# پراسپیکٹس

سمسٹر: بہار 2020ء

داخلے سال میں دو مرتبہ بہار اور خزاں سمسٹرز بالترتیب جنوری اور جولائی میں ہوتے ہیں۔
ہر سمسٹر میں داخلہ فارم مع فیس بروقت جمع کروانا طالب علم کی ذمہ داری ہے۔

## سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (میٹرک) نئی تعلیمی پالیسی کے تحت

- میٹرک (جنرل) پروگرام کوڈ (0202)
- میٹرک (درس نظامی) پروگرام کوڈ (0203)

---

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

قیمت: -/100 روپے

(جملہ حقوق بحق ناشر محفوظ ہیں)

# پراسپیکٹس برائے سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ پروگرامز

تعداد اشاعت ............................................ 40,000+150

کمپوزنگ/ لے آؤٹ ............................................ حامد شاہ/ محمد جاوید

قیمت ............................................ -/100 روپے

طابع ............................................ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنٹنگ پریس

ناشر ............................................ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

# داخلہ فارم پُر کرنے سے پیشتر مندرجہ ذیل ہدایات پڑھنا لازم ہیں

1- داخلہ فارم پر اپنے گروپ کا نام لازمی لکھیں۔

2- نئے پروگرام میں پہلی بار داخلہ لیتے وقت کورسز فیس کے ہمراہ داخلہ اور رجسٹریشن فیس جمع کروانا لازمی ہے۔

3- (میٹرک) سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ پروگرام میں داخلے کے لیے امیدوار کو مڈل پاس / نویں پاس یا فیل یا میٹرک فیل کے رزلٹ کارڈ اور **"شناختی کارڈ" یا "ب فارم"** کی تصدیق شدہ کاپی منسلک کرنا لازمی ہے مڈل پاس سرٹیفکیٹ گورنمنٹ سکول / منظور شدہ سکول یا بورڈ کی طرف سے حاصل کیا گیا ہو۔

4- فیس بنک میں جمع کروانے سے پہلے اس بات کی تسلی کر لیں کہ فیس متعلقہ پروگرام/کورسز کے حساب سے جمع کروا رہے ہیں کیونکہ فیس کم ہونے کی صورت میں آپ کا داخلہ نہیں ہوگا۔

5- **مقررہ مدت میں پروگرام مکمل کرنے کے لیے لازم ہے کہ طلباء و طالبات ہر سمسٹر (جنوری، جولائی) کی فیس یونیورسٹی کے نامزد بینکوں میں جمع کروائیں۔ جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی website (http://online.aiou.edu.pk) پر online داخلہ / انرولمنٹ فارم پُر کر کے فیس مجوزہ بینک میں جمع کرا سکتے ہیں۔ تاہم جاری طلبہ کو کمپیوٹرائز داخلہ / انرولمنٹ فارم ہر سمسٹر شروع ہونے سے پہلے ارسال بھی کیے جاتے ہیں۔**

**6- جاری طالب علم پراسپیکٹس والا داخلہ فارم استعمال نہ کریں۔**

7- کسی بھی لحاظ سے نامکمل (مثلاً کم فیس، غیر تصدیق شدہ/غیر واضح اسناد، نامکمل معلومات) داخلہ فارم قابل قبول نہیں ہوگا۔ سمسٹر کے اختتام پر فارم میں کمی کی نشاندہی بذریعہ خط/Website دی جائے گی مقررہ تاریخ کے اندر اعتراضات دور کرنے کی صورت میں داخلہ ممکن ہوگا۔

8- **طلباء و طالبات کے لیے لازم ہے کہ وہ اپنا پتہ برائے خط و کتابت واضح طور پر تحریر کریں۔ کسی کی معرفت پتہ تحریر کرنے یا پوسٹ بکس نمبر پر یونیورسٹی داخلہ نہ دینے کا حق محفوظ رکھتی ہے۔**

9- داخلہ فیس مقرر کردہ بینکوں کی شاخوں میں جمع کروانا لازم ہے۔ داخلہ فیس بذریعہ بینک ڈرافٹ/منی آرڈر قابل قبول نہیں ہے۔

10- **داخلہ اور کتب نہ ملنے کی صورت میں طلبہ اپنے داخلہ فارم اور ادا شدہ فیس کی فوٹو کاپی کے ہمراہ بہار سمسٹر کے لیے اپریل اور خزاں سمسٹر کے لیے اکتوبر تک شعبہ داخلہ سے رابطہ کر سکتے ہیں۔ مقررہ مدت کے بعد رجوع کرنے پر یونیورسٹی جاری سمسٹر میں داخلہ دینے کی ذمہ دار نہ ہوگی۔**

11- **اپنی کتب ایڈریس لیبل پر درج شدہ کوڈ نمبر کے مطابق چیک کریں اور کمی بیشی کی صورت میں شعبہ ترسیل سے فوری طور پر رابطہ کریں۔ یاد رہے کہ کورس کی تبدیلی مقررہ فیس (میٹرک -/100 روپے فی کورس) کی ادائیگی کے ہمراہ پہلی مشق کی آخری تاریخ سے قبل ہی ممکن ہے۔**

12- یونیورسٹی نے اپنے تدریسی دورانیے کو چھ ماہ کی مدت میں تقسیم کیا ہوا ہے۔ ہر چھ ماہ کے عرصہ کو سمسٹر کہتے ہیں جس کے دوران طالب علم پڑھتے ہیں، امتحانی مشقیں حل کرتے ہیں، امتحان کی تیاری کرتے ہیں اور امتحان میں شریک ہوتے ہیں۔

13- داخلہ کے لیے مطلوبہ اسناد جعلی ثابت ہونے کی صورت میں نہ صرف داخلہ منسوخ ہوگا بلکہ طالب علم کی ادا شدہ فیس بھی ضبط کر لی جائے گی اور قانونی کارروائی عمل میں لائی جائے گی۔

14- **داخلہ فارم میں فراہم کردہ معلومات کسی بھی وقت غلط/جھوٹ ثابت ہونے یا داخلہ کے لیے مقرر کردہ شرائط پر پورا نہ اترنے کی صورت میں یونیورسٹی داخلہ منسوخ کرنے کی مجاز ہوگی اور طالب علم سرٹیفکیٹ/ڈگری کے حصول کے لیے دعویٰ کا حق دار نہیں ہوگا۔**

15- ایک وقت میں دو مختلف پروگراموں میں داخلہ نہیں لیا جا سکتا۔ ایسی صورت میں یونیورسٹی قواعد کے مطابق نئے پروگرام کا داخلہ منسوخ اور فیس بھی ضبط کرنے کی مجاز ہوگی۔

16- کسی قسم کی ترمیم / داخلے کی منسوخی کے لیے درخواست کے ساتھ طالب علم/ طالبہ کے شناختی کارڈ کی فوٹو کاپی لف کرنا ضروری ہے۔

17- ٹیوٹر کی تعیناتی میں تاخیر کی صورت میں اپنے قریبی علاقائی مرکز یا ناظم علاقائی خدمات، اسلام آباد سے رابطہ کریں۔

18- آگاہ رہیں کہ کسی نجی ادارے یا فرد کو اختیار حاصل نہیں ہے کہ وہ یونیورسٹی کی طرف سے داخلہ فارم یا فیس وصول کریں۔ فیس صرف نامزد بینک میں بذات خود جمع کروائیں۔ فیس یا فارم میں بدعنوانی کی صورت میں یونیورسٹی اس کی ذمہ دار نہ ہوگی اور طالب علم کے خلاف تادیبی کارروائی بھی کی جا سکتی ہے۔

# داخلہ لینے کا طریقہ کار اور داخلہ فارم یونیورسٹی بھیجنے کا طریقہ کار

وہ طلباء جو کہ پہلے سمسٹر میں داخلہ لے رہے ہیں یا جاری طلباء (Continue Student) ہیں۔ داخلہ فارم Online یا Hard Form دونوں طریقوں سے پُر کر کے داخلہ لے سکتے ہیں۔

اس کا طریقہ کار مندرجہ ذیل ہے۔

## پہلے سمسٹر میں Online داخلہ لینے کا طریقہ کار

1 ویب سائیٹ (http://online.aiou.edu.pk) وزٹ کریں۔
2 (Admission Form for Fresh Students) والے بٹن پر کلک کریں۔
3 داخلہ فارم پُر کرنے کے بعد داخلہ فارم اور چالان کا پرنٹ لے لیں۔
4 فیس ABL , MCB, UBL, FWB کی کسی بھی برانچ میں جمع کروادیں۔ داخلہ فارم یونیورسٹی بھجوانے کا طریقہ کار نیچے لکھ دیا گیا ہے۔ یاد رہے کہ بینک میں صرف چالان فارم پیش کر کے فیس جمع کروانی ہے۔

## جاری طلبہ (Continue Student) Online داخلہ / انرولمنٹ لینے کا طریقہ کار

1 ویب سائیٹ (http://online.aiou.edu.pk) وزٹ کریں۔
2 "Admission/Enrollment Form for Continue Students" پر کلک کریں۔
3 رول نمبر والے کالم میں اپنا رول نمبر لکھیں۔
4 اپنے کورسز کا انتخاب کریں۔ اور چالان فارم پرنٹ کرلیں۔
5 فیس UBL,MCB,ABL ,FWB کی کسی بھی برانچ میں جمع کروادیں۔ اور ادا شدہ فیس کا چالان سنبھال کر رکھیں یونیورسٹی بوقت ضرورت یہ چالان آپ سے طلب کر سکتی ہیں۔

## داخلہ فارم بھجوانے کا طریقہ کار

**فیس جمع کروانے کے بعد 48 گھنٹے کے اندر آپ نے اپنا داخلہ فارم درج ذیل طریقے کے مطابق یونیورسٹی کو بھجوانا ہے۔**

1 فارم کے پہلے صفحہ کے نیچے والے حصہ پر ایڈریس لیبل لگا ہوا ہے اسے داخلہ فارم سے علیحدہ کرلیں۔
2 چالان کی یونیورسٹی کاپی کو اپنے مکمل شدہ فارم کے ساتھ لف کریں۔ اب اپنا داخلہ فارم کسی لفافے میں بند کریں۔
3 داخلہ فارم سے جدا کیا ہوا ایڈریس لیبل اس لفافے پر چسپاں کر دیں۔
4 یہ لفافہ اپنے قریبی پوسٹ آفس (ڈاکخانہ) میں جا کر رجسٹری کروائیں اور رسید حاصل کریں۔

**(واضح رہے کہ آپ کو رجسٹری کے پیسے نہیں دینے۔ یہ پیسے پہلے ہی یونیورسٹی پوسٹ آفس کو دے چکی ہے۔)**

# فہرست


| | | |
|---|---|---|
| | صفحہ نمبر | |
| — | علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا مختصر تعارف | 01 |
| 1۔ | **میٹرک پروگرام کا تعارف، شرائط، معلومات و ہدایات** | 02 |
| | 1.1- سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (جنرل گروپ) | 03 |
| | 1.2۔ سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (درس نظامی گروپ) | 04 |
| 2۔ | **طریقہ تعلیم کے اہم اجزاء** | 05 |
| 3۔ | **فیس** | 06 |
| | 3.1 فیس اور داخلہ جمع کرانے کا طریقہ کار | 07 |
| 4۔ | **اہم معلومات** | 07 |
| 5۔ | **داخلہ، کتابیں، ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلپ اور رزلٹ کے بارے میں معلومات حاصل کرنے کے لیے اہم فون نمبرز اور پتے** | 09 |
| | **ریجنل کوآرڈینیٹر کے پتے** | 10 |

