

AIOU

داخلہ سمسٹر خزاں 2023ء

پرائیکٹس

میٹرک (جنرل)

میٹرک (درسِ نظامی)

میٹرک اوپن کورسز (دورانہ چھ ماہ)

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

www.aiou.edu.pk

Help Line: (051) 111-112-468





پراسپیکٹس

سمسٹر: خزاں 2023ء

داخلہ سال میں دومرتبہ بہار اور خزاں سمسٹرز بالترتیب جنوری اور جولائی میں ہوتے ہیں۔
ہر سمسٹر میں داخلہ فارم مع فیس بروقت جمع کروانا طالب علم کی ذمہ داری ہے۔

سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (میٹرک) نئی تعلیمی پالیسی کے تحت

- میٹرک (جنرل)
- میٹرک (درس نظامی)
- میٹرک پروگرام کے اوپن کورسز

قیمت: -/100 روپے

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

(جملہ حقوق بحق ناشر محفوظ ہیں)

پراپیکٹس برائے سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ پروگرامز

تعداد اشاعت	17,000
کمپوزنگ	محمد جاوید
قیمت	100/- روپے
انچارج پرنٹنگ	ڈاکٹر سرمد اقبال
طابع	علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنٹنگ پریس
ناشر	علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

پیغام



علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اسلام آباد کا شمار اس وقت دنیا کی میگا (سب سے بڑی) یونیورسٹیوں میں ہوتا ہے۔ یہ جامعہ بہت سی منفرد حیثیتوں کے حوالے سے دنیا بھر میں ممتاز مقام رکھتی ہے، یہ اس یونیورسٹی کی انفرادیت ہے کہ اس کا دائرہ کار پاکستان اور پوری دنیا میں ہے۔ بیرون ملک AIOU نہ صرف وہاں مقیم پاکستانیوں کو بلکہ دیگر شہریت کے حامل طلباء کو تعلیم حاصل کرنے کے مواقع فراہم کرتی ہے۔ یہ ملک کی واحد جامعہ ہے جس میں عمر اور علاقے کی کوئی قید نہیں۔ ملک بھر کے ہر حصے سے ہر عمر کے افراد اس جامعہ سے تعلیم حاصل کر سکتے ہیں۔ وطن عزیز کے دیہاتوں، قصبوں اور دور افتادہ علاقوں میں مقیم افراد کو جہاں روایتی تعلیم کے مواقع نہ ہونے کے برابر ہیں یا ایسی خواتین کو جو سماجی پابندیوں کے سبب سکول/کالج میں جانے سے قاصر ہیں یا وہ ملازم پیشہ افراد جو اپنی ملازمتی ترقی کے لیے تعلیمی استعداد بڑھانے کے خواہش مند ہیں، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی ان سب کو تعلیم سہولتیں مہیا کر کے یہ فریضہ بہ طریق احسن سرانجام دے رہی ہے۔ اب اس یونیورسٹی کے مجموعی نظام کو ڈیجیٹلائزڈ کر دیا گیا ہے، اب طلبہ کو تمام سہولتیں آن لائن دستیاب ہوں گی۔

تعلیم کی ترقی کے لیے کوشاں

پروفیسر ڈاکٹر ناصر محمود

وائس چانسلر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی

یاد رکھیں!

- 1 علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے داخلے سال میں دو مرتبہ ہوتے ہیں:
- ☆ سمسٹر بہار کے داخلے ماہ **جنوری/فروری** میں ہوتے ہیں جب کہ سمسٹر خزاں کے داخلے ماہ **جولائی/اگست** میں ہوتے ہیں۔
- 2 سمسٹر بہار (جنوری/فروری) میں اگر آپ پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سمسٹر خزاں کی داخلہ فیس (جولائی/اگست) میں جمع کروانا ہوگی۔
- 3 سمسٹر خزاں (جولائی/اگست) میں اگر آپ پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سمسٹر بہار کی داخلہ فیس (جنوری/فروری) میں جمع کروانا ہوگی۔
- 4 جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی ویب سائٹ <https://aiou.edu.pk/cms-continuing-students> پر online انزولمنٹ فارم پُر کر کے فیس مجوزہ بینک میں جمع کرا سکتے ہیں۔ Online انزولمنٹ لینے کا طریقہ کار مندرجہ ذیل ہے۔
- 1 ویب سائٹ <https://aiou.edu.pk/cms-continuing-students> وزٹ کریں۔
- 2 "CMS for Continuing Students" پر کلک کریں۔
- 3 User ID میں سٹوڈنٹ آئی ڈی (Student ID) لکھیں۔
- 4 اپنے کورسز کا انتخاب کریں اور چالان فارم کا پرنٹ نکال لیں۔
- 5 فیس ABL, MCB, UBL, FWB کی کسی بھی برانچ میں جمع کروائیں۔ اس کے علاوہ جیز کیش، یو پیس اور ایزی پیس کے ذریعے بھی فیس جمع کروا سکتے ہیں۔

سمسٹر شیڈول			
نمبر شمار	سرگرمی	سمسٹر بہار	سمسٹر خزاں
1	داخلہ	جنوری - فروری	جولائی - ستمبر
2	ترسیل کتب	مارچ - اپریل	ستمبر - اکتوبر
3	مطالعہ کی مدت	مئی - اگست	نومبر - فروری
4	امتحانات	ستمبر	مارچ
5	نتائج	نومبر	مئی

نوٹ: شیڈول کی مقرر کردہ تاریخوں کی معلومات کے لئے یونیورسٹی کی ویب سائٹ <https://www.aiou.edu.pk> ملاحظہ کریں۔

Minimum and Maximum Duration/Semesters: Programs on ODL Mode

Sr. No.	Degree Level	Minimum Duration	Maximum Duration
1	Matric/FA	2 years / 4 semesters	5 years
2	Certificate (6 Months)	6 Months / 1 Semester	1 Year
3	All Postgraduate Diplomas (1 Year)	1 Year / 2 Semesters	3 Years
4	Associate Degree (2-years)	2 years / 4 Semesters	4 Years
5	BEd (1.5 Years)	1.5 Years/ 3 Semesters	3 Years
	BEd (2.5 Years)	2.5 Years / 5 Semesters	5 Years
6	BS/BBA/BEd (4-years)	4 Years / 8 Semesters	8 Years
7	MEd (1 Year)	1 Year / 2 Semesters	3 Years
8	All Master Degree Programs (2 Years)	2 Years / 4 Semesters	4 Years

Note: Maximum time duration includes semester freeze period.

نوٹ: سمسٹر بہار 2021 سے میٹرک (جنرل / درس نظامی) پروگرام پاس کرنے کا دورانیہ کم از کم دو سال (چار سمسٹر) ہے اور زیادہ سے زیادہ پانچ (5) سال (10 سمسٹرز) ہے اگر کوئی طالب علم پروگرام کی تکمیل پانچ (5) سال میں نہیں کر پاتا تو اسے مذکورہ پروگرام میں دوبارہ سے داخلہ لینا ہوگا۔ یونیورسٹی کی نئی پالیسی کے مطابق Reappear اور Again Reappear کو ختم کر دیا گیا ہے۔ اگر کوئی طالب علم کسی بھی کورس میں فیل ہو جائے تو متعلقہ کورس میں دوبارہ داخلہ لینا ہوگا۔

فہرست

صفحہ نمبر

01	-----	علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا مختصر تعارف	---
02	-----	داخلہ لینے کا طریقہ کار اور داخلہ فارم یونیورسٹی بھیجنے کا طریقہ	---
03	-----	داخلہ فارم پُر کرنے سے پیشتر مندرجہ ذیل ہدایات پڑھنا لازم ہیں	---
04	-----	میٹرک پروگرام کا تعارف، شرائط، معلومات و ہدایات	-1
05	-----	1.1- سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (جنرل گروپ)	
06	-----	1.2- سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (درس نظامی گروپ)	
07	-----	1.3- میٹرک پروگرام کے اوپن کورسز	
08	-----	طریقہ تعلیم کے اہم اجزاء	-2
10	-----	فیس	-3
10	-----	3.1 فیس اور داخلہ جمع کرانے کا طریقہ کار	
14	-----	3.2 داخلہ فارم یونیورسٹی بھجوانے کا طریقہ	
14	-----	اہم معلومات-	-4
16	-----	داخلہ، کتابیں، ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلسلہ اور رزلٹ کے بارے میں معلومات حاصل کرنے کے لیے اہم فون نمبرز اور پتے	-5
17	-----	ڈگری فارم	-6

