

AIQU

داخلہ بہار 2021

پرائیویٹ سیکٹس

ایف اے (درس نظامی)

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

www.aiou.edu.pk

Help Line: (051) 111-112-468





پراسپیکٹس

سمسٹر: بہار 2021ء

داخلے سال میں دومرتبہ بہار اور خزاں سمسٹرز بالترتیب جنوری اور جولائی میں ہوتے ہیں۔
ہر سمسٹر میں داخلہ فارم مع فیس بروقت جمع کروانا طالب علم کی ذمہ داری ہے۔

ہائر سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (انٹرمیڈیٹ) نئی تعلیمی پالیسی کے تحت

● انٹرمیڈیٹ (درسِ نظامی)

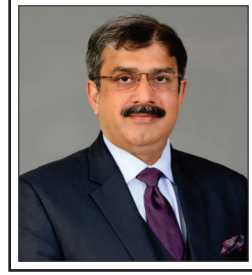
علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

قیمت: -/100 روپے

(جملہ حقوق بحق ناشر محفوظ ہیں)

پراسپیکٹس برائے ہائر سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ پروگرامز

تعداد اشاعت	300+50.....
پراسپیکٹس ڈیولپمنٹ	محمد جاوید
قیمت	100/- روپے
طابع	علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنٹنگ پریس
ناشر	علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد



پیغام

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اسلام آباد اس کا شمار اس وقت دنیا کی میگا (سب سے بڑی) یونیورسٹیوں میں ہوتا ہے۔ یہ جامعہ بہت سی منفرد حیثیتوں کے حوالے سے دنیا بھر میں ممتاز مقام رکھتی ہے، یہ اس یونیورسٹی کے انفرادیت ہے کہ اس کا دائرہ کار پاکستان کے علاوہ دیگر ممالک تک بھی موجود ہے۔ ان ممالک میں سعودی عرب، متحدہ عرب امارات، کویت، قطر، بحرین، عمان اور امریکہ شامل ہیں۔ بیرون ملک AIOU نہ صرف وہاں مقیم پاکستانیوں کو بلکہ دیگر شہریت کے حامل طلباء کو تعلیم حاصل کرنے کے مواقع فراہم کرتی ہے۔ یہ ملک کی واحد جامعہ ہے جس میں عمر اور علاقے کی کوئی قید نہیں۔ ملک بھر کے ہر حصے سے ہر عمر کے افراد اس جامعہ سے تعلیم حاصل کر سکتے ہیں۔ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی وطن عزیز کے دیہاتوں، قصبوں اور دور افتادہ علاقوں میں مقیم افراد کو جہاں روایتی تعلیم کے مواقع نہ ہونے کے برابر ہیں یا ایسی خواتین کو جو سماجی پابندیوں کے سبب سکول/کالج میں جانے سے قاصر ہیں یا وہ ملازم پیشہ افراد جو اپنی ملازمتی ترقی کے لیے تعلیمی استعداد بڑھانے کے خواہش مند ہیں، ان سب کو تعلیمی سہولتیں مہیا کر کے یہ فریضہ بہ طریق احسن سرانجام دے رہی ہے۔ اب اس یونیورسٹی کے مجموعی نظام کو ڈیجیٹلائزڈ کر دیا گیا ہے، اب طلبہ کو تمام سہولتیں آن لائن دستیاب ہوں گی۔

آپ کی ترقی کے لیے کوشاں
پروفیسر ڈاکٹر ضیاء القیوم
وائس چانسلر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی

داخلہ فارم پُر کرنے سے پیشتر مندرجہ ذیل ہدایات پڑھنا لازم ہیں

- 1- داخلہ فارم پر اپنے گروپ کا نام لازمی لکھ کریں۔
- 2- نئے پروگرام میں پہلی بار داخلہ لیتے وقت کورس فیس کے ہمراہ داخلہ اور رجسٹریشن فیس جمع کروانا لازمی ہے۔
- 3- (الف) داخلہ فارم کے ہمراہ تعلیمی بورڈ اور مدرسہ سے جاری شدہ اسناد/مارکس شیٹ (جس میں پاس شدہ مضامین کی تفصیل درج ہو)، شناختی کارڈ، ڈومیسائل کی تصدیق شدہ کاپیاں منسلک کرنا لازم ہے ورنہ داخلہ ممکن نہ ہوگا۔ انٹرنیٹ کا پرنٹ قابل قبول نہیں ہوگا۔
- (ب) یونیورسٹی ہذا سے سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ مکمل کرنے والے طلباء و طالبات پروفیشنل سرٹیفکیٹ یا اسناد کی مصدقہ نقول لف کریں۔ (رزلٹ کارڈ پر داخلہ ممکن نہ ہوگا۔)
- 4- فیس بینک میں جمع کروانے سے پہلے اس بات کی تسلی کر لیں کہ فیس متعلقہ پروگرام/کورسز کے حساب سے جمع کروا رہے ہیں کیونکہ فیس کم ہونے کی صورت میں آپ کا داخلہ نہیں ہوگا۔
- 5- مقررہ مدت میں پروگرام مکمل کرنے کے لیے لازم ہے کہ طلباء و طالبات ہر سمسٹر (جنوری، جولائی) کی فیس یونیورسٹی کے نامزد بینکوں میں جمع کروائیں۔ جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی کے نامزد بینکوں میں جمع کروائیں۔ <http://online.aiou.edu.pk> پر online انٹرنیٹ فارم پُر کرنے کے فیس مجوزہ بینک میں جمع کرا سکتے ہیں۔ تاہم جاری طلبہ کو کمپیوٹرائزڈ انٹرنیٹ فارم ہر سمسٹر شروع ہونے سے پہلے ارسال بھی کئے جاتے ہیں۔
- 6- جاری طالب علم (Continuing Students) پراسپیکٹس والا داخلہ فارم استعمال نہ کریں۔
- 7- کسی بھی لحاظ سے نامکمل (مثلاً کم فیس، غیر تصدیق شدہ/غیر واضح اسناد، نامکمل معلومات) داخلہ فارم قابل قبول نہیں ہوگا۔ سمسٹر کے اختتام پر فارم میں کمی کی نشاندہی بذریعہ خط/Website دی جائے گی مقررہ تاریخ کے اندر اعتراضات دور کرنے کی صورت میں داخلہ ممکن ہوگا۔
- 8- طلباء و طالبات کے لیے لازم ہے کہ وہ اپنا پتہ برائے خط و کتابت واضح طور پر تحریر کریں۔ کسی کی معرفت پتہ تحریر کرنے یا پوسٹ بکس نمبر پر یونیورسٹی داخلہ نہ دینے کا حق محفوظ رکھتی ہے۔
- 9- داخلہ فیس مقرر کردہ بینکوں کی شناختوں میں جمع کروانا لازم ہے۔ داخلہ فیس بذریعہ بینک ڈرافٹ/منی آرڈر قابل قبول نہیں ہے۔
- 10- داخلہ اور کتب نہ ملنے کی صورت میں طلبہ اپنے داخلہ فارم اور ادا شدہ فیس کی فوٹو کاپی کے ہمراہ بہار سمسٹر کے لیے اپریل اور خزاں سمسٹر کے لیے اکتوبر تک شعبہ داخلہ سے رابطہ کر سکتے ہیں۔ مقررہ مدت کے بعد رجوع کرنے پر یونیورسٹی جاری سمسٹر میں داخلہ دینے کی ذمہ دار نہ ہوگی۔
- 11- اپنی کتب ایڈریس لیبل پر درج شدہ کوڈ نمبر کے مطابق چیک کریں اور کمی بیشی کی صورت میں شعبہ ترسیل سے فوری طور پر رابطہ کریں۔ یاد رہے کہ کورس یا پتہ کی تبدیلی مقررہ فیس (انٹرمیڈیٹ مدرس نظامی -150 روپے نو کورس) کی ادائیگی کے ہمراہ ٹیوٹرز تعیناتی سے قبل ممکن ہے۔
- 12- یونیورسٹی نے اپنے تدریسی دورانیے کو چھ ماہ کی مدت میں تقسیم کیا ہوا ہے۔ ہر چھ ماہ کے عرصہ کو سمسٹر کہتے ہیں جس کے دوران طالب علم پڑھتے ہیں، امتحانی مشقیں حل کرتے ہیں، امتحان کی تیاری کرتے ہیں اور امتحان میں شریک ہوتے ہیں۔
- 13- داخلہ کے لیے مطلوبہ اسناد جعلی ثابت ہونے کی صورت میں نہ صرف داخلہ منسوخ ہوگا بلکہ طالب علم کی ادا شدہ فیس بھی ضبط کر لی جائے گی اور قانونی کارروائی عمل میں لائی جائے گی۔
- 14- داخلہ فارم میں فراہم کردہ معلومات کسی بھی وقت غلط/جھوٹ ثابت ہونے یا داخلہ کے لیے مقرر کردہ شرائط پر پورا نہ اترنے کی صورت میں یونیورسٹی داخلہ منسوخ کرنے کی مجاز ہوگی اور طالب علم سرٹیفکیٹ/ڈگری کے حصول کے لیے دعویٰ کا حق دار نہیں ہوگا۔
- 15- ایک وقت میں دو مختلف پروگراموں میں داخلہ نہیں لیا جاسکتا۔ ایسی صورت میں یونیورسٹی قواعد کے مطابق نئے پروگرام کا داخلہ منسوخ اور فیس بھی ضبط کرنے کی مجاز ہوگی۔
- 16- کسی قسم کی ترمیم/داخلے کی منسوخی کے لیے درخواست کے ساتھ مجاز آفیسر کی تصدیق اور طالب علم/طالبہ کے شناختی کارڈ کی فوٹو کاپی لف کرنا ضروری ہے۔
- 17- ٹیوٹرز تعیناتی میں تاخیر کی صورت میں اپنے قریبی علاقائی مرکز یا ناظم علاقائی خدمات، اسلام آباد سے رابطہ کریں۔
- 18- آگاہ رہے کہ کسی نجی ادارے یا فرد کو اختیار حاصل نہیں ہے کہ وہ یونیورسٹی کی طرف سے داخلہ فارم یا فیس وصول کریں۔ فیس صرف نامزد بینک میں بذات خود جمع کروائیں۔ فیس یا فارم میں بدعنوانی کی صورت میں یونیورسٹی اس کی ذمہ دار نہ ہوگی اور طالب علم کے خلاف تادیبی کارروائی بھی کی جاسکتی ہے۔