# یاد رکھیں!

1- علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے داخلے سال میں دومرتبہ ہوتے ہیں:

☆ سمسٹر بہار کے داخلے ماہ **جنوری/ فروری** میں ہوتے ہیں **جب کہ** سمسٹر خزاں کے داخلے ماہ **جولائی/ اگست** میں ہوتے ہیں۔

2- سمسٹر بہار (جنوری/فروری) میں اگر آپ پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سمسٹر خزاں کی داخلہ فیس (جولائی/اگست) میں جمع کروانا ہوگی۔

3- سمسٹر خزاں (جولائی/اگست) میں اگر آپ پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سمسٹر بہار کی داخلہ فیس (جنوری/فروری) میں جمع کروانا ہوگی۔

4- جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی website (http://online.aiou.edu.pk) پر online داخلہ / انرولمنٹ فارم پُر کر کے فیس مجوزہ بینک میں جمع کرا سکتے ہیں۔ تاہم جاری طلبہ کو کمپیوٹرائزڈ داخلہ / انرولمنٹ فارم ہر سمسٹر شروع ہونے سے پہلے ارسال بھی کیے جاتے ہیں۔ Online داخلہ / انرولمنٹ لینے کا طریقہ کار مندرجہ ذیل ہے۔

1- ویب سائیٹ (http://online.aiou.edu.pk) وزٹ کریں۔

2- "Admission Form for Continue Students" پر کلک کریں۔

3- رول نمبر والے کالم میں اپنا رول نمبر لکھیں۔

4- اپنے کورسز کا انتخاب کریں۔ اور چالان فارم پرنٹ کر لیں۔

5- فیس ABL, MCB, UBL, FWB کی کسی بھی برانچ میں جمع کروائیں۔

## سمسٹر شیڈول

| نمبر شمار | سرگرمی | سمسٹر بہار | سمسٹر خزاں |
|---|---|---|---|
| 1 | داخلہ | جنوری - فروری | جولائی - اگست |
| 2 | ترسیل کتب | مارچ - اپریل | ستمبر - اکتوبر |
| 3 | مطالعہ کی مدت | مئی - اگست | نومبر - فروری |
| 4 | امتحانات | ستمبر | مارچ |
| 5 | نتائج | نومبر | مئی |

**نوٹ:** شیڈول کی مقرر کردہ تاریخوں کی معلومات کے لئے یونیورسٹی کی ویب سائٹ **https://www.aiou.edu.pk** ملاحظہ کریں۔

# پیغام

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی ایک فاصلاتی یونیورسٹی ہے، جس کا دائرہ کار محدود ہے نہ مخصوص۔ اس کی حدیں پاکستان کی سرحدوں سے ملتی ہیں۔ اس کی تعلیمی سہولتیں ملک گیر ہیں اور یہ اپنے تدریسی فلسفے یعنی ''تعلیم لوگوں کی دہلیز پر'' کے مطابق باشعور اور باعلم پاکستان کی تشکیل میں بھرپور کردار ادا کرنے کے ساتھ ساتھ تعلیمی پسماندگی کو دور کرنے اور ملک میں خواندگی بلند کرنے کے عمل میں اپنی منزل کی طرف کامیابی سے گامزن ہے۔

آپ کی ترقی کے لیے کوشاں

پروفیسر ڈاکٹر ضیاء القیوم

وائس چانسلر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی

# علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا مختصر تعارف

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی (جس کا مین کیمپس اسلام آباد میں ہے) کا شمار اس وقت دنیا کی چار میگا (سب سے بڑی) یونیورسٹیوں میں ہوتا ہے، 1974ء میں پارلیمنٹ کے ایکٹ (XXXIX) کے تحت قائم ہوئی۔ اُس وقت یہ دنیا کی دوسری اور ایشیا اور افریقہ کی پہلی اوپن یونیورسٹی تھی مگر اب دنیا میں فاصلاتی نظام تعلیم پر مبنی 60 سے زائد یونیورسٹیاں کام کر رہی ہیں۔

پاکستان میں اوپن یونیورسٹی کے قیام کا بنیادی مقصد فاصلاتی نظام تعلیم کے ذریعے ان لوگوں کو جو بوجوہ رسمی تعلیم سے استفادہ نہیں کر سکے یا جن کا سلسلہ تعلیم منقطع ہو گیا تھا، ان کے گھروں کی دہلیز پر تعلیمی سہولیات مہیا کرنا ہے۔ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، وطن عزیز کے دیہاتوں، قصبوں اور دور افتادہ علاقوں میں مقیم افراد کو جہاں روایتی تعلیم کے مواقع نہ ہونے کے برابر ہیں یا ایسی خواتین کو جو سماجی پابندیوں کے سبب سکول/کالج میں جانے سے قاصر ہیں یا وہ ملازم پیشہ افراد جو اپنی ملازمتی ترقی کے لیے تعلیمی استعداد بڑھانے کے خواہش مند ہیں، ان سب کو تعلیمی سہولتیں مہیا کر کے یہ فریضہ بہ طریق احسن انجام دے رہی ہے۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی غیر رسمی طریقہ تعلیم کے ذریعے مختلف تعلیمی پروگرام پورے ملک میں عام کر کے قومی یونیورسٹی کی صورت میں نمایاں ہوئی ہے۔ فاصلاتی نظام تعلیم روایتی اور رسمی نظام تعلیم کے برعکس متنوع بھی ہے اور ہمہ گیر بھی۔ طلبہ اس کے ذریعے میّسر وقت میں سہولت کے ساتھ تعلیم حاصل کر سکتے ہیں کیونکہ انہیں طبع شدہ کورسز اور مجوزہ کتب کے علاوہ ٹیوٹوریل، گروہی سرگرمیاں اور دیگر ملٹی میڈیا سہولتیں مہیا کی جاتی ہیں۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی بنیادی تعلیم سے لے کے پی ایچ ڈی کی سطح تک کے پروگرام پیش کر رہی ہے۔ یونیورسٹی کے تدریسی اور انتظامی کام کی مناسب اور موزوں ترویج و اشاعت کے لیے ملک کے مختلف مقامات پر 44 سے زائد علاقائی دفاتر بھی کام کر رہے ہیں نیز طلبہ کی رہنمائی کے لیے مختلف شہروں میں رابطہ دفاتر بھی قائم کئے گئے ہیں۔ یونیورسٹی نے ملک بھر میں مطالعاتی مراکز قائم کیے ہیں جہاں فاصلاتی نظام تعلیم کے طلبہ اپنے ٹیوٹرز سے رہنمائی حاصل کرتے ہیں۔ علاوہ ازیں یونیورسٹی نے کل وقتی مطالعاتی مراکز بھی قائم کیے ہیں جہاں پر ایم بی اے (آئی ٹی)، بینکنگ اینڈ فنانس، بی ایس (سی ایس) اور ایم ایس کے طلبہ کو بالمشافہ تعلیمی رہنمائی مہیا کی جاتی ہے۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اور اس کے جملہ علاقائی دفاتر تعلیمی سال کے دوران نصابی اور تعلیمی سرگرمیوں کے ساتھ ساتھ ہم نصابی سرگرمیوں میں بھی بڑھ چڑھ کر حصہ لیتے اور مختلف نوعیت کی علمی، ادبی اور قومی تقریبات کے انعقاد کا اہتمام کرتے ہیں جن میں ہمارے طلبہ و اساتذہ کے ساتھ ساتھ علاقے کے معزز و سرکردہ اراکین اور صاحبان علم و دانش شرکت کرتے ہیں۔

اوپن یونیورسٹی سمسٹر سسٹم کے مطابق کام کر رہی ہے۔ طلبہ کا داخلہ سال میں دو بار سمسٹر خزاں اور سمسٹر بہار میں ہوتا ہے۔ انڈر گریجویٹ طلبہ کے لیے دونوں سمسٹر میں داخلے ہوتے ہیں جبکہ پوسٹ گریجویٹ سطح پر داخلہ سال میں ایک بار ہوتا ہے۔ طلبہ کو یونیورسٹی کی اپنی تیار کردہ کتابیں بھجوائی جاتی ہیں، ان کتابوں کے ہمراہ تقویتی مواد بھی بھجوایا جاتا ہے۔ اکثر کورسز میں ریڈیو اور ٹی وی پروگرامز کے ذریعے بھی تعلیمی اور تدریسی رہنمائی فراہم کی جاتی ہے۔ طلبہ کی رہنمائی کے لیے ملک بھر سے جز وقتی ٹیوٹرز کی خدمات بھی حاصل کی جاتی ہیں نیز ہر طالب علم کو مراسلت اور ٹیوٹوریل میٹنگ کے ذریعے بھی تدریسی معاونت فراہم کی جاتی ہے۔

یونیورسٹی میں سائنس کے طلبہ کے لئے ''یونیورسٹی سائنس کمپلیکس'' کا قیام عمل میں لایا گیا جس میں سائنس کے تمام ڈسپلنز کے ریسرچ اسکالرز کے لئے بین الاقوامی معیار کی حامل جدید سائنسی تجربہ گاہوں کی سہولیات فراہم کی گئی ہیں۔ علاوہ ازیں یونیورسٹی مرکزی لائبریری اور سٹوڈنٹس ہوسٹل میں انٹرنیٹ لیب کی سہولت بھی فراہم کی گئی ہے تاکہ یونیورسٹی کے اساتذہ و طلبہ اپنی علمی و تحقیقی کاوشوں کو جدید عصری تقاضوں سے ہم آہنگ کر سکیں۔

# 1- میٹرک پروگرام

## سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (میٹرک) پروگرام

میٹرک کی سطح پر علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی دو عمومی گروپس پیش کر رہی ہے۔

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1۔ | جنرل گروپ | پروگرام کوڈ | 0201 |
| 2۔ | درس نظامی گروپ | پروگرام کوڈ | 0203 |

### شرائط داخلہ (میٹرک جنرل اور درس نظامی)

(i) (میٹرک) سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ پروگرام میں داخلے کے لیے امیدوار کو مڈل پاس/نویں پاس یا فیل یا میٹرک فیل کے رزلٹ کارڈز اور شناختی کارڈ یا ب فارم کی تصدیق شدہ کاپی منسلک کرنا لازمی ہے مڈل پاس سرٹیفکیٹ گورنمنٹ سکول/منظور شدہ سکول یا بورڈ کی طرف سے حاصل کیا گیا ہو۔