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا مختصر تعارف

شہروں میں رابطہ دفاتر بھی قائم کئے گئے ہیں۔ یونیورسٹی نے ملک بھر میں مطالعاتی مراکز قائم کیے ہیں جہاں فاصلاتی نظام تعلیم کے طلبہ اپنے ٹیوٹرز سے رہنمائی حاصل کرتے ہیں۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اور اس کے جملہ علاقائی دفاتر تعلیمی سال کے دوران نصابی اور تعلیمی سرگرمیوں کے ساتھ ساتھ ہم نصابی سرگرمیوں میں بھی بڑھ چڑھ کر حصہ لیتے اور مختلف نوعیت کی علمی، ادبی اور قومی تقریبات کے انعقاد کا اہتمام کرتے ہیں جن میں ہمارے طلبہ و اساتذہ کے ساتھ ساتھ علاقے کے معزز و سرکردہ اراکین اور صاحبان علم و دانش شرکت کرتے ہیں۔

اوپن یونیورسٹی سمسٹر سسٹم کے مطابق کام کر رہی ہے۔ طلبہ کا داخلہ سال میں دو بار سمسٹر بہار اور خزاں میں ہوتا ہے۔ انڈرگریجویٹ طلبہ کے لیے دونوں سمسٹر میں داخلے ہوتے ہیں جبکہ پوسٹ گریجویٹ سطح پر داخلہ سال میں ایک بار ہوتا ہے۔ طلبہ کو یونیورسٹی کی اپنی تیار کردہ کتابیں بھجوائی جاتی ہیں، ان کتابوں کے ہمراہ تقویتی مواد بھی بھجوا یا جاتا ہے۔ اکثر کورسز میں ریڈیو اور ٹی وی پروگرامز کے ذریعے بھی تعلیمی اور تدریسی رہنمائی فراہم کی جاتی ہے۔ طلبہ کی رہنمائی کے لیے ملک بھر سے جزوقتی ٹیوٹرز کی خدمات بھی حاصل کی جاتی ہیں نیز ہر طالب علم کو مرسلت اور ٹیوٹوریل میٹنگ کے ذریعے بھی تدریسی معاونت فراہم کی جاتی ہے۔

یونیورسٹی میں سائنس کے طلبہ کے لئے ”یونیورسٹی سائنس کمپلیکس“ کا قیام عمل میں لایا گیا جس میں سائنس کے تمام ڈیپارٹمنٹس کے ریسرچ اسکالرز کے لئے بین الاقوامی معیار کی حامل جدید سائنسی تجربہ گاہوں کی سہولیات فراہم کی گئی ہیں۔ علاوہ ازیں یونیورسٹی مرکزی لائبریری اور سٹوڈنٹس ہوسٹل میں انٹرنیٹ لیب کی سہولت بھی فراہم کی گئی ہے تاکہ یونیورسٹی کے اساتذہ و طلبہ اپنی علمی و تحقیقی کاوشوں کو جدید عصری تقاضوں سے ہم آہنگ کر سکیں۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی (جس کا مین کیמپس اسلام آباد میں ہے) کا شمار اس وقت دنیا کی چار میگا (سب سے بڑی) یونیورسٹیوں میں ہوتا ہے، 1974ء میں پارلیمنٹ کے ایکٹ (XXXIX) کے تحت قائم ہوئی۔ اُس وقت یہ دنیا کی دوسری اور ایشیا کی پہلی اوپن یونیورسٹی تھی مگر اب دنیا میں فاصلاتی نظام تعلیم پر مبنی متعدد یونیورسٹیاں کام کر رہی ہیں۔

پاکستان میں اوپن یونیورسٹی کے قیام کا بنیادی مقصد فاصلاتی نظام تعلیم کے ذریعے ان لوگوں کو جو بوجہ رسمی تعلیم سے استفادہ نہیں کر سکتے یا جن کا سلسلہ تعلیم منقطع ہو گیا تھا، ان کے گھروں کی دہلیز پر تعلیمی سہولیات مہیا کرنا ہے۔ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، وطن عزیز کے دیہاتوں، قصبوں اور دور افتادہ علاقوں میں مقیم افراد کو جہاں روایتی تعلیم کے مواقع نہ ہونے کے برابر ہیں یا ایسی خواتین کو جو سماجی پابندیوں کے سبب سکول/کالج میں جانے سے قاصر ہیں یا وہ ملازم پیشہ افراد جو اپنی ملازمتی ترقی کے لیے تعلیمی استعداد بڑھانے کے خواہش مند ہیں، ان سب کو تعلیمی سہولتیں مہیا کر کے یہ فریضہ بہ طریق احسن انجام دے رہی ہے۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی غیر رسمی طریقہ تعلیم کے ذریعے مختلف تعلیمی پروگرام پورے ملک میں عام کر کے قومی یونیورسٹی کی صورت میں نمایاں ہوئی ہے۔ فاصلاتی نظام تعلیم روایتی اور رسمی نظام تعلیم کے برعکس متنوع بھی ہے اور ہمہ گیر بھی۔ طلبہ اس کے ذریعے میسر وقت میں سہولت کے ساتھ تعلیم حاصل کر سکتے ہیں کیونکہ انہیں طبع شدہ کورسز اور مجوزہ کتب کے علاوہ ٹیوٹوریل، گروہی سرگرمیاں اور دیگر ملٹی میڈیا سہولتیں مہیا کی جاتی ہیں۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی بنیادی تعلیم سے لے کر پی ایچ ڈی کی سطح تک کے پروگرام پیش کر رہی ہے۔ یونیورسٹی کے تدریسی اور انتظامی کام کی مناسب اور موزوں ترویج و اشاعت کے لیے ملک کے مختلف مقامات پر 50 سے زائد علاقائی دفاتر بھی کام کر رہے ہیں نیز طلبہ کی رہنمائی کے لیے مختلف

داخلہ لینے کا طریقہ کار اور داخلہ فارم یونیورسٹی بھیجنے کا طریقہ

پہلے سمسٹر میں ONLINE داخلہ لینے کا طریقہ

- 1- ویب سائٹ (<https://online.aiou.edu.pk>) وزٹ کریں۔
- 2- (OAS for Fresh Applicants) لنک پر کلک کریں۔
- 3- ای میل/موبائل فون نمبر لکھ کر رجسٹر کریں۔
- 4- اپنے رجسٹرڈ اکاؤنٹ میں Login کریں۔
- 5- داخلہ فارم میں درکار تمام کوائف درج کریں۔
- 6- فوٹو، شناختی کارڈ/”ب“ فارم، والد/سرپرست کا شناختی Upload کریں۔
- 7- فیس چالان پرنٹ کر کے فیس جمع کروائیں۔

پہلے سمسٹر میں پرائیویٹ/پرنٹڈ (Printed) فارم کے ذریعے داخلہ لینے کا طریقہ

- 1- پرائیویٹس میں موجود داخلہ فارم پُر کریں۔
- 2- شناختی کارڈ/”ب“ فارم، والد/سرپرست کا شناختی کارڈ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی منسلک کریں۔
- 3- داخلہ فیس جمع کروائیں۔ (فیس جمع کروانے کا طریقہ دیکھیں۔)
- 4- فیس جمع کروانے کے بعد 48 گھنٹے کے اندر آپ نے اپنا داخلہ فارم درج ذیل طریقے کے مطابق یونیورسٹی کو بھیجنا ہے۔
- 5- فارم کے آخری صفحے کے نیچے والے حصہ پر ایڈریس لیبل لگا ہوا ہے اسے داخلہ فارم سے علیحدہ کر لیں۔
- 6- چالان کی یونیورسٹی کاپی کو اپنے مکمل شدہ فارم کے ساتھ لف کریں۔ اب اپنا داخلہ فارم کسی لفافے میں بند کریں۔
- 7- داخلہ فارم سے جدا کیا ہوا ایڈریس لیبل اس لفافے پر چسپاں کر دیں۔
- 8- یہ لفافہ اپنے قریبی پوسٹ آفس (ڈاکخانہ) میں جا کر رجسٹری کروائیں اور رسید حاصل کریں۔ (واضح رہے کہ آپ کو رجسٹری کے لیے پیسے نہیں دینے۔ یہ پیسے پہلے یونیورسٹی پوسٹ آفس کو دے چکی ہے۔)