داخلہ لینے کا طریقہ کار اور داخلہ فارم یونیورسٹی بھیجنے کا طریقہ کار

وہ طلباء جو کہ پہلے سمسٹر میں داخلہ لے رہے ہیں یا جاری طلباء (Continue Student) ہیں۔ داخلہ فارم Online یا Hard Form دونوں طریقوں سے پُر کر کے داخلہ لے سکتے ہیں۔ اس کا طریقہ کار مندرجہ ذیل ہے۔

پہلے سمسٹر میں Online داخلہ لینے کا طریقہ کار

- 1 ویب سائٹ (<http://online.aiou.edu.pk>) وزٹ کریں۔
- 2 داخلہ فارم (Admission Form for Fresh Students) والے بٹن پر کلک کریں۔
- 3 داخلہ فارم پُر کرنے کے بعد داخلہ فارم اور چالان کا پرنٹ لے لیں۔
- 4 فیس FWB, UBL, MCB, ABL کی کسی بھی برانچ میں جمع کروادیں۔ داخلہ فارم یونیورسٹی بھجوانے کا طریقہ کار نیچے لکھ دیا گیا ہے۔ یاد رہے کہ بینک میں صرف چالان فارم پیش کر کے فیس جمع کروانی ہے۔
- 5 جازکیش، ایزی پیس اور یو پیس کی موبائل ایپ، *786#USSD سٹرنگ / ریٹیلر ایجنٹ / فرنیچائز اور موٹی لنک، ٹیلی نار، یو بینک کی برانچ کے ذریعے بھی فیس جمع کرا سکیں گے۔ تفصیل کے لیے صفحہ نمبر 6 ملاحظہ فرمائیں۔

جاری طلبہ (Continue Student) Online انرولمنٹ لینے کا طریقہ کار

- 1 ویب سائٹ (<http://online.aiou.edu.pk>) وزٹ کریں۔
- 2 "Enrollment Form for Continue Students" پر کلک کریں۔
- 3 رول نمبر والے کالم میں اپنا رول نمبر لکھیں۔
- 4 اپنے کورسز کا انتخاب کریں۔ اور چالان فارم پرنٹ کر لیں۔
- 5 فیس FWB, UBL, MCB, ABL کی کسی بھی برانچ میں جمع کروادیں۔ اور ادا شدہ فیس کا چالان سنبھال کر رکھیں یونیورسٹی بوقت ضرورت یہ چالان آپ سے طلب کر سکتی ہیں۔

داخلہ فارم بھجوانے کا طریقہ کار

- 1 فیس جمع کروانے کے بعد 48 گھنٹے کے اندر آپ نے اپنا داخلہ فارم درج ذیل طریقے کے مطابق یونیورسٹی کو بھجوانا ہے۔
- 2 فارم کے پہلے صفحہ کے نیچے والے حصہ پر ایڈریس لیبل لگا ہوا ہے اسے داخلہ فارم سے علیحدہ کر لیں۔
- 3 چالان کی یونیورسٹی کاپی کو اپنے مکمل شدہ فارم کے ساتھ لف کریں۔ اب اپنا داخلہ فارم کسی لفافے میں بند کریں۔
- 4 داخلہ فارم سے جدا کیا ہوا ایڈریس لیبل اس لفافے پر چسپاں کر دیں۔
- 5 یہ لفافہ اپنے قریبی پوسٹ آفس (ڈاکخانہ) میں جا کر رجسٹری کروائیں اور رسید حاصل کریں۔

(واضح رہے کہ آپ کو رجسٹری کے پیسے نہیں دینے۔ یہ پیسے پہلے ہی یونیورسٹی پوسٹ آفس کو دے چکی ہے۔)

یاد رکھیں!

- 1 علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے داخلے سال میں دو مرتبہ ہوتے ہیں:
 - ☆ سمسٹر بہار کے داخلے ماہ **جنوری/فروری** میں ہوتے ہیں جب کہ سمسٹر خزاں کے داخلے ماہ **جولائی/اگست** میں ہوتے ہیں۔
 - 2 سمسٹر بہار (جنوری/فروری) میں اگر آپ پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سمسٹر خزاں کی داخلہ فیس (جولائی/اگست) میں جمع کروانا ہوگی۔
 - 3 سمسٹر خزاں (جولائی/اگست) میں اگر آپ پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سمسٹر بہار کی داخلہ فیس (جنوری/فروری) میں جمع کروانا ہوگی۔
 - 4 جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی website (<http://online.aiou.edu.pk>) پر online انرولمنٹ فارم پُر کر کے فیس مجوزہ بینک میں جمع کرا سکتے ہیں۔ تاہم جاری طلبہ کو کمپیوٹرائزڈ انرولمنٹ فارم ہر سمسٹر شروع ہونے سے پہلے ارسال بھی کئے جاتے ہیں۔ Online انرولمنٹ لینے کا طریقہ کار مندرجہ ذیل ہے۔
- 1 ویب سائٹ (<http://online.aiou.edu.pk>) وزٹ کریں۔
 - 2 "Enrolment Form for Continue Students" پر کلک کریں۔
 - 3 رول نمبر والے کالم میں اپنا رول نمبر لکھیں۔
 - 4 اپنے کورسز کا انتخاب کریں۔ اور چالان فارم پرنٹ کر لیں۔
 - 5 فیس ABL, MCB, UBL, FWB کی کسی بھی برانچ میں جمع کروائیں۔

سمسٹر شیڈول			
نمبر شمار	سرگرمی	سمسٹر بہار	سمسٹر خزاں
1	داخلہ	جنوری - فروری	جولائی - اگست
2	ترسیل کتب	مارچ - اپریل	ستمبر - اکتوبر
3	مطالعہ کی مدت	مئی - اگست	نومبر - فروری
4	امتحانات	ستمبر	مارچ
5	نتائج	نومبر	مئی

نوٹ: شیڈول کی مقرر کردہ تاریخوں کی معلومات کے لئے یونیورسٹی کی ویب سائٹ <https://www.aiou.edu.pk> ملاحظہ کریں۔

Minimum and Maximum Duration/Semesters: Programs on ODL Mode

Sr. No.	Degree Level	Minimum Duration	Maximum Duration
1	Matric /FA	2 years / 4 semesters	5 years
2	Certificate (6 Months)	6 Months / 1 Semester	1 Year
3	All Postgraduate Diplomas (1 Year)	1 Year / 2 Semesters	3 Years
4	Associate Degree (2-years)	2 years / 4 Semesters	4 Years
5	BEd (1.5 Years)	1.5 Years/ 3 Semesters	3 Years
	BEd (2.5 Years)	2.5 Years / 5 Semesters	5 Years
6	BS/BBA/BEd (4-years)	4 Years / 8 Semesters	8 Years
7	MEd (1 Year)	1 Year / 2 Semesters	3 Years
8	All Master Degree Programs (2 Years)	2 Years / 4 Semesters	4 Years

Note: Maximum time duration includes semester freeze period.

نوٹ: سمسٹر بہار 2021 سے ہائر سیکنڈری سکول پروگرام پاس کرنے کا دورانیہ کم از کم دو سال (چار سمسٹر) ہے اور زیادہ سے زیادہ پانچ (5) سال ہے اگر طالب علم پروگرام کی تکمیل پانچ (5) سال میں نہیں کر پاتا تو اسے مذکورہ پروگرام میں دوبارہ سے داخلہ لینا ہوگا۔

فہرست

صفحہ نمبر

01	-----	علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا مختصر تعارف	—
02	-----	انٹرمیڈیٹ (درسِ نظامی) پروگرام کا تعارف، شرائط، معلومات و ہدایات	-1
03	-----	1.1 - انٹرمیڈیٹ (درسِ نظامی)	
04	-----	2- طریقہ تعلیم کے اہم اجزاء	-2
06	-----	3- فیس	-3
06	-----	3.1 فیس جمع کرانے کا طریقہ	
10	-----	4- اہم معلومات	-4
12	-----	5- داخلہ، کتابیں، ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلیپ اور رزلٹ کے بارے میں معلومات حاصل کرنے کے لیے اہم فون نمبرز اور پتے	-5

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا مختصر تعارف

ہیں جہاں فاصلاتی نظام تعلیم کے طلبہ اپنے ٹیوٹرز سے رہنمائی حاصل کرتے ہیں۔ علاوہ ازیں یونیورسٹی نے کل وقتی مطالعاتی مراکز بھی قائم کیے ہیں جہاں پرائیم بی اے (آئی ٹی)، بینکنگ اینڈ فنانس، بی ایس (سی ایس) اور ایم ایس کے طلبہ کو بالمشافہ تعلیمی رہنمائی مہیا کی جاتی ہے۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اور اس کے جملہ علاقائی دفاتر تعلیمی سال کے دوران نصابی اور تعلیمی سرگرمیوں کے ساتھ ساتھ ہم نصابی سرگرمیوں میں بھی بڑھ چڑھ کر حصہ لیتے اور مختلف نوعیت کی علمی، ادبی اور قومی تقریبات کے انعقاد کا اہتمام کرتے ہیں جن میں ہمارے طلبہ و اساتذہ کے ساتھ ساتھ علاقے کے معزز و سرکردہ اراکین اور صاحبان علم و دانش شرکت کرتے ہیں۔

اوپن یونیورسٹی سمسٹر سسٹم کے مطابق کام کر رہی ہے۔ طلبہ کا داخلہ سال میں دو بار سمسٹر بہار اور خزاں میں ہوتا ہے۔ انڈرگریجویٹ طلبہ کے لیے دونوں سمسٹر میں داخلے ہوتے ہیں جبکہ پوسٹ گریجویٹ سطح پر داخلہ سال میں ایک بار ہوتا ہے۔ طلبہ کو یونیورسٹی کی اپنی تیار کردہ کتابیں بھجوائی جاتی ہیں، ان کتابوں کے ہمراہ تقویتی مواد بھی بھجویا جاتا ہے۔ اکثر کورسز میں ریڈیو اور ٹی وی پروگرامز کے ذریعے بھی تعلیمی اور تدریسی رہنمائی فراہم کی جاتی ہے۔ طلبہ کی رہنمائی کے لیے ملک بھر سے جزوقتی ٹیوٹرز کی خدمات بھی حاصل کی جاتی ہیں نیز ہر طالب علم کو مراسلت اور ٹیوٹوریل مینٹنگ کے ذریعے بھی تدریسی معاونت فراہم کی جاتی ہے۔

