاریخ سے قبل ہی ممکن ہے۔
- 11- یونیورسٹی نے اپنے تدریسی دورانیے کو چھ ماہ کی مدت میں تقسیم کیا ہوا ہے۔ ہر چھ ماہ کے عرصہ کو سمسٹر کہتے ہیں جس کے دوران طالب علم پڑھتے ہیں، امتحانی مشقیں حل کرتے ہیں، امتحان کی تیاری کرتے ہیں اور امتحان میں شریک ہوتے ہیں۔
- 12- داخلہ کے لیے مظلوم پانڈجیٹل ثابت ہونے کی صورت میں نہ صرف داخلہ منسوخ ہوگا بلکہ طالب علم کی ادا شدہ فیس بھی ضبط کر لی جائے گی اور قانونی کارروائی عمل میں لائی جائے گی۔
- 13- داخلہ فارم میں فراہم کردہ معلومات کسی بھی وقت غلط/جھوٹ پائے جانے یا داخلہ کے لیے مقرر کردہ شرائط پر پورا نہ اترنے کی صورت میں یونیورسٹی داخلہ منسوخ کرنے کی مجاز ہوگی اور یہ کہ طالب علم سرٹیفکیٹ ڈگری کے حصول کے لیے ڈیوٹی کا حق دار نہیں ہوگا۔
- 14- ایک وقت میں دو مختلف پروگراموں میں داخلہ نہیں لیا جاسکتا۔ ایسی صورت میں یونیورسٹی قواعد کے مطابق نئے پروگرام کا داخلہ منسوخ اور فیس بھی ضبط کرنے کی مجاز ہوگی۔
- 15- کسی قسم کی ترمیم/داخلے کی منسوخی کے لیے درخواست کے ساتھ طالب علم/طالبہ کے شناختی کارڈ کی فوٹو کاپی لف کرنا ضروری ہے۔
- 16- ٹیوٹر کی تعیناتی میں تاخیر کی صورت میں اپنے قریبی علاقائی مرکز یا ناظم علاقائی خدمات، اسلام آباد سے رابطہ کریں۔
- 17- آگاہ رہیے کہ کسی نجی ادارے یا فرد کو اختیار حاصل نہیں ہے کہ وہ یونیورسٹی کی طرف سے داخلہ فارم یا فیس وصول کریں۔ داخلہ فارم صرف نامزد بینک میں فیس کے ساتھ بذات خود جمع کروائیں۔ فیس یا فارم میں بدعنوانی کی صورت میں یونیورسٹی اس کی ذمہ دار نہ ہوگی اور طالب علم کے خلاف تادیبی کارروائی بھی کی جاسکتی ہے۔

یاد رکھیں!

- 1- علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے داخلے سال میں دو مرتبہ ہوتے ہیں:
 - ☆ سسٹر بہار کے داخلے ماہ مارچ میں ہوتے ہیں جب کہ سسٹر خزاں کے داخلے ماہ ستمبر میں ہوتے ہیں۔
 - 2- اگر آپ سسٹر بہار (مارچ) میں پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سسٹر خزاں کی داخلہ فیس (ستمبر) میں جمع کروانا ہوگی۔
 - 3- اگر آپ سسٹر خزاں (ستمبر) میں پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سسٹر بہار کی داخلہ فیس (مارچ) میں جمع کروانا ہوگی۔
 - 4- ایک سمسٹر میں زیادہ سے زیادہ 18 کریڈٹ آوز میں داخلہ لیا جاسکتا ہے۔
 - 5- طلبہ کو مطلع کیا جاتا ہے کہ سسٹر بہار 2020ء سے تمام پوسٹ گریجویٹ پروگرامز کے طلباء اپنی امتحانی مشقیں (ناپ شدہ) آگاہی ایل ایم ایس پورٹل (AAGHI LMS PORTAL) پر آپ لوڈ (Upload) کریں گے۔ یاد رہے کہ ہاتھ سے لکھی گئی امتحانی مشقیں قابل قبول نہیں ہوں گی۔
 - 6- جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی website (<http://online.aiou.edu.pk>) پر online داخلہ / انزولمنٹ فارم پُر کر کے فیس مجوزہ چیک میں جمع کرا سکتے ہیں۔ تاہم جاری طلبہ کو کمپیوٹرائز داخلہ / انزولمنٹ فارم ہر سسٹر شروع ہونے سے پہلے ارسال بھی کئے جاتے ہیں۔۔۔ Online داخلہ / انزولمنٹ لینے کا طریقہ کار مندرجہ ذیل ہے۔
- 1 ویب سائٹ (<http://online.aiou.edu.pk>) وزٹ کریں۔
 - 2 "Admission Form for Continue Students" پر کلک کریں۔
 - 3 رول نمبر والے کالم میں اپنا رول نمبر لکھیں۔
 - 4 اپنے کورسز کا انتخاب کریں اور چالان فارم پرنٹ کر لیں۔
 - 5 فیس ABL, MCB, UBL, FWB کی کسی بھی برانچ میں جمع کروائیں۔

سمسٹر شیڈول

| نمبر شمار | سرگرمی | سمسٹر بہار | سمسٹر خزاں |
|-----------|---------------|----------------|----------------|
| 1 | داخلہ | مارچ - اپریل | ستمبر - اکتوبر |
| 2 | ترسیل کتب | اپریل - جون | اکتوبر - دسمبر |
| 3 | مطالعہ کی مدت | جون - اکتوبر | دسمبر - اپریل |
| 4 | امتحانات | اکتوبر - نومبر | اپریل - مئی |
| 5 | نتائج | جنوری | جولائی |

نوٹ: شیڈول کی مقرر کردہ تاریخوں کی معلومات کے لئے یونیورسٹی کی ویب سائٹ www.aiou.edu.pk ملاحظہ کریں۔

Minimum and Maximum Duration/Semesters: Programs on ODL Mode

| Sr. No. | Degree Level | Minimum Duration | Maximum Duration |
|---------|--------------------------------------|-------------------------|------------------|
| 1 | Matric/FA | 2 years / 4 semesters | 5 years |
| 2 | Certificate (6 Months) | 6 Months / 1 Semester | 1 Year |
| 3 | All Postgraduate Diplomas (1 Year) | 1 Year / 2 Semesters | 3 Years |
| 4 | Associate Degree (2-years) | 2 years / 4 Semesters | 4 Years |
| 5 | BEd (1.5 Years) | 1.5 Years / 3 Semesters | 3 Years |
| | BEd (2.5 Years) | 2.5 Years / 5 Semesters | 5 Years |
| 6 | BS/BBA/BEd (4-years) | 4 Years / 8 Semesters | 8 Years |
| 7 | MEd (1 Year) | 1 Year / 2 Semesters | 3 Years |
| 8 | All Master Degree Programs (2 Years) | 2 Years / 4 Semesters | 4 Years |

Note: Maximum time duration includes semester freeze period.

نوٹ: سمسٹر بہار 2021 سے بی اے (اے ڈی) پروگرام پاس کرنے کا دورانیہ کم از کم دو سال (چار سمسٹر) ہے اور زیادہ سے زیادہ چار (4) سال ہے اگر طالب علم پروگرام کی تکمیل چار (4) سال میں نہیں کر پاتا تو اسے مذکورہ پروگرام میں دوبارہ سے داخلہ لینا ہوگا۔

پروگراموں کا ایک جائزہ (بیچلر سطح تک)

| پروگرام | پروگرام کوڈ | اہلیت داخلہ | دورانیہ | ریمارکس |
|--|-------------|------------------------------|-----------|------------------------------------|
| بیچلر (جنرل) (Renamed as Associate Degree in Arts) | 0475 | ایف اے / ایف ایس سی یا مساوی | چار سمسٹر | - |
| بی کام (Renamed as Associate Degree in Commerce) | 0474 | ایف اے / ایف ایس سی یا مساوی | چار سمسٹر | مع انٹرنشپ 3 ماہ آخری سمسٹر میں |
| لائبریری اینڈ انفارمیشن سائنسز گروپ (Renamed as Associate Degree in Library and Information Sciences) | 0477 | ایف اے / ایف ایس سی یا مساوی | چار سمسٹر | - |
| ابلاغ عامہ (Renamed as Associate Degree in Mass Communication) | 0476 | ایف اے / ایف ایس سی | چار سمسٹر | - |
| سرٹیفکیٹ ان لائبریری شپ (Certificate in Librarianship) | 0431 | ایف اے / ایف ایس سی | 1 سمسٹر | |

ضروری تاکید: آپ کی رجسٹریشن اگر علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے کسی پروگرام میں پہلے ہو چکی ہے تو پہلے والا رجسٹریشن نمبر درج کریں ورنہ آپ کا داخلہ منسوخ ہو سکتا ہے۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا مختصر تعارف

قائم کیے ہیں جہاں فاصلاتی نظام تعلیم کے طلبہ اپنے ٹیوٹرز سے رہنمائی حاصل کرتے ہیں۔ علاوہ ازیں یونیورسٹی نے کل وقتی مطالعاتی مراکز بھی قائم کیے ہیں جہاں پرائیم بی اے (آئی ٹی)، بینکنگ اینڈ فنانس، بی ایس (سی ایس) اور ایم ایس کے طلبہ کو بالمشافہ تعلیمی رہنمائی مہیا کی جاتی ہے۔ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اور اس کے جملہ علاقائی دفاتر تعلیمی سال کے دوران نصابی اور تعلیمی سرگرمیوں کے ساتھ ساتھ ہم نصابی سرگرمیوں میں بھی بڑھ چڑھ کر حصہ لیتے اور مختلف نوعیت کی علمی، ادبی اور قومی تقریبات کے انعقاد کا اہتمام کرتے ہیں جن میں ہمارے طلبہ واساتذہ کے ساتھ ساتھ علاقے کے معزز و سرکردہ اراکین اور صاحبان علم و دانش شرکت کرتے ہیں۔