جاری طلبہ (Continuing Students) کی انرولمنٹ کا طریقہ

- 1- ویب سائٹ <https://aiou.edu.pk/cms-continuing-students> وزٹ کریں۔
- 2- ”CMS for Continuing Students“ پر کلک کریں۔
- 3- User ID والے کالم میں Student ID لکھیں۔
- 4- اپنے کورسز کا انتخاب کریں۔ اور چالان فارم پرنٹ کر کے فیس جمع کروائیں۔

فیس جمع کروانے کا طریقہ

- (a) فیس، MCB، UBL، ABL، FWB کی کسی بھی برانچ میں جمع کروادیں اور اشدہ فیس کا چالان سنبھال کر کہیں یونیورسٹی بوقت ضرورت یہ چالان آپ سے طلب کر سکتی ہے۔
- (b) جاز کیش، ایزی پیسہ اور یو پیسہ کی موبائل ایپ، USSD#786* سٹرنگ/ریٹیلیر ایجنٹ/فرنچائز اور موٹی لنک، ٹیلی نار، یو بی ٹیک کی برانچز کے ذریعے بھی فیس جمع کرا سکیں گے۔

داخلہ فارم پُر کرنے سے پیشتر مندرجہ ذیل ہدایات پڑھنا لازم ہیں

- 1- داخلہ فارم پر اپنے گروپ کا نام لازمی نمک م کریں۔
 - 2- نئے پروگرام میں پہلی بار داخلہ لیتے وقت کورس فیس کے ہمراہ داخلہ اور رجسٹریشن فیس جمع کروانا لازمی ہے۔
 - 3- (میٹرک) سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ پروگرام میں داخلے کے لیے امیدوار کو شناختی کارڈ "یا" ب فارم " کی (by name) تصدیق شدہ کاپی منسلک کرنا لازمی ہے۔ امیدوار کی عمر کم از کم 13 سال ہونا چاہیے عمر کی حد داخلہ ختم ہونے کی تاریخ پر متعین ہوگی۔
 - 4- فیس بینک میں جمع کروانے سے پہلے اس بات کی تسلی کر لیں کہ فیس متعلقہ پروگرام/کورسز کے حساب سے جمع کروا رہے ہیں کیونکہ فیس کم ہونے کی صورت میں آپ کا داخلہ نہیں ہوگا۔
 - 5- مقررہ مدت میں پروگرام مکمل کرنے کے لیے لازم ہے کہ طلباء و طالبات ہر سمسٹر (جنوری، جولائی) کی فیس یونیورسٹی کے نامزد بینکوں میں جمع کروائیں۔ جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی ویب سائٹ <https://aiou.edu.pk/cms-continuing-students> پر online انٹرومنٹ فارم پُر کر کے فیس مجوزہ بینک میں جمع کرا سکتے ہیں۔
 - 6- جاری طلبہ پراسٹیکلٹس والا داخلہ فارم استعمال نہ کریں۔
 - 7- کسی بھی لحاظ سے نامکمل (مثلاً کم فیس، غیر تصدیق شدہ/غیر واضح اسناد، نامکمل معلومات) داخلہ فارم قابل قبول نہیں ہوگا۔ سمسٹر کے اختتام پر فارم میں کسی کی نشاندہی بذریعہ خط/Website دی جائے گی مقررہ تاریخ کے اندر اعتراضات دور کرنے کی صورت میں داخلہ ممکن ہوگا۔
 - 8- طلباء و طالبات کے لیے لازم ہے کہ وہ اپنا پتہ برائے خط و کتابت واضح طور پر تحریر کریں۔ کسی کی معرفت پتہ تحریر کرنے یا پوسٹ بکس نمبر پر یونیورسٹی داخلہ نہ دینے کا حق محفوظ رکھتی ہے۔
 - 9- داخلہ فیس مقرر کردہ بینکوں کی شاخوں میں جمع کروانا لازم ہے۔ داخلہ فیس بذریعہ بینک ڈرافٹ/مینی آرڈر قابل قبول نہیں ہے۔
 - 10- داخلہ اور کتب نہ ملنے کی صورت میں طلبہ اپنے داخلہ فارم اور ادا شدہ فیس کی فوٹو کاپی کے ہمراہ بہار سمسٹر کے لیے اپریل اور خزاں سمسٹر کے لیے اکتوبر تک شعبہ داخلہ سے رابطہ کر سکتے ہیں۔ مقررہ مدت کے بعد رجوع کرنے پر یونیورسٹی جاری سمسٹر میں داخلہ دینے کی ذمہ دار نہ ہوگی۔
 - 11- اپنی کتب ایڈریس لیبل پر درج شدہ کوڈ نمبر کے مطابق چیک کریں اور کمی بیشی کی صورت میں شعبہ ترسیل
- 1- سے فوری طور پر رابطہ کریں۔ یاد رہے کہ کورس یا پتہ کی تبدیلی مقررہ فیس (میٹرک) -/150 روپے فی کورس) کی ادائیگی کے ہمراہ ٹیوٹرز کی تعیناتی سے قبل ممکن ہے۔
 - 2- یونیورسٹی نے اپنے تدریسی دورانیے کو چھ ماہ کی مدت میں تقسیم کیا ہوا ہے۔ ہر چھ ماہ کے عرصہ کو سمسٹر کہتے ہیں جس کے دوران طلبہ پڑھتے ہیں، امتحانی مشقیں حل کرتے ہیں، امتحان کی تیاری کرتے ہیں اور امتحان میں شریک ہوتے ہیں۔
 - 3- داخلہ کے لیے مطلوبہ اسناد جعلی ثابت ہونے کی صورت میں نہ صرف داخلہ منسوخ ہوگا بلکہ طالب علم کی ادا شدہ فیس بھی ضبط کر لی جائے گی اور قانونی کارروائی عمل میں لائی جائے گی۔
 - 4- داخلہ فارم میں فراہم کردہ معلومات کسی بھی وقت غلط/جھوٹ ثابت ہونے یا داخلہ کے لیے مقرر کردہ شرائط پر پورا نہ اترنے کی صورت میں یونیورسٹی داخلہ منسوخ کرنے کی مجاز ہوگی اور طالب علم سرٹیفکیٹ/ڈگری کے حصول کے لیے دعویٰ کا حق دار نہیں ہوگا۔
 - 5- ایک وقت میں دو مختلف پروگراموں میں داخلہ نہیں لیا جاسکتا۔ ایسی صورت میں یونیورسٹی قواعد کے مطابق نئے پروگرام کا داخلہ منسوخ اور فیس بھی ضبط کرنے کی مجاز ہوگی۔
 - 6- داخلے کی منسوخی کے لیے درخواست کے ساتھ مجاز آفیسر کی تصدیق اور طالب علم/طالبہ کے شناختی کارڈ کی فوٹو کاپی لف کرنا ضروری ہے۔
 - 7- ٹیوٹرز کی تعیناتی میں تاخیر کی صورت میں اپنے قریبی علاقائی مرکز یا ناظم علاقائی خدمات، اسلام آباد سے رابطہ کریں۔
 - 8- آگاہ رہیں کہ کسی نجی ادارے یا فرد کو اختیار حاصل نہیں ہے کہ وہ یونیورسٹی کی طرف سے داخلہ فارم یا فیس وصول کریں۔ فیس صرف نامزد بینک میں بذات خود جمع کروائیں۔ فیس یا فارم میں بدعنوانی کی صورت میں یونیورسٹی اس کی ذمہ دار نہ ہوگی اور طالب علم کے خلاف تادیبی کارروائی بھی کی جاسکتی ہے۔
- نوٹ: سمسٹر بہار 2021 سے ہائر سیکنڈری سکول پروگرام پاس کرنے کا دورانہ کم از کم دو سال (چار سمسٹر) ہے اور زیادہ سے زیادہ پانچ (5) سال ہے اگر طالب علم پروگرام کی تکمیل پانچ (5) سال میں نہیں کر پاتا تو اسے مذکورہ پروگرام میں دوبارہ سے داخلہ لینا ہوگا۔