یونیورسٹی میں سائنس کے طلبہ کے لئے ”یونیورسٹی سائنس کمپلیکس“ کا قیام عمل میں لایا گیا جس میں سائنس کے تمام ڈسپلنز کے ریسرچ اسکالرز کے لئے بین الاقوامی معیار کی حامل جدید سائنسی تجربہ گاہوں کی سہولیات فراہم کی گئی ہیں۔ علاوہ ازیں یونیورسٹی مرکزی لائبریری اور سٹوڈنٹس ہوسٹل میں انٹرنیٹ لیب کی سہولت بھی فراہم کی گئی ہے تاکہ یونیورسٹی کے اساتذہ و طلبہ اپنی علمی و تحقیقی کاوشوں کو جدید عصری تقاضوں سے ہم آہنگ کر سکیں۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی (جس کا مین کیسپس اسلام آباد میں ہے) کا شمار اس وقت دنیا کی چارمیکا (سب سے بڑی) یونیورسٹیوں میں ہوتا ہے، 1974ء میں پارلیمنٹ کے ایکٹ (XXXIX) کے تحت قائم ہوئی۔ اُس وقت یہ دنیا کی دوسری اور ایشیا اور افریقہ کی پہلی اوپن یونیورسٹی تھی مگر اب دنیا میں فاصلاتی نظام تعلیم پر مبنی متعدد یونیورسٹیاں کام کر رہی ہیں۔

پاکستان میں اوپن یونیورسٹی کے قیام کا بنیادی مقصد فاصلاتی نظام تعلیم کے ذریعے ان لوگوں کو جو جوہر رسمی تعلیم سے استفادہ نہیں کر سکے یا جن کا سلسلہ تعلیم منقطع ہو گیا تھا، ان کے گھروں کی دہلیز پر تعلیمی سہولیات مہیا کرنا ہے۔ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، وطن عزیز کے دیہاتوں، قصبوں اور دور افتادہ علاقوں میں مقیم افراد کو جہاں روایتی تعلیم کے مواقع نہ ہونے کے برابر ہیں یا ایسی خواتین کو جو سماجی پابندیوں کے سبب سکول/کالج میں جانے سے قاصر ہیں یا وہ ملازم پیشہ افراد جو اپنی ملازمتی ترقی کے لیے تعلیمی استعداد بڑھانے کے خواہش مند ہیں، ان سب کو تعلیمی سہولتیں مہیا کر کے یہ فریضہ بہ طریق احسن انجام دے رہی ہے۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی غیر رسمی طریقہ تعلیم کے ذریعے مختلف تعلیمی پروگرام پورے ملک میں عام کر کے قومی یونیورسٹی کی صورت میں نمایاں ہوئی ہے۔ فاصلاتی نظام تعلیم روایتی اور رسمی نظام تعلیم کے برعکس متنوع بھی ہے اور ہمہ گیر بھی۔ طلبہ اس کے ذریعے مینس وقت میں سہولت کے ساتھ تعلیم حاصل کر سکتے ہیں کیونکہ انہیں طبع شدہ کورسز اور مجوزہ کتب کے علاوہ ٹیوٹوریل، گروہی سرگرمیاں اور دیگر ملٹی میڈیا سہولتیں مہیا کی جاتی ہیں۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی بنیادی تعلیم سے لے کے پی ایچ ڈی کی سطح تک کے پروگرام پیش کر رہی ہے۔ یونیورسٹی کے تدریسی اور انتظامی کام کی مناسب اور موزوں ترویج و اشاعت کے لیے ملک کے مختلف مقامات پر 50 سے زائد علاقائی دفاتر بھی کام کر رہے ہیں نیز طلبہ کی رہنمائی کے لیے مختلف شہروں میں رابطہ دفاتر بھی قائم کئے گئے ہیں۔ یونیورسٹی نے ملک بھر میں مطالعاتی مراکز قائم کیے

1- انٹرمیڈیٹ (درس نظامی) پروگرام کا تعارف، شرائط، معلومات و ہدایات

ایف اے کی سطح پر علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی درس نظامی گروپ میں داخلہ پیش کر رہی ہے۔

معلومات و ہدایات (برائے درس نظامی پروگرام)

- (i) سمسٹر بہار 2021 سے ہائر سیکنڈری سکول پروگرام پاس کرنے کا دورانیہ کم از کم دو سال (چار سمسٹر) ہے اور زیادہ سے زیادہ پانچ (5) سال ہے اگر طالب علم پروگرام کی تکمیل پانچ (5) سال میں نہیں کر پاتا تو اسے مذکورہ پروگرام میں دوبارہ سے داخلہ لینا ہوگا۔
- (ii) داخلہ سال میں دوم تہ بہار اور خزاں بالترتیب جنوری اور جولائی میں کیا جاتا ہے۔
- (iii) طالب علم زیادہ سے زیادہ ایک سمسٹر میں 12 کریڈٹ آوزز میں داخلہ لے سکتا ہے۔
- (iv) داخلہ ہو جانے اور کتب کی ترسیل کے بعد نہ تو داخلہ منسوخ ہوگا اور نہ ہی فیس واپس ہوگی۔
- (v) درس نظامی گروپ کے طلبہ کے لیے دینی مدارس میں جو نصاب پڑھایا جاتا ہے ان میں بعض مضامین کا یونیورسٹی اپنے طریقہ کار کے مطابق امتحان لے گی اور جو مضامین نہیں پڑھائے جاتے لیکن ان کی ضرورت اور افادیت مسلم ہے، وہ فاصلاتی طریقہ تدریس کے ذریعے پڑھائے جائیں گے۔
- (vi) یونیورسٹی نے اپنے تدریسی دورانیے کو چھ ماہ کی مدت میں تقسیم کیا ہوا ہے۔ ہر چھ ماہ کے عرصہ کو سمسٹر کہتے ہیں جس کے دوران طالب علم پڑھتے ہیں، امتحانی مشقیں حل کرتے ہیں امتحان کی تیاری کرتے ہیں اور امتحان میں شریک ہوتے ہیں۔
- (vii) یونیورسٹی دینی مدارس کے طالب علموں کو دینی مدارس میں پڑھائے جانے والے مضامین کی کتابیں نہیں بھیجے گی البتہ ہر کورس کی امتحانی مشقیں ارسال کی جائیں گی اور ہر کورس کے لیے ٹیوٹر مقرر کیے جائیں گے جو امتحانی مشقیں جانچیں گے۔

شرائط داخلہ درس نظامی پروگرام

- (i) ہائر سیکنڈری سطح پر درس نظامی (ثانویہ خاصہ) میں داخلے کے لیے ضروری ہے کہ طالب علم نے ثانویہ عامہ اور میٹرک جنرل یا علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی سے میٹرک درس نظامی پاس کیا ہو۔
- (ii) ایسے طلباء و طالبات جنہوں نے ہائر ایجوکیشن کمیشن کے منظور شدہ وفاق اور دینی مدارس (جن کی فہرست درج ذیل ہے) کی ثانویہ عامہ کی سند کی بنیاد پر میٹرک کے مطلوبہ مضامین پاس کیے ہیں وہ طلباء انٹر بورڈ میٹری آف چیئرمین (IBCC) اسلام آباد کا جاری کردہ میٹرک کے برابری (Equivalence) کا سرٹیفکیٹ بھی منسلک کریں بصورت دیگر متعلقہ فارم ناقابل قبول ہوگا HEC سے منظور شدہ دینی مدارس کی فہرست (نوٹ: درج ذیل وفاقات اور جامعات کے علاوہ دیگر اداروں کے طلبہ کو IIOU میں داخلہ ہرگز نہیں دیا جاسکتا)

(الف)۔ وفاق المدارس العربیہ ملتان پاکستان

ب۔ تنظیم المدارس اہل سنت لاہور پاکستان

ج۔ وفاق المدارس السلفیہ الحمدیث فیصل آباد پاکستان

د۔ رابطہ المدارس لاہور پاکستان

ر۔ وفاق المدارس شیعہ لاہور پاکستان

ڑ۔ جامعہ اسلامیہ منہاج القرآن لاہور

س۔ جامعہ تعلیمات اسلامیہ فیصل آباد

ص۔ جامعہ اشرفیہ لاہور

ق۔ دارالعلوم محمدیہ بنو شیبہ، بھیرہ، سرگودھا

م۔ دارالعلوم کراچی

نوٹ داخلہ فارم پُر کرتے وقت طلباء و طالبات اپنی میٹرک کی سند کے مطابق اپنے نام/ولدیت

اور تاریخ پیدائش کا صحیح اندراج انتہائی احتیاط سے کریں۔

1.1 - ہائر سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (ثانویہ خاصہ) درس نظامی
(تمام سمسٹرز اور کورسز لازمی ہیں)

پہلا سمسٹر

کوڈ	کورس ٹائٹل	میڈیم	کریڈٹ آورز
389	قرآن حکیم (سورہ یونس تا سورۃ ابراہیم - لفظی و با محاورہ ترجمہ اور تشریح)	اردو	6
390	حدیث (ریاض الصالحین) (کتاب الآداب باب امر الصائم بحفظ لسانہ)	اردو	6

دوسرا سمسٹر

کوڈ	کورس ٹائٹل	میڈیم	کریڈٹ آورز
391	فقہ (قدوری از کتاب النکاح تا آخر)	اردو	6
392	اصول فقہ (تہذیب اصول الشاشی)	اردو	6

تیسرا سمسٹر

کوڈ	کورس ٹائٹل	میڈیم	کریڈٹ آورز
309	عربی	عربی	6
363	اردو (حصہ اول) یا	اردو	3
398	سنڌی + آسان اردو (حصہ اول) (صرف صوبہ سندھ کے طلباء کے لیے)	سنڌی	3
386	انگریزی (حصہ اول) Compulsory English - I	انگلیش	3

چوتھا سمسٹر

کوڈ	کورس ٹائٹل	میڈیم	کریڈٹ آورز
316	اسلامیات	اردو	3
357	صحت اور غذائیت	اردو	3
364	اردو (حصہ دوم) یا	اردو	3
399	سنڌی + آسان اردو (حصہ دوم) (صرف صوبہ سندھ کے طلباء کے لیے)	سنڌی	3
387	انگریزی (حصہ دوم) Compulsory English II	انگلیش	3

پہلے پروگرام کی ٹوٹل فیس مبلغ - 2550 روپے

2- طریقہ تعلیم کے اہم اجزا

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے بیشتر کورسز اردو زبان میں ہیں لیکن انگریزی میں پیش کردہ کورسز کی تعداد بھی کم نہیں۔ جو کورسز اردو میں ہیں ان کا امتحان اردو میں اور جو انگریزی میں ہیں ان کا امتحان انگریزی زبان میں دینا ہوگا۔ مزید معلومات کے لیے اپنے متعلقہ علاقائی دفتر یا یونیورسٹی کے شعبہ داخلہ سے رجوع کریں۔ یونیورسٹی کے طلبہ پورے ملک میں پھیلے ہوئے ہیں اس لئے انہیں فاصلاتی طریقہ تعلیم کے اصولوں کے مطابق تعلیم دی جاتی ہے۔ جس میں تعلیم کا انحصار مندرجہ ذیل اجزاء پر ہوتا ہے:

- (i) درسی مواد
- (ii) امتحانی مشقیں
- (iii) جزوقتی اساتذہ سے راہنمائی
- (iv) ریڈیو/ٹیلی ویژن پروگرام
- (v) آخری امتحان
- (vi) کورس کا نتیجہ
- (vii) گریڈنگ سسٹم

(i) درسی مواد

طلبہ کے لئے درسی مواد خود آموزی کے اصول پر تیار کیا جاتا ہے۔ ہر کورس میں درسی مواد کے یونٹوں کی تعداد مقرر ہے۔ یونٹ میں ایک ہفتے کا درسی کام ہوتا ہے۔ ہر یونٹ کے شروع میں اس کے

مقاصد پھر اسی ترتیب سے یونٹ کے مختلف موضوعات اور ہر موضوع کے بعد خود آزمائی (اپنا امتحان آپ) کے سوالات ہوتے ہیں۔ ان سوالات سے طلبہ کو اندازہ ہوتا ہے کہ انہوں نے کورس کو کس حد تک سمجھا ہے۔ طلبہ کو درسی مواد بذریعہ ڈاک روانہ کیا جاتا ہے۔

(ii) امتحانی مشقیں

ہر کورس کے لئے اس کی نوعیت کے اعتبار سے امتحانی مشقوں کی ایک مخصوص تعداد مقرر کی گئی ہے۔ طلبہ کے لئے کورس کے دوران یہ امتحانی مشقیں حل کر کے اپنے ٹیوٹر کو بروقت بھیجنا لازمی ہے۔ ٹیوٹر صحیح اور جانچ پڑتال کے بعد یہ امتحانی مشقیں طالب علم کو واپس بھیج دیتا ہے تاکہ طلبہ اپنی کارکردگی سے باخبر رہیں۔ ان مشقوں کے نمبر آخری امتحان میں حاصل کردہ نمبروں میں شامل کر کے نتیجہ مرتب کیا جاتا ہے۔ (ایک مکمل کورس کے لئے چار اور نصف کورس کے لئے دو امتحانی مشقیں حل کرنا ہوتی ہیں۔ فنی، عملی کورسوں میں تعداد مختلف ہو سکتی ہے۔ امتحانی مشقوں میں کامیابی کے کم از کم نمبر چالیس فیصد ہوتے ہیں۔ مقررہ مشقیں بروقت نہ حل کرنے سے نتیجہ متاثر ہوتا ہے اور ان میں ناکامی کی صورت میں دوبارہ داخلہ لینا پڑتا ہے۔)

(iii) اساتذہ سے راہنمائی/ٹیوٹوریل میٹنگز

ملک کے مختلف شہروں میں یونیورسٹی کے تعلیمی مراکز موجود ہیں جہاں دفتری اوقات کے بعد یا چھٹی کے دن مختلف کورس کے اساتذہ طلبہ کی راہنمائی کے لئے موجود ہوتے ہیں۔ ان کلاسز کا شیڈول بھی طلبہ کو درسی کتب کے پیکٹ میں بھیج دیا جاتا ہے تاکہ وقت مقررہ پر مراکز میں آ کر اپنی مشکلات کے حل میں اساتذہ سے مدد لے سکیں۔ مطالعاتی مراکز میں حاضری لازمی نہیں لیکن مفید ضرور ہے۔ طلبہ مراسلت، نشریات اور مطالعاتی مراکز، تینوں ذرائع تعلیم سے مجموعی فائدہ اٹھائیں۔ سمسٹر کے شروع ہوتے ہی ٹیوٹر

کی اطلاع نہ ملنے پر اپنے علاقائی دفتر سے رابطہ کریں۔

(iv) ریڈیو، ٹیلی ویژن پروگرام

درسی مواد کو اگرچہ ہر لحاظ سے مکمل بنانے کی کوشش کی جاتی ہے تاہم مزید وضاحت اور تقویت کے لئے ریڈیو اور ٹیلی ویژن کے پروگرام بھی پیش کئے جاتے ہیں۔ ان پروگراموں کے اوقات کی اطلاع طلبہ کو پہلے سے فراہم کر دی جاتی ہے۔ یونیورسٹی کے تمام طلبہ کی راہنمائی کے لئے ہر اتوار کو ریڈیو پاکستان سے ”جامعہ نامہ“ کا خصوصی پروگرام نشر کیا جاتا ہے۔ اس کا شیڈول (نشر ہونے کے اوقات) درسی کتب کے ساتھ بھیجا جاتا ہے۔

(v) آخری امتحان

سمسٹر کے اختتام پر آخری امتحان لیا جاتا ہے جس کے لئے طلبہ کو روایتی طریقہ امتحان کی طرح امتحانی مراکز میں حاضر ہونا پڑتا ہے۔ اس کے بارے میں تفصیلی معلومات طلبہ کو پہلے مہیا کر دی جاتی ہیں۔

آخری امتحان میں سوالات متعلقہ کورس کے تمام اسباق سے پوچھے جاتے ہیں۔ آخری امتحان میں صرف وہی طلبہ شریک ہوتے ہیں جنہوں نے مشقی کام میں کامیابی حاصل کر لی ہو۔

سمسٹر بہار 2021 سے آخری امتحان میں ناکامی کی صورت میں دو لگا تار مواقع کورس میں دوبارہ رجسٹریشن کے بعد فراہم کئے جائیں گے۔ اس کا طریقہ کار اور فارم یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر موجود ہوگا۔

شیڈول کے مطابق سمسٹر بہار کے امتحان نومبر کے پہلے ہفتے اور خزاں کے امتحان مئی کے پہلے ہفتے میں شروع ہوتے ہیں۔

(vi) کورس کا نتیجہ

کورس کا نتیجہ مرتب کرنے کا طریقہ مندرجہ ذیل ہے۔

(الف) امتحانی مشقوں اور آخری امتحان کے کل 100 نمبروں کی (Weightage) بالترتیب 30:70 ہے۔

(ب) امتحانی مشقوں اور آخری امتحان ہر دو میں پاس ہونے کے لئے کم از کم 40 فیصد نمبر لینا ضروری ہیں جبکہ مذکورہ ہر دو اجزاء کا مجموعہ بھی 40 فیصد نمبر لینا لازمی ہیں۔

(vii) گریڈنگ سسٹم

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی میں مندرجہ ذیل گریڈنگ سسٹم رائج ہے۔

فیل	40 فیصد سے کم نمبر حاصل کرنے پر
گریڈ D	40 فیصد سے 49 فیصد تک
گریڈ C	50 فیصد سے 59 فیصد تک
گریڈ B	60 فیصد سے 69 فیصد تک
گریڈ A	70 فیصد سے 79 فیصد تک
گریڈ A+	80 فیصد سے زیادہ نمبر حاصل کرنے پر

3- فیس: پہلے سمسٹر کی ٹوٹل فیس (مع رجسٹریشن، داخلہ، ٹیکنالوجی فیس)

ایف اے (درس نظامی) 2550/- روپے

شرح فیس: انٹرمیڈیٹ (درس نظامی)

پروگرام	رجسٹریشن فیس	داخلہ فیس	ٹیکنالوجی فیس	چھ کریڈٹ	تین کریڈٹ
انٹرمیڈیٹ	300/- روپے	500/- روپے	250/- روپے	750/- روپے	525/- روپے
درس نظامی					

طلباء و طالبات داخلہ فارم پر کرتے وقت اس بات کو مد نظر رکھیں کہ ایک سمسٹر میں زیادہ سے زیادہ 12 کریڈٹ آوز میں داخلہ لیا جاسکتا ہے اور ایف اے پروگرام مکمل کرنے کے لیے کل 48 کریڈٹ آوز پاس کرنا ضروری ہے۔

3.1 فیس جمع کروانے کا طریقہ

طلبہ کو مندرجہ ذیل بینکس کی برانچ میں فیس جمع کروانے کے لیے صرف چالان فارم پیش کرنا ہوگا۔

(1) ABL (2) MCB (3) UBL (4) FWB

Telecos کے ذریعے فیس جمع کرانے کا طریقہ کار

ایزی پیسہ (Easy Paisa) کے ذریعے فیس کی ادائیگی

بذریعہ ایزی پیسہ ایپ

عزیز طلباء! پلے سٹور (Play Store) سے ایزی پیسہ موبائل ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے اکاؤنٹ بنایا جاسکتا ہے۔ ایزی پیسہ ایپ سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے ایزی پیسہ موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے

برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ ایزی پیسہ ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ ایزی پیسہ ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 1- ایزی پیسہ ایپ میں Login ہوں۔
- 2- View All پر کلک کریں۔
- 3- Payment سیکشن میں جائیں اور Fee Collection کو سلیکٹ کریں۔
- 4- AIOU سلیکٹ کریں۔
- 5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
- 6- ایزی پیسہ ایپ پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 7- Pay Now پر کلک کریں۔ فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 3737 سے تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔
- 8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Easypaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ آپ شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جائے کہ SMS موصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ USSD String*786#

#786* ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جاسکتا ہے۔ Mobile Wallet Account (*786# Code) کے ذریعے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے ایزی پیسہ موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ Mobile Wallet Account (*786# Code) سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ Mobile Wallet Account (*786# Code) کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 1- موبائل سے #786* ڈائل کریں۔
- 2- "4" سلیکٹ کریں۔ (Payments)
- 3- "7" سلیکٹ کریں (Fee Collection)
- 4- "99" سلیکٹ کریں۔ (Next)
- 5- پھر "AIOU" سلیکٹ کریں۔

- 6- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
7- سکرین پرفیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
8- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔
9- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 3737 سے تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔

یو پیسہ (U-Paisa) کے ذریعے فیس کی ادائیگی

بذریعہ یو پیسہ ایپ

پلے سٹور (Play Store) سے U-Paisa موبائل ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے اکاؤنٹ بنایا جاسکتا ہے۔ U-Paisa ایپ سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے U-Paisa موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ U-Paisa ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ U-Paisa ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 1- U-Paisa ایپ میں Login ہوں۔
- 2- Payments پر کلک کریں۔
- 3- AIOU پر کلک کریں۔
- 4- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
- 5- U-Paisa ایپ پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔
- 6- Pay Now پر کلک کریں۔
- 7- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔
- 8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID اور "Paid via UPaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تاوقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جائے۔