اوپن یونیورسٹی سمسٹر سسٹم کے مطابق کام کر رہی ہے۔ طلبہ کا داخلہ سال میں دو بار سمسٹرز میں اور سمسٹر بہار میں ہوتا ہے۔ انڈرگریجویٹ طلبہ کے لیے دونوں سمسٹر میں داخلے ہوتے ہیں جبکہ پوسٹ گریجویٹ سطح پر داخلہ سال میں ایک بار ہوتا ہے۔ طلبہ کو یونیورسٹی کی اپنی تیار کردہ کتابیں بھجوائی جاتی ہیں، ان کتابوں کے ہمراہ تقویتی مواد بھی بھجوا دیا جاتا ہے۔ اکثر کورسز میں ریڈیو اور ٹی وی پروگرامز کے ذریعے بھی تعلیمی اور تدریسی رہنمائی فراہم کی جاتی ہے۔ طلبہ کی رہنمائی کے لیے ملک بھر سے جزوقتی ٹیوٹرز کی خدمات بھی حاصل کی جاتی ہیں نیز ہر طالب علم کو مراسلت اور ٹیوٹوریل میٹنگ کے ذریعے بھی تدریسی معاونت فراہم کی جاتی ہے۔

یونیورسٹی کے سائنس کے طلبہ کے لئے ”یونیورسٹی سائنس کمپلیکس“ کا قیام عمل میں لایا گیا جس میں سائنس کے تمام ڈسپلن کے ریسرچ اسکالرز کے لئے بین الاقوامی معیار کی حامل جدید سائنسی تجربہ گاہوں کی سہولیات فراہم کی گئی ہیں۔ علاوہ ازیں یونیورسٹی مرکزی لائبریری اور سٹوڈنٹس ہوسٹل میں انٹرنیٹ لیب کی سہولت بھی فراہم کی گئی ہے تاکہ یونیورسٹی کے اساتذہ و طلبہ اپنی علمی و تحقیقی کاوشوں کو جدید عصری تقاضوں سے ہم آہنگ کر سکیں۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی (جس کا مین کیمپس اسلام آباد میں ہے) کا شمار اس وقت دنیا کی چارمیکا (سب سے بڑی) یونیورسٹیوں میں ہوتا ہے، 1974ء میں پارلیمنٹ کے ایکٹ (XXXIX) کے تحت قائم ہوئی۔ اس وقت یہ دنیا کی دوسری اور ایشیا اور افریقہ کی پہلی اوپن یونیورسٹی تھی مگر اب دنیا میں فاصلاتی نظام تعلیم پر مبنی 100 سے زائد یونیورسٹیاں کام کر رہی ہیں۔ پاکستان میں اوپن یونیورسٹی کے قیام کا بنیادی مقصد فاصلاتی نظام تعلیم کے ذریعے ان لوگوں کو جو بوجہ رسمی تعلیم سے استفادہ نہیں کر سکے یا جن کا سلسلہ تعلیم منقطع ہو گیا تھا، ان کے گھروں کی دہلیز پر تعلیمی سہولیات مہیا کرنا ہے۔ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، وطن عزیز کے دیہاتوں قصبوں اور دور افتادہ علاقوں میں مقیم افراد کو جہاں روایتی تعلیم کے مواقع نہ ہونے کے برابر ہیں یا ایسی خواتین کو جو سماجی پابندیوں کے سبب سکول/کالج میں جانے سے قاصر ہیں یا وہ ملازم پیشہ افراد جو اپنی ملازمتی ترقی کے لیے تعلیمی استعداد بڑھانے کے خواہش مند ہیں، ان سب کو تعلیمی سہولتیں مہیا کر کے یہ فریضہ بہ طریق احسن سرانجام دے رہی ہے۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی غیر رسمی طریقہ تعلیم کے ذریعے مختلف تعلیمی پروگرام پورے ملک میں عام کر کے قومی یونیورسٹی کی صورت میں ابھری ہے۔ فاصلاتی نظام تعلیم روایتی اور رسمی نظام تعلیم کے برعکس متنوع بھی ہے اور ہمہ گیر بھی۔ طلبہ اس کے ذریعے میسر وقت میں سہولت کے ساتھ تعلیم حاصل کر سکتے ہیں کیونکہ انہیں طبع شدہ کورسز اور مجوزہ کتب کے علاوہ ٹیوٹوریل، گروہی سرگرمیاں اور دوسری ملٹی میڈیا سہولتیں مہیا کی جاتی ہیں۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی بنیادی تعلیم سے لے کے پی ایچ ڈی کی سطح تک کے پروگرام پیش کر رہی ہے۔ یونیورسٹی کے تدریسی اور انتظامی کام کی مناسب اور موزوں ترویج و اشاعت کے لیے ملک کے مختلف مقامات پر 49 سے زائد علاقائی دفاتر بھی کام کر رہے ہیں نیز طلبہ کی رہنمائی کے لیے مختلف شہروں میں رابطہ دفاتر بھی قائم کئے گئے ہیں۔ یونیورسٹی نے ملک بھر میں مطالعاتی مراکز

داخلہ لینے کا طریقہ کار اور داخلہ فارم یونیورسٹی بھیجنے کا طریقہ کار

وہ طلباء جو کہ پہلے سمسٹر میں داخلہ لے رہے ہیں یا جاری طلباء (Continue Student) ہیں۔ داخلہ فارم Online یا Hard Form دونوں طریقوں سے پُر کر کے داخلہ لے سکتے ہیں۔ اس کا طریقہ کار مندرجہ ذیل ہے۔

پہلے سمسٹر میں Online داخلہ لینے کا طریقہ کار

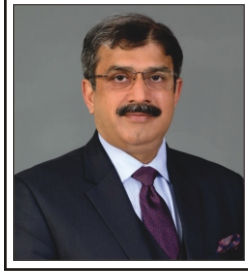
- 1 ویب سائٹ (<http://online.aiou.edu.pk>) وزٹ کریں۔
- 2 (Admission Form for Fresh Students) والے بٹن پر کلک کریں۔
- 3 داخلہ فارم پُر کرنے کے بعد داخلہ فارم اور چالان کا پرنٹ لے لیں۔
- 4 فیس ABL, MCB, UBL, FWB کی کسی بھی برانچ میں جمع کروادیں۔ داخلہ فارم یونیورسٹی بھجوانے کا طریقہ کار نیچے لکھ دیا گیا ہے۔ یا درہے کہ بینک میں صرف چالان فارم پیش کر کے فیس جمع کروانی ہے۔
- 5 جازکیش، ایزی پیس اور یو پی سی کی موبائل ایپ، *786#USSD سٹرنگ / ریشیبل ایجنٹ / فرنیچر اور موبی لنک، ٹیلی نار، یو بینک کی براؤزر کے ذریعے بھی فیس جمع کرا سکیں گے۔ تفصیل کے لیے صفحہ نمبر 11 ملاحظہ فرمائیں۔

جاری طلبہ (Continue Student) Online انرولمنٹ لینے کا طریقہ کار

- 1 ویب سائٹ (<http://online.aiou.edu.pk>) وزٹ کریں۔
- 2 "Enrollment Form for Continue Students" پر کلک کریں۔
- 3 رول نمبر والے کالم میں اپنا رول نمبر لکھیں۔
- 4 اپنے کورسز کا انتخاب کریں۔ اور چالان فارم پرنٹ کر لیں۔
- 5 فیس ABL, MCB, UBL کی کسی بھی برانچ میں جمع کروادیں۔ اور ادا شدہ فیس کا چالان سنبھال کر رکھیں یونیورسٹی بوقت ضرورت یہ چالان آپ سے طلب کر سکتی ہیں۔

داخلہ فارم بھجوانے کا طریقہ کار

- 1 فیس جمع کرانے کے بعد 48 گھنٹے کے اندر آپ نے اپنا داخلہ فارم درج ذیل طریقے کے مطابق یونیورسٹی کو بھجوانا ہے۔
- 2 فارم کے پہلے صفحہ کے نیچے والے حصہ پر ایڈریس لیٹل لگا ہوا ہے اسے داخلہ فارم سے علیحدہ کر لیں۔
- 3 چالان کی یونیورسٹی کا پی کوائپے مکمل شدہ فارم کے ساتھ لف کریں۔ اب اپنا داخلہ فارم کسی لفافے میں بند کریں۔
- 4 داخلہ فارم سے جدا کیا ہوا ایڈریس لیٹل اس لفافے پر چسپاں کر دیں۔
- 4 یہ لفافہ اپنے قریبی پوسٹ آفس (ڈاکخانہ) میں جا کر رجسٹری کروائیں اور رسید حاصل کریں۔ (واضح رہے کہ آپ کو رجسٹری کے پیسے نہیں دینے۔ یہ پیسے پہلے ہی یونیورسٹی پوسٹ آفس کو دے چکی ہے۔)



پیغام

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اسلام آباد اس کا شمار اس وقت دنیا کی میگا (سب سے بڑی) یونیورسٹیوں میں ہوتا ہے۔ یہ جامعہ بہت سی منفرد حیثیتوں کے حوالے سے دنیا بھر میں ممتاز مقام رکھتی ہے، یہ اس یونیورسٹی کے انفرادیت ہے کہ اس کا دائرہ کار پاکستان کے علاوہ دیگر ممالک تک بھی موجود ہے۔ ان ممالک میں سعودی عرب، متحدہ عرب امارات، کویت، قطر، بحرین، عمان اور امریکہ شامل ہیں۔ بیرون ملک AIOU نہ صرف وہاں مقیم پاکستانیوں کو بلکہ دیگر شہریت کے حامل طلباء کو تعلیم حاصل کرنے کے مواقع فراہم کرتی ہے۔ یہ ملک کی واحد جامعہ ہے جس میں عمر اور علاقے کی کوئی قید نہیں۔ ملک بھر کے ہر حصے سے ہر عمر کے افراد اس جامعہ سے تعلیم حاصل کر سکتے ہیں۔ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی وطن عزیز کے دیہاتوں، قصبوں اور دور افتادہ علاقوں میں مقیم افراد کو جہاں روایتی تعلیم کے مواقع نہ ہونے کے برابر ہیں یا ایسی خواتین کو جو سماجی پابندیوں کے سبب سکول/کالج میں جانے سے قاصر ہیں یا وہ ملازم پیشہ افراد جو اپنی ملازمتی ترقی کے لیے تعلیمی استعداد بڑھانے کے خواہش مند ہیں، ان سب کو تعلیمی سہولتیں مہیا کر کے یہ فریضہ بہ طریق احسن سرانجام دے رہی ہے۔ اب اس یونیورسٹی کے مجموعی نظام کو ڈیجیٹائزڈ کر دیا گیا ہے، اب طلبہ کو تمام سہولتیں آن لائن دستیاب ہوں گی۔

آپ کی ترقی کے لیے کوشاں
پروفیسر ڈاکٹر ضیاء القیوم
وائس چانسلر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی

- (iii) داخلے کے لیے ایف اے/ ایف ایس سی اسناد یا یونیورسٹی بورڈ سے جاری شدہ مارکس شیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں داخلہ فارم کے ساتھ لف کریں۔ (سکول کالج کے جاری کردہ پرویزٹل سرٹیفکیٹ پر داخلہ نہیں دیا جائے گا۔) انٹرنیٹ سے لیا گیا پرنٹ بھی قابل قبول نہیں۔
- (iv) ثانویہ عامہ/ فاضل عربی/ اردو وغیرہ کے حامل امیدواران کے لیے انٹربورڈ کمیٹی آف چیئرمین IBCC کا جاری کردہ مساوی سرٹیفکیٹ (Equivalence Certificate) داخلہ فارم کے ہمراہ منسلک کرنا لازم ہے بصورت دیگر داخلہ ممکن نہ ہوگا۔
- (v) طالب علم داخلہ فارم پر اپنے منتخب کردہ گروپ کا نام لکھیں۔
- (vi) دوسری یونیورسٹیوں اور علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے گریجویٹ بی اے کے کورسز میں سے کسی ایک کورس یا زیادہ میں اضافی طور پر داخلہ لے سکتے ہیں۔ انہیں کسی بھی گروپ میں شامل کورسز میں داخلہ پر دوبارہ ڈگری جاری نہیں کی جائے گی البتہ انہیں اضافی کورس پاس کرنے کا سرٹیفکیٹ مل سکے گا۔
- (vii) غیر مسلم طلباء و طالبات کے لیے اسلامیات کی جگہ اخلاقیات کا مضمون لازمی ہے۔ مسلمان طلباء و طالبات اخلاقیات اور غیر مسلم طلباء و طالبات اسلامیات لازمی کا مضمون نصف کریڈٹ کے طور پر نہیں لے سکتے۔
- (viii) نامکمل داخلہ فارم کے بارے میں طلباء کو اعتراض سے آگاہ کر دیا جاتا ہے۔ اگر طلباء مقرر کردہ آخری تاریخ تک اعتراض دور کر کے شعبہ داخلہ کو ثبوت مہیا کر دیں تو داخلہ اسی سمسٹر میں ممکن ہو جاتا ہے ورنہ داخلہ اگلے سمسٹر میں اعتراض دور کرنے کے بعد ہوگا۔ لہذا داخلہ فارم مکمل طور پر درست کوائف اور فیس کے ساتھ بینک میں جمع کرایا جائے۔ دوسری صورت میں داخلہ نہ ہونے کی تمام ذمہ داری طالب علم پر ہوگی۔

1- بی کام، بی اے لائبریری اینڈ انفارمیشن سائنسز، ابلاغ عامہ اور بی اے جنرل

(Renamed as Associate Degree)

بیچلر کی سطح پر یونیورسٹی درج ذیل مختلف پروگرام پیش کر رہی ہے:

- i - بی کام
(Renamed as Associate Degree in Commerce)
- ii - لائبریری اینڈ انفارمیشن سائنسز گروپ
(Renamed as Associate Degree in Library and Information Sciences)
- iii - ابلاغ عامہ گروپ
(Renamed as Associate Degree in Mass Communication)
- iv - جنرل گروپ
(Renamed as Associate Degree in Arts)
- (i) بی اے پروگرام میں داخلے کے لیے سکیئنڈری اور ہائر سکیئنڈری میں تمام لازمی کورسز بشمول انگلش میں پاس ہونا ضروری ہے ورنہ داخلہ نہ ہوگا۔
- (ii) علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی سے ہائر سکیئنڈری سرٹیفکیٹ مکمل کرنے والے طلباء و طالبات پرویزٹل سرٹیفکیٹ یا سند کی مصدقہ نقل ساتھ لف کریں۔ (رزولٹ کارڈز پر داخلہ ممکن نہیں ہوگا)۔ انٹرنیٹ سے لیا گیا پرنٹ قابل قبول نہیں۔

1.1 - بی کام (B.Com) پروگرام کوڈ: 0474

(Renamed as Associate Degree in Commerce)

بی کام پروگرام کا شمار علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے مقبول ترین پروگرامز میں سے ہوتا ہے۔ اسے 1985 میں ملک کے مالیاتی اور کاروباری منڈیوں کی ضرورت کے مطابق خصوصی طور پر تیار کیا گیا اور وقت کے جدید تقاضوں کے ساتھ ساتھ اس میں بہتری لانے کا سلسلہ جاری ہے۔

بی کام میں داخلے کے لئے انٹرمیڈیٹ مساوی تعلیم میں پاس ہونا ضروری ہے۔ بی کام ڈگری کے حامل طلبہ کمرشل بینکوں اور مالیاتی اداروں میں بطور کیشر اور OG-III کرنے کے اہل ہو سکیں گے۔ اس کے علاوہ سرکاری نیم سرکاری اور نجی اداروں میں بطور آڈیٹر، اسٹنٹ آڈیٹر، اسٹنٹ اکاؤنٹنٹ، اسٹنٹ منیجر کے بھی اہل ہو سکیں گے۔

بی کام چار سمسٹر پر مشتمل دو سالہ پروگرام ہے۔ جس میں طالب علم کو 66 کریڈٹس اورز پاس کرنا ہوں گے۔ ذریعہ تعلیم فاصلاتی ہے اس میں ٹیوٹوریل کلاسز کا اہتمام کیا جاتا ہے۔ جہاں ٹیوٹر حضرات طالب علموں کی رہنمائی کے لئے موجود ہوتے ہیں۔ درسی مواد خود آموزی کے اصول پر تیار کیا جاتا ہے۔ کچھ کورسز کے لئے آڈیو ویڈیو ڈیز بھی بھیجی جاتی ہیں۔ درسی مواد کو ہر لحاظ سے مکمل بنانے اور مزید وضاحت اور تقویت کے لئے ریڈیو اور ٹیلی وژن کے پروگرام بھی پیش کیئے جاتے ہیں۔

کسی بھی کورس میں کامیابی کے لئے طالب علموں کو امتحانی مشقوں اور آخری امتحان میں کم از کم 50% نمبر لینا ضروری ہیں۔ طلبہ آخری سمسٹر کے دوران یا بعد میں 3 ماہ کی پریکٹیکل ٹریننگ کسی تجارتی ادارے، بینک یا کمپنی کے ساتھ مکمل کریں گے۔ یہ ٹریننگ ڈگری کے حصول کے لئے لازمی ہے۔

(ix) داخلہ ہو جانے اور کتب کی ترسیل کے بعد نہ تو داخلہ منسوخ ہوگا اور نہ ہی فیس واپس ہوگی۔

(x) پہلی دفعہ داخلہ لینے والوں کے لیے فیس کے ہمراہ رجسٹریشن فیس جمع کرانا لازمی ہے۔ رجسٹریشن فیس جمع نہ کروانے کی صورت میں داخلہ ممکن نہیں ہوگا۔

(xi) یاد رہے کہ سمسٹر کے دوران کورس یا پتہ کی تبدیلی ممکن نہیں ہے لہذا فارم پُر کرتے وقت پوری سوچ بچار سے کورسز اور پتہ تحریر کریں۔ صرف مخصوص حالات کے پیش نظر کورس میں تبدیلی پہلی امتحانی مشق جمع کروانے کی آخری تاریخ سے پہلے فی کورس -250 روپے فیس جمع کروانے اور موصول شدہ کتب شعبہ ترسیل کو واپس کرنے کی صورت میں ممکن ہوگی۔

(xii) بچلر پروگرام چار سمسٹر پر مشتمل ہے۔

تیسرا سمسٹر

| کوڈ | کورس نام | میڈیم | کریڈٹس آورز |
|------|-----------------------------------|-------|-------------|
| 1428 | Commercial Geography | انگش | 3 |
| 1430 | Business Statistics | انگش | 3 |
| 1414 | Fundamentals of Money and Banking | انگش | 3 |
| 1413 | Financial Accounting | انگش | 3 |
| 456 | Business Taxation | انگش | 3 |
| 1416 | Business Communication | انگش | 3 |

چوتھا سمسٹر

| کوڈ | کورس نام | میڈیم | کریڈٹس آورز |
|------|----------------------------------|-------|-------------|
| 481 | Auditing | انگش | 3 |
| 444 | Advanced Accounting | انگش | 3 |
| 1415 | Introduction to Business Finance | انگش | 3 |
| 462 | Cost Accounting | انگش | 3 |
| 460 | Mercantile Law | انگش | 3 |
| 1427 | Principle of Management | انگش | 3 |

پہلے سمسٹر کی ٹوٹل فیس مبلغ - 4400/- روپے

1.1 - بی کام (B.Com)

(Associate Degree in Commerce)

تمام سمسٹرز اور مضامین لازمی ہیں۔

پہلا سمسٹر

| کوڈ | کورس نام | میڈیم | کریڈٹس آورز |
|------|--|-------|-------------|
| 416 | Islamiat | اردو | 3 |
| 418 | Ethics (for non-muslim student only) | اردو | 3 |
| 417 | Pakistan Studies | اردو | 3 |
| 1423 | Compulsory English - I | انگش | 3 |
| 1431 | Basics of Information & Communication Technology | انگش | 3 |

دوسرا سمسٹر

| کوڈ | کورس نام | میڈیم | کریڈٹس آورز |
|------|--------------------------|-------|-------------|
| 402 | Economics | انگش | 6 |
| 438 | Principles of Accounting | انگش | 3 |
| 463 | Fundamentals of Business | انگش | 3 |
| 1424 | Compulsory English-II | انگش | 3 |
| 1429 | Business Mathematics | انگش | 3 |

تیسرا سمسٹر

| کوڈ نمبر | کورس کا نسل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|----------|--------------------------------|-------|------------|
| 423 | خدمات کتب خانہ | اردو | 6 |
| 406 | معاشیات پاکستان | اردو | 6 |
| 456 | بزنس ٹیکسیشن Business Taxation | انگش | 3 |
| 431 | رپورٹنگ Reporting | اردو | 3 |

چوتھا سمسٹر

| کوڈ نمبر | کورس کا نسل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|----------|-----------------------------------|-------|------------|
| 467 | دبچہ بندی و کیٹلاگ | اردو | 6 |
| 455 | تدوین کتب | اردو | 3 |
| 481 | آڈیٹنگ Auditing | انگش | 3 |
| 451 | تعلقات عامہ | اردو | 3 |
| 1430 | بزنس سٹیٹسٹکس Business Statistics | انگش | 3 |