(ii) پرائیویٹ سکول سے مڈل پاس ہونے کی صورت میں سرٹیفکیٹ پر سکول کا رجسٹریشن نمبر ہونا ضروری ہے یا ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر سے تصدیق کروائیں اور سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ کاپی داخلہ فارم کے ساتھ منسلک کریں۔

(iii) غیر مسلم طلباء و طالبات کے لیے اسلامیات لازمی کی جگہ اخلاقیات کا مضمون لازمی ہے۔

(iv) داخلے کے لیے امیدوار کی عمر کم سے کم 13 سال ہونی چاہیے۔

(v) مدارس کے ثانویہ عامہ کے طالبِ علم اپنے مدارس کے توسط سے سیکنڈری (ثانویہ عامہ) میں داخلہ لے سکتے ہیں اگر کوئی مدرسہ نامزد نہیں کرتا تو طالبِ علم اپنے طور پر داخلہ فارم بھیج سکتے ہیں میٹرک درس نظامی پروگرام میں مڈل کے سرٹیفکیٹ کے بغیر بھی داخلہ لیا جا سکتا ہے۔

(vi) صرف ثانویہ عامہ/ فاضل عربی/ اردو وغیرہ کے حامل امیدواران کے لیے انٹر بورڈ کمیٹی آف چیئرمین IBCC کا جاری کردہ مساوی سرٹیفکیٹ (Equivalence Certificate) داخلہ فارم کے ہمراہ منسلک کرنا لازم ہے بصورت دیگر داخلہ ممکن نہ ہوگا۔

(vii) درس نظامی میں داخلہ لیتے وقت فارم کے ساتھ 'ب' فارم کی فوٹو کاپی لگانا لازمی ہے۔

(viii) داخلہ فارم کے ساتھ تصویر چسپاں کریں۔ تصویر کے بغیر داخلہ فارم قابلِ قبول نہیں ہوگا۔

**نوٹ:** داخلہ فارم میں متعلقہ خانوں میں چار ہندسوں کا پروگرام کوڈ لازمی لکھیں۔

داخلہ فارم پُر کرتے وقت طلباء و طالبات اپنے مڈل سرٹیفکیٹ اور ب فارم / شناختی کارڈ کے مطابق نام/ ولدیت/ تاریخ پیدائش کا صحیح اندراج انتہائی محتاط انداز میں کریں، بعد میں کسی قسم کی تبدیلی ممکن نہیں ہوگی۔ نامکمل فارم پر داخلہ نہیں دیا جائے گا۔ اس کے علاوہ فارم پر مکمل پتہ کا اندراج کریں۔

### معلومات و ہدایات برائے میٹرک جنرل اور درس نظامی

(i) مدت پروگرام دو سال (چار سمسٹر) ہے داخلہ سال میں دو مرتبہ بہار اور خزاں بالترتیب جنوری اور جولائی میں کیا جاتا ہے۔

(ii) طالبِ علم ایک سمسٹر میں زیادہ سے زیادہ بارہ کریڈٹ آورز میں داخلہ لے سکتا ہے جس کی تفصیل کورس کوڈز میں موجود ہے۔

(iii) حصولِ سرٹیفکیٹ کے لیے 48 کریڈٹ آورز پاس کرنا ضروری ہیں میٹرک جنرل گروپ کے پہلے تین سمسٹر کے تمام مضامین لازمی ہیں جبکہ چوتھے سمسٹر میں تمام مضامین اختیاری ہیں۔

(iv) چھ کریڈٹ کورس 18 یونٹوں پر جبکہ تین کریڈٹ کورس 9 یونٹوں پر مشتمل ہوتا ہے۔

(v) داخلہ ہو جانے کے بعد نہ تو داخلہ منسوخ ہوگا اور نہ ہی فیس واپس ہوگی۔

(vi) درسِ نظامی گروپ کے طلبہ کے لیے دینی مدارس میں جو نصاب پڑھایا جاتا ہے ان میں بعض مضامین کا یونیورسٹی اپنے طریقہ کار کے مطابق امتحان لے گی اور جو مضامین نہیں پڑھائے جاتے لیکن ان کی ضرورت اور افادیت مسلم ہے، وہ فاصلاتی طریقہ تدریس کے ذریعے پڑھائے جائیں گے۔

(vii) یونیورسٹی دینی مدارس کے طالبِ علموں کو دینی مدارس میں پڑھائے جانے والے مضامین کی کتابیں نہیں بھیجے گی البتہ ہر کورس کی امتحانی مشقیں ارسال کی جائیں گی اور ہر کورس کے لیے ٹیوٹر مقرر کیے جائیں گے جو امتحانی مشقیں جانچیں گے۔

(viii) طالب علم/ والد کے نام میں غلطی کی صورت میں یا اسناد میں طلبہ کے اپنے یا اس کے والد کے نام یا تاریخ پیدائش میں فرق کی صورت میں مڈل پاس سرٹیفکیٹ، برتھ سرٹیفکیٹ، نادرا رجسٹریشن ''ب'' فارم/ شناختی کارڈ کی مصدقہ فوٹو کاپی کے ساتھ دوران تعلیم درخواست دیں وگرنہ میٹرک مکمل ہو جانے کی صورت میں یونیورسٹی میں موجود ریکارڈ (نام، ولدیت اور تاریخ پیدائش کو درست تصور کیا جائے گا اور شعبہ امتحانات اس کے مطابق ڈگری یا سرٹیفکیٹ جاری کرے گا۔

# Programme Code 0201 پروگرام کوڈ

## 1.1- سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (جنرل گروپ) (مطلوبہ کریڈٹ آورز = 48)

### لازمی مضامین:

پہلا سمسٹر (مطلوبہ کریڈٹ آورز=12)

| کوڈ | کورس ٹائٹل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|---|---|---|---|
| 201 | اسلامیات **یا** | اردو | 6 |
| 251 | اخلاقیات (صرف غیر مسلم طلبہ وطالبات کے لیے) | اردو | 6 |
| 202 | مطالعہ پاکستان | اردو | 6 |

دوسرا سمسٹر (مطلوبہ کریڈٹ آورز=12)

| کوڈ | کورس ٹائٹل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|---|---|---|---|
| 204 | روزمرہ اردو | اردو | 6 |
| 207 | انگریزی (حصہ اول) Compulsory English-I | انگلش | 3 |
| 247 | ریاضی (حصہ اول) Mathematics - I | اردو | 3 |

تیسرا سمسٹر (مطلوبہ کریڈٹ آورز=12)

| کوڈ | کورس ٹائٹل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|---|---|---|---|
| 203 | جنرل سائنس | اردو | 6 |
| 221 | انگریزی (حصہ دوئم) Compulsory English-II | انگلش | 3 |
| 248 | ریاضی (حصہ دوئم) Mathematics -II | اردو | 3 |

چوتھا سمسٹر (مطلوبہ کریڈٹ آورز=12)

دیئے گئے اختیاری مضامین کی فہرست میں سے کسی ایک Option کا انتخاب کریں۔

**Option.I:** کوئی سے چھ کریڈٹ آورز کے دو کورسز

**Option.II:** چھ کریڈٹ آور کا ایک کورس اور تین کریڈٹ آورز کے دو کورسز

**Option.III:** تین کریڈٹ آورز کے چار کورسز

### اختیاری مضامین

| کوڈ | کورس ٹائٹل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|---|---|---|---|
| 200 | گھریلو مصنوعات کی فروخت | اردو | 6 |
| 205 | عربی | عربی | 6 |
| 206 | کنبے کی صحت اور دیکھ بھال | اردو | 3 |
| 208 | ملبوسات کی تیاری (حصہ اول) | اردو | 3 |
| 209 | جنرل ہوم اکنامکس | اردو | 6 |
| 210 | ملبوسات کی تیاری (حصہ دوم) | اردو | 3 |
| 215 | علم التعلیم Education | اردو | 6 |
| 217 | غذا اور غذائیت | اردو | 3 |
| 218 | ابتدائی طبی امداد (حصہ اول) | اردو | 3 |
| 219 | گھریلو وزرعی امور | اردو | 6 |
| 222 | عملی غذا اور غذائیت | اردو | 3 |
| 242 | سیرت طیبہ | اردو | 3 |
| 252 | لیب ٹیکنیکس (فزکس) | اردو | 3 |
| 257 | پھلوں کی پیداوار | اردو | 6 |
| 258 | لیب ٹیکنیکس (کیمسٹری) | اردو | 3 |
| 259 | لیب ٹیکنیکس (حیاتیات) | اردو | 3 |
| **260** | **Information Technology Basics** | اردو | 3 |

* کورس کوڈ **208** کے ساتھ **210** کا انتخاب لازمی ہے۔

## پہلے سمسٹر کی ٹوٹل فیس (مع رجسٹریشن، داخلہ، ٹیکنالوجی فیس)

| |
|---|
| میٹرک (جنرل) -/1515 روپے |

نوٹ: فیس کی تفصیل صفحہ نمبر 6 پر درج ہے۔

# Programme Code 0203 پروگرام کوڈ

## 1.2۔ سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (درسِ نظامی) (تمام سمسٹر اور مضامین لازمی ہیں)

## 1.2۔میٹرک (درس نظامی)

### پہلا سمسٹر

| کوڈ | کورس ٹائٹل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|---|---|---|---|
| 202 | مطالعہ پاکستان | اردو | 6 |
| 240 | قرآن حکیم (پارہ نمبر 30 کا لفظی و بامحاورہ ترجمہ اور مشکل الفاظ کے معانی) | اردو | 6 |

### دوسرا سمسٹر

| کوڈ | کورس ٹائٹل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|---|---|---|---|
| 204 | اُردو | اردو | 6 |
| 207 | انگریزی (حصہ اول) Compulsory English-I | انگلش | 3 |
| 247 | ریاضی (حصہ اول) Mathematics - I | اردو | 3 |

### تیسرا سمسٹر

| کوڈ | کورس ٹائٹل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|---|---|---|---|
| 203 | جنرل سائنس | اردو | 6 |
| 221 | انگریزی (حصہ دوئم) Compulsory English-II | انگلش | 3 |
| 248 | ریاضی (حصہ دوئم) Mathematics - II | اردو | 3 |

### چوتھا سمسٹر

| کوڈ | کورس ٹائٹل | میڈیم | کریڈٹ آورز |
|---|---|---|---|
| 241 | اسلامی فقہ (قدوری اول تا کتاب المساقات) | اردو | 6 |
| 242 | سیرت طیبہ صلی اللہ علیہ وآلہٖ وسلّم (رحمت عالم) | اردو | 3 |
| 246 | عربی | عربی | 3 |