بذریعہ *786# USSD String

*786# ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جاسکتا ہے۔ Mobile Wallet Account (*786# Code) کے ذریعے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے UPaisa موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ Mobile Wallet Account (*786# Code) سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔

- 10- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Easypaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تاوقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جائے۔

بذریعہ ایزی پیسہ ایجنٹ دکان / ٹیلی نار فرنیچائز / ٹیلی نار بینک برانچز

فیس کسی بھی ایزی پیسہ ایجنٹ، ٹیلی نار فرنیچائز اور ٹیلی نار مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے بھی ادا کی جاسکتی ہے۔ طلباء کو ایزی پیسہ ایجنٹ، ٹیلی نار فرنیچائز اور ٹیلی نار مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر 15 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے۔ ایزی پیسہ ایجنٹ، ٹیلی نار فرنیچائز اور ٹیلی نار مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج ذیل ہے۔

- 1- طالب علم اپنے نزدیکی ایزی پیسہ ایجنٹ، ٹیلی نار فرنیچائز یا ٹیلی نار مائیکرو فنانس بینک برانچ میں جائے گا۔
- 2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔
- 3- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔
- 4- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف اپنے ایزی پیسہ ایجنٹ / Tab/system میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔
- 5- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کے Tab/system پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 6- طالب علم فیس کی رقم متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کے حوالے کرے گا۔
- 7- فیس کی رقم وصول کرنے کے بعد متعلقہ ایجنٹ / سٹاف فیس ادا کرنے کا پرائیس (Process) مکمل کرے گا۔
- 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 3737 سے تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا جس میں ٹرانزیکشن چارجز بھی لکھے ہوں گے۔
- 9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Easypaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ چالان پر بینک کی مہر صرف ٹیلی نار مائیکرو فنانس بینک میں فیس جمع کرانے کی صورت میں لگائی جائے گی۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ

- 5- متعلقہ ایجنٹ /سٹاف کے Tab/system پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 6- طالب علم فیس کی رقم متعلقہ ایجنٹ /سٹاف کے حوالے کرے گا۔
- 7- فیس کی رقم وصول کرنے کے بعد متعلقہ ایجنٹ /سٹاف فیس ادا کرنے کا پراسیس مکمل کرے گا۔
- 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا جس میں ٹرانزیکشن چارجز بھی لکھے ہوں گے۔
- 9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور Paid Via UPaisa کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ چالان پر بینک کی مہر صرف یو مائیکروفنانس بینک میں فیس جمع کرانے کی صورت میں لگانی جائے گی۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جائے SMS موصول نہ ہو جائے۔

Jazz Cash کے ذریعے فیس کی ادائیگی بذریعہ جاز کیش ایپ

پلے سٹور (Play Store) سے Jazz Cash ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے اکاؤنٹ بنایا جاسکتا ہے۔ Jazz Cash App سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے Jazz Cash موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے Jazz Cash ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارج نہیں ہیں Jazz Cash ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 1- Jazz Cash اکاؤنٹ میں Login ہوں۔
- 2- Education Fee پر کلک کریں۔
- 3- Universities کو سلیکٹ کریں۔
- 4- Sub Menu سے AIOU سلیکٹ کریں۔
- 5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
- 6- Jazz Cash ایپ پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 7- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔
- 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔
- 9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور Paid via Jazz Cash کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھے۔

Account (Code #786*) کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 1- #786* ڈائل کریں۔
- 2- Payments پر کلک کریں۔
- 3- AIOU پر کلک کریں۔
- 4- چالان نمبر درج کریں۔
- 5- سکرین پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔
- 6- اپنا موبائل نمبر اور موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔
- 7- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔
- 8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via UPaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جائے SMS موصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ UPaisa ایجنٹ /یوفون فرنیچر/PTCLOSS/یو مائیکروفنانس بینک برانچز

فیس کسی بھی UPaisa ایجنٹ /یوفون فرنیچر/PTCL OSS/یو مائیکروفنانس بینک برانچز کے ذریعے بھی ادا کی جاسکتی ہے۔ طلباء کو UPaisa ایجنٹ /یوفون فرنیچر/PTCL OSS/یو مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر 15 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے۔ UPaisa ایجنٹ /یوفون فرنیچر/PTCL OSS/یو مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج ذیل ہے۔

- 1- طالب علم اپنے نزدیکی UPaisa ایجنٹ /یوفون فرنیچر/PTCL OSS/یو مائیکروفنانس بینک برانچ میں جائے گا۔
- 2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ /سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔
- 3- متعلقہ ایجنٹ /سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔
- 4- متعلقہ ایجنٹ /سٹاف اپنے یو پیسہ Tab/system میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔

رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ *786# USSD String

*786# ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جاسکتا ہے۔
Mobile Wallet Account (Code #786*) کے ذریعے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم Jazz Cash موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے Mobile Wallet Account (Code #786*) سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ Mobile Wallet Account (Code #786*) کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

1- *786# ڈائل کریں۔

2- "Payments" سلیکٹ کریں۔

3- "Education Payments" سلیکٹ کریں۔

4- "AIOU" سلیکٹ کریں۔

5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔

6- سکرین پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔

7- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔

8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔

9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور Paid via Jazzcash کے خانے پر ٹک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS وصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ Jazzcash ایجنٹ/Jazz فری چانز/موبائل لنک مائیکروفنانس بینک برانچ

فیس کسی بھی Jazzcash ایجنٹ/Jazz فری چانز/موبائل لنک مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے بھی ادا کی جاسکتی ہے۔ طلباء Jazzcash ایجنٹ/Jazz فری چانز/موبائل لنک مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر پنی ٹرانزیکشن مبلغ 20 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے Jazzcash ایجنٹ/Jazz فری چانز/موبائل لنک مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج ذیل ہے۔

1- طالب علم اپنے نزدیکی Jazzcash ایجنٹ/Jazz فری چانز/موبائل لنک مائیکروفنانس بینک برانچ

میں جائے گا۔

2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔

3- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔

4- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف اپنے جازکیش Tab/system میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔

5- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کے Tab/system پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔

6- طالب علم فیس کی رقم متعلقہ ایجنٹ کے حوالے کرے گا۔

7- فیس کی رقم وصول کرنے پر متعلقہ ایجنٹ فیس ادا کرنے کا پراسیس مکمل کرے گا۔

8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔ جس میں ٹرانزیکشن چارجز بھی لکھے ہوں گے۔

9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور

Paid Via Jazz Cash خانے پر ٹک کرے گا۔ چالان پر بینک کی مہر صرف موبائل لنک مائیکروفنانس

بینک میں فیس جمع کرانے کی صورت میں لگائی جائے گی۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو

اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا

SMS موصول نہ ہو جائے۔

داخلہ فارم یونیورسٹی بھجوانے کا طریقہ

فیس جمع کروانے کے بعد 48 گھنٹے کے اندر آپ نے اپنا داخلہ فارم درج ذیل طریقے کے مطابق

یونیورسٹی کو بھجوانا ہے۔

(a) بینک کے واپس کردہ چالان (سٹوڈنٹ کاپی) کے ساتھ ایڈریس لیبل لگا ہوا ہے اسے چالان سے الگ کر

لیں۔

(b) چالان کی یونیورسٹی کاپی کو اپنے مکمل شدہ فارم کے ساتھ لف کریں۔ اور کسی لفافے میں ڈال دیں۔

4- اہم معلومات

- 1 علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے جاری کردہ سرٹیفکیٹ / ڈگریاں دیگر منظور شدہ یونیورسٹیوں اور بورڈ کے مساوی ہیں۔
- 2 امیدوار ہر لحاظ سے مکمل داخلہ فارم متعلقہ پروگرام کے لیے مع تصدیق شدہ تعلیمی اسناد، ایک تصویر کے ہمراہ پراسپیکٹس میں دی گئی ہدایات کے مطابق ارسال کریں۔
- 3 کتب کی ترسیل کے بعد کورس تبدیل نہیں ہوگا۔
- 4 داخلہ کے لیے صرف شناختی کارڈ پر درج شدہ پتہ قابل قبول ہوگا۔ دوران سمسٹر طالب علم کا پتہ تبدیل نہیں ہوگا۔ صرف مندرجہ ذیل وجوہات کی بنیاد پر پتے کی تبدیلی ممکن ہو سکے گی۔
 - (i) سرکاری ادارے / افواج پاکستان میں ملازمت یا تبادلہ
 - (ii) طالبات کی شادی کی صورت میں نکاح نامہ کی تصدیق شدہ کاپی
- 5 بہار اور خزاں کے سمسٹر کے داخلے بالترتیب جنوری اور جولائی میں ہوتے ہیں۔ جاری طلبہ (Continuing Students) کو کمپیوٹرائزڈ انزورمنٹ فارم ارسال کئے جاتے ہیں تاہم اگر کسی وجہ سے طالب علم کو یہ فارم موصول نہیں ہوتا تو Online Admission Form اس لنک <https://online.aiou.edu.pk> پر دستیاب ہیں۔ جاری طلباء کو Online طریقہ کو ترجیح دینا چاہیے۔
- 6 کتاہوں کے لفافے پر پتہ میں رول نمبر اور رجسٹریشن کا اندراج بھی ہے جسے نوٹ فرمائیں کیونکہ رجسٹریشن نمبر کا مع رول نمبر کورس کوڈ اور سمسٹر کا حوالہ یونیورسٹی کے ساتھ ہونے والی خط و کتابت میں دیا جانا ضروری ہے۔

(c) چالان فارم سے جدا کیا ہوا ایڈریس لیبل اس لفافے پر چسپاں کر دیں۔

(d) یہ لفافہ اپنے قریبی پوسٹ آفس (ڈاکخانہ) میں جا کر رجسٹری کروائیں اور رسید حاصل کریں۔

واضح رہے کہ آپ کو رجسٹری کے پیسے پوسٹ آفس کو نہیں دینے۔ یہ پیسے پہلے ہی یونیورسٹی پوسٹ آفس کو دے چکی ہے۔

نوٹ: داخلہ فیس صرف مذکورہ بالا طریقے سے ادا کی جائے کسی دوسرے ذریعہ یا کسی شخص کو دی جانے والی فیس رقم کے لئے یونیورسٹی ہرگز ذمہ دار نہ ہوگی۔