پہلے سمسٹر کی ٹوٹل فیس مبلغ 4400/- روپے

1.2۔ لائبریری اینڈ انفارمیشن سائنسز گروپ پروگرام کوڈ: 0477 Renamed as Associate Degree in Library and Information Sciences)

پہلا سمسٹر

| کوڈ نمبر | کورس کا نسل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|----------|--|-------|------------|
| 416 | اسلامیات | اردو | 3 |
| 418 | اخلاقیات (صرف غیر مسلم طلبہ طالبات کے لیے) | اردو | 3 |
| 417 | مطالعہ پاکستان | اردو | 3 |
| 1423 | انگریزی (حصہ اول) Compulsory English-I | انگش | 3 |
| 1431* | Basics of Information & Communication Technology | انگش | 3 |

* اس کورس کی کتاب انگریزی میں ہے تاہم طلبہ امتحانی مشقیں (Assignments) اور امتحان اردو یا انگریزی میں دے سکتے ہیں۔

دوسرا سمسٹر

| کوڈ نمبر | کورس کا نسل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|----------|--|-------|------------|
| 422 | وسائل کتب خانہ (Library Resources): تنظیم و ترتیب (Organizing) | اردو | 6 |
| 438 | پرنسپلز آف اکاؤنٹنگ Principles of Accounting | انگش | 3 |
| 1424 | انگریزی (حصہ دوم) Compulsory English-II | انگش | 3 |
| 1429 | بزنس میٹھیٹکس Business Mathematics | انگش | 3 |
| 461 | ایڈورٹائزنگ (Advertising) | انگش | 3 |

تیسرا سمسٹر

| کوڈ | کورس نام | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|-----|----------------|-------|------------|
| 431 | رپورٹنگ | اردو | 3 |
| 452 | ماس کمیونیکیشن | اردو | 3 |
| 485 | صحت اور غذائیت | اردو | 3 |
| 411 | عمرانیات-1 | اردو | 6 |
| 455 | Book Editing | اردو | 3 |

چوتھا سمسٹر

| کوڈ | کورس نام | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|-----|-------------------|-------|------------|
| 451 | تعلقات عامہ | اردو | 3 |
| 453 | ریڈیو براڈ کاسٹنگ | اردو | 3 |
| 454 | ٹی وی براڈ کاسٹنگ | اردو | 3 |
| 461 | ایڈورٹائزنگ | اردو | 3 |
| 458 | کمیونٹی ڈیولپمنٹ | اردو | 6 |

پہلے سمسٹر کی ٹوٹل فیس مبلغ - 4400 روپے

1.3 - ابلاغ عامہ گروپ (Mass Communication) (Renamed as Associate Degree in Mass Communication)

پروگرام کوڈ: 0476

پہلا سمسٹر

| کوڈ | کورس نام | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|------|---|-------|------------|
| 416 | اسلامیات | اردو | 3 |
| 418 | اخلاقیات (صرف غیر مسلم طلب و طالبات کے لیے) | اردو | 3 |
| 417 | مطالعہ پاکستان | اردو | 3 |
| 1423 | انگریزی (حصہ اول) Compulsory English-I | انگش | 3 |
| 1421 | Introduction to Environment | انگش | 3 |

دوسرا سمسٹر

| کوڈ | کورس نام | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|-------|--|-------|------------|
| 430 | اصول صحافت | انگش | 6 |
| 1424 | انگریزی (حصہ دوم) Compulsory English-II | انگش | 3 |
| 449 | میگزین جرنلزم | اردو | 3 |
| 1429 | بزنس میتھمیٹکس Business Mathematics | انگش | 3 |
| 1431* | Basics of Information & Communication Technology | انگش | 3 |

کورس کوڈ 1431* کی کتاب انگریزی میں ہے تاہم طلبہ امتحانی مشقیں (Assignments) اور امتحان اردو یا انگریزی میں دے سکتے ہیں۔

1.4 - بی اے (جنرل گروپ) پروگرام کوڈ: 0475

Renamed as Associate Degree in Arts

پہلا سمسٹر

| کوڈ | کورس نام | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|------|--|-------|------------|
| 416 | اسلامیات یا | اردو | 3 |
| 418 | اخلاقیات (صرف غیر مسلم طلبہ و طالبات کے لیے) | اردو | 3 |
| 417 | مطالعہ پاکستان | اردو | 3 |
| 1423 | انگریزی (حصہ اول) Compulsory English-I | انگش | 3 |

ان کے ساتھ کوئی ایک 3 کریڈٹ آورز کا کورس اختیاری مضامین میں سے بھی منتخب کریں۔

دوسرا سمسٹر

| کوڈ نمبر | کورس نام | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|----------|--|-------|------------|
| 1424 | انگریزی (حصہ دوم) Compulsory English-II | انگش | 3 |
| 1429 | بزنس میتھمیٹکس Business Mathematics | انگش | 3 |
| 1431* | Basics of Information & Communication Technology | انگش | 3 |

ان کورسز کے علاوہ کوئی ایک چھ کریڈٹ آورز اور کوئی ایک تین کریڈٹ آورز یا کوئی تین کریڈٹ کے تین کورسز اختیاری مضامین میں سے منتخب کریں۔

* کورس کوڈ 1431 کی کتاب انگریزی میں ہے تاہم طلبہ امتحانی مشقیں (Assignments) اور امتحان اردو یا انگریزی میں دے سکتے ہیں۔

تیسرا سمسٹر

اختیاری مضامین میں سے کوئی چھ کریڈٹ کے تین کورسز منتخب کریں یا تین کریڈٹ آورز کے چھ کورسز منتخب کریں۔ (پہلے سے منتخب کردہ کورسز کے علاوہ)

چوتھا سمسٹر

اختیاری مضامین میں سے کوئی چھ کریڈٹ کے تین کورسز منتخب کریں یا تین کریڈٹ آورز کے چھ کورسز منتخب کریں۔ (پہلے سے منتخب کردہ کورسز کے علاوہ)

پہلے سمسٹر کی ٹوٹل فیس مبلغ - 4400/- روپے

اختیاری مضامین (جنرل گروپ)

| کوڈ نمبر | کورس نام | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|----------|-------------------------------|-----------|------------|
| 402 | معاشیات | اردو/انگش | 6 |
| 404 | اردو | اردو | 6 |
| 405 | اقبالیات | اردو | 6 |
| 406 | معاشیات پاکستان | اردو | 6 |
| 407 | جدید دنیائے اسلام | اردو | 6 |
| 408 | عربی | عربی | 6 |
| 409 | کمرشل جغرافیہ | اردو | 6 |
| 411 | عمرانیات (حصہ اول) | اردو | 6 |
| 412 | سوشل و کچرل انٹروپالوجی | اردو | 6 |
| 413 | عمرانیات (حصہ دوم) | اردو | 3 |
| 414 | آبادیات | اردو | 6 |
| 419 | علم التعلیم | اردو | 6 |
| 422* | وسائل کتب خانہ: تنظیم و ترتیب | اردو | 6 |
| 423* | خدمات کتب خانہ | اردو | 6 |
| 426 | پاکستانی ادب (حصہ دوم) | اردو | 6 |

| کوڈ | کورس نام | میدیم | کریڈٹ آورز |
|------|--|-------|------------|
| 487 | بچے کی نشوونما | اردو | 3 |
| 1421 | Introduction to Environment ابتدائی ماحولیات | انگلش | 3 |
| 1430 | Business Statistics بزنس سٹیٹسٹکس | انگلش | 3 |

کورس* 466 اور* 467 میں داخلہ لینے سے پہلے 422 اور 423 کورسز پاس کرنا لازمی ہیں۔ کورس** 438 اور** 444 ایک سمسٹر میں لئے جاسکتے ہیں لیکن 444 سے پہلے 438 کورس نہیں لیا جاسکتا۔
نوٹ: بی اے سطح کے تمام گروپ میں لازمی انگریزی (حصہ دوم) میں داخلہ لینے سے پہلے (حصہ اول) پڑھیں۔ اس کے علاوہ لازمی انگریزی (حصہ اول) اور (حصہ دوم) ایک ہی سمسٹر میں نہیں لئے جاسکتے۔

سرٹیفکیٹ ان لائبریرین شپ 0431

سرٹیفکیٹ سطح پر یونیورسٹی مختلف نویت کے کورسز پیش کرتی ہے۔
 سرٹیفکیٹ کی تکمیل کے لئے دو کھل کورسوں میں کامیابی لازمی ہے۔

| کورس کوڈ | مضامین | میدیم | کریڈٹ | کورس فیس |
|----------|-----------------------------|-------|-------|-----------|
| 422 | وسائل کتب خانہ تنظیم وترتیب | اردو | 6 | 1200 روپے |
| 423 | خدمات کتب خانہ | اردو | 6 | 1200 روپے |

کورس کی ٹوٹل فیس: -/4400 روپے

پروگرام رجسٹریشن فیس -/500 روپے + داخلہ فیس -/1000 روپے + ٹیکنا لوجی فیس: -/500 روپے)
 لائبریری سرٹیفکیٹ کورسز بہا اور خزاں دونوں سمسٹروں میں پیش کیا جاتا ہے۔

کورس کی مدت: 6 ماہ (ایک سمسٹر)

شرائط: لائبریرین شپ سرٹیفکیٹ میں داخلے کے لیے ہائر سیکنڈری (انٹرمیڈیٹ) میں کامیابی لازمی ہے۔ تاہم اعلیٰ تعلیم یافتہ افراد بھی اس کورس سے مستفید ہو سکتے ہیں۔

| کوڈ | کورس نام | میدیم | کریڈٹ آورز |
|-------|--|-----------|------------|
| 427 | پاکستانی ادب (حصہ اول) | اردو | 3 |
| 429 | نٹریسی اینڈ ماس ایجوکیشن | اردو | 6 |
| 430 | اصول صحافت | اردو | 6 |
| 436 | سیرت طیبہ | اردو | 6 |
| 437 | اسلامیات (اختیاری) | اردو | 6 |
| 438** | Principles of Accounting پرنسپلز آف اکاؤنٹنگ | انگلش | 3 |
| 444** | Advance Accounting ایڈوانس اکاؤنٹنگ | انگلش | 3 |
| 449 | تجزیاتی صحافت | اردو | 3 |
| 451 | تعلقات عامہ | اردو | 3 |
| 452 | ابلاغ عامہ | اردو | 3 |
| 453 | ریڈیو براڈ کاسٹنگ | اردو | 3 |
| 454 | ٹی وی براڈ کاسٹنگ | اردو | 3 |
| 455 | مدون کتب | اردو | 3 |
| 456 | Business Taxation بزنس ٹیکسیشن | انگلش | 3 |
| 458 | کیونٹی ڈیولپمنٹ | اردو | 6 |
| 460 | مرکض لاء Mercantile Law | انگلش | 3 |
| 461 | ایڈورٹائزنگ | اردو | 3 |
| 462 | Cost Accounting کاسٹ اکاؤنٹنگ | انگلش | 3 |
| 463 | Fundamentals of Business فنڈامینٹلز آف بزنس | انگلش | 3 |
| 464 | اسلامی فقہ | اردو | 6 |
| 466* | کتب خانوں کی تاریخ بحالہ پاکستان | اردو | 6 |
| 467* | وجہ بندی و کلام | اردو | 6 |
| 472 | قرآن حکیم (ترجمہ و تفسیر سورۃ البقرہ و آل عمران) | اردو/عربی | 6 |
| 481 | Auditing آڈیٹنگ | انگلش | 3 |
| 484 | غذا و غذائیت | اردو | 3 |
| 485 | صحت اور غذائیت | اردو | 3 |
| 473 | حدیث | اردو/عربی | 6 |
| 431 | Reporting رپورٹنگ | اردو | 3 |