## پہلے سمسٹر کی ٹوٹل فیس (مع رجسٹریشن، داخلہ، ٹیکنالوجی فیس)

| |
|---|
| میٹرک (درسِ نظامی) -/1515 روپے |

نوٹ: فیس کی تفصیل صفحہ نمبر 6 پر درج ہے۔

## 2۔ طریقہ تعلیم کے اہم اجزا

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے بیشتر کورسز اردو زبان میں ہیں لیکن انگریزی میں پیش کردہ کورسز کی تعداد بھی کم نہیں۔ جو کورسز اردو میں ہیں ان کا امتحان اردو میں اور جو انگریزی میں ہیں ان کا امتحان انگریزی زبان میں دینا ہوگا۔ مزید معلومات کے لیے اپنے متعلقہ علاقائی دفتر یا یونیورسٹی کے شعبہ داخلہ سے رجوع کریں۔ یونیورسٹی کے طلبہ پورے ملک میں پھیلے ہوئے ہیں اس لئے انہیں فاصلاتی طریقہ تعلیم کے اصولوں کے مطابق تعلیم دی جاتی ہے۔ جس میں تعلیم کا انحصار مندرجہ ذیل اجزاء پر ہوتا ہے:

(i) درسی مواد
(ii) امتحانی مشقیں
(iii) جز وقتی اساتذہ سے راہنمائی
(iv) ریڈیو/ٹیلی ویژن پروگرام
(v) آخری امتحان
(vi) کورس کا نتیجہ
(vii) گریڈنگ سسٹم

### (i) درسی مواد

طلبہ کے لئے درسی مواد خود آموزی کے اصول پر تیار کیا جاتا ہے۔ ہر کورس میں درسی مواد کے یونٹوں کی تعداد مقرر ہے۔ یونٹ میں ایک ہفتے کا درسی کام ہوتا ہے۔ ہر یونٹ کے شروع میں اس کے مقاصد پھر اسی ترتیب سے یونٹ کے مختلف موضوعات اور ہر موضوع کے بعد خود آزمائی (اپنا امتحان آپ) کے سوالات ہوتے ہیں۔ ان سوالات سے طلبہ کو اندازہ ہوتا ہے کہ انہوں نے کورس کو کس حد تک سمجھا ہے۔ طلبہ کو درسی مواد بذریعہ ڈاک روانہ کیا جاتا ہے۔

### (ii) امتحانی مشقیں

ہر کورس کے لئے اس کی نوعیت کے اعتبار سے امتحانی مشقوں کی ایک مخصوص تعداد مقرر کی گئی ہے۔ طلبہ کے لئے کورس کے دوران یہ امتحانی مشقیں حل کر کے اپنے ٹیوٹر کو بروقت بھیجنا لازمی ہے۔ ٹیوٹر تصحیح اور جانچ پڑتال کے بعد یہ امتحانی مشقیں طالب علم کو واپس بھیج دیتا ہے تا کہ طلبہ اپنی کارکردگی سے باخبر رہیں۔ ان مشقوں کے نمبر آخری امتحان میں حاصل کردہ نمبروں میں شامل کر کے نتیجہ مرتب کیا جاتا ہے۔ (ایک مکمل کورس کے لئے چار اور نصف کورس کے لئے دو امتحانی مشقیں حل کرنا ہوتی ہیں۔ فنی، عملی کورسوں میں تعداد مختلف ہو سکتی ہے۔ امتحانی مشقوں میں کامیابی کے کم از کم نمبر چالیس فیصد ہوتے ہیں۔ مقررہ مشقیں بروقت نہ حل کرنے سے نتیجہ متاثر ہوتا ہے اور ان میں ناکامی کی صورت میں دوبارہ داخلہ لینا پڑتا ہے۔)

### (iii) اساتذہ سے راہنمائی/ ٹیوٹوریل میٹنگز

ملک کے مختلف شہروں میں یونیورسٹی کے تعلیمی مراکز موجود ہیں جہاں دفتری اوقات کے بعد یا چھٹی کے دن مختلف کورس کے اساتذہ طلبہ کی رہنمائی کے لئے موجود ہوتے ہیں۔ ان کلاسز کا شیڈول بھی طلبہ کو درسی کتب کے پیکٹ میں بھیج دیا جاتا ہے تا کہ وقت مقررہ پر مراکز میں آ کر اپنی مشکلات کے حل میں اساتذہ سے مدد لے سکیں۔ مطالعاتی مراکز میں حاضری لازمی نہیں لیکن مفید ضرور ہے۔ طلبہ مراسلت' نشریات اور مطالعاتی مراکز' تینوں ذرائع تعلیم سے مجموعی فائدہ اٹھائیں۔ سمسٹر کے شروع ہوتے ہی ٹیوٹر کی اطلاع نہ ملنے پر اپنے علاقائی دفتر سے رابطہ کریں۔

### (iv) ریڈیو، ٹیلی ویژن پروگرام

درسی مواد کو اگرچہ ہر لحاظ سے مکمل بنانے کی کوشش کی جاتی ہے تاہم مزید وضاحت اور تقویت کے لئے ریڈیو اور ٹیلی ویژن کے پروگرام بھی پیش کئے جاتے ہیں۔ ان پروگراموں کے اوقات کی اطلاع طلبہ کو پہلے سے فراہم کر دی جاتی ہے۔ یونیورسٹی کے تمام طلبہ کی راہنمائی کے لئے ہر اتوار کو ریڈیو پاکستان سے "جامعہ نامہ" کا خصوصی پروگرام نشر کیا جاتا ہے۔ اس کا شیڈول (نشر ہونے کے اوقات) درسی کتب کے ساتھ بھیجا جاتا ہے۔

### (v) آخری امتحان

سمسٹر کے اختتام پر آخری امتحان لیا جاتا ہے جس کے لئے طلبہ کو روائتی طریقہ امتحان کی طرح امتحانی مراکز میں حاضر ہونا پڑتا ہے۔اس کے بارے میں تفصیلی معلومات طلبہ کو پہلے مہیا کر دی جاتی ہیں۔

آخری امتحان میں سوالات متعلقہ کورس کے تمام اسباق سے پوچھے جاتے ہیں۔آخری امتحان میں صرف وہی طلبہ شریک ہوتے ہیں جنہوں نے مشقی کام میں کامیابی حاصل کر لی ہو۔آخری امتحان میں ناکامی کی صورت میں دو لگاتار مواقع فراہم کئے جاتے ہیں۔شیڈول کے مطابق سمسٹر بہار کے امتحان نومبر کے پہلے ہفتے اور خزاں کے امتحان مئی کے پہلے ہفتے میں شروع ہوتے ہیں۔

### (vi) کورس کا نتیجہ

کورس کا نتیجہ مرتب کرنے کا طریقہ مندرجہ ذیل ہے۔

(الف) امتحانی مشقوں اور آخری امتحان کے کل 100 نمبروں کی (Weightage) بالترتیب 70:30 ہے۔

(ب) امتحانی مشقوں اور آخری امتحان ٗ ہر دو میں پاس ہونے کے لئے کم از کم 40 فیصد نمبر لینا ضروری ہیں جبکہ مذکورہ ہر دو اجزاء کا مجموعہ بھی 40 فیصد نمبر لینا لازمی ہیں۔

### (vii) گریڈنگ سسٹم

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی میں مندرجہ ذیل گریڈنگ سسٹم رائج ہے۔

| | |
|---|---|
| فیل | 40 فیصد سے کم نمبر حاصل کرنے پر |
| گریڈ D | 40 فیصد سے 49 فیصد تک |
| گریڈ C | 50 فیصد سے 59 فیصد تک |
| گریڈ B | 60 فیصد سے 69 فیصد تک |
| گریڈ A | 70 فیصد سے 79 فیصد تک |
| گریڈ A+ | 80 فیصد سے زیادہ نمبر حاصل کرنے پر |

## 3- فیس

### پہلے سمسٹر کی ٹوٹل فیس (مع رجسٹریشن، داخلہ،ٹیکنالوجی فیس)

| | |
|---|---|
| میٹرک (جنرل) -/1515 روپے | میٹرک (درسِ نظامی) -/1515 روپے |

### شرح فیس (جنرل گروپ)/(درسِ نظامی)

| پروگرام | رجسٹریشن فیس | داخلہ فیس | ٹیکنالوجی فیس | چھ کریڈٹ کورس فیس | تین کریڈٹ کورس فیس |
|---|---|---|---|---|---|
| میٹرک | -/100 روپے | -/300 روپے | -/135 روپے | -/490 روپے | -/380 روپے |

## 3.1- فیس اور داخلہ فارم جمع کرانے کا طریقہ کار

### فیس جمع کروانے کا طریقہ

طلبہ کو مندرجہ ذیل بنکس کی کسی بھی برانچ میں فیس جمع کروانے کے لیے صرف چالان فارم پیش کرنا ہوگا۔

(**1**) ABL (**2**) MCB (**3**) UBL (**4**) FWB

## 3.2- داخلہ فارم یونیورسٹی بھجوانے کا طریقہ

فیس جمع کروانے کے بعد 48 گھنٹے کے اندر آپ نے اپنا داخلہ فارم درج ذیل طریقے کے مطابق یونیورسٹی کو بھجوانا ہے۔

a) فارم کے پہلے صفحہ کے نیچے والے حصہ پر ایڈریس لیبل لگا ہوا ہے اسے داخلہ فارم سے علیحدہ کرلیں۔

b) چالان کی یونیورسٹی کاپی کو اپنے مکمل شدہ فارم کے ساتھ لف کریں۔ اب اپنا داخلہ فارم کسی لفافے میں بند کریں۔

c) داخلہ فارم سے جدا کیا ہوا ایڈریس لیبل اس لفافے پر چسپاں کردیں۔

d) یہ لفافہ اپنے قریبی پوسٹ آفس (ڈاکخانہ) میں جا کر رجسٹری کروائیں اور رسید حاصل کریں۔ (واضح رہے کہ آپ کو رجسٹری کے پیسے نہیں دینے۔ یہ پیسے پہلے ہی یونیورسٹی پوسٹ آفس کو دے چکی ہے۔)

**نوٹ: داخلہ فیس صرف مذکورہ بالا طریقے سے ادا کی جائے کسی دوسرے ذریعہ یا کسی شخص کو دی جانے والی فیس رقم کے لئے یونیورسٹی ہرگز ذمہ دار نہ ہوگی۔**

### فیس واپسی کے قواعد وضوابط

a- ایسے طلباء/ طالبات جنہوں نے فارم اور فیس جمع کروائی ہے مگر داخلہ کی خواہش مند نہیں ہیں اور کتب کی ترسیل سے پہلے اپنی داخلہ فیس واپس لینا چاہتے ہیں ان کو فیس 10% کٹوتی کے بعد واپس کی جائے گی۔

b- جو طلباء/ طالبات اہل نہ ہونے کے باوجود داخلے کے لئے درخواست دے دیتے ہیں ان کی جمع کرائی گئی فیس میں سے 25% کٹوتی کر کے واپس کی جائے گی۔

**c- جو طلباء/ طالبات زائد فیس جمع کرواتے ہیں ان کی فیس درخواست وصول ہونے پر ایک سال کے دوران واپس کی جائے گی یا اگلے سمسٹر میں (Adjust) کی جائے گی۔**

d- فیس واپسی کا عمل داخلے مکمل ہونے پر طلباء/ طالبات سے اصل رسید نمبر 4 بمع اصل داخلہ فارم موصول ہونے پر کیا جائے گا۔

e- داخلہ نہ ہونے کی صورت میں فیس کی واپسی ایک سال کے اندر ممکن ہے۔ ایک سال کے بعد نہ فیس واپسی کی درخواست پر غور کیا جائے گا اور نہ ہی فیس واپس کی جائے گی۔