فیس واپسی کے قواعد و ضوابط

- a- ایسے طلباء / طالبات جنہوں نے فارم اور فیس جمع کروائی ہے مگر داخلہ کی خواہش مند نہیں ہیں اور کتب کی ترسیل سے پہلے اپنی داخلہ فیس واپس لینا چاہتے ہیں ان کو فیس %10 کٹوتی کے بعد واپس کی جائے گی۔
- b- جو طلباء / طالبات اہل نہ ہونے کے باوجود داخلے کے لئے درخواست دے دیتے ہیں ان کی جمع کرائی گئی فیس میں سے %25 کٹوتی کر کے واپس کی جائے گی۔
- c- جو طلباء / طالبات زائد فیس جمع کرواتے ہیں ان کی فیس درخواست وصول ہونے پر ایک سال کے دوران واپس کی جائے گی یا اگلے سمسٹر میں (Adjust) کی جائے گی۔
- d- فیس واپسی کا عمل داخلے مکمل ہونے پر طلباء / طالبات سے اصل رسید نمبر 4 بمع اصل داخلہ فارم موصول ہونے پر کیا جائے گا۔
- e- داخلہ نہ ہونے کی صورت میں فیس کی واپسی ایک سال کے اندر ممکن ہے۔ ایک سال کے بعد نہ فیس واپسی کی درخواست پر غور کیا جائے گا اور نہ ہی فیس واپس کی جائے گی۔

- (a) تصویر صرف فارم میں دیئے گئے خانے میں چسپاں کریں۔
- (b) تصویر کا سائز خانے کے مطابق "2.0x1.5" (یا پاسپورٹ سائز) ہونا چاہیے۔
- (c) تصویر میں چہرے کا نمایاں ہونا ضروری ہے۔
- (d) تصویر کو گوند سے چسپاں کریں۔ سٹپلر یا پیپر پن ہرگز استعمال نہ کریں۔
- (e) طلباء و طالبات دونوں کے لیے تصویر لازمی ہے اس کے بغیر داخلہ مسترد کر دیا جائے۔
- 16 درسی مواد موصول ہونے کے بعد اگر طالب علم محسوس کرے کہ نام ولدیت یا پتہ میں کوئی غلطی ہے یا کورس جو داخلہ فارم پر لکھا گیا تھا اس کے مطابق نہیں ہے تو فوری تصحیح کے لیے ڈائریکٹر شعبہ داخلہ کو مطلع کریں۔ مطلع نہ کرنے کی صورت میں یونیورسٹی ذمہ دار نہ ہوگی۔
- 17 داخلہ کورس کوڈ (Course Codes) کے مطابق دیا جاتا ہے لہذا داخلہ فارم پر کرتے وقت (Course Codes) انتہائی توجہ کے ساتھ لکھیں۔ (Course Codes) نہ ہونے کی صورت میں مضمون کے ٹائٹل کے مطابق داخلہ دیا جائے گا اور غلطی کی صورت میں طالب علم کو یونیورسٹی تعیناتی سے قبل تبدیلی کورس کی فیس ادا کرنا ہوگی جس کا ذمہ دار وہ خود ہوگا۔
- 18 شعبہ اسٹوڈنٹ افیئرز، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اسٹوڈنٹ سپورٹ فنڈ کے ذریعے محدود مالی وسائل کے حامل طلباء و طالبات کو تعلیمی سہولتیں فراہم کر رہا ہے۔ اس سلسلے میں علاقائی دفاتر کے ذریعے طلبہ کی ایک بڑی تعداد کو مالی معاونت کی سہولت دی جا رہی ہے۔ مستحق طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ اس سکیم سے فائدہ اٹھانے کے لیے اپنے متعلقہ علاقائی دفاتر سے مجوزہ فارم حاصل کر کے مقررہ تاریخ کے اندر جمع کروائیں۔ مزید معلومات کے لیے اپنے علاقائی دفاتر سے رابطہ کریں۔

- 7 درسی مواد موصول ہونے کے تقریباً پندرہ سے بیس دن کے اندر ہر کورس کے لئے نامزد کئے گئے ٹیوٹر کے بارے میں اطلاع دی جائے گی۔ اگر آپ کو ٹیوٹر کے بارے میں کوئی اطلاع نہیں ملتی تو آپ فوری طور پر متعلقہ علاقائی دفتر سے رابطہ کریں یا آپ اپنی امتحانی مشقیں بلا تاخیر بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک متعلقہ رجسٹرڈ ڈائریکٹر کو بھیجوا دیں۔
- 8 یونیورسٹی کے قواعد و ضوابط میں وقتاً فوقتاً تبدیلیاں آ سکتی ہیں اور طلبہ پر ان کی پابندی لازم ہے۔
- 9 پروگرام کی کامیاب تکمیل کے بعد گروپ کی تبدیلی ممکن نہیں ہوگی۔ طالب علم شعبہ امتحانات کو سرٹیفکیٹ/ڈگری کے اجراء کے لئے درخواست دے گا۔
- 10 یونیورسٹی اپنی پالیسی کے مطابق پرائیویٹس میں دیئے گئے مندرجات کو کسی پیشگی اطلاع کے بغیر تبدیل کرنے کا استحقاق رکھتی ہے۔
- 11 ایک وقت میں دو مختلف پروگراموں میں داخلہ نہیں لیا جاسکتا۔ ایسی صورت میں یونیورسٹی قواعد کے مطابق نئے پروگرام کا داخلہ منسوخ اور فیس بھی ضبط کرنے کی مجاز ہوگی۔
- 12 داخلہ فارم پر کسی لفظ کو کٹ کر مشکوک نہ بنائیں ورنہ داخلہ فارم قابل قبول نہ ہوگا۔
- 13 انگریزی میں نام پتہ درج کرتے وقت بڑے حروف (Capital Letter) استعمال کریں۔
- 14 ہر طالب علم کو مطلع کیا جاتا ہے کہ داخلہ کے آغاز سے لے کر سرٹیفکیٹ ڈگری کے اجراء تک کسی بد عنوانی کے ارتکاب یا شرائط داخلہ کے سہواً یا عمداً نظر انداز کرنے/ہونے کی صورت میں متعلقہ طالب علم کا داخلہ منسوخ اور فیس ضبط کی جائے گی نیز کسی قسم کے سرٹیفکیٹ یا ڈگری کا اجراء نہیں کیا جائے گا۔
- 15 میٹرک کی سطح پر داخلہ فارم پر تصویر چسپاں کرنا ضروری ہے چونکہ یہ تصویر رول نمبر سلسلے پر پرنٹ کی جائے گی لہذا

کتابوں کے بارے میں معلومات

Phone: 9057282,9057611,9250185

Email: mailing@aiou.edu.pk

شعبہ ترسیل کتب، بلاک نمبر 28، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایچ ایٹ اسلام آباد۔

ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلاپ اور رزلٹ کے بارے میں معلومات

شعبہ امتحانات

انٹرمیڈیٹ پروگرامز: Phone No: 9057308

سرٹیفکیٹ/ڈگری: Phone No. 9057328

شعبہ امتحانات، بلاک نمبر 3، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، سیکٹر ایچ ایٹ اسلام آباد۔

Help Line No.051-111-112-468

Website: https://www.aiou.edu.pk

6- داخلہ، کتابیں، ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلاپ اور رزلٹ کے

بارے میں معلومات حاصل کرنے کے لیے اہم فون نمبر اور پتے۔

(راوالپنڈی، اسلام آباد سے باہر کے طلبہ و طالبات درج ذیل فون نمبرز سے پہلے شی کوڈ 051 ضرور ڈائل کریں۔)

داخلہ کے بارے میں معلومات

انٹرمیڈیٹ پروگرامز

Phone No: 051-111-112-468

Help Desk: <http://support.aiou.edu.pk>

E.Mail: adms@aiou.edu.pk

شعبہ داخلہ، بلاک نمبر 4، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، H-8، اسلام آباد



ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY (DEPARTMENT OF EXAMINATIONS)

FEE TARIFF*

Sr.#	Programme	Fee Rates for		
		Ordinary	Urgent	Duplicate
1.	Course Certificate of SSC/HSSC/Bachelor programme/ Elementary Arabic/Non Credit	Rs.400/-	Rs.800/-	Rs.1600/-
2.	SSC(Matric)/HSSC(Intermediate)/PTC/CT/ATTC	Rs.500/-	Rs.1000/-	Rs.2000/-
3.	BA/B.Com/BBA(old)/BLIS/BCS/Associate Degree (2 years)/ Undergraduate Diploma/Certificate	Rs.800/-	Rs.1600/-	Rs.3200/-
4.	BS / BBA (4 years) Associate Degree (4 years) etc.	Rs.1200/-	Rs.2400/-	Rs.4800/-
5.	B. Ed. (old programme)	Rs.1000/-	Rs.2000/-	Rs.4000/-
6.	B.Ed. (1.5 years / 2.5 years / 4 years)	Rs.1200/-	Rs.2400/-	Rs.4800/-
7.	MA/M.Sc/M.Ed/MBA/M.Com/MBA & MPA Executive	Rs.1200/-	Rs.2400/-	Rs.4800/-
8.	Postgraduate Diploma / Certificate	Rs.1000/-	Rs.2000/-	Rs.4000/-
9.	M.Phil/MS/LLM/M.Sc (Honors)	Rs.2000/-	Rs.4000/-	Rs.8000/-
10.	Ph.D	Rs.3000/-	Rs.6000/-	Rs.12000/-

11.	Fee of Triplicate Certificate/Degree from Matric to Bachelor Programme	Rs.5000/-
	Fee of Triplicate Degree of B.Ed /BS (4years)/Master/MS/MPhil Programme	Rs.10000/-

12.	Change of Examination Center	Rs.600/-
13.	Duplicate Result Card Per Semester (Beyond Two Current Semesters)	Rs.100/-
14.	Rechecking of per Answer Script ATTC /CT/PTC/B.Ed / all Graduate Programme	Rs.700/-
	Rechecking of per Answer Script BS / MA / MSc / PGD & equivalent	Rs.800/-
	Rechecking of per Answer Script MS / MPhil / PhD & equivalent	Rs.1000/-

15.	Change in name or any other correction in Certificate/ Degree (made by Board/University or Court decision)	Double Fee of Ordinary Prescribed for Programme
-----	---	--

16.	Verification of Certificate/Degree (By Students or Departments)	By Post Rs.600/-	By hand (same day) Rs.1000/-
	Verification of Certificate/Degree from Foreign Organizations/Oversees Countries	USD 100* * including USD 25 for Courier Charges	

Sr. No.	Re-Appear Exams Fee for Programme	Fee Rate Per Course
1.	SSC / PTC / Elementary Arabic	Rs.100/-
2.	ATTC	Rs.180/-
3.	HSSC / CT / Diploma 10 + 3	Rs.200/-
4.	Bachelor / Associate Degree (2 years)	Rs.300/-
5.	BS / BBA / Associate Degree (4 years)	Rs.400/-
6.	B. Ed. (old) / B.Ed (1.5 years / 2.5 years / 4 years)	Rs.400/-
7.	M.A / M.Sc / MBA / M.Ed / PGD / MS / M.Phil	Rs.500/-
8.	Ph.D	Rs.800/-

*Applicable with effect from 01st January 2020.