2- طریقہ تعلیم کے اہم اجزا

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے بیشتر کورسز اردو زبان میں ہیں لیکن انگریزی میں پیش کردہ کورسز کی تعداد بھی کم نہیں۔ جو کورسز اردو میں ہیں ان کا امتحان اردو میں اور جو انگریزی میں ہیں ان کا امتحان انگریزی زبان میں دینا ہوگا۔ مزید معلومات کے لیے اپنے متعلقہ علاقائی دفتر یا یونیورسٹی کے شعبہ داخلہ سے رجوع کریں۔ یونیورسٹی کے طلبہ پورے ملک میں پھیلے ہوئے ہیں اس لئے انہیں فاصلاتی طریقہ تعلیم کے اصولوں کے مطابق تعلیم دی جاتی ہے۔ جس میں تعلیم کا انحصار مندرجہ ذیل اجزاء پر ہوتا ہے:

- | | |
|--------|--------------------------|
| (i) | درسی مواد |
| (ii) | امتحانی مشقیں |
| (iii) | عملی کام |
| (iv) | جزوقتی اساتذہ سے رہنمائی |
| (v) | ریڈیو، ٹیلی ویژن پروگرام |
| (vi) | آخری امتحان |
| (vii) | کورس کا نتیجہ |
| (viii) | گریڈنگ سسٹم |

(i) درسی مواد

طلبہ کے لئے درسی مواد خود آموزی کے اصول پر تیار کیا جاتا ہے۔ ہر کورس میں درسی مواد کے یونٹوں کی تعداد مقرر ہے۔ یونٹ میں ایک ہفتے کا درسی کام ہوتا ہے۔ ہر یونٹ کے شروع میں اس کے مقاصد پھر اسی ترتیب سے یونٹ کے مختلف موضوعات اور ہر موضوع کے بعد خود آزمائی (اپنا امتحان آپ) کے سوالات ہوتے ہیں۔ ان سوالات سے طلبہ کو اندازہ ہوتا ہے کہ انہوں نے کورس کو کس حد تک

سمجھا ہے۔ طلبہ کو درسی مواد بذریعہ ڈاک روانہ کیا جاتا ہے۔

(ii) امتحانی مشقیں

ہر کورس کے لئے اس کی نوعیت کے اعتبار سے امتحانی مشقوں کی ایک مخصوص تعداد مقرر کی گئی ہے۔ طلبہ کے لئے کورس کے دوران یہ امتحانی مشقیں حل کر کے اپنے ٹیوٹر کو بروقت بھیجنا لازمی ہے۔ ٹیوٹر بھیج اور جانچ پرنتال کے بعد یہ امتحانی مشقیں طالب علم کو واپس بھیج دیتا ہے تاکہ طلبہ اپنی کارکردگی سے باخبر رہیں۔ ان مشقوں کے نمبر آخری امتحان میں حاصل کردہ نمبروں میں شامل کر کے نتیجہ مرتب کیا جاتا ہے۔ (ایک مکمل کورس کے لئے چار اور نصف کورس کے لئے دو امتحانی مشقیں حل کرنا ہوتی ہیں۔ فنی عملی کورسوں میں تعداد مختلف ہو سکتی ہے۔ امتحانی مشقوں میں کامیابی کے کم از کم نمبر پچاس فیصد ہوتے ہیں۔ مقررہ مشقیں بروقت نہ حل کرنے سے نتیجہ متاثر ہوتا ہے اور ان میں ناکامی کی صورت میں دوبارہ داخلہ لینا پڑتا ہے۔)

(iii) اساتذہ سے رہنمائی / ٹیوٹوریل میٹنگز

ملک کے مختلف شہروں میں یونیورسٹی کے نقلی مراکز موجود ہیں جہاں دفتری اوقات کے بعد یا چھٹی کے دن مختلف کورس کے اساتذہ طلبہ کی رہنمائی کے لئے موجود ہوتے ہیں۔ ان کلاسز کا شیڈول بھی طلبہ کو درسی کتب کے پیکٹ میں بھیج دیا جاتا ہے تاکہ وقت مقررہ مراکز میں آ کر اپنی مشکلات کے حل میں اساتذہ سے مدد لے سکیں۔ مطالعاتی مراکز میں حاضری لازمی نہیں لیکن مفید ضرور ہے۔ طلبہ مراسلت، نشریات اور مطالعاتی مراکز، تینوں ذرائع تعلیم سے مجموعی فائدہ اٹھائیں۔ سمسٹر کے شروع ہوتے ہی ٹیوٹر کی اطلاع نہ ملنے پر اپنے علاقائی دفتر سے رابطہ کریں۔

(iv) ریڈیو، ٹیلی ویژن پروگرام

درسی مواد کو اگرچہ ہر لحاظ سے مکمل بنانے کی کوشش کی جاتی ہے تاہم مزید وضاحت اور تقویت کے

70:30 ہے۔

(ب) امتحانی مشقوں اور آخری امتحان میں پاس ہونے کے لئے کم از کم 50 فیصد نمبر لینا ضروری ہیں جبکہ مذکورہ ہر دو اجزاء کا مجموعہ بھی 50 فیصد نمبر لینا لازمی ہیں۔

(vii) گریڈنگ سسٹم

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی میں مندرجہ ذیل گریڈنگ سسٹم رائج ہے۔

| | |
|---------|------------------------------------|
| فیل | 50 فیصد سے کم نمبر حاصل کرنے پر |
| گریڈ C | 50 فیصد سے 59 فیصد تک |
| گریڈ B | 60 فیصد سے 69 فیصد تک |
| گریڈ A | 70 فیصد سے 79 فیصد تک |
| گریڈ +A | 80 فیصد سے زیادہ نمبر حاصل کرنے پر |

3- فیس

3.1- فیس اور داخلہ فارم جمع کرانے کا طریقہ کار

بی کام -/4400 روپے

بی اے (جنرل/ابلاغ عامہ/الابیری سائنسز انفارمیشن گروپ) -/4400 روپے

شرح فیسبرائے تمام پروگرامز

| پروگرام رجسٹریشن فیس | داخلہ فیس | ٹیکنالوجی فیس | چھ کریڈٹ کورس فیس | تین کریڈٹ کورس فیس |
|----------------------|-----------|---------------|-------------------|--------------------|
| 500 روپے | 1000 روپے | 500 روپے | 1200 روپے | 600 روپے |

لئے ریڈیو اور ٹیلی ویژن کے پروگرام بھی پیش کئے جاتے ہیں۔ ان پروگراموں کے اوقات کی اطلاع طلبہ کو پہلے سے فراہم کر دی جاتی ہے۔ یونیورسٹی کے تمام طلبہ کی راہنمائی کے لئے ہر اتوار کو ریڈیو پاکستان سے ”جامعہ“ کا خصوصی پروگرام نشر کیا جاتا ہے۔ اس کا شیڈول (نشر ہونے کے اوقات) درجی کتب کے ساتھ بھیجا جاتا ہے۔

(v) آخری امتحان

سمسٹر کے اختتام پر آخری امتحان لیا جاتا ہے جس کے لئے طلبہ کو روایتی طریقہ امتحان کی طرح امتحانی مراکز میں حاضر ہونا پڑتا ہے۔ اس کے بارے میں تفصیلی معلومات طلبہ کو پہلے مہیا کر دی جاتی ہیں۔ آخری امتحان میں کامیابی کے کم از کم نمبر پچاس فیصد ہوتے ہیں۔

آخری امتحان میں سوالات متعلقہ کورس کے تمام اسباق سے پوچھے جاتے ہیں۔ آخری امتحان میں صرف وہی طلبہ شریک ہوتے ہیں جنہوں نے مشقی کام میں کامیابی حاصل کر لی ہو۔

سمسٹر بہار 2021 سے آخری امتحان میں ناکامی کی صورت میں دو لگاتار مواقع کورس میں دوبارہ رجسٹریشن کے بعد فراہم کئے جائیں گے۔ اس کا طریقہ کار اور فارم یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر موجود ہوگا۔

شیڈول کے مطابق سمسٹر بہار کے امتحان نومبر کے پہلے ہفتے اور خزاں کے امتحان مئی کے پہلے ہفتے میں شروع ہوتے ہیں۔

(vi) کورس کا نتیجہ

کورس کا نتیجہ مرتب کرنے کا طریقہ مندرجہ ذیل ہے۔

(الف) امتحانی مشقوں اور آخری امتحان کے کل 100 نمبروں کی (Weightage) بالترتیب

یونیورسٹی نے طلباء کی سہولت کے لئے درج ذیل بینکوں سے باضابطہ معاہدہ کیا ہے جس کی رو سے طلباء داخلہ فارم اور اس کے ساتھ منسلک کردہ چالان فارم مکمل کر کے کسی برانچ میں جمع کرا سکتے ہیں۔

1- فرسٹ ویمن بینک لمیٹڈ (FWB)

2- الائیڈ بینک لمیٹڈ (ABL)

3- ایم سی بی بینک لمیٹڈ (MCB)

4- یو بی ایل (UBL)