## 4- اہم معلومات

1 علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے جاری کردہ سرٹیفکیٹ / ڈگریاں دیگر منظور شدہ یونیورسٹیوں اور بورڈ کے مساوی ہیں۔

2 امیدوار ہر لحاظ سے مکمل داخلہ فارم متعلقہ پروگرام کے لیے مع تصدیق شدہ تعلیمی اسناد، ایک تصویر کے ہمراہ پراسپکٹس میں دی گئی ہدایات کے مطابق ارسال کریں۔

3 کتب کی ترسیل کے بعد کورس تبدیل نہیں ہوگا۔

4 داخلہ کے لیے صرف شناختی کارڈ پر درج شدہ پتہ قابل قبول ہوگا۔ دوران سمسٹر طالب علم کا پتہ تبدیل نہیں ہوگا۔ صرف مندرجہ ذیل وجوہات کی بنیاد پر پتے کی تبدیلی ممکن ہو سکے گی۔

(i) سرکاری ادارے/ افواج پاکستان میں ملازمت یا تبادلہ

(ii) طالبات کی شادی کی صورت میں نکاح نامہ کی تصدیق شدہ کاپی

5 **بہار اور خزاں کے سمسٹر کے داخلے بالترتیب جنوری اور جولائی میں ہوتے ہیں۔ جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی website (http://online.aiou.edu.pk پر online داخلہ / انرولمنٹ فارم پُر کر کے فیس مجوزہ بینک میں جمع کرا سکتے ہیں۔ تاہم جاری طلبہ کو کمپیوٹرائز داخلہ / انرولمنٹ فارم ہر سمسٹر شروع ہونے سے پہلے ارسال بھی کئے جاتے ہیں۔ جاری طلباء کو Online طریقہ کو ترجیح دینا چاہیے۔**

6 کتابوں کے لفافے پر پتہ میں رول نمبر اور رجسٹریشن کا اندراج بھی ہے جسے نوٹ فرما لیں کیونکہ رجسٹریشن نمبر کا مع رول نمبر کورس کوڈ اور سمسٹر کا حوالہ یونیورسٹی کے ساتھ ہونے والی خط و کتابت میں دیا جانا ضروری ہے۔

7 درسی مواد موصول ہونے کے تقریباً پندرہ سے بیس دن کے اندر ہر کورس کے لئے نامزد کئے گئے ٹیوٹر کے بارے میں اطلاع دی جائے گی۔ **اگر آپ کو ٹیوٹر کے بارے میں کوئی اطلاع نہیں ملتی تو آپ فوری طور پر متعلقہ علاقائی دفتر سے رابطہ کریں یا آپ اپنی امتحانی**

مشقیں بلاتاخیر بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک متعلقہ ریجنل ڈائریکٹر کو بھجوا دیں۔

8 یونیورسٹی کے قواعد وضوابط میں وقتاً فوقتاً تبدیلیاں آسکتی ہیں اور طلبہ پر ان کی پابندی لازم ہے۔

9 پروگرام کی کامیاب تکمیل کے بعد گروپ کی تبدیلی ممکن نہیں ہوگی۔ طالب علم شعبہ امتحانات کو سرٹیفکیٹ/ ڈگری کے اجراء کے لئے درخواست دے گا۔

10 یونیورسٹی اپنی پالیسی کے مطابق پراسپیکٹس میں دیئے گئے مندرجات کو کسی پیشگی اطلاع کے بغیر تبدیل کرنے کا استحقاق رکھتی ہے۔

11 ایک وقت میں دو مختلف پروگراموں میں داخلہ نہیں لیا جا سکتا۔ ایسی صورت میں یونیورسٹی قواعد کے مطابق نئے پروگرام کا داخلہ منسوخ اور فیس بھی ضبط کرنے کی مجاز ہوگی۔

12 داخلہ فارم پر کسی لفظ کو کاٹ کر مشکوک نہ بنائیں ورنہ داخلہ فارم قابل قبول نہ ہوگا۔

13 انگریزی میں نام / پتہ درج کرتے وقت بڑے حروف (Capital Letter) استعمال کریں

14 ہر طالب علم کو مطلع کیا جاتا ہے کہ داخلہ کے آغاز سے لے کر سرٹیفکیٹ ڈگری کے اجراء تک کسی بدعنوانی کے ارتکاب یا شرائط داخلہ کے سہواً یا عمداً نظر انداز کرنے / ہونے کی صورت میں متعلقہ طالب علم کا داخلہ منسوخ اور فیس ضبط کی جائے گی نیز کسی قسم کے سرٹیفکیٹ یا ڈگری کا اجراء نہیں کیا جائے گا۔

15 میٹرک کی سطح پر داخلہ فارم پر تصویر چسپاں کرنا ضروری ہے چونکہ یہ تصویر رول نمبر سلپ پر پرنٹ کی جائے گی لہٰذا

a) تصویر صرف فارم میں دیئے گئے خانے میں چسپاں کریں۔

b) تصویر کا سائز خانے کے مطابق "1.5"x2.0 (یا پاسپورٹ سائز) ہونا چاہیے۔

c) تصویر میں چہرے کا نمایاں ہونا ضروری ہے۔

d) تصویر کو گوند سے چسپاں کریں۔ سٹیپلر یا پیپر پن ہرگز استعمال نہ کریں۔

e) طلباء و طالبات دونوں کے لیے تصویر لازمی ہے اس کے بغیر داخلہ مسترد کر دیا جائے۔

16 درسی مواد موصول ہونے کے بعد اگر طالب علم محسوس کرے کہ نام ولدیت یا پتہ میں کوئی غلطی ہے یا کورس جو داخلہ فارم پر لکھا گیا تھا اس کے مطابق نہیں ہے تو فوری تصحیح کے لیے ڈائریکٹر شعبہ داخلہ کو مطلع کریں۔ مطلع نہ کرنے کی صورت میں یونیورسٹی ذمہ دار نہ ہوگی۔

17 داخلہ کورس کوڈز (Course Codes) کے مطابق دیا جاتا ہے لہٰذا داخلہ فارم پر کرتے وقت (Course Codes) انتہائی توجہ کے ساتھ لکھیں۔ (Course Codes) نہ ہونے کی صورت میں مضمون کے ٹائٹل کے مطابق داخلہ دیا جائے گا اور غلطی کی صورت میں طالب علم کو پہلی مشق کی تاریخ سے قبل تبدیلیٔ کورس کی فیس ادا کرنا ہوگی جس کا ذمہ دار وہ خود ہوگا۔

18 شعبہ اسٹوڈنٹ افیئر ز، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اسٹوڈنٹ سپورٹ فنڈ کے ذریعے محدود مالی وسائل کے حامل طلباء و طالبات کو تعلیمی سہولتیں فراہم کر رہا ہے۔ اس سلسلے میں علاقائی دفاتر کے ذریعے طلبہ کی ایک بڑی تعداد کو مالی معاونت کی سہولت دی جا رہی ہے۔ مستحق طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ اس سکیم سے فائدہ اٹھانے کے لیے اپنے متعلقہ علاقائی دفاتر سے مجوزہ فارم حاصل کر کے مقررہ تاریخ کے اندر جمع کروائیں۔ مزید معلومات کے لیے اپنے علاقائی دفاتر سے رابطہ کریں۔

## 5- داخلہ، کتابیں، ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلپ اور رزلٹ کے بارے میں معلومات حاصل کرنے کے لیے اہم فون نمبر اور پتے۔

(راولپنڈی، اسلام آباد سے باہر کے طلبہ وطالبات درج ذیل فون نمبرز سے پہلے سٹی کوڈ 051 ضرور ڈائل کریں۔)

## داخلہ کے بارے میں معلومات

میٹرک پروگرامز

**Phone No: 9057431, 9057433**

**E.Mail: adms.@aiou.edu.pk**

جنرل معلومات

**Phone No: 9057151 Fax: 9250162**

**E.Mail: adms@aiou.edu.pk**

شعبہ داخلہ، بلاک نمبر 4، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، H-8، اسلام آباد

## کتابوں کے بارے میں معلومات

**Phone: 9057282,9057611,9057612,9250185**

**Email: mailing@aiou.edu.pk**

شعبہ ترسیل کتب، بلاک نمبر 28، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایچ ایٹ اسلام آباد۔

## ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلپ اور رزلٹ کے بارے میں معلومات

میٹرک پروگرامز: Phone No: 9057320

سرٹیفکیٹ/ڈگری: Phone No. 9057328

شعبہ امتحانات، بلاک نمبر 3، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، سیکٹر ایچ ایٹ اسلام آباد۔

**ہیلپ لائن: 051-111-112-468 آن لائن معلومات حاصل کرنے کے لیے یونیورسٹی کی ویب سائٹ https://www.aiou.edu.pk**

# ریجنل کوارڈینیٹرز کے پتہ جات

## صوبہ پنجاب

1- جناب محمد سعید، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی پرنسپل، گورنمنٹ بوائز ہائر سیکنڈری سکول ڈانڈا شاہ، لاوہ۔ Ph No. 03335928107

2- ڈاکٹر طارق مجید، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پروفیسر، گورنمنٹ اسلامیہ کالج چنیوٹ۔ Ph No. 03336715262

3- راجہ محمد اختر خان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، علامہ اقبال جونیئر پبلک سکول، چوآہ سیدن شاہ۔

4- جناب محمد شریف، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی (ریٹائرڈ) وارڈ نمبر 16 گلی نمبر 4، نواں شہر، شورکوٹ سٹی۔ Ph No. 03017205704

5- جناب ثاقب امام رضوی، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ٹیچر، گورنمنٹ، ایلیمنٹری سکول بھائی خان، گجر خان۔ Ph No. 03005199749

6- جناب صبیر احمد عباسی، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، لیکچرار، گورنمنٹ کالج، جھیکا گلی، مری PhNo.03005585228

7- جناب صفدر خان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، لیکچرار، گورنمنٹ بوائز ڈگری کالج حضرو۔ Ph No. 03005609260

8- ڈاکٹر محمد جاوید اصغر، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پروفیسر، گورنمنٹ ڈگری کالج جھانیاں۔ Ph No. 03228870199

9- جناب محمد مسکین، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، سینئر ہیڈ ماسٹر گورنمنٹ بوائز ہائی سکول نمبر 2 فتح جنگ۔ Ph No. 03005273227

10- ڈاکٹر محمد انور، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول بھابرا، واہ کینٹ۔ Ph No. 03005363883

11- جناب محمد عارف خان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، سینئر ہیڈ ماسٹر گورنمنٹ بوائز ہائی سکول نمبر 2، تلہ گنگ۔ Ph No. 03314855113

12- سید ضمیر حسین شاہ، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس، گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول، نارا، کہوٹہ۔ Ph No. 03015151911

13- جناب محمد رضا ویس، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، سینئر ہیڈ ماسٹر، گورنمنٹ ہائی سکول، کلر سیداں۔ Ph No.