AIOU WEBSITE: <https://www.aiou.edu.pk>



ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY

“Education for All”

Admission

Examination

Mailing

Download

Department

Programme

Education for All



Admissions

Admission Confirmation
Admission Objectionable Forms
Books Dispatch Status
Admissions Amendments
Admission Refund of Fee
Tutors Information
Workshop Schedule
More....

Examinations

Result
Result Rechecking Application
Date Sheet
Roll Number Slip
Assignment Marks
Degree Tracking System
Assignments Schedule
Assignments

سرٹیفکیٹ / ڈگری / ڈپلومہ کے حصول کا طریق کار اور شرائط

اسناد سرکاری گزٹڈ آفیسر سے تصدیق شدہ ہوں

سرٹیفکیٹ / ڈپلومہ / ڈگری میٹرک کی سند کے مطابق جاری کی جائے گی یونیورسٹی کے جاری کردہ پروپریٹل سرٹیفکیٹ (PRC/TRANSCRIPT) میں

نام / ولدیت / رول نمبر / رجسٹریشن نمبر اور تاریخ پیدائش کا فرق ہے تو پہلے شعبہ داخلہ سے درست کروائیں اور **میم (Amendment)** کی کاپی ساتھ لے کر آئیں۔

نمبر شمار	کورس / پروگرام کا نام	ضروری دستاویزات اور تفصیل	تاریخ	ارجنٹ فیس (روپے)
1-	ابتدائی عربی / اوپن بک / انان کریٹ کورس	اوپن یونیورسٹی کے رزلٹ کارڈ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی (نام اور ولدیت کا ثبوت اور اوپن بک کورس کے لیے تجربے کا سرٹیفکیٹ لے کر ضروری ہے)۔	400/-	800/-
2-	ٹی کورس سرٹیفکیٹ	میٹرک ایف اے ڈگری کی اصل اسنادی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	400/-	800/-
3-	اسے ٹی سی سرٹیفکیٹ	میٹرک ایف اے ہمدردی میٹرک داخلہ اور شہادۃ العالیہ کی اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	500/-	1000/-
4-	بی ٹی سی سرٹیفکیٹ	میٹرک اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	500/-	1000/-
	سی سی سرٹیفکیٹ	میٹرک ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	500/-	1000/-
5-	بیکری سکول سرٹیفکیٹ (میٹرک)	ڈبل اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	500/-	1000/-
	سینکڑوں سکول سرٹیفکیٹ (دوسرا نظام)	ب فارم کی تصدیق شدہ کاپی ساتھ منسلک کریں۔ اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	500/-	1000/-
6-	ہائیر سیکنڈری سکول / ڈپلومہ ایجوکیشن	میٹرک اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	500/-	1000/-
7-	ہیڈ ایف اے (دوسرا) ڈگری	میٹرک ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	800/-	1600/-
8-	بی ایس این بی اے ایس ایس ایس (چار سال) ڈگری	میٹرک ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	1200/-	2400/-
9-	ایچ آر ایچ سرٹیفکیٹ / ڈپلومہ LBS/FOL	میٹرک ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	800/-	1600/-
	بی ایڈ ڈگری (Old)	میٹرک ایف اے اور بی اے (ڈگری) کی اصل اسنادی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	1000/-	2000/-
	بی ایڈ ڈگری (1.5 Years)	میٹرک ایف اے اور بی اے (چار سال) یا ایم اے / ایم اے ایس (ڈگری) کی اصل اسنادی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	1200/-	2400/-
	بی ایڈ ڈگری (2.5 Years)	میٹرک ایف اے اور بی اے ایس ایس ایس (ڈگری) کی اصل اسنادی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	1200/-	2400/-
	بی ایڈ ڈگری (4 Years)	میٹرک ایف اے یا (مساوی) کی اصل اسنادی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	1200/-	2400/-
	بی ایڈ ڈگری (4 Years) Aligned with ADE (2 years)	میٹرک ایف اے اور بی اے ایس ایس ایس (2 years) کی اصل اسنادی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	1200/-	2400/-
11-	ایم ایڈ ڈگری	میٹرک ایف اے اور بی اے بی ایڈ (ڈگری) کی اصل اسنادی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	1200/-	2400/-
12-	ایم اے ایم ایس ایس ایس ڈگری	میٹرک ایف اے اور بی اے (ڈگری) کی اصل اسنادی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	1200/-	2400/-
13-	پوسٹ گریجویٹ / سرٹیفکیٹ	میٹرک ایف اے بی اے (ڈگری) کی اصل اسنادی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	1000/-	2000/-
14-	ایم ایس ایم ایس ایم ایس ایم ایس	میٹرک ایف اے بی اے اور ایم اے (ڈگری) کی اصل اسنادی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	2000/-	4000/-
15-	بی ایچ ڈی ڈگری	میٹرک ایف اے اور بی اے ایم اے ایم اے (ڈگری) کی اصل اسنادی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لے کر ضروری ہے۔	3000/-	6000/-

- 16- فیس صرف **ABL** بینک چالان کی صورت میں (نامزد پراچ) میں قابل قبول ہوگی اور اصل بینک چالان (Original Bank Challan) ہمدرد خواست کا ثبوت ہے (مجوزہ ریٹ کے مطابق) جمع کرائیں۔ بینک ڈرافٹ یا بے آر ڈر (Bank Draft/Pay Order) کی شکل میں فیس قابل قبول نہیں ہے۔ **یونیورسٹی کے پاس سرٹیفکیٹ اور ڈگری طلبہ کی میٹرک کی سند میں شدہ نام کے مطابق جاری کی جاتی ہے۔**
- 17- آپ نے دوبارہ امتحانی فیس (RE-APPEAR EXAMS FEE) اگر جمع نہیں کروائی تو سرٹیفکیٹ / ڈگری فیس کے ساتھ مجوزہ فیس شیڈول کے مطابق جمع کروائیں۔ **مندرجہ بالا پروگرام کے حصول کے لیے اصل سرٹیفکیٹ / ڈگری کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں (تصدیق شدہ نام اور ہمدرد خواہ اور ہمدرد خواہ کوئی آفیسر کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی) لے کر ضروری ہیں۔ کسی بھی ترمیم یونیورسٹی کے جاری کردہ رزلٹ کارڈ / عارضی سرٹیفکیٹ پر یونیورسٹی ہذا ڈگری سرٹیفکیٹ جاری نہیں کرے گی۔**
- 18- بی کام، بی ای، بی بی اے، گریجویٹ / طالب علم / طالبات اصل انٹرن شپ سرٹیفکیٹ ساتھ منسلک کریں۔ بصورت دیگر سرٹیفکیٹ / PRC جاری نہیں کیا جائے گا جبکہ ایم ایس ای ماس کی تکمیل کے طلبہ اپنی انٹرن شپ رپورٹ متعلقہ ڈیپارٹمنٹ میں جمع کروائیں۔ Viva-Voce میں شمولیت سے پہلے مطلوبہ کورس ورک کا مکمل ہونا اور ہمدرد خواہ تعلیمی اسناد متعلقہ اسٹنڈنٹ / ڈپٹی کنٹرولر سے تصدیق کرنا ضروری ہے۔ Viva-Voce پاس کرنے کی تاریخ کا اندراج ضروری کریں۔
- 19- طلباء و طالبات عمل کوائف کے ساتھ درخواست جمع کروانے کی صورت میں یونیورسٹی پالیسی کے مطابق مارک شیٹ جاری ہونے کے بعد اصل ڈگری / سرٹیفکیٹ / ڈپلومہ دو سال کی مدت کے دوران یا سیریل نمبر آنے پر جاری کی جاتی ہے۔
- 20- ہمدرد خواہ سرٹیفکیٹ PRC جاری ہونے کے بعد طالب علم ارجنٹ ڈگری سرٹیفکیٹ / ڈپلومہ لینا چاہے تو مجوزہ ریٹ کے مطابق ارجنٹ فیس جمع تمام مطلوبہ کاغذات جمع کروانے ہوں گے۔
- 21- نام کی درستگی یا کسی قسم کی سرٹیفکیٹ / ڈگری کی تصحیح کے لئے مکمل کوائف ہمدرد خواہ سے ساتھ دو کاپیاں پیش ادا کرنا ہوں گی۔
- 22- ڈگری / سرٹیفکیٹ، ہمدرد خواہ سرٹیفکیٹ بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک یا UMS/TCS طالب علم کے ہتھ پر ارسال کیا جائے گا۔
- 22- طالب علم کا دوران پرمگرام اگر رزلٹ کا کوئی مسئلہ نہ ہو تو اسے خود بخود Completer جاری کر دیا جاتا ہے۔ Completer ملنے کی صورت میں طالب علم ہمدرد خواہ سرٹیفکیٹ / ڈگری حاصل کرنے کے لیے ہمدرد خواہ بالا شرائط سیریل 15 تا 16 کے مطابق درخواست دے ان کے بعد ہمدرد خواہ سرٹیفکیٹ جاری کیا جائے گا اور اصل کاغذات کوئی عمل نہیں ہوگا۔ ہمدرد خواہ سرٹیفکیٹ / ڈگری / سرٹیفکیٹ کے متعلق اگر کسی قسم کی شکایت ہو تو سرٹیفکیٹ / ڈگری ہمدرد خواہ سرٹیفکیٹ / ڈگری جاری ہونے کے 60 دن کے اندر مطلع کریں۔ اس کے بعد یونیورسٹی کی کوئی ذمہ داری نہ ہوگی اور اس پر کسی قسم کی کوئی کارروائی کی جائے گی۔

طلباء و طالبات ڈگری اور ہمدرد خواہ سرٹیفکیٹ کے لئے فیس جمع کروانے کے بعد کیس کی نوعیت یونیورسٹی کی ویب سائٹ **dts.aiou.edu.pk** پر بذریعہ رول نمبر چیک کر سکتے ہیں۔ اگر کسی صورت مطلوبہ ویب سائٹ پر معلومات حاصل نہ ہو سکیں تو مزید اس نمبر 051-111-112-468 پر کال کر کے معلومات حاصل کر سکتے ہیں۔