3.2- Telecos کے ذریعے فیس جمع کرانے کا طریقہ کار

ایزی پیسہ (Easy Paisa) کے ذریعے فیس کی ادائیگی

عزیز طلباء! پلے سٹور (Play Store) سے ایزی پیسہ موبائل ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے اکاؤنٹ بنایا جاسکتا ہے۔ ایزی پیسہ ایپ سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے ایزی پیسہ موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ ایزی پیسہ ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ ایزی پیسہ ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

1- ایزی پیسہ ایپ میں Login ہوں۔

2- View All پر کلک کریں۔

3- Payment سیکشن میں جائیں اور Fee Collection کو سلیکٹ کریں۔

4- AIOU سلیکٹ کریں۔

5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔

6- ایزی پیسہ ایپ پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔

7- Pay Now پر کلک کریں۔ فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 3737 سے تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔

8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via

"Easypaisa کے خانے پر بنک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ #786*USSD String

#786* ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جاسکتا ہے۔ Mobile Wallet Account (*786# Code) کے ذریعے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے ایزی پیسہ موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے Mobile Wallet Account (*786# Code) سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ Mobile Wallet Account (*786# Code) کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

1- موبائل سے #786* ڈائل کریں۔

2- "4" سلیکٹ کریں۔ (Payments)

3- "7" سلیکٹ کریں (Fee Collection)

4- "99" سلیکٹ کریں۔ (Next)

5- پھر "AIOU" سلیکٹ کریں۔

6- اپنا چالان نمبر درج کریں۔

7- سکرین پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔

8- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔

9- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 3737 سے تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔

10- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via

"Easypaisa کے خانے پر بنک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے

موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا

SMS موصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ ایزی پیس ایجنٹ دکان / ٹیلی مارفر نچائز / ٹیلی مار فرنیٹک برانچ

فیس کسی بھی ایزی پیس ایجنٹ، ٹیلی مارفر نچائز اور ٹیلی مار فرنیٹک و فنانس بینک برانچ کے ذریعے بھی ادا کی جاسکتی ہے۔ طلباء کو ایزی پیس ایجنٹ، ٹیلی مارفر نچائز اور ٹیلی مار فرنیٹک و فنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر فی ٹرانزیکشن مبلغ 15 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے۔ ایزی پیس ایجنٹ، ٹیلی مارفر نچائز اور ٹیلی مار فرنیٹک و فنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج ذیل ہے۔

- 1- طالب علم اپنے نزدیکی ایزی پیس ایجنٹ، ٹیلی مارفر نچائز یا ٹیلی مار فرنیٹک و فنانس بینک برانچ میں جائے گا۔
- 2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔
- 3- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔
- 4- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف اپنے ایزی پیس ایجنٹ /system/Tab میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔
- 5- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کے system/Tab پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 6- طالب علم فیس کی رقم متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کے حوالے کرے گا۔
- 7- فیس کی رقم وصول کرنے کے بعد متعلقہ ایجنٹ / سٹاف فیس ادا کرنے کا پراسس (Process) مکمل کرے گا۔
- 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 3737 سے تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا جس میں ٹرانزیکشن چارجز بھی لکھے ہوں گے۔

9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Easypaisa" کے خانے پر بینک کرے گا۔ چالان پر بینک کی مہر صرف ٹیلی مار فرنیٹک و فنانس بینک میں فیس جمع کرانے کی صورت میں لگائی جائے گی۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

یو پیس (U-Paisa) کے ذریعے فیس کی ادائیگی

بذریعہ یو پیس ایپ

پلے سٹور (Play Store) سے U-Paisa موبائل ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے اکاؤنٹ بنایا جاسکتا

ہے۔ U-Paisa ایپ سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے U-Paisa موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ U-Paisa ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ U-Paisa ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 1- U-Paisa ایپ میں Login ہوں۔
- 2- Payments پر کلک کریں۔
- 3- AIOU پر کلک کریں۔
- 4- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
- 5- U-Paisa ایپ پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔
- 6- Pay Now پر کلک کریں۔
- 7- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔
- 8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID اور "Paid via UPaisa" کے خانے پر بینک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ *786# USSD String

#786* ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جاسکتا ہے۔ Mobile Wallet Account (*786# Code) کے ذریعے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے U-Paisa موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ Mobile Wallet Account (*786# Code) سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ Mobile Wallet Account (*786# Code) کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 1- #786* ڈائل کریں۔
- 2- Payments پر کلک کریں۔
- 3- AIOU پر کلک کریں۔

- 4- چالان نمبر درج کریں۔
- 5- سکرین پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔
- 6- اپنا موبائل نمبر اور موبائل کاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔
- 7- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔
- 8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via UPaisa" کے خانے پر بینک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

Jazz Cash کے ذریعے فیس کی ادائیگی بذریعہ جاز کیش ایپ

پلے سٹور (Play Store) سے Jazz Cash ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے کاؤنٹ بنایا جاسکتا ہے۔ Jazz Cash App سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے Jazz Cash موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ Jazz Cash ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ Jazz Cash ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 1- Jazz Cash کاؤنٹ میں Login ہوں۔
- 2- Education Fee پر کلک کریں۔
- 3- Meru میں Universities کو سلیکٹ کریں۔
- 4- Sub Menu سے AIOU سلیکٹ کریں۔
- 5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
- 6- Jazz Cash ایپ پر فیس کی رقم اوپر مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 7- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔

بذریعہ UPaisa ایجنٹ/یونین فرنیچر/PTCL OSS/یو مائیکرو فنانس بینک برانچ

فیس کسی بھی UPaisa ایجنٹ/یونین فرنیچر/PTCL OSS/یو مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے بھی ادا کی جاسکتی ہے۔ طلباء کو UPaisa ایجنٹ/یونین فرنیچر/PTCL OSS/یو مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر فی ٹرانزیکشن مبلغ -/15 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے۔ UPaisa ایجنٹ/یونین فرنیچر/PTCL OSS/یو مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج ذیل ہے۔

- 1- طالب علم اپنے نزدیکی UPaisa ایجنٹ/یونین فرنیچر/PTCL OSS/یو مائیکرو فنانس بینک برانچ میں جائے گا۔
- 2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔
- 3- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔
- 4- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف اپنے یو پیسہ Tab/system میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔
- 5- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کے Tab/system پر فیس کی رقم اوپر مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔

8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔

9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Jazz Cash" کے خانے پر بینک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ *786# USSD String

#786* ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جاسکتا ہے۔
Mobile Wallet Account (*786# Code) کے ذریعے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے Jazz Cash موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے Mobile Wallet Account (*786# Code) سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ Mobile Wallet Account (*786# Code) کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

1- #786* ڈائل کریں۔

2- "Payments" سلیکٹ کریں۔

3- "Education Payments" سلیکٹ کریں۔

4- "AIOU" سلیکٹ کریں۔

5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔

6- سکرین پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔

7- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔

8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔

9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Jazzcash" کے خانے پر بینک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS وصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ Jazzcash ایجنٹ / Jazz فرنیچر / موبی لنک مائیکرو فنانس بینک برانچ

فیس کسی بھی Jazzcash ایجنٹ / Jazz فرنیچر / موبی لنک مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے بھی ادا کی جاسکتی ہے۔ طلباء کو Jazzcash ایجنٹ / Jazz فرنیچر / موبی لنک مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر فی ٹرانزیکشن مبلغ -/20 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے۔ Jazzcash ایجنٹ / Jazz فرنیچر / موبی لنک مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج ذیل ہے۔

1- طالب علم اپنے نزدیکی Jazzcash ایجنٹ / Jazz فرنیچر / موبی لنک مائیکرو فنانس بینک برانچ میں جائے گا۔

2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔

3- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔

4- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف اپنے جازکیش Tab/system میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔

5- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کے Tab/system پر فیس کی رقم اوپر مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔

6- طالب علم فیس کی رقم متعلقہ ایجنٹ کے حوالے کرے گا۔

7- فیس کی رقم وصول کرنے پر متعلقہ ایجنٹ فیس ادا کرنے کا پراسیس مکمل کرے گا۔

8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔ جس میں ٹرانزیکشن چارجز بھی لکھے ہوں گے۔

9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور

Paid Via Jazz Cash خانے پر بینک کرے گا۔ چالان پر بینک کی مہر صرف موبی لنک مائیکرو فنانس بینک میں فیس جمع کرانے کی صورت میں لگائی جائے گی۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو

اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

نوٹ: داخلہ فیس صرف مذکورہ بالا طریقے سے ادا کی جائے کسی دوسرے ذریعہ یا کسی شخص کو دی جانے والی فیس رقم کے لئے یونیورسٹی ہرگز ذمہ دار نہ ہوگی۔

داخلہ فارم یونیورسٹی بھوانے کا طریقہ

فیس جمع کروانے کے بعد 48 گھنٹے کے اندر آپ نے اپنا داخلہ فارم درج ذیل طریقے کے مطابق یونیورسٹی کو بھجوانا ہے۔

(a) فارم کے پہلے صفحہ کے نیچے والے حصہ پر ایڈریس لیبل لگا ہوا ہے اسے داخلہ فارم سے علیحدہ کر لیں۔

(b) چالان کی یونیورسٹی کاپی کو اپنے مکمل شدہ فارم کے ساتھ لف کریں۔ اپنا داخلہ فارم کسی لفافے میں بند کریں۔

(c) داخلہ فارم سے جدا کیا ہوا ایڈریس لیبل اس لفافے پر چسپاں کر دیں۔

(d) یہ لفافہ اپنے قریبی پوسٹ آفس (ڈاکخانہ) میں جا کر رجسٹری کروائیں اور رسید حاصل کریں۔ (واضح رہے کہ آپ کو رجسٹری کے پیسے نہیں دینے۔ یہ پیسے پہلے ہی یونیورسٹی پوسٹ آفس کو دے چکی ہے۔)