1- میٹرک پروگرام کا تعارف، شرائط، معلومات و ہدایات

تصویر چسپاں کریں۔ تصویر کے بغیر داخلہ فارم قابل قبول نہیں ہوگا۔

معلومات و ہدایات برائے میٹرک جنرل اور درس نظامی

- (i) سمسٹر بہار 2021 سے میٹرک (جنرل / درس نظامی) پروگرام پاس کرنے کا دورانیہ کم از کم دو سال (چار سمسٹر) ہے اور زیادہ سے زیادہ پانچ (5) سال ہے اگر طالب علم پروگرام کی تکمیل پانچ (5) سال میں نہیں کر پاتا تو اسے مذکورہ پروگرام میں دوبارہ سے داخلہ لینا ہوگا۔
- (ii) داخلہ سال میں دوم تہ بہار اور خزاں بالترتیب جنوری / فروری اور جولائی / اگست میں کیا جاتا ہے۔
- (iii) طالب علم ایک سمسٹر میں زیادہ سے زیادہ بارہ کریڈٹ آوز میں داخلہ لے سکتا ہے جس کی تفصیل کورس کوڈ میں موجود ہے۔
- (iv) حصول سرٹیفکیٹ کے لیے 48 کریڈٹ آوز پاس کرنا ضروری ہیں میٹرک جنرل گروپ کے پہلے تین سمسٹر کے تمام مضامین لازمی ہیں جبکہ چوتھے سمسٹر میں تمام مضامین اختیاری ہیں۔
- (v) چھ کریڈٹ کورس 18 یونٹوں پر جبکہ تین کریڈٹ کورس 9 یونٹوں پر مشتمل ہوتا ہے۔
- (vi) داخلہ ہو جانے کے بعد نہ تو داخلہ منسوخ ہوگا اور نہ ہی فیس واپس ہوگی۔
- (vii) درس نظامی گروپ کے طلبہ کے لیے دینی مدارس میں جو نصاب پڑھایا جاتا ہے ان میں بعض مضامین کا یونیورسٹی اپنے طریقہ کار کے مطابق امتحان لگی اور جو مضامین نہیں پڑھائے جاتے لیکن ان کی ضرورت اور افادیت مسلم ہے، وہ فاصلاتی طریقہ تدریس کے ذریعے پڑھائے جائیں گے۔
- (viii) یونیورسٹی دینی مدارس کے طالب علموں کو دینی مدارس میں پڑھائے جانے والے مضامین کی کتابیں نہیں بھیجے گی البتہ ہر کورس کی امتحانی مشقیں ارسال کی جائیں گی اور ہر کورس کے لیے ٹیوٹر مقرر کیے جائیں گے جو امتحانی مشقیں جانچیں گے۔
- (ix) طالب علم / والد کے نام میں غلطی کی صورت میں یا اسناد میں طلبہ کے اپنے یا اس کے والد کے نام یا تاریخ پیدائش میں فرق کی صورت میں برتھ سرٹیفکیٹ، نادر رجسٹریشن "ب" فارم / شناختی کارڈ کی مصدقہ فوٹو کاپی کے ساتھ دوران تعلیم درخواست دیں وگرنہ میٹرک مکمل ہو جانے کی صورت میں یونیورسٹی میں موجود ریکارڈ نام، ولدیت، تاریخ پیدائش اور تصویر کو درست تصور کیا جائے گا اور شعبہ امتحانات اس کے مطابق ڈگری یا سرٹیفکیٹ جاری کرے گا۔

سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (میٹرک) پروگرام

میٹرک کی سطح پر علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی عمومی گروپس پیش کر رہی ہے۔

1- جنرل گروپ

2- درس نظامی گروپ

شرائط داخلہ (میٹرک جنرل)

- (i) داخلے کے لیے امیدوار کی عمر کم سے کم 13 سال ہونی چاہیے۔
- (ii) نئی پالیسی کے تحت مڈل کا سرٹیفکیٹ مہیا کرنا ضروری نہیں ہے تاہم شناختی کارڈ / 'ب' فارم کی (by name) تصدیق شدہ کاپی کے بغیر داخلہ نہیں ہوگا۔

شرائط داخلہ (میٹرک درس نظامی)

- (i) مدارس کے ثانویہ عامہ کے طالب علم اپنے مدارس کے توسط سے سیکنڈری (ثانویہ عامہ) میں داخلہ لے سکتے ہیں اگر کوئی مدرسہ نامزد نہیں کرتا تو طالب علم اپنے طور پر داخلہ فارم بھیج سکتے ہیں میٹرک درس نظامی پروگرام میں مڈل کے سرٹیفکیٹ کے بغیر بھی داخلہ لیا جاسکتا ہے۔ تاہم شناختی کارڈ / 'ب' فارم کے بغیر داخلہ نہیں ہوگا۔
- (ii) صرف ثانویہ عامہ / فاضل عربی / اردو وغیرہ کے حامل امیدواران کے لیے انٹربورڈ کمیٹی آف چیئرمین IBCC کا جاری کردہ مساوی سرٹیفکیٹ (Equivalence Certificate) داخلہ فارم کے ہمراہ منسلک کرنا لازم ہے بصورت دیگر داخلہ ممکن نہ ہوگا۔ صرف آن لائن کورس سرٹیفکیٹ کے لیے داخلہ بھجوا سکتا ہے۔
- (iii) درس نظامی میں داخلہ لیتے وقت فارم کے ساتھ 'ب' فارم کی فوٹو کاپی لگانا لازمی ہے۔

نوٹ: داخلہ فارم پُر کرتے وقت طلباء و طالبات اپنے 'ب' فارم / شناختی کارڈ کے مطابق نام / ولدیت / تاریخ پیدائش کا صحیح اندراج انتہائی محتاط انداز میں کریں، بعد میں کسی قسم کی تبدیلی ممکن نہیں ہوگی۔ نامکمل فارم پر داخلہ نہیں دیا جائے گا۔ اس کے علاوہ فارم پر مکمل پتہ کا اندراج کریں۔ داخلہ فارم کے ساتھ

1.1 - سینڈری سکول سرٹیفکیٹ (جنرل گروپ) (مطلوبہ کریڈٹ آورز = 48)

اختیاری مضامین

کریڈٹ آورز	میڈیم	کورس ٹائٹل	کوڈ
6	اردو	گھریلو مصنوعات کی فروخت	200
6	عربی	عربی	205
3	اردو	کنفہنی صحت اور دیکھ بھال	206
3	اردو	لبوسات کی تیاری (حصہ اول)	208
6	اردو	جنرل ہوم اکنامکس	209
3	اردو	لبوسات کی تیاری (حصہ دوم)	210
6	اردو	علم التعليم Education	215
3	اردو	غذا اور غذائیت	217
3	اردو	ابتدائی طبی امداد (حصہ اول)	218
6	اردو	گھریلو وزرعی امور	219
3	اردو	عملی غذا اور غذائیت	222
3	اردو	سیرت طیبہ	242
3	اردو	لیب ٹیکنیکس (فزکس)	252
6	اردو	پھلوں کی پیداوار	257
3	اردو	لیب ٹیکنیکس (کیمسٹری)	258
3	اردو	لیب ٹیکنیکس (حیاتیات)	259
3	اردو	Information Technology Basics	260

* کورس کوڈ 208 کے ساتھ 210 کا انتخاب لازمی ہے۔

پہلے سمسٹر کی ٹوٹل فیس (مع رجسٹریشن، داخلہ، ٹیکنالوجی فیس)

میٹرک (جنرل) -/3000 روپے

نوٹ: فیس کی تفصیل صفحہ نمبر 10 پر درج ہے۔

پہلا سمسٹر (مطلوبہ کریڈٹ آورز = 12) لازمی مضامین:

کریڈٹ آورز	میڈیم	کورس ٹائٹل	کوڈ
6	اردو	{ اسلامیات یا اخلاقیات (صرف غیر مسلم طلبہ و طالبات کے لیے) مطالعہ پاکستان	201
6	اردو		251
6	اردو		202

غیر مسلم طلبہ و طالبات کے لیے اسلامیات لازمی کی جگہ اخلاقیات کا مضمون لازمی ہے۔

دوسرا سمسٹر (مطلوبہ کریڈٹ آورز = 12)

کریڈٹ آورز	میڈیم	کورس ٹائٹل	کوڈ
6	اردو	روزمرہ اردو	204
3	انگش	Compulsory English-I (حصہ اول)	207
3	اردو	Mathematics - I (حصہ اول)	247

تیسرا سمسٹر (مطلوبہ کریڈٹ آورز = 12)

کریڈٹ آورز	میڈیم	کورس ٹائٹل	کوڈ
6	اردو	جنرل سائنس	203
3	انگش	Compulsory English-II (حصہ دوم)	221
3	اردو	Mathematics -II (حصہ دوم)	248

چوتھا سمسٹر (مطلوبہ کریڈٹ آورز = 12)

دیئے گئے اختیاری مضامین کی فہرست میں سے کسی ایک Option کا انتخاب کریں۔

Option.I: کوئی سے چھ کریڈٹ آورز کے دو کورسز

Option.II: چھ کریڈٹ آورز کا ایک کورس اور تین کریڈٹ آورز کے دو کورسز

Option.III: تین کریڈٹ آورز کے چار کورسز

1.2 - سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (درس نظامی) (تمام سمسٹر اور مضامین لازمی ہیں)

میٹرک (درس نظامی)

چوتھا سمسٹر

کوڈ	کورس ٹائٹل	میڈیم	کریڈٹ آورز
241	اسلامی فقہ (قدوری اول تا کتاب المساقات)	اردو	6
242	سیرت طیبہ صلی اللہ علیہ وآلہ وسلم (رحمت عالم)	اردو	3
246	عربی	عربی	3

پہلے سمسٹر کی ٹوٹل فیس (مع رجسٹریشن، داخلہ، ٹیکنالوجی فیس)

میٹرک (درس نظامی) -/3000 روپے

نوٹ: فیس کی تفصیل صفحہ نمبر 10 پر درج ہے۔

پہلا سمسٹر

کوڈ	کورس ٹائٹل	میڈیم	کریڈٹ آورز
202	مطالعہ پاکستان	اردو	6
240	قرآن حکیم (پارہ نمبر 30 کا لفظی و باحاورہ ترجمہ اور مشکل الفاظ کے معانی)	اردو	6

دوسرا سمسٹر

کوڈ	کورس ٹائٹل	میڈیم	کریڈٹ آورز
204	اردو	اردو	6
207	انگریزی (حصہ اول) Compulsory English-I	انگلش	3
247	ریاضی (حصہ اول) Mathematics - I	اردو	3

تیسرا سمسٹر

کوڈ	کورس ٹائٹل	میڈیم	کریڈٹ آورز
203	جزل سائنس	اردو	6
221	انگریزی (حصہ دوم) Compulsory English-II	انگلش	3
248	ریاضی (حصہ دوم) Mathematics - II	اردو	3

204	Urdu for Daily Use	6
205	Arabic	6
206	Family Health and Care	3
207	Compulsory English-I	3
208	Garment Making-I	3
209	General Home Economics	6
210	Garment Making-II	3
215	Education	6
217	Food and Nutrition	3
218	First Aid-I	3
219	Home & Farm Operations Management	6
221	Compulsory English-II	3
222	Applied Food & Nutrition	3
242	Seerat-E-Tayyeba	3
247	Mathematics-I	3
248	Mathematics-II	3
251	Ethics (For Non-Muslim only)	6
252	Lab Techniques in Physics	3
257	Fruit Production	6
258	Lab Techniques in Chemistry	3
259	Lab Techniques in Biology	3
260	Information Technology Basics	3

* 3 کریڈٹ آوز اور 6 کریڈٹ آوز فیس کی تفصیل صفحہ نمبر 10 پر درج ہے۔

اہلیت (Eligibility)

- (i) داخلے کے لیے امیدوار کی عمر کم سے کم 13 سال ہونی چاہیے۔
- (ii) شناختی کارڈ/ب' فارم کے بغیر داخلہ نہیں ہوگا۔

1.3- میٹرک پروگرام کے اوپن کورسز تعارف

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی مختلف سطح پر مختلف سرٹیفکیٹ، ڈپلومہ، اور ڈگری پروگرامز پیش کر رہی ہے۔ اس کے علاوہ، یونیورسٹی متعلقہ طلباء کی انفرادی ضروریات کو پورا کرنے کے لیے انفرادی کورسز بھی پیش کرتی ہے جو اپنی اعلیٰ تعلیم یا پیشہ ورانہ کیریئر کے حصول کے لیے مختلف ضروریات کو پورا کرنے میں دلچسپی رکھتے ہیں۔ ان طلباء میں شامل ہو سکتے ہیں لیکن ان تک محدود نہیں:

☆ وفاق المدارس کے طلباء جنہیں ایچ ای سی سے مساوات کا سرٹیفکیٹ حاصل کرنے کے لیے اضافی کورسز کی ضرورت ہے۔

☆ وہ طلباء جو انفرادی کورسز کا خود مطالعہ کرنا چاہتے ہیں تاکہ کسی خاص مضمون کے بارے میں اپنے علم اور سمجھ میں اضافہ ہو سکے۔

☆ پریکٹیشنرز جنہیں اپنے پیشے میں سبقت حاصل کرنے کے لیے ایک خاص کورس کا مطالعہ کرنے کی ضرورت ہے۔

☆ وہ طلباء جنہیں کسی خاص ڈگری پروگرام میں داخلہ لینے کے لیے ضرورت کے طور پر اضافی کورسز پڑھنے کی ضرورت ہے۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اوپن کورسز کے ذریعے تمام طلباء کو میٹرک کے لازمی اور اختیاری کورسز پیش کر رہی ہے تاکہ وہ اپنی پڑھائی یا پیشہ ورانہ کیریئر کے دوران اپنی مطلوبہ ضروریات کو پورا کر سکیں۔ تاہم ان طلباء کو کسی بھی صورت میں میٹرک کا سرٹیفکیٹ جاری نہیں کیا جائے گا اور صرف کورس سرٹیفکیٹ جاری کیے جائیں گے۔

اوپن کورسز میں داخلہ صرف آن لائن ہوگا۔

Course Code	Course Title	Credits
200	Selling of Home Made Products	6
201	Islmiat	6
202	Pakistan Studies	6
203	General Science	6

- 5- داخلہ فارم میں درکار تمام کوائف درج کریں۔
6- فوٹو، شناختی کارڈ/ب فارم، والد/سرپرست کا شناختی کارڈ اور تعلیمی دستاویزات اپ لوڈ کریں۔
7- فیس چالان پرنٹ کر کے فیس درج ذیل طریقہ کار کے تحت جمع کروائیں۔

فیس جمع کروانے کا طریقہ کار

- ☆ فیس FWB, UBL, MCB, ABL کی کسی بھی برانچ میں جمع کروادیں۔ اور ادا شدہ فیس کا چالان سنبھال کر رکھیں یونیورسٹی بوقت ضرورت یہ چالان آپ سے طلب کر سکتی ہے۔
☆ جازکیش، ایزی پیسہ اور یو پیسہ کی موبائل ایپ، #786*USSD سٹرنگ/ریٹیلر ایجنٹ/فرنیچر اور موبائی لنک، ٹیلی نار، یوبینک کی برانچز کے ذریعے بھی فیس جمع کرا سکیں گے۔

2- طریقہ تعلیم کے اہم اجزا

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے بیشتر کورسز اردو زبان میں ہیں لیکن انگریزی میں پیش کردہ کورسز کی تعداد بھی کم نہیں۔ طلبہ اپنے کورسز سے متعلق امتحانی پرچے اردو، انگلش دونوں زبانوں میں سے کسی ایک زبان میں دے سکتے ہیں سوائے اردو، انگلش، عربی اور فارسی کے۔ (کتاب کی ٹرانسلیشن یونیورسٹی فراہم نہیں کریں گی) مزید معلومات کے لیے اپنے متعلقہ علاقائی دفتر یا یونیورسٹی کے شعبہ داخلہ سے رجوع کریں۔ یونیورسٹی کے طلبہ پورے ملک میں پھیلے ہوئے ہیں اس لئے انہیں فاصلاتی طریقہ تعلیم کے اصولوں کے مطابق تعلیم دی جاتی ہے۔ جو کہ مندرجہ ذیل اجزاء پر مشتمل ہے:

- (i) درسی مواد
(ii) امتحانی مشقیں
(iii) جزوقتی اساتذہ سے راہنمائی
(iv) ریڈیو/ٹیلی ویژن پروگرام
(v) آخری امتحان
(vi) کورس کا نتیجہ
(vii) گریڈنگ سسٹم

اسکیم آف اسٹڈیز (Scheme of Studies)

مندرجہ بالا کورسز میں سے ہر ایک کو علیحدہ سرٹیفکیٹ کورس کے طور پر پیش کیا جائے گا۔ پروگرام کا دورانیہ 06 ماہ (1 سمسٹر) ہوگا جس میں فی سمسٹر کورس کا زیادہ سے زیادہ بوجھ 12 کریڈٹس اور زہوگا۔ سمسٹر 16-18 ہفتے کا دورانیہ۔ ذریعہ تعلیم انگریزی/اردو ہوگا اور اسے ODL موڈ پر پڑھا یا جائے گا۔