ڈگری	پوسٹ گریجویٹ / سرٹیفکیٹ / ڈگری	ہیڈ ایف اے / ڈگری	ہیڈ ایف اے / ڈگری	ہیڈ ایف اے / ڈگری
051-9057329	051-9057332	051-9057331	051-9057333	051-9057333

درخواست مندرجہ ذیل پتہ پر ارسال کریں:

بنام کنٹرولر امتحانات، شعبہ امتحانات، سرٹیفکیٹ / ڈگری سیکشن، بلاک نمبر 3، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد
 نوٹ: یونیورسٹی ویب سائٹ **www.aiou.edu.pk** پر رزلٹ ملاحظہ کریں

ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY, REGIONAL NETWORK

FEDERAL AREA, ISLAMABAD

RD, Regional Campus,
Allama Iqbal Open University,
Block No.27, (Services Block)
Sector-H-8, **ISLAMABAD**.
Ph: (051)9250171(051)9057608
Email: reg_isb@aiou.edu.pk

PUNJAB

ARD, Regional Centre,
Allama Iqbal Open University,
Street No.5, Major Tahir Sadiq Road,
Dar-ul-Salam Colony, **ATTOCK**.
Ph: (057)2610610,9316418
Email: rd_attock@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
Chak No. 12-A/BC,
Near Airport Hasilpur By Pass Road,
BAHAWALPUR. Ph: 0304-9983138-9
Email: rd_bahawalpur@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Opposite Allied Park, Near Food Godam
Railway, By Pass Road,
CHAKWAL. Ph: (0543)553566
E mail: rd_chakwal@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
Railway Road, Near Veterinary Hospital,
DERA GHAZI KHAN.
Ph: (064) 9260386-7
Email: rd_dgkhan@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
F-Block, Near STN Tower, Millat Town,
FAISALABAD. Ph: (041) 9330790-3
Email: rd_faisalabad@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
10-X Block, Peoples Colony,
GUJRANWALA. Ph: (055)9230251-3
Email: rd_gujranwala@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
Toba Road, Opposite Officers Colony,
JHANG. Ph: (047) 7630953,7631166
Email: rd_jhang@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Ghaffar Chowk (Bhatta Corianwal),
Main Road, **KASUR CITY**.
Ph: 0492-723723
Email: rd_kasur@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
346 - Raza Block, Allama Iqbal Town,
LAHORE. Ph: (042)99260023-9
Email: rd_lahore@aiou.edu.pk

Incharge, Model Study Centre,

Allama Iqbal Open University,
Near Sat SiraChowk, Marala Road,
MANDI BHAUDDIN.
Ph: (0546)571171
Email: rd_mbdin@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
Near Under Pass,
MIANWALI. Ph: (0459) 920024-6
Email: rd_mianwali@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
CF-7, Shah Rukn-e-Alam Colony,
Near Thana Stop, **MULTAN**.
Ph: (061)6772499, 9220202-03
Email: rd_multan@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Al Huda Street, Amin Colony,
Near Govt. High School,
NAROWAL. Ph:(0542)413122, 412122
Email: rd_narowal@aiou.edu.pk

DRD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
Hidayat Campus, Near Sheikh Zaid
Air Port, **RAHIM YAR KHAN**
Ph: (068)9239046, 9239166
Email: rd_rykhan@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
House No.CB/190-A, Lane No.4, Street
No.1, Near Maryam Memorial Hospital,
Peshawar Road, **RAWALPINDI**. Ph: 051-
9334264-5
E-mail: rd_rawalpindi@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
House No.88, Main Road Bilal Colony,
SAHIWAL Ph: (040) 9330456-7
Email: rd_sahiwal@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
House No. 145, Muradabad Colony,
Near Daewoo Terminal, University Road,
SARGODHA CANTT. Ph: (048)3211217-8
Email: rd_sargodha@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Mohallah Mumtaz Pura, Haji Pura, Daska
Road, **SIALKOT**. Ph: (052)3241300,
3241400, Email: rd_sialkot@aiou.edu.pk

RD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
House No. P-06, Mohallah Faiz Colony,
Qasmia Road, **TOBA TEK SINGH**.
Ph: (046)9201020, 9201021
Email: rd_ttsingh@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
House No. 166, Faisal Town, Opposite Govt.
Boys, Post Graduate College, **VEHARI**.
Ph: (067)3360636-7
Email: rd_vehari@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
46-A, Block "Z", Main Road,
Model Town, **BAHAWALNAGAR**.
Ph: (063)9330012
Email: rd_bahawalnagar@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Street No. 01, Jamil Town,
Lahore Road, Near Superior College
SHAIKHUPURA. Ph: (056)3545041
Email: rd_sheikhupura@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Mujahid Abad, Near Jada, Main G. T. Road,
JHELUM. Ph: (0544)273378-9
Email: rd_jhelum@aiou.edu.pk

SINDH

DRD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Bungalow No.46, B1-8, Unit No.02,
Railway Employee Housing Society,
Autobahn Road Latifabad,
Near Lal Qila Restaurant,
HYDERABAD. Ph: (022)9330052-3
Email: rd_hyderabad@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
ST-6, D-I, Block No.14, Federal 'B' Area,
KARACHI. Ph: (021) 99246099-101
Email: rd_karachi@aiou.edu.pk

RD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Bungalow No.A-05, Garden City,
Dadu Road, **MORO**.Ph: 0321-3139843
Email: rd_dadu@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Sachal Colony, Banglow No.67,
Near City Hospital (Bakhtiar Park),
LARKANA CITY. Ph: (074)9239044
Email: rd_larkana@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Post Graduate Block, Govt. Boys Degree
College, **MITHI**, Ph: (0232)261289, 261631
Email: rd_mithi@aiou.edu.pk

Incharge, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Banglow/H. No. 74, Main Ghulamullah
Raod, Near City School Makli Society,
THATTA. Ph: (0298)920717-8
Email: rd_thatta@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Plot No. 31, Block-A,Jaffria Co-operative,
Housing Society, Shikarpur Road, **SUKKUR**.
Ph: (071)5807213
Email :rd_sukkur@aiou.edu.pk

Incharge, Noor Model Study Centre,

Allama Iqbal Open University,
Old Girls College Hostel, Opp: DCO Office,
UMER KOT. Email: ard_uk@aiou.edu.pk
Ph:(0238) 920010-16

Incharge, Model Study Centre,

Allama Iqbal Open University,
House No.61, Shaheed Zulfikar Colony,
Near Daro Road, **DADU**
Ph: (025)9239072
Email: rd_dadu@aiou.edu.pk

ARD, Model Study Centre Malir,

Allama Iqbal Open University,
First Floor, Plot No. 16, ROW A, Block II
Survey, NC 90 Deh Khanto, Sindhi Jamat
Cooperative, Housing Society, Bin Qasim
Town, District **Malir**,
KARACHI. Ph: 0343-5007948
Email: rd_malir@aiou.edu.pk

KHYBER PUKHTOON KHWA

DRD, Regional Campus,
Allama Iqbal Open University,
Murree Road, Adjacent B.I.S.E.,
ABBOTTABAD.
Ph: (0992)390925-390927
Email: rd_abbottabad@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Near BISE Peshawar Camp Office,
Governor Cottage Road Goldoor, Chitral
Town, District Lower, **CHITRAL**. Ph: (0943)
413811-412138
Email: rd_chitral@aiou.edu.pk

ARD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
Nelikothi, Behind District Auditorium,
District Courts, **DERA ISMAIL KHAN**
Ph: (0966) 9280168-9280178
Email: rd_dikhan@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
Plot No.14, Sector A-3, Phase V,
Hayatabad, **PESHAWAR**
Ph: (091)9217603-6
Email: rd_peshawar@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
College Colony, Opposite Shahuda
Park, Saidu Sharif, **SWAT**. ,
Ph: (0946)9240205-6
Email: rd_swat@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Bunglow No. 237, Sector-E, Sadberg
Road, Sheikh Maltoon Township,
MARDAN. Ph: (0937)841020, 841030
Email: rd_mardan@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
House No.43, Sector A/2,
Phase No. II, KDA, KOHAT. Ph: **0922-
513882**, Email:rd_kohat@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Blambat Road, **TIMERGARA**.
Ph: 0945-9250070
Email: rd_timergara@aiou.edu.pk

BALUCHISTAN

ARD, Regional Centre,
Allama Iqbal Open University, Bus Stand
Road, Near Ghazali Public School,
Gola Chowk, **DERA MURAD JAMALI**
Ph: (0838)710375
Email: rd_dmjamali@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Near B & R Rest House,
KALAT Ph: (0844)210569
Email: rd_kalat@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University
Eastern By Pass Takhtani Road,
QUETTA Ph: (081)2674429-2674398
Email: rd_quetta@aiou.edu.pk

DRD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
Pishkan Road, Near Bahria Collage,
GWADAR. Ph: (0864)410300
Email: rd_turbat@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University
House No.G/176, KhawajaKhail House,
Khawaja Khail Mohallah, **ZHOB**. Ph: 0822-
413018, Email: rd_zhob@aiou.edu.pk

Incharge, Model Study Centre,

Allama Iqbal Open University, **Near Wapda
Office, KHARAN**, Ph: 0332-8099850
Email: msc_kharan@aiou.edu.pk

GILGIT BALTISTAN

RD, Regional Centre,
Allama Iqbal Open University,
Shahra-i-Quaid-i- Azam,
Near Army Public School & College,
KhumerCantt. **GILGIT**. Ph:(05811) 960378,
960603, Email: rd_gilgit@aiou.edu.pk

ARD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
Near Elementary College Sundus,
SKARDU.Ph:(05815)960258, 960915
Email:rd_skardu@aiou.edu.pk

Incharge, Model Study Centre,

Allama Iqbal Open University,
Village Thole, Tehsil Sikandarabad,
District **NAGAR**.Ph:05813-923028
Email: icmsc_nagar@aiou.edu.pk

AZAD JAMMU KASHMIR

DRD, Regional Campus,
Allama Iqbal Open University,
House No.1-A, Sector, F-1,
Kotli Road, **MIRPUR (A.K)**
Ph:05827-960028,960029
Email: rd_mirpur@aiou.edu.pk

ARD, Regional Campus,

Allama Iqbal Open University,
Zero Point, Jalalabad,
MUZAFFARABAD (AJK)
Ph: (05822)960839,Fax: (05822)960840
Email: rd_muzaffarabad@aiou.edu.pk

Incharge, Regional Centre,

Allama Iqbal Open University,
Officer Colony Near New Rawalakot,
International Hotel CMH/Bagh Road,
Supply Bazar, **RAWALAKOT (POONCH)**
A.K. Ph: (05824)960241
Email: ard_rawalakot@aiou.edu.pk