14- جناب محمد اسلم فاروقی، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسسٹنٹ پروفیسر، گورنمنٹ ڈگری کالج جلالپور پیروالا۔ Ph No. 03015227173

15- جناب محمد صدیق، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسسٹنٹ پروفیسر (ریٹائرڈ) چک نمبر 298 گ ب، گوجرہ۔ Ph No. 03017055350

16- جناب عبدالرزاق، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ڈپٹی ہیڈ ماسٹر، گورنمنٹ ہائی سکول نمبر 1 پیر محل۔ Ph No. 03126560889

17- جناب عبدالغفور زاہد، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، سینئر ہیڈ ماسٹر (ر) ہاؤس نمبر 111، مدینہ کالونی، پیر شاہ، کمالیہ۔ Ph No. 03216550499

18- چوہدری محمد اشرف، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، سٹریٹ نمبر 10، محلّہ مشن کمپونڈ، محماد روڈ، گجرات۔ Ph No. 03327144828

19- جناب ارشد محمود شاہد، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ بوائز ڈگری کالج، سرائے عالمگیر۔ Ph No. 03335841544

20- جناب سکندر حیات، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، سینئر ہیڈ ماسٹر، گورنمنٹ یونین ہائی سکول میاں چنوں۔ Ph No. 03013017686

21- سید مختار حسین بخاری، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسسٹنٹ پروفیسر، گورنمنٹ کالج بھکر۔ Ph No. 03338909805

22- جناب محمد اقبال، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس (ریٹائرڈ) 157/C، ہاؤسنگ سکیم رونالا خرد۔ Ph No. 03087523947 & 03457523947

23- جناب محمد، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، لیکچرار، گورنمنٹ کالج دیپالپور۔ Ph No. 03016390414

24- حافظ محمد شفیق، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ ہائی سکول، پاکپتن شریف۔ Ph No. 03227858622

25- رانا عابد علی خان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، ڈپٹی ہیڈ ماسٹر گورنمنٹ ایم۔ سی ماڈل ہائی سکول چیچہ وطنی۔ Ph No. 03016925775

26- جناب خلیل احمد، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ پوسٹ گریجوایٹ کالج خانیوال ۔ Ph No. 03017817130

27- جناب محمد جاوید، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول کلر کھار۔ Ph No. 03335904962

28- جناب ممتاز الحسن، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول چک جمورا، ضلع فیصل آباد ۔ Ph No. 03346645225

29- چوہدری بشارت علی، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس، گورنمنٹ کرسچن ہائر سیکنڈری سکول، راولپنڈی سٹی۔

30- جناب مختار احمد اعوان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول حسن آبدال۔ Ph No. 03125609715

31- حافظ عبدالغفار، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسسٹنٹ پروفیسر، گورنمنٹ بوائز ڈگری کالج پنڈی گھیب۔ Ph No. 03339535710

32- جناب محمد جاوید بشیر، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ اسلامیہ ہائی سکول جڑانوالہ، ضلع فیصل آباد ۔ Ph No. 03217951897

33- محترمہ خالدہ پروین، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ گرلز ہائی سکول نمبر 01، سمندری، ضلع فیصل آباد ۔

34- محترمہ رقیہ کوثر، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ کالج فار وویمن تاندلیانوالا، ضلع فیصل آباد ۔ 03357769371

35- جناب غلام مرتضیٰ ستی، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول ملوٹ ستیاں، تحصیل کوٹلی ستیاں، ضلع راولپنڈی۔ Ph No. 03465429130

36- جناب محمد نقیب، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ مسلم ہائی سکول حافظ آباد۔ Ph No. 03216212931 & 03316212931

37- جناب محمد نواز ظفر، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، لیکچرار، گورنمنٹ ڈگری کالج، پنڈی بھٹیاں، ضلع حافظ آباد۔ Ph No. 03336711578

38- جناب عدیل عباس، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ڈپٹی ڈی، ای، او، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول پنڈ دادنخان، ضلع جہلم۔ Ph No. 03459216000

39- جناب نعیم اختر، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول سوہاوہ، ضلع جہلم۔ Ph No. 03335759601

40- جناب فاروق احمد، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسسٹنٹ پروفیسر، گورنمنٹ ڈگری کالج ملکوال، ضلع منڈی بہاؤالدین۔ Ph No. 03455763246

## صوبہ سندھ

1- جناب دلدار حسین راہو، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر (ریٹائرڈ) پرنسپل الائیڈ پبلک سکول سکرند، ضلع نواب شاہ۔ Ph No. 03068292318

2- جناب پیر محمد رند، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایچ ایس ٹی، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول سہون شریف، ضلع جامشورو۔ Ph No. 03005457029

3- جناب ریاض روشن پال، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، HST، گورنمنٹ ایچ ایم خوجہ ہائی سکول نمبر 1، نواب شاہ۔ Ph No. 03003227785

4- جناب غلام قادر جمالی، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، HST، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول، خیر پور ناتھن شاہ۔ Ph No. 03003256369

5- جناب انوار الدین پیرزادہ، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، HST، گورنمنٹ ہائی سکول، کندیارو۔ Ph No. 03012127574

## صوبہ خیبر پختونخواہ

1- جناب جوہر علی، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر گورنمنٹ ہائی سکول، لیبر کالونی امان گڑھ، نوشہرہ۔ Ph No. 03465648635

2- جناب حیات اللہ، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ سنٹینیل ماڈل ہائی سکول، تورنگ زئی، ضلع چارسدہ۔ Ph No. 03139173884

3- جناب پرویز، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، لیکچرار، گورنمنٹ ڈگری کالج، بٹگرام۔ Ph No. 03005258672

4- جناب فیض علی خان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ ہائی سکول سگبند، مٹہ۔ Ph No. 03469416144

5- جناب محمد پرویز، ریجنل کوآرڈینیر (برائے بالاکوٹ)، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، سبجیکٹ سپیشلسٹ، C/O گورنمنٹ ہائی سکول بالاکوٹ۔ Ph No. 03459628699

6- جناب گوہر خان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ ہائی سکول نمبر 2، جمرود، خیبر ایجنسی۔ Ph No. 03339330321

7- جناب انعام اللہ، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسسٹنٹ پروفیسر، گورنمنٹ ڈگری کالج ایکہ گوند، ممند ایجنسی۔ Ph No. 03018890889

8- جناب غلام واحد، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر، گورنمنٹ ہائی سکول پیبیاور دیراپر۔ Ph No. 03028335588

9- جناب سجاد عزیز، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، انسٹریکٹر، ریجنل انسٹیٹیوٹ آف ٹیچر ایجوکیشن ہری پور۔ Ph No. 03015520529

10- جناب نصراللہ زیب، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول غدیزی، ڈگر، ضلع بونیر۔ Ph No. 03339703438

11- جناب محمد ایاز خان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، (پوران شانگلہ) لیکچرر، گورنمنٹ ڈگری کالج پوران شانگلہ۔ Ph No. 03458530350

12- جناب محمد حماد، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہائی سکول اُگی، ضلع مانسہرہ۔ Ph No. 03005627378 & 03325627378

13- جناب محمد عارف، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ مڈل ہائی سکول داگے، تحصیل کبل۔ Ph No. 03459528291

14- جناب ولی داد، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اے ڈی او سکول اینڈ لٹریسی، داسو کوہستان. PhNo. 03154377788

15- جناب ضیاالحق، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسسٹنٹ پروفیسر، گورنمنٹ، پوسٹ گریجوایٹ کالج، خار، باجوڑ ایجنسی۔ Ph No. 03078566671 & 03459155616

16- جناب فیض الرحمان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسسٹنٹ پروفیسر، گورنمنٹ ڈگری کالج الپورائی، شانگلہ۔ Ph No. 03015906618

17- جناب خلیل الرحمان، ریجنل کوآرڈینیٹر (درگئی)، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر گورنمنٹ ہائی سکول دیری کوٹ، مالاکنڈ۔ Ph No. 03238538179 & 03415337988

18- جناب اورنگ زیب بادشاہ، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گاؤں پیراں ڈاک خانہ خاص، بٹخیلا مالاکنڈ۔ Ph No. 03410503658 & 03459354518

19- جناب اصل جان، ریجنل کوآرڈینیٹر (نارتھ وزیرستان) علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس، گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول ماما خیل، بانوچی، بنوں۔ Ph No. 03328542734 & 03468299980

20- جناب عبدالقدوس، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، لیکچرار، گورنمنٹ ڈگری کالج وانا، ساوتھ وزیرستان۔ Ph No. 03339313095

21- جناب اقبال بادشاہ، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس، گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول نمبر 3، لکی مروت۔ Ph No. 03469501419

22- جناب محمد سلیم خان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ ہائی سکول نمبر 1، ٹانک۔ Ph No. 03369445974

23- جناب محمد قاسم خان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ ہائی سکول نمبر 3، بنوں۔ Ph No. 03339732541

24- جناب خورشید خان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ ہائی سکول، تخت بھائی، ضلع مردان۔ Ph No. 03009300588 & 03159300077

25- جناب افتخار علی، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر گورنمنٹ ہائی سکول گالہ، تحصیل کٹلنگ ضلع مردان۔ Ph No. 03469354577

26- جناب انورزیب، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر گورنمنٹ ہائی سکول ڈھاڈر، تحصیل و ضلع صوابی۔ Ph No. 03149870444

27- جناب غذا باچہ، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس، گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول کنڈا، تحصیل لاہور، ضلع صوابی۔ Ph No. 03365686975

28- جناب محمد توفیق خان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی (ریٹائرڈ) پرنسپل، مہتاب خورشید، سکول اینڈ کالج، کوٹھہ، صوابی۔ Ph No. 03465586218

29- جناب محمد ایاز، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہائی سکول، اسو تہ شریف، تحصیل رازاڑ، ضلع صوابی۔ Ph No. 03136692788

## بلوچستان

1- جناب محمد یوسف، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر گورنمنٹ ہائی سکول مشکف تحصیل ڈھاڈر، ضلع کچھی بولان۔

2- جناب فضل دین ابرو، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہائی سکول سردار صحبت خان گولا، تحصیل ڈیرہ اللہ یار ضلع جعفرآباد۔ Ph No. 03337858673

3- جناب زاہد حسین، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہائی سکول، صحبت پور۔ Ph No. 03454821186

4- جناب محمد ایاز، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ بوائز ماڈل ہائی سکول سبی۔ Ph No. 03337710714

5- جناب محمد طارق، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ بوائز مڈل سکول کلی صالح محمد، تحصیل گنداواہ، ضلع جھل مگسی۔ Ph No. 03332315891

6- جناب صاحب جان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول ہرنائی۔ Ph No. 03328099430

7- جناب محمد آصف، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہائی سکول مستنگ۔ Ph No. 03343062311

8- جناب محمد جمعہ، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ایلمنٹری کالج اتھل، ضلع لسبیلا۔ Ph No. 03332875203 & 03152555006

9- جناب عبدالمجید، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہائی سکول اکرم کالونی حب، ضلع لسبیلا۔

## گلگت بلتستان

1- جناب غلام مصطفی، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ٹی جی ٹی، ایف جی، بوائز ہائی سکول نگر L۔ Ph No. 03555550013

2- جناب محفوظ اللہ، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہائی سکول داریل Ph No. 03555355009

3- جناب پیار علی، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول علی آباد، ضلع ہنزہ۔ Ph No. 03555231988

4- جناب ادینہ بیگ، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ بوائز ہائی سکول، یاسین، ضلع غذر۔ Ph No. 03129712256

5- جناب منظور حسین، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، AEO، ڈپٹی ڈائیریکٹر ایجوکیشن آفس ضلع نگر۔ Ph No. 03100500714

## آزاد کشمیر

1- جناب ساجد حسین اعوان، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، ریڈ فاؤنڈیشن، انٹرچینس کالج ہٹیاں بالا، آزاد کشمیر۔ Ph No. 03465411240

2- جناب خالد منظور مفتی، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ گرلز ڈگری کالج آٹھمقام، ضلع نیلم، آزاد کشمیر۔ Ph No. 03558158556

3- ملک مشتاق احمد، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ گرلز انٹر کالج لیپہ، آزاد کشمیر۔ Ph No. 03558155551

4- جناب بشیر احمد ملک، ریجنل کوآرڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل (R) گاؤں پارسچا، پوسٹ آفس، تحصیل پٹیکا، مظفرآباد آزاد کشمیر۔ Ph No. 03420525164

# ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY
## (DEPARTMENT OF EXAMINATIONS)
### FEE TARIFF*

| Sr.# | Programme | Fee Rates for | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Ordinary | Urgent | Duplicate |
| 1. | Course Certificate of SSC/HSSC/Bachelor programme/ Elementary Arabic/Non Credit | Rs.400/- | Rs.800/- | Rs.1600/- |
| 2. | SSC(Matric)/HSSC(Intermediate)/PTC/CT/ATTC | Rs.500/- | Rs.1000/- | Rs.2000/- |
| 3. | BA/B.Com/BBA(old)/BLIS/BCS/Associate Degree (2 years)/ Undergraduate Diploma/Certificate | Rs.800/- | Rs.1600/- | Rs.3200/- |
| 4. | BS / BBA (4 years) Associate Degree (4 years) etc. | Rs.1200/- | Rs.2400/- | Rs.4800/- |
| 5. | B. Ed. (old programme) | Rs.1000/- | Rs.2000/- | Rs.4000/- |
| 6. | B.Ed. (1.5 years / 2.5 years / 4 years) | Rs.1200/- | Rs.2400/- | Rs.4800/- |
| 7. | MA/M.Sc/M.Ed/MBA/M.Com/MBA & MPA Executive | Rs.1200/- | Rs.2400/- | Rs.4800/- |
| 8. | Postgraduate Diploma / Certificate | Rs.1000/- | Rs.2000/- | Rs.4000/- |
| 9. | M.Phil/MS/LLM/M.Sc (Honors) | Rs.2000/- | Rs.4000/- | Rs.8000/- |
| 10. | Ph.D | Rs.3000/- | Rs.6000/- | Rs.12000/ |

| | | |
|---|---|---|
| 11. | Fee of Triplicate Certificate/Degree from Matric to Bachelor Programme | Rs.5000/- |
| | Fee of Triplicate Degree of B.Ed /BS (4years)/Master/MS/MPhil Programme | Rs.10000/- |

| | | |
|---|---|---|
| 12. | Change of Examination Center | Rs.600/- |
| 13. | Duplicate Result Card Per Semester (Beyond Two Current Semesters) | Rs.100/- |
| 14. | Rechecking of per Answer Script ATTC /CT/PTC/B.Ed / all Graduate Programme | Rs.700/- |
| | Rechecking of per Answer Script BS / MA / MSc / PGD & equivalent | Rs.800/- |
| | Rechecking of per Answer Script MS / MPhil / PhD & equivalent | Rs.1000/- |

| | | |
|---|---|---|
| 15. | Change in name or any other correction in Certificate/ Degree (made by Board/University or Court decision) | Double Fee of Ordinary Prescribed for Programme |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16. | Verification of Certificate/Degree (By Students or Departments) | By Post Rs.600/- | By hand (same day) Rs.1000/- |
| | Verification of Certificate/Degree from Foreign Organizations/Oversees Countries | USD 100* * including USD 25 for Courier Charges | |

| Sr. No. | Re-Appear Exams Fee for Programme | Fee Rate Per Course |
|---|---|---|
| 1. | SSC / PTC / Elementary Arabic | Rs.100/- |
| 2. | ATTC | Rs.180/- |
| 3. | HSSC / CT / Diploma 10 + 3 | Rs.200/- |
| 4. | Bachelor / Associate Degree (2 years) | Rs.300/- |
| 5. | BS / BBA / Associate Degree (4 years) | Rs.400/- |
| 6. | B. Ed. (old) / B.Ed (1.5 years / 2.5 years / 4 years) | Rs.400/- |
| 7. | M.A / M.Sc / MBA / M.Ed/ PGD / MS / M.Phil | Rs.500/- |
| 8. | Ph.D | Rs.800/- |

***Applicable with effect from 01st January 2020.**

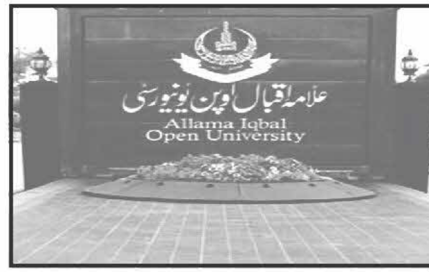
**AIOU WEBSITE: https://www.aiou.edu.pk**

# ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY

## "Education for All"

Admission | Examination | Mailing | Download | Department | Programme

# Education for All




## Admissions

- Admission Confirmation
- Admission Objectionable Forms
- Books Dispatch Status
- Admissions Amendments
- Admission Refund of Fee
- Tutors Information
- Workshop Schedule
- More....

## Examinations

- Result
- Result Rechecking Application
- Date Sheet
- Roll Number Slip
- Assignment Marks
- Degree Tracking System
- Assignments Schedule
- Assignments

| For Office Use D.T.S # | URGENT | |
|---|---|---|
| Dt. | NORMAL | |

# علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

(شعبہ امتحانات، ریکارڈ سیکشن)

**درخواست برائے حصول پروویژنل (PRC)/سند/ڈپلومہ/سرٹیفکیٹ/ڈگری کے لیے مکمل کاغذات کے ساتھ فارم جمع کرانا ضروری ہے**

**نوٹ** فیس جمع کرانے کے بعد بینک چالان (AIOU ڈیپارٹمنٹ کاپی) بمعہ فارم بینک میں جمع نہ کروائیں بلکہ بنام کنٹرولر امتحانات AIOU کے پتہ پر ارسال کریں

پروگرام کا نام ______________________

رول نمبر ______ رجسٹریشن نمبر ______ گروپ کا نام (جنرل، کامرس، درس نظامی) ______

نام طالب علم (اردو میں) ______ ولدیت (اردو میں) ______

نام انگریزی حروف میں (اپنا نام اور ولدیت وہی تحریر کریں جو میٹرک کی سند میں ہے)

Name ______________________

ولدیت انگریزی حروف میں

S/o, D/o ______________________

ڈاک کا مکمل پتہ (انگریزی حروف میں) ______________________

موبائل فون نمبر (لازمی) ______ ای میل: ______

سرٹیفکیٹ/ڈگری فیس ______ دوبارہ امتحانی فیس **(RA)** ______ کل فیس ______ بذریعہ بنک چالان نمبر ______ مورخہ ______ برانچ کا نام ______ ادا کردی گئی ہے۔

تاریخ پیدائش (صرف میٹرک کی پروویژنل رزلٹ کارڈ PRC حاصل کرنے کے لیے) ______ **قومی شناختی کارڈ کا نمبر** (شناختی کارڈ کی فوٹو کاپی لف کریں) ______

## پاس شدہ کورسز / مضامین کی تفصیل کا اندراج کریں

(رزلٹ کارڈ/ٹرانسکرپٹ لف کریں)

| نمبر شمار | کورس کوڈ | سمسٹر | حاصل کردہ نمبر |
|---|---|---|---|
| -1 | | | |
| -2 | | | |
| -3 | | | |
| -4 | | | |
| -5 | | | |
| -6 | | | |
| -7 | | | |
| -8 | | | |
| -9 | | | |
| -10 | | | |
| -11 | | | |
| -12 | | | |
| -13 | | | |
| -14 | | | |

| نمبر شمار | کورس کوڈ | سمسٹر | حاصل کردہ نمبر |
|---|---|---|---|
| -15 | | | |
| -16 | | | |
| -17 | | | |
| -18 | | | |
| -19 | | | |
| -20 | | | |
| -21 | | | |
| -22 | | | |
| -23 | | | |
| -24 | | | |
| -25 | | | |
| -26 | | | |
| -27 | | | |
| -28 | | | |

| نمبر شمار | کورس کوڈ | سمسٹر | حاصل کردہ نمبر |
|---|---|---|---|
| -29 | | | |
| -30 | | | |
| -31 | | | |
| -32 | | | |
| -33 | | | |
| -34 | | | |
| -35 | | | |
| -36 | | | |
| -37 | | | |
| -38 | | | |
| -39 | | | |
| -40 | | | |
| -41 | | | |
| -42 | | | |

ایم بی اے/ ایم پی اے/ ایم ایس/ ایم فل/ پی ایچ ڈی کے طلبہ **Viva Voce** پاس کرنے کی تاریخ درج کریں۔ ______________________

**بیان حلفی:** میں حلفاً بیان کرتا ہوں/کرتی ہوں کہ اوپر جو معلومات درج کی گئی ہیں وہ درست ہیں اور ان میں کسی قسم کی غلط بیانی نہیں کی گئی ہے۔ جو تصدیق شدہ اسناد/ سرٹیفکیٹ/ ڈگری اور رزلٹ کارڈز کی کاپیاں درخواست کے ساتھ منسلک کی ہیں وہ میرے اپنے ہیں۔ اگر کوئی سقم یا تبدیلی پائی گئی تو یونیورسٹی میرے خلاف ضابطہ/ قانونی کارروائی کرنے کی مجاز ہوگی۔

.................................
دستخط طالب علم

پتہ برائے ترسیل (طالب علم خود پُر کریں)

| **سرٹیفکیٹ / ڈگری** | |
|---|---|
| نام (طالب علم): | |
| ولدیت: | |
| ڈاک کا مکمل پتہ: | |
| | |
| تحصیل | ضلع |
| فون/ موبائل نمبر (لازمی) | |

پتہ برائے ترسیل (طالب علم خود پُر کریں)

| **سرٹیفکیٹ / ڈگری** | |
|---|---|
| نام (طالب علم): | |
| ولدیت: | |
| ڈاک کا مکمل پتہ: | |
| | |
| تحصیل | ضلع |
| فون/ موبائل نمبر (لازمی) | |

# سرٹیفکیٹ/ ڈگری/ ڈپلومہ کے حصول کا طریق کار اور شرائط

## اسناد سرکاری گزٹیڈ آفیسر سے تصدیق شدہ ہوں

سرٹیفکیٹ/ ڈپلومہ/ ڈگری میٹرک کی سند کے مطابق جاری کی جائے گی یونیورسٹی کے جاری کردہ پروویژنل سرٹیفکیٹ (PRC/TRANSCRIPT) میں نام/ ولدیت/ رول نمبر/ رجسٹریشن نمبر اور تاریخ پیدائش کا فرق ہے تو پہلے شعبہ داخلہ سے درست کروائیں اور ترمیم (Ammendment) کی کاپی ساتھ لف کریں۔

| نمبر شمار | کورسز/ پروگرام کا نام | ضروری دستاویزات اور تفصیل | نارمل فیس | ارجنٹ فیس (روپے) |
|---|---|---|---|---|
| -1 | ابتدائی عربی/ اوپن ٹیک/ نان کریڈٹ کورس | اوپن یونیورسٹی کے رزلٹ کارڈ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی (نام اور ولدیت کا ثبوت اور اوپن ٹیک کورس کے لیے تجربے کا سرٹیفکیٹ لف کرنا ضروری ہے)۔ | 400/- | 800/- |
| -2 | پی ٹی سی کورس سرٹیفکیٹ | میٹرک/ ایف اے/ بی اے ڈگری کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 400/- | 800/- |
| -3 | اے ٹی ٹی سی سرٹیفکیٹ | میٹرک/ ایف اے، بعد عربی/ میٹرک فاضل عربی اور شہادۃ العالمیہ کی اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 500/- | 1000/- |
| -4 | پی ٹی سی سرٹیفکیٹ | میٹرک اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 500/- | 1000/- |
| | سی ٹی سرٹیفکیٹ | میٹرک/ ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 500/- | 1000/- |
| -5 | سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (میٹرک) | مڈل اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 500/- | 1000/- |
| | سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (درس نظامی) | ب فارم کی تصدیق شدہ کاپی ساتھ منسلک کریں۔ اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 500/- | 1000/- |
| -6 | ہائر سیکنڈری سکول/ ڈپلومہ ایجوکیشن | میٹرک اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 500/- | 1000/- |
| -7 | بیچلر/ ایسوسی ایٹ (دو سالہ) ڈگری | میٹرک/ ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 800/- | 1600/- |
| -8 | بی ایس/ بی بی اے/ ایسوسی ایٹ (چار سالہ) ڈگری | میٹرک/ ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 1200/- | 2400/- |
| -9 | انڈر گریجویٹ سرٹیفکیٹ/ ڈپلومہ LBS/FOL | میٹرک/ ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 800/- | 1600/- |
| -10 | بی ایڈ ڈگری (Old) | میٹرک/ ایف اے اور بی اے (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کریں۔ | 1000/- | 2000/- |
| | بی ایڈ ڈگری (1.5 Years) | میٹرک/ ایف اے/ بی ایس/ بی اے (چار سالہ) یا ایم اے/ ایم ایس سی (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کریں۔ | 1200/- | 2400/- |
| | بی ایڈ ڈگری (2.5 Years) | میٹرک/ ایف اے اور بی اے/ بی ایس سی (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کریں۔ | 1200/- | 2400/- |
| | بی ایڈ ڈگری (4 Years) | میٹرک/ ایف اے یا (مساوی) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کریں۔ | 1200/- | 2400/- |
| | بی ایڈ ڈگری (4 Years) Alligned with ADE (2 years) | میٹرک، ایف اے اور ایسوسی ایٹ ڈگری ایجوکیشن (2 years) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کریں۔ | 1200/- | 2400/- |
| -11 | ایم ایڈ ڈگری | میٹرک/ ایف اے اور بی اے/ بی ایڈ (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 1200/- | 2400/- |
| -12 | ایم اے/ ایم بی اے/ ایم ایس سی ڈگری | میٹرک/ ایف اے اور بی اے (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 1200/- | 2400/- |
| -13 | پوسٹ گریجویٹ ڈپلومہ سرٹیفکیٹ | میٹرک/ ایف اے/ بی اے (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کریں۔ | 1000/- | 2000/- |
| -14 | ایم فل/ ایم ایس/ ایل ایل ایم/ ایم ایس سی آنرز ڈگری | میٹرک/ ایف اے/ بی اے اور ایم اے (ڈگری) کی اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں متعلقہ اسسٹنٹ/ ڈپٹی کنٹرولر/ ایڈیشنل کنٹرولر سے تصدیق کروانا ضروری ہے اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ | 2000/- | 4000/- |
| -15 | پی ایچ ڈی ڈگری | میٹرک/ ایف اے اور بی اے/ ایم اے/ ایم فل (ڈگری) کی اصل اسناد کی متعلقہ اسسٹنٹ/ ڈپٹی کنٹرولر/ ایڈیشنل کنٹرولر سے تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں لف کریں۔ | 3000/- | 6000/- |

-16 فیس صرف **ABL** بینک چالان کی صورت میں (نامزد برانچ) میں قابل قبول ہوگی اور اصل بینک چالان (Original Bank Challan) بمعہ درخواست و کاغذات (مجوزہ ریٹ کے مطابق) جمع کرائیں۔ بینک ڈرافٹ یا پے آرڈر (Bank Draft/Pay Order) کی شکل میں فیس قابل قبول نہیں ہے۔ **یونیورسٹی ہذا کے سرٹیفکیٹ/ ڈگری طالب علم کی میٹرک کی سند میں درج شدہ نام کے مطابق جاری کی جاتی ہے۔**

-17 **آپ نے دوبارہ امتحانی فیس (RE-APPEAR EXAMS FEE) اگر جمع نہیں کروائی تو سرٹیفکیٹ/ ڈگری فیس کے ساتھ مجوزہ فیس شیڈول کے مطابق جمع کروائیں۔**
**مندرجہ بالا پروگرام کے حصول کے لیے اصل سرٹیفکیٹ/ ڈگری کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں (تصدیق کنندہ کا نام اور عہدہ ظاہر ہو اور گزٹیڈ آفیسر کی تصدیق قابل قبول ہوگی) لف کرنا ضروری ہیں۔**
**کسی بھی بورڈ/ یونیورسٹی کے جاری کردہ رزلٹ کارڈز/ عارضی سرٹیفکیٹ پر یونیورسٹی ہذا ڈگری/ سرٹیفکیٹ جاری نہیں کرے گی۔**

-18 بی کام، بی ای ٹی، بی بی اے گروپ کے طلبہ/ طالبات اصل انٹرن شپ سرٹیفکیٹ ساتھ منسلک کریں۔ بصورت دیگر سرٹیفکیٹ/ PRC جاری نہیں کیا جائے گا جبکہ ایم ایس سی ماس کمیونیکیشن کے طلباء اپنی انٹرن شپ رپورٹ متعلقہ ڈیپارٹمنٹ میں جمع کروائیں۔ Viva-Voce میں شمولیت سے پہلے مطلوبہ کورس ورک کا مکمل ہونا اور بعد تعلیمی اسناد متعلقہ اسسٹنٹ/ ڈپٹی کنٹرولر سے تصدیق کروانا ضروری ہے۔ Viva-Voce پاس کرنے کی تاریخ کا اندراج ضرور کریں۔

-19 طلباء و طالبات مکمل کوائف کے ساتھ درخواست جمع کروانے کی صورت میں یونیورسٹی پالیسی کے مطابق مارکس شیٹ جاری ہونے کے بعد اصل ڈگری/ سرٹیفکیٹ/ ڈپلومہ دو سال کی مدت کے دوران یا میرٹ نمبر آنے پر جاری کی جاتی ہے۔ پروویژنل سرٹیفکیٹ PRC جاری ہونے کے بعد طالب علم ارجنٹ ڈگری/ سرٹیفکیٹ/ ڈپلومہ لینا چاہے تو مجوزہ ریٹ کے مطابق ارجنٹ فیس بمع تمام مطلوبہ کاغذات جمع کروانے ہوں گے۔

-20 نام کی درستگی یا کسی قسم کی سرٹیفکیٹ/ ڈگری کی تصحیح کے لئے مکمل کوائف بمعہ درخواست کے ساتھ دوگنا فیس ادا کرنا ہوگی۔

-21 ڈگری/ سرٹیفکیٹ، پروویژنل سرٹیفکیٹ بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک یا UMS/TCS طالب علم کے پتے پر ارسال کیا جائے گا۔

-22 **طالب علم کا دوران پروگرام اگر رزلٹ کا کوئی مسئلہ نہ ہو تو اسے خود بخود Completer جاری کر دیا جاتا ہے۔ Completer نہ ملنے کی صورت میں طالبعلم پروویژنل سرٹیفکیٹ/ ڈگری حاصل کرنے کے لیے مندرجہ بالا شرائط سیریل 1 تا 15 کے مطابق درخواست دے اس کے بعد پروویژنل سرٹیفکیٹ جاری کیا جائے گا اور نامکمل کاغذات پر کوئی عمل نہیں ہوگا۔ پروویژنل سرٹیفکیٹ/ ڈگری/ سرٹیفکیٹ کے متعلق اگر کسی قسم کی شکایت ہو تو سرٹیفکیٹ/ پروویژنل سرٹیفکیٹ/ ڈگری جاری ہونے کے 60 دن کے اندر مطلع کریں۔ اس کے بعد یونیورسٹی کی کوئی ذمہ داری نہ ہوگی اور نہ اس پر کسی قسم کی کوئی کارروائی کی جائے گی۔**

طلباء و طالبات ڈگری/ پروویژنل سرٹیفکیٹ کے لئے کیس جمع کروانے کے بعد کیس کی نوعیت یونیورسٹی کی ویب سائٹ **dts.aiou.edu.pk** پر بذریعہ رول نمبر چیک کر سکتے ہیں۔
اگر کسی صورت مطلوبہ ویب سائٹ پر معلومات حاصل نہ ہو سکے تو مزید اس نمبر **051-111-112-468** پر کال کر کے معلومات حاصل کر سکتے ہیں۔

| رابطہ برائے معلومات سرٹیفکیٹ/ ڈگری: | میٹرک/ ایف اے سرٹیفکیٹ | بیچلر سرٹیفکیٹ/ ڈگری | بی ایڈ سرٹیفکیٹ/ ڈگری | پوسٹ گریجویٹ سرٹیفکیٹ/ ڈگری |
|---|---|---|---|---|
| | 051-9057333 | 051-9057331 | 051-9057332 | 051-9057329 |

درخواست مندرجہ ذیل پتہ پر ارسال کریں:

بنام کنٹرولر امتحانات، شعبہ امتحانات، سرٹیفکیٹ/ ڈگری سیکشن، بلاک نمبر 3، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

**نوٹ: یونیورسٹی ویب سائٹ www.aiou.edu.pk پر رزلٹ ملاحظہ کریں**