درسی مواد (Study Material)

طلباء کو درسی مواد کوریٹرسز کے ذریعے فراہم کیا جائے گا۔ طلباء یونیورسٹی کی ویب سائٹ <http://online.aiou.edu.pk> پر دستیاب مطالعاتی مواد بھی ڈاؤن لوڈ کر سکتے ہیں۔

تشخیص (Assessment)

- پروگرام کے اجزاء درج ذیل ہیں:
- (i) ہر 3 کریڈٹس اور کورس کی دو اسائنمنٹس اور 06 کریڈٹس اور کورسز کی 4 اسائنمنٹس ہوں گی۔
(ii) فائنل امتحان ہر سمسٹر کے اختتام پر لیا جائے گا جس میں طلباء کو ہر کورس پاس کرنے کے لیے فائنل امتحان میں شرکت کرنا ہوگی اور 40% پاسنگ نمبر حاصل کرنا ہوں گے۔
(iii) کورس کا نتیجہ مرتب کرنے کے لیے امتحانی مشقوں اور آخری امتحان کے کل 100 نمبروں کی تقسیم بالترتیب 30:70 کی نسبت سے ہوگی جبکہ امتحانی مشقوں اور آخری امتحان میں 40% نمبر لینا لازمی ہیں۔

داخلہ کا طریقہ کار

اوپن کورسز میں داخلہ صرف آن لائن ہوگا۔

- 1- ویب سائٹ <https://aiou.edu.pk/cms-continuing-students> وزٹ کریں۔
2- OAS for Fresh applicants لنک پر کلک کریں۔
3- ای میل/موبائل فون نمبر لکھ کر رجسٹر کریں۔
4- اپنے رجسٹرڈ اکاؤنٹ میں لاگ ان کریں۔

(i) درسی مواد

طلبہ کے لئے درسی مواد خود آموزی کے اصول پر تیار کیا جاتا ہے۔ ہر کورس میں درسی مواد کے یونٹوں کی تعداد مقرر ہے۔ یونٹ میں ایک ہفتے کا درسی کام ہوتا ہے۔ ہر یونٹ کے شروع میں اس کا تعارف اور مقاصد پھر اسی ترتیب سے یونٹ کے مختلف موضوعات اور ہر یونٹ کے بعد خود آزمائی (اپنا امتحان آپ) کے سوالات ہوتے ہیں۔ ان سوالات سے طلبہ کو اندازہ ہوتا ہے کہ انہوں نے کورس کو کس حد تک سمجھا ہے۔ طلبہ کو درسی مواد بذریعہ ڈاک روانہ کیا جاتا ہے۔

(ii) امتحانی مشقیں

ہر کورس کے لئے اس کی نوعیت کے اعتبار سے امتحانی مشقوں کی ایک مخصوص تعداد مقرر کی گئی ہے۔ طلبہ کے لئے کورس کے دوران یہ امتحانی مشقیں حل کر کے اپنے ٹیوٹر کو بروقت بھیجنا لازمی ہے۔ ٹیوٹر تھج اور جانچ پڑتال کے بعد یہ امتحانی مشقیں طالب علم کو واپس بھیج دیتا ہے تاکہ طلبہ اپنی کارکردگی سے باخبر رہیں۔ ان مشقوں کے نمبر آخری امتحان میں حاصل کردہ نمبروں میں شامل کر کے نتیجہ مرتب کیا جاتا ہے۔ ایک 6 کریڈٹ آرزو کورس کے لئے چار اور ایک 3 کریڈٹ آرزو کورس کے لئے دو امتحانی مشقیں حل کرنا ہوتی ہیں۔ فنی عملی کورسوں میں تعداد مختلف ہو سکتی ہے۔

(iii) اساتذہ سے راہنمائی / ٹیوٹوریل میٹنگز

ملک کے مختلف شہروں میں یونیورسٹی کے تعلیمی مراکز موجود ہیں جہاں دفتری اوقات کے بعد یا چھٹی کے دن مختلف کورس کے اساتذہ طلبہ کی راہنمائی کے لئے موجود ہوتے ہیں۔ ان کلاسز کا شیڈول بھی طلبہ کو درسی کتب کے پیکٹ میں بھیج دیا جاتا ہے تاکہ وقت مقررہ پر مراکز میں آ کر اپنی مشکلات کے حل میں اساتذہ سے مدد لے سکیں۔ مطالعاتی مراکز میں حاضری لازمی نہیں لیکن مفید ضرور ہے۔ طلبہ مراسلت، نشریات اور مطالعاتی مراکز، تینوں ذرائع تعلیم سے مجموعی فائدہ اٹھائیں۔ سمسٹر کے شروع ہوتے ہی ٹیوٹر کی معلومات CMS پورٹل سے حاصل کریں بصورت دیگر اپنے علاقائی دفتر سے رابطہ کریں۔

(iv) ریڈیو، ٹیلی ویژن پروگرام

درسی مواد کو اگرچہ ہر لحاظ سے مکمل بنانے کی کوشش کی جاتی ہے تاہم مزید وضاحت اور تقویت کے لئے ریڈیو اور ٹیلی ویژن کے پروگرام بھی پیش کئے جاتے ہیں۔ ان پروگراموں کے اوقات کی اطلاع طلبہ کو پہلے سے فراہم کر دی جاتی ہے۔ یونیورسٹی کے تمام طلبہ کی راہنمائی کے لئے ہر اتوار کو ریڈیو پاکستان سے ”جامعہ نامہ“ کا خصوصی پروگرام نشر کیا جاتا ہے۔ اس کا شیڈول (نشر ہونے کے اوقات) درسی کتب

کے ساتھ بھیجا جاتا ہے۔

(v) آخری امتحان

سمسٹر کے اختتام پر آخری امتحان لیا جاتا ہے جس کے لئے طلبہ کو روایتی طریقہ امتحان کی طرح امتحانی مراکز میں حاضر ہونا پڑتا ہے۔ اس کے بارے میں تفصیلی معلومات طلبہ کو پہلے میا کر دی جاتی ہیں۔ آخری امتحان میں سوالات متعلقہ کورس کے تمام اسباق سے پوچھے جاتے ہیں۔ سمسٹر خزاں 2021 سے آخری امتحان میں ناکامی کی صورت میں کورس میں دوبارہ رجسٹریشن کروانا ہوگی۔ اس کا طریقہ کار اور فارم یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر موجود ہوگا۔ شیڈول کے مطابق سمسٹر بہار کے امتحان نومبر کے پہلے ہفتے اور خزاں کے امتحان مئی کے پہلے ہفتے میں شروع ہوتے ہیں۔

(vi) کورس کا نتیجہ

کورس کا نتیجہ مرتب کرنے کا طریقہ مندرجہ ذیل ہے۔
(الف) امتحانی مشقوں اور آخری امتحان کے کل 100 نمبروں کی (Weightage) بالترتیب 70:30 ہے۔
(ب) آخری امتحان میں پاس ہونے کے لئے کم از کم 40 فیصد نمبر لینا ضروری ہیں جبکہ امتحانی مشقوں اور آخری امتحان کا مجموعہ بھی 40 فیصد نمبر لینا لازمی ہیں۔

(vii) گریڈنگ سسٹم

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی میں مندرجہ ذیل گریڈنگ سسٹم رائج ہے۔

* فیل	40 فیصد سے کم نمبر حاصل کرنے پر
* گریڈ D	40 فیصد سے 49 فیصد تک
* گریڈ C	50 فیصد سے 59 فیصد تک
* گریڈ B	60 فیصد سے 69 فیصد تک
* گریڈ A	70 فیصد سے 79 فیصد تک
* گریڈ A+	80 فیصد سے زیادہ نمبر حاصل کرنے پر

- 1- ایزی پیسہ ایپ میں Login ہوں۔
- 2- Bill Payment پر کلک کریں۔
- 3- Education پر کلک کریں۔
- 4- AIOU سلیکٹ کریں۔
- 5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
- 6- ایزی پیسہ ایپ پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 7- Pay Now پر کلک کریں۔ فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 37377 سے تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔
- 8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Easypaisa کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جائے کہ SMS موصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ #786*USSD String

7 8 6 * ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جا سکتا ہے۔ Mobile Wallet Account (Code #786*) کے ذریعے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے ایزی پیسہ موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے Mobile Wallet Account (Code #786*) سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ Mobile Wallet Account (Code #786*) کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 1- موبائل سے #786* ڈائل کریں۔
- 2- "4" سلیکٹ کریں۔ (Payments)
- 3- "7" سلیکٹ کریں (Fee Collection)
- 4- "99" سلیکٹ کریں۔ (Next)
- 5- پھر "AIOU" سلیکٹ کریں۔

3- فیس: پہلے سمسٹر کی ٹوٹل فیس (مع رجسٹریشن، داخلہ، ٹیکنالوجی فیس)

میٹرک (جنرل) -/3000 روپے میٹرک درس نظامی -/3000 روپے

شرح فیس (جنرل گروپ) / (درس نظامی) / اوپن کورسز

پروگرام	رجسٹریشن فیس	داخلہ فیس	ٹیکنالوجی فیس	چھ کریڈٹ آورز کورس فیس	تین کریڈٹ آورز کورس فیس
میٹرک	350/- روپے	550/- روپے	300/- روپے	900/- روپے	450/- روپے

3.1 فیس جمع کروانے کا طریقہ

طلبہ کو مندرجہ ذیل بنکس کی کسی برانچ میں فیس جمع کروانے کے لیے صرف چالان فارم پیش کرنا ہوگا۔
 (1) ABL (2) MCB (3) UBL (4) FWB
 فیس آن لائن فنڈ ٹرانسفر (IBFT) کے ذریعے ہرگز جمع نہ کروائیں۔

Telcos کے ذریعے فیس جمع کرانے کا طریقہ کار

ایزی پیسہ (Easy Paisa) کے ذریعے فیس کی ادائیگی

بذریعہ ایزی پیسہ ایپ

عزیز طلباء! پلے اسٹور (Play Store) سے ایزی پیسہ موبائل ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے اکاؤنٹ بنایا جا سکتا ہے۔ ایزی پیسہ ایپ سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے ایزی پیسہ موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ ایزی پیسہ ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ ایزی پیسہ ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Easypaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ چالان پر بینک کی مہر صرف ٹیلی نارمائیکرو فنانس بینک میں فیس جمع کرانے کی صورت میں لگائی جائے گی۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ

کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

یو پیسہ (U-Paisa) کے ذریعے فیس کی ادائیگی بذریعہ یو پیسہ ایپ

پلے سٹور (Play Store) سے U-Paisa موبائل ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے اکاؤنٹ بنایا جاسکتا ہے۔ U-Paisa ایپ سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے U-Paisa موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ U-Paisa ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارج نہیں ہیں۔ U-Paisa ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 1- U-Paisa ایپ میں Login ہوں۔
- 2- Payments پر کلک کریں۔
- 3- AIOU پر کلک کریں۔
- 4- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
- 5- U-Paisa ایپ پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔
- 6- Pay Now پر کلک کریں۔
- 7- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔
- 8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID اور "Paid via UPaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

6- اپنا چالان نمبر درج کریں۔

7- سکرین پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔

8- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔

9- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 3737 سے تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔

10- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Easypaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ ایزی پیسہ ایجنٹ دکان / ٹیلی نار فرنیچر / ٹیلی نار بینک برانچ

فیس کسی بھی ایزی پیسہ ایجنٹ، ٹیلی نار فرنیچر اور ٹیلی نار مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے بھی ادا کی جاسکتی ہے۔ طلباء کو ایزی پیسہ ایجنٹ، ٹیلی نار فرنیچر اور ٹیلی نار مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر فی ٹرانزیکشن مبلغ -/15 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے۔ ایزی پیسہ ایجنٹ، ٹیلی نار فرنیچر اور ٹیلی نار مائیکرو فنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج ذیل ہے۔

- 1- طالب علم اپنے نزدیکی ایزی پیسہ ایجنٹ، ٹیلی نار فرنیچر یا ٹیلی نار مائیکرو فنانس بینک برانچ میں جائے گا۔
- 2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔
- 3- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔
- 4- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف اپنے ایزی پیسہ Tab/system میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔
- 5- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کے Tab/system پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 6- طالب علم فیس کی رقم متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کے حوالے کرے گا۔
- 7- فیس کی رقم وصول کرنے کے بعد متعلقہ ایجنٹ / سٹاف فیس ادا کرنے کا پراسیس (Process) مکمل کرے گا۔
- 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 3737 سے تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا جس میں ٹرانزیکشن چارج بھی لکھے ہوں گے۔

بذریعہ #786 USSD String

7 8 6 * ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جا سکتا ہے۔ Mobile Wallet Account (Code #786*) کے ذریعے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے UPaisa موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ Mobile Wallet Account (Code #786*) سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارج نہیں ہیں۔ Mobile Wallet Account (Code #786*) کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

1- #786* ڈائل کریں۔

2- Payments پر کلک کریں۔

3- AIOU پر کلک کریں۔

4- چالان نمبر درج کریں۔

5- سکرین پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔

6- اپنا موبائل نمبر اور موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔

7- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔

8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور

"Paid via UPaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

بذریعہ UPaisa ایجنٹ/یونین فرنیچائز/PTCL OSS/یو مائیکروفنانس بینک برانچز

فیس کسی بھی UPaisa ایجنٹ/یونین فرنیچائز/PTCL OSS/یو مائیکروفنانس بینک برانچز کے ذریعے بھی ادا کی جا سکتی ہے۔ طلباء کو UPaisa ایجنٹ/یونین فرنیچائز/PTCL OSS/یو مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر فی ٹرانزیکشن مبلغ -/15 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے۔ UPaisa ایجنٹ/یونین فرنیچائز/PTCL OSS/یو مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج

ذیل ہے۔

1- طالب علم اپنے نزدیکی UPaisa ایجنٹ/یونین فرنیچائز/PTCL OSS/یو مائیکروفنانس بینک برانچ میں جائے گا۔

2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔

3- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔

4- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف اپنے یو پیسہ Tab/system میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔

5- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کے Tab/system پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔

6- طالب علم فیس کی رقم متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کے حوالے کرے گا۔

7- فیس کی رقم وصول کرنے کے بعد متعلقہ ایجنٹ/سٹاف فیس ادا کرنے کا پراسیس مکمل کرے گا۔

8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا جس میں ٹرانزیکشن چارجز بھی لکھے ہوں گے۔

9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور UPaisa Paid Via خانے پر ٹیک کرے گا۔ چالان پر بینک کی مہر صرف یو مائیکروفنانس بینک میں فیس جمع کرانے کی صورت میں لگائی جائے گی۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

Jazz Cash کے ذریعے فیس کی ادائیگی

بذریعہ جاز کیش ایپ

پلے سٹور (Play Store) سے Jazz Cash موبائل ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے اکاؤنٹ بنایا جا سکتا ہے۔ Jazz Cash App سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے Jazz Cash موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ Jazz Cash ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ Jazz Cash ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
 - 6- سکرین پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔
 - 7- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔
 - 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔
 - 9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Jazzcash" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS وصول نہ ہو جائے۔
- بذریعہ Jazzcash ایجنٹ/Jazz فرنیچائر/موبیل لنک مائیکروفنانس بینک برانچز**
- فیس کسی بھی Jazzcash ایجنٹ/Jazz فرنیچائر/موبیل لنک مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے بھی ادا کی جاسکتی ہے۔ طلباء کو Jazzcash ایجنٹ/Jazz فرنیچائر/موبیل لنک مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر پی ٹرانزیکشن مبلغ -20 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے۔ Jazzcash ایجنٹ/Jazz فرنیچائر/موبیل لنک مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج ذیل ہے۔
- 1- طالب علم اپنے نزدیکی Jazzcash ایجنٹ/Jazz فرنیچائر/موبیل لنک مائیکروفنانس بینک برانچ میں جائے گا۔
 - 2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔
 - 3- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔
 - 4- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف اپنے جازکیش Tab/system میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔
 - 5- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کے Tab/system پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
 - 6- طالب علم فیس کی رقم متعلقہ ایجنٹ کے حوالے کرے گا۔
 - 7- فیس کی رقم وصول کرنے پر متعلقہ ایجنٹ فیس ادا کرنے کا پراسیس مکمل کرے گا۔
 - 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔ جس میں ٹرانزیکشن چارجز بھی لکھے ہوں گے۔

- 1- Jazz Cash اکاؤنٹ میں Login ہوں۔
 - 2- Education Fee پر کلک کریں۔
 - 3- Menu میں Universities کو سلیکٹ کریں۔
 - 4- Sub Menu سے AIOU سلیکٹ کریں۔
 - 5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
 - 6- Jazz Cash ایپ پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
 - 7- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔
 - 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔
 - 9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Jazz Cash" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔
- بذریعہ *786# USSD String**
- #786* ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جاسکتا ہے۔
- Mobile Wallet Account (Code #786*) کے ذریعے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے Jazz Cash موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے Mobile Wallet Account (Code #786*) سے فیس جمع کروانے کے کوئی چارج نہیں ہیں۔ Mobile Wallet Account (Code #786*) کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔
- 1- #786* ڈائل کریں۔
 - 2- "Payments" سلیکٹ کریں۔
 - 3- "Education Payments" سلیکٹ کریں۔
 - 4- "AIOU" سلیکٹ کریں۔

9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور

Paid Via Jazz Cash خانے پر ٹیک کرے گا۔ چالان پر بینک کی مہر صرف موبائی لنک مائیکرو فنانس بینک میں فیس جمع کرانے کی صورت میں لگائی جائے گی۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

3.2 داخلہ فارم یونیورسٹی بھجوانے کا طریقہ

فیس جمع کروانے کے بعد 48 گھنٹے کے اندر آپ نے اپنا داخلہ فارم درج ذیل طریقے کے مطابق یونیورسٹی کو بھجوانا ہے۔

(a) بینک کے واپس کردہ چالان (سٹوڈنٹ کاپی) کے ساتھ ایڈریس لیبل لگا ہوا ہے اسے چالان سے الگ کر لیں۔

(b) چالان کی یونیورسٹی کاپی کو اپنے مکمل شدہ فارم کے ساتھ لف کریں۔ اور کسی لفافے میں ڈال دیں۔

(c) چالان فارم سے جدا کیا ہوا ایڈریس لیبل اس لفافے پر چسپاں کر دیں۔

(d) یہ لفافہ اپنے تقریبی پوسٹ آفس (ڈاکخانہ) میں جا کر رجسٹری کروائیں اور رسید حاصل کریں۔

واضح رہے کہ آپ کو رجسٹری کے پیسے پوسٹ آفس کو نہیں دینے۔ یہ پیسے پہلے ہی یونیورسٹی پوسٹ آفس کو دے چکی ہے۔

نوٹ: داخلہ فیس صرف مذکورہ بالا طریقے سے ادا کی جائے کسی دوسرے ذریعہ یا کسی شخص کو دی جانے والی فیس رقم کے لئے یونیورسٹی ہرگز ذمہ دار نہ ہوگی۔

فیس واپسی کے قواعد و ضوابط

(i) درخواست دہندہ/امیدوار/طالب علم جنہوں نے داخلوں کے لیے اپنی فیس جمع کرائی ہے لیکن وہ جاری نہیں رکھنا چاہتے ہیں وہ AIOU کی ویب سائٹ پر دستیاب تعلیمی کیلنڈر کے مطابق اپنی پڑھائی کی مدت شروع ہونے سے پہلے فیس کی واپسی کے لیے درخواست دیتے ہیں۔ ان کی کل فیس 10% کٹوتی کے بعد واپس کر دی جائے گی۔

(ii) درخواست دہندہ/امیدوار جو اہل نہیں تھے لیکن داخلے کے لیے فیس جمع کراتے ہیں اور فیس جمع کرانے کی تاریخ سے ایک سال کے اندر واپسی کے لیے درخواست دیتے ہیں فیس کو کل فیس کے 15% کی کٹوتی

کے بعد واپس کر دیا جائے گا۔

(iii) جس طالب علم نے اپنی فیس مقررہ فیس سے زیادہ جمع کرائی ہے وہ کل اضافی رقم واپس کر دی جائے گی یا جیسا بھی ہو اسے ایڈجسٹ کیا جائے گا۔

(iv) محکمہ خزانہ طلباء کی فیس کی تصدیق کرے گا اور کیس کو آڈٹ ڈیپارٹمنٹ کو پری آڈٹ کے لیے بھیجے گا۔

(v) امیدوار کو چیک سینٹرل ہیمنٹ سیکشن (CPS)، خزانچی کا محکمہ جاری کرے گا۔

(vi) موت کی صورت میں تمام ضابطہ اخلاق کو پورا کرنے کے بعد، متوفی طالب علم کے خون کے رشتہ دار کے حق میں کراس چیک کے ذریعے پوری فیس واپس کر دی جائے گی۔ رقم کی واپسی کا کیس فیس جمع کرنے کے ایک سال کے اندر جمع کرانا ضروری ہے۔

(vii) ایسے طلباء جن کو یونیورسٹی کی طرف سے کم اندراج/قابل عمل گروپ کی تشکیل نہ ہونے/کورسز کی پیشکش نہ کرنے کی وجہ سے یونیورسٹی کی طرف سے پیش کردہ پروگرام میں داخلہ کی اجازت نہیں دی جاتی ہے تو انہیں پوری فیس واپس کر دی جائے گی۔

(viii) اگر کسی درخواست دہندہ/امیدوار کا داخلہ یونیورسٹی کے کنٹرول سے باہر کسی وجہ سے یا غیر متوقع مسائل کی وجہ سے پختہ نہیں ہوتا ہے، تو پوری ادا شدہ فیس، بغیر کسی کٹوتی کے متعلقہ درخواست دہندہ/امیدوار کو واپس کر دی جائے گی۔ رقم کی واپسی کا کیس فیس جمع کرنے کے ایک سال کے اندر جمع کرانا ضروری ہے۔

4 اہم معلومات

- 1 علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے جاری کردہ سرٹیفکیٹ/ڈگریاں دیگر منظور شدہ یونیورسٹیوں اور بورڈ کے مساوی ہیں۔
- 2 امیدوار ہر لحاظ سے مکمل داخلہ فارم متعلقہ پروگرام کے لیے مع تصدیق شدہ تعلیمی اسناد، ایک تصویر کے ہمراہ پراسپیکٹس میں دی گئی ہدایات کے مطابق ارسال کریں۔
- 3 پہلی مشق جمع کرانے کی آخری تاریخ گزرنے کے بعد کورس تبدیل نہیں ہوگا۔
- 4 داخلہ کے لیے صرف شناختی کارڈ پر درج شدہ پتہ قابل قبول ہوگا۔ دوران سمسٹر طالب علم کا پتہ

بدعنوانی کے ارتکاب یا شرايط داخلہ کے سہو یا عمداً نظر انداز کرنے/ ہونے کی صورت میں متعلقہ طالب علم کا داخلہ منسوخ اور فیس ضبط کی جائے گی نیز کسی قسم کے سرٹیفکیٹ یا ڈگری کا اجراء نہیں کیا جائے گا۔ میٹرک کی سطح پر داخلہ فارم پر تصویر چسپاں کرنا ضروری ہے چونکہ یہ تصویر رول نمبر سلسلے پر پرنٹ کی جائے گی لہذا

- (a) تصویر صرف فارم میں دیئے گئے خانے میں چسپاں کریں۔
- (b) تصویر کا سائز خانے کے مطابق "2.0"x1.5" (یا پاسپورٹ سائز) ہونا چاہیے۔
- (c) تصویر میں چہرے کا نمایاں ہونا ضروری ہے۔
- (d) تصویر کو گوند سے چسپاں کریں۔ سٹیچلر یا پیپر پن ہرگز استعمال نہ کریں۔
- (e) طلباء و طالبات دونوں کے لیے تصویر لازمی ہے اس کے بغیر داخلہ مسترد کر دیا جائے گا۔ داخلہ ہونے کے بعد اگر طالب علم محسوس کرے کہ نام ولدیت یا پتہ میں کوئی غلطی ہے یا کورس جو داخلہ فارم پر لکھا گیا تھا اس کے مطابق نہیں ہے تو فوری تصحیح کے لیے ڈائریکٹر شعبہ داخلہ کو مطلع کریں۔ مطلع کرنے کی صورت میں یونیورسٹی ذمہ دار نہ ہوگی۔
- 17 داخلہ کورس کوڈز (Course Codes) کے مطابق دیا جاتا ہے لہذا داخلہ فارم پر کرتے وقت (Course Codes) انتہائی توجہ کے ساتھ لکھیں۔ (Course Codes) نہ ہونے