فیس واپسی کے قواعد و ضوابط:

a) ایسے طلباء/طالبات جنہوں نے فارم اور فیس جمع کروائی ہے مگر داخلہ کی خواہش مند نہیں ہیں اور کتب کی ترسیل سے پہلے اپنی داخلہ فیس واپس لینا چاہتے ہیں ان کو فیس %10 کٹوتی کے بعد واپس کی جائے گی۔

b) جو طلباء/طالبات اہل نہ ہونے کے باوجود داخلے کیلئے درخواست دے دیتے ہیں ان کی جمع کرائی گئی فیس میں سے %25 کٹوتی کر کے واپس کی جائے گی۔

c) جو طلباء/طالبات زائد فیس جمع کرواتے ہیں ان کی فیس درخواست وصول ہونے پر ایک سال کے دوران واپس کی جائے گی یا اگلے سمسٹر میں (Adjust) کی جائے گی۔

d) فیس واپسی کا عمل داخلے مکمل ہونے پر طلباء/طالبات سے اصل رسید نمبر 4 بمع اصل داخلہ فارم موصول ہونے پر کیا جائے گا۔

e) داخلہ نہ ہونے کی صورت میں فیس کی واپسی ایک سال کے اندر ممکن ہے۔ ایک سال کے بعد نہ فیس واپسی کی درخواست پر غور کیا جائے گا اور نہ ہی فیس واپس کی جائے گی۔

f) ایسے طلباء/طالبات جنہوں نے ایف اے پروگرام کے آٹھ کریڈٹ پاس نہ کیے ہوں اور بی اے میں داخلہ فیس جمع کروادی ہو۔ یہ طلباء/طالبات اگر بی اے پروگرام کی جمع شدہ فیس پر ایف اے کے بقیہ کورسز میں داخلہ لینے کے خواہش مند ہوں تو ان کی زائد (Excess) فیس رہ بھرنے نہیں ہوگی اور نہ ہی آئندہ کسی سمسٹر میں فیس ایڈجسٹ ہوگی۔

4- اہم معلومات

1- علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے جاری کردہ سرٹیفکیٹ / ڈگریاں دیگر منظور شدہ یونیورسٹیوں اور بورڈ کے مساوی ہیں۔

2- امیدوار ہر لحاظ سے مکمل داخلہ فارم متعلقہ پروگرام کے لیے مع تصدیق شدہ تعلیمی اسناد، ایک تصویر کے ہمراہ پراسپیکٹس میں دی گئی ہدایات کے مطابق ارسال کریں۔

3- سیکنڈری (SSC) میں انگریزی فیل یا بغیر انگریزی اسلامیات لازمی اور مطالعہ پاکستان کے طلباء

- نہیں ہوگی کہ وہ دوران پروگرام کسی دوسرے پروگرام میں داخلہ لے اور نہ ہی ایک پروگرام سے دوسرے پروگرام میں منتقل ہونے کی اجازت دی جائے گی جب تک وہ اپنے پہلے پروگرام کا داخلہ منسوخ نہ کرائے یا مکمل نہ کر لے۔
- 11- پروگرام کی کامیاب تکمیل کے بعد گروپ کی تبدیلی ممکن نہیں ہوگی۔ طالب علم شعبہ امتحانات کو سرٹیفکیٹ/ ڈگری کے اجراء کے لئے درخواست دے گا۔
- 12- یونیورسٹی اپنی پالیسی کے مطابق پرائیویٹ سٹوڈنٹس میں دیئے گئے مندرجات کو کسی پیشگی اطلاع کے بغیر تبدیل کرنے کا استحقاق رکھتی ہے۔
- 13- اگر کوئی طالب علم ایک سمسٹر میں بیک وقت دو پروگراموں میں داخلہ لیتا ہے تو دونوں پروگراموں میں داخلہ منسوخ کیا جائے گا اور فیس بھی ضبط کی جائے گی۔
- 14- داخلہ فارم پر کسی لفظ کو کٹ کر مشکوک نہ بنائیں ورنہ داخلہ فارم قابل قبول نہ ہوگا۔
- 15- انگریزی میں نام اپنی درج کرتے وقت بڑے حروف (Capital Letter) استعمال کریں۔
- 16- ہر طالب علم کو مطلع کیا جاتا ہے کہ داخلہ کے آغاز سے لے کر سرٹیفکیٹ ڈگری کے اجراء تک کسی بد عنوانی کے ارتکاب یا شرائط داخلہ کے سہو یا عہد نظر انداز کرنے/ ہونے کی صورت میں متعلقہ طالب علم کا داخلہ منسوخ اور فیس ضبط کی جائے گی نیز کسی قسم کے سرٹیفکیٹ یا ڈگری کا اجراء نہیں کیا جائے گا۔
- 17- بی اے کی سطح پر داخلہ فارم پر تصویر چسپاں کرنا ضروری ہے چونکہ یہ تصویر رول نمبر سلسلے پر پرنٹ کی جائے گی۔ لہذا
- (a) تصویر صرف فارم میں دیئے گئے خانے میں چسپاں کریں۔

- و طالبات کسی پروگرام میں داخلہ کے اہل نہ ہوں گے۔
- 4- ہائر سیکنڈری (HSSC) میں انگریزی فیل بغیر انگریزی اور اسلامیات لازمی کے طلبہ و طالبات کسی پروگرام میں داخلہ کے اہل نہ ہوں گے۔
- 5- دوران سمسٹر طالب علم کا پتہ تبدیل نہیں ہوگا۔
- 6- مقررہ مدت میں پروگرام مکمل کرنے کے لیے لازم ہے کہ طلباء و طالبات ہر سمسٹر (مارچ/تجربہ) کی فیس یونیورسٹی کے نامزد بینکوں میں جمع کرائیں۔ جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی website (<http://online.aiou.edu.pk>) پر online داخلہ/انٹرویو فارم پُر کر کے فیس مجوزہ بینک میں جمع کرا سکتے ہیں۔ تاہم جاری طلبہ کو کمپیوٹر/انٹرنیٹ داخلہ/انٹرویو فارم ہر سمسٹر شروع ہونے سے پہلے ارسال بھی کئے جاتے ہیں۔ جاری طالب علم پرائیویٹ سٹوڈنٹس والا داخلہ فارم استعمال نہ کریں۔
- 7- کتابوں کے لفافے پر پتہ میں رول نمبر اور رجسٹریشن کا اندراج بھی ہے جسے نوٹ فرمائیں کیونکہ رجسٹریشن نمبر کا مع رول نمبر کورس کوڈ اور سمسٹر کا حوالہ یونیورسٹی کے ساتھ ہونے والی خط و کتابت میں دیا جانا ضروری ہے۔
- 8- درسی مواد موصول ہونے کے تقریباً پندرہ سے بیس دن کے اندر ہر کورس کے لئے نامزد کئے گئے ٹیوٹر کے بارے میں اطلاع دی جائے گی۔ اگر آپ کو ٹیوٹر کے بارے میں کوئی اطلاع نہیں ملتی تو آپ فوری طور پر متعلقہ علاقائی دفتر سے رابطہ کریں یا آپ اپنی امتحانی مشقیں بلاتا خیر بذریعہ رجسٹر ڈاک متعلقہ ریجنل ڈائریکٹر کو بھجوادیں۔
- 9- یونیورسٹی کے قواعد و ضوابط میں وقتاً فوقتاً تبدیلیاں آ سکتی ہیں اور طلبہ پر ان کی پابندی لازم ہے۔
- 10- پہلے سے داخل کسی پروگرام میں سیشنل/ننٹرنل کی صورت میں طالب علم کو اس بات کی اجازت ہرگز

(b) تصویر کا سائز خانے کے مطابق "2.0x1.5" (یا پاسپورٹ سائز) ہونا چاہیے۔

(c) تصویر میں چہرے کا نمایاں ہونا ضروری ہے۔

(d) تصویر کو گوند سے چسپاں کریں۔ شپیلر یا پیپر پن ہرگز استعمال نہ کریں۔

(e) طلباء و طالبات دونوں کے لیے تصویر لازمی ہے اس کے بغیر داخلہ مسٹر درج دیا جائے گا

18- میٹرک کے سرٹیفکیٹ میں دیئے گئے نام اور ولدیت کو ہی درست تسلیم کیا جائے گا۔

کسی بھی تعلیمی بورڈ سے جاری شدہ عالم پاس کو ہائر سیکنڈری پر دو مکمل اختیاری کورسز فاضل پاس کو ہائر سیکنڈری سطح پر تین مکمل اختیاری کورسز اور بی اے کی سطح پر دو مکمل اختیاری کورسز کی رعایت حاصل ہے۔ رعایت صرف ایک ہی پروگرام پر دی جاتی ہے۔ اگر کسی طالب علم نے ہائر سیکنڈری کی سطح پر اس سے استفادہ کر لیا ہے تو وہ بی اے کی سطح پر اس کا حق دار نہیں ہوگا اور نہ ہی اس کورس میں رعایت دی جائے گی۔ جس میں طالب علم عالم / فاضل ہوں گے۔ اگر طالب علم یہ رعایت کسی اور بورڈ یا یونیورسٹی سے حاصل کر چکا ہے تو وہ کسی بھی کورس میں اس کا حق دار نہیں ہوگا نیز درج ذیل شرائط پوری کرنے پر طلباء و طالبات رعایت کے مستحق ہوں گے۔

(a) داخلہ سے قبل از وقت طالب علم کا فاضل / عالم پاس ہونا ضروری ہے۔

(b) دوران داخلہ فاضل / عالم پاس کرنے والے طلباء رعایت کے مستحق نہیں ہوں گے۔

(c) جن مضامین میں طالب علم نے فاضل / عالم پاس کیا ہوگا وہ ایف اے اور بی اے کی سطح پر اختیاری مضامین کے طور پر شامل نہیں کئے جائیں گے۔ ایف اے جنرل اور بی اے جنرل گروپ میں رعایت ہوگی۔

(d) درسی مواد موصول ہونے کے بعد اگر طالب علم محسوس کرے کہ نام ولدیت یا پتہ میں کوئی غلطی ہے یا کورس جو داخلہ فارم پر لکھا گیا تھا اس کے مطابق نہیں ہے تو فوری تصحیح کے لیے

ڈائریکٹر شعبہ داخلہ کو مطلع کریں۔ مطلع نہ کرنے کی صورت میں یونیورسٹی ذمہ دار نہ ہوگی۔

19- داخلہ کورس کوڈز (Course Codes) کے مطابق دیا جاتا ہے لہذا داخلہ فارم پر کرتے وقت

(Course Codes) انتہائی توجہ کے ساتھ لکھیں۔ (Course Codes) نہ ہونے کی

صورت میں مضمون کے ٹائٹل کے مطابق داخلہ دیا جائے گا اور غلطی کی صورت میں طالب علم

داخلہ کنفرمیشن کے SMS وصول ہونے کے ایک ہفتہ کے اندر تبدیلی کورس فیس جمع کروانے

کے بعد کوڈ تبدیل کر سکتا ہے۔

20- شعبہ اسٹوڈنٹ انیئر ز، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اسٹوڈنٹ سپورٹ فنڈ کے ذریعے محدود مالی

وسائل کے حامل طلباء و طالبات کو تعلیمی سہولتیں فراہم کر رہا ہے۔ اس سلسلے میں علاقائی دفاتر کے

ذریعے طلبہ کی ایک بڑی تعداد کو مالی معاونت کی سہولت دی جا رہی ہے۔ مستحق طلبہ کو ہدایت کی جاتی

ہے کہ اس سکیم سے فائدہ اٹھانے کے لیے اپنے متعلقہ علاقائی دفاتر سے مجوزہ فارم حاصل کر کے

مقررہ تاریخ کے اندر جمع کروائیں۔ مزید معلومات کے لیے اپنے علاقائی دفاتر سے رابطہ کریں۔

ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلیپ اور رزلٹ سے
متعلق معلومات کے لئے

Phone No: 051-9057318 پیچرز پروگرامز:

Phone No: 051-9057308 انٹرمیڈیٹ پروگرامز:

Phone No: 051-9057320 میٹرک پروگرامز:

Phone No: 051-9057328 سرٹیفکیٹ / ڈگری:

شعبہ امتحانات، بلاک نمبر 3، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، H-8، اسلام آباد

ہیلپ لائن: (051) 111-112-468

آن لائن معلومات حاصل کرنے کے لئے یونیورسٹی کی ویب سائٹ

www.aiou.edu.pk

5- داخلہ، کتابیں، ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلیپ اور رزلٹ کے
بارے میں معلومات حاصل کرنے کے لیے اہم فون نمبر اور پتے۔

(رول پیٹری، اسلام آباد سے باہر کے طلبہ و طالبات درج ذیل فون نمبرز سے پہلے ہی کو 051 نمبر ڈائل کریں۔)

داخلہ کے بارے میں معلومات

پیچرز پروگرامز

Phone No: 051-111-112-468

Help Desk: <http://support.aiou.edu.pk>

E.Mail: adms@aiou.edu.pk

شعبہ داخلہ، بلاک نمبر 4، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، H-8، اسلام آباد

کتابوں سے متعلق معلومات کے لئے:

Phone: 051-9057282, 051-9057612, 051-9057611,
051-9250185

E.Mail: mailing@aiou.edu.pk

شعبہ ترسیل کتب، بلاک نمبر 28، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، H-8، اسلام آباد

ریجنل کوارڈینیٹرز کے پتہ جات

- صوبہ پنجاب**
- 5- جناب سمیل فیصل امرو، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، لیکچرر، گورنمنٹ بوائز ڈگری کالج بھٹ شاہ، ضلع میاری۔ Ph No. 03332856151
- 6- جناب فخر الامین شاہ، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایچ ایس ٹی، انچارج پرنسپل، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول سومرہ محلہ، ٹنڈو محمد خان۔ Ph No. 03322050609
- 7- جناب امید علی، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایچ ایس ٹی (ر)، مکان نمبر D-256، بلاک E، گلبرگ ٹاؤن، میرپورخاص۔ Ph No. 03337033057
- 8- جناب شوکت علی قریشی جمالی، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر/ٹیکہ ایجوکیشن آفس، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول، امیری/مچھند، ضلع چاشورہ۔ Ph No. 03423739718
- 9- جناب رحیم بخش کلہوڑو، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ ہائی سکول مورائٹھ کنڈیرو، ضلع نوشیرو فیروز۔ Ph No. 03003214071
- 10- جناب اللہ قو رند، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ بوائز ایلیمنٹری سکول، مسکین محلہ، قاضی احمد (سکرمد)، ضلع شہید بے نظیر آباد۔ Ph No. 03003212069
- 11- جناب عریض محمد گڈا سی، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول، خیرپور ناٹھن شاہ۔ Ph No. 03443315942
- 12- جناب خالد حسین، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول خیرپور، ناٹھن شاہ۔ Ph No. 03063257687
- 1- جناب عدیل عباس، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ڈپٹی ڈی، ای، او، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول پنڈا ڈھان، ضلع جہلم۔ Ph No. 03459216000
- 2- جناب نعیم اختر، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول سوہاؤہ، ضلع جہلم۔ Ph No. 03335759601
- 3- جناب فاروق احمد، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسٹنٹ پروفیسر، گورنمنٹ ڈگری کالج ملکوال، ضلع منڈی بہاؤ الدین۔ Ph No. 03455763246
- 4- جناب عظمت فاروق احمد خرم، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسٹنٹ ڈائریکٹر ایجوکیشن، محلہ میر ہز ٹاؤن کسٹی پھالیہ، ضلع منڈی بہاؤ الدین۔ Ph No. 0300-7740150
- صوبہ سندھ**
- 1- جناب خالد ندیم، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، HST، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول ساگھڑ ٹی۔ Ph No. 033332911690
- 2- جناب رشید احمد، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایچ ایس ٹی، گورنمنٹ شاہ عبداللطیف ہائی سکول، ٹنڈو آدم، ضلع ساگھڑ۔ Ph No. 03332881340
- 3- جناب قبول راجپوت، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایچ ایس ٹی، گورنمنٹ (N)، ایس ایم ہائی سکول، ٹنڈو اللہ یار۔ Ph No. 03453703509
- 4- جناب محمد مبین، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر (ر)، مکان نمبر B-546، قائم خانی محلہ، وارڈ نمبر 6، چھنڈو، ضلع میرپورخاص۔ Ph No. 03313891884

بلوچستان

- 1- جناب ظریف احمد، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ ہوائز ہائی سکول، میرہ، ضلع واشوکہ۔ PH 03322719913
- 2- جناب عبدالجید، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ ہوائز ماڈل سکول اکرم کالونی جب۔ PH 03337977656, 03007073798
- 3- محترمہ روبینہ کریم، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ گرلز ماڈل ہائی سکول خضدار۔ Ph No. 03337965350
- 4- جناب رسول بخش، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ ہائی سکول بزا باغ، بیلہ (سبیلا)۔ Ph No. 03328202275
- 5- جناب محمد اکرم، ریجنل کوارڈینیٹر (منگوجہ)، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ ہوائز ہائی سکول اکرم کالونی، جب۔ Ph No. 03315957909
- 6- جناب محمد آصف، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ ہوائز ماڈل سکول مستوگ۔ Ph No. 03343062311
- 7- جناب محمد جمشید، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ایلمنٹری کالج آٹھل۔ Ph No. 03332875203
- 8- جناب اعجاز احمد، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ ہوائز ہائر سیکنڈری سکول، سراپ۔ PH 03342940443

گلگت بلتستان

- 1- جناب پیار علی، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہوائز ہائی سکول علی آباد، ڈسٹرکٹ ہنزہ۔ Ph No. 03134886998
- 2- جناب منظور حسین، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، ڈاکخانہ توبلی، تحصیل سکندر آباد، ضلع مگر۔ Ph No. 03100500714
- 3- جناب نبی علی، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، DEO، گورنمنٹ گرلز ماڈل ہائر سیکنڈری سکول سکول، گلگت، تحصیل گوجل، ڈسٹرکٹ ہنزہ۔ Ph No. 03435041335
- 4- جناب اختر جان، ریجنل کوارڈینیٹر (ہنگوٹ)، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہوائز ہائی سکول دوئی سائی، گلگت۔ Ph No. 03555101875
- 5- جناب احمد رضا، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہوائز ہائی سکول، چالٹ، ضلع مگر۔ Ph No. 03460239995
- 6- جناب حاضر پناہ، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، معرفت گورنمنٹ ہائی سکول، گوپیس، ضلع نذر۔ Ph No. 03175433069
- 7- جناب ادینہ بیگ، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہوائز ہائی سکول، طاؤس، تحصیل یاسین، ضلع نذر۔ Ph No. 03129712256



علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

(شعبہ امتحانات، ریکارڈ سیکشن)

FOR OFFICE USE ONLY

DIS No

PC No

درخواست برائے حصول پروفیشنل (PRC) سرٹیفکیٹ / اسٹڈی ڈگری / ڈپلومہ کے لیے مکمل کاغذات کے ساتھ فارم جمع کرانا ضروری ہے۔

نوٹ

جمع کرنے کے بعد ٹیکٹ پیالان (AIOU) ہارٹولٹ کالیں (بمسقام ٹیکٹ جمع کروائیں) لکھنا ضروری ہے۔

Degree
Urgent

Normal

Name

پروفگرام کا نام

ریجنلیشن نمبر

رول نمبر

دہلیت (اڈوش)

نام طالب علم (اڈوش)

اپنا نام اور دہلیت دہنی تحریر کریں جو میٹرک کی سند میں ہے۔

نام انگریزی حروف میں

دہلیت انگریزی حروف میں

دہلیت انگریزی حروف میں

ڈاک کا مکمل پتہ (انگریزی حروف میں)

موبائل نمبر (اڈوش)

ای میل:

بذریعہ پتہ چلان نمبر

کل فیس

دوبارہ امتحان نہیں (RA)

موزوں

سرتیفکیٹ / ڈگری فیس

تاریخ پیدائش (حرف میٹرک کی پیدائش رولٹ کا رڈ نمبر PRG حاصل کرنے کے لیے)

تومی شناختی کارڈ نمبر (شناختی کارڈ کی فوٹو کا پتہ لکھیں)

پاس شدہ کورسز / مضامین کی تفصیل کا اندراج کریں

| نمبر شمار | کورسڈ | سمسٹر | حاصل شدہ نمبر |
|-----------|-------|-------|---------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |
| 26 | | | |
| 27 | | | |
| 28 | | | |

| نمبر شمار | کورسڈ | سمسٹر | حاصل شدہ نمبر |
|-----------|-------|-------|---------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |

اپنا پتہ لکھیں / اپنا پتہ لکھیں / اپنا پتہ لکھیں / اپنا پتہ لکھیں / اپنا پتہ لکھیں

..... دیکھا گیا ہے

..... پتہ برائے سرتیفکیٹ / ڈگری

| |
|------------------------|
| سرٹیفکیٹ / ڈگری |
| نام (طالب علم): |
| ولدیت: |
| ڈاک کا مکمل پتہ: |
| تحصیل |
| فون موبائل نمبر (اڈوش) |

| |
|------------------------|
| سرٹیفکیٹ / ڈگری |
| نام (طالب علم): |
| ولدیت: |
| ڈاک کا مکمل پتہ: |
| تحصیل |
| فون موبائل نمبر (اڈوش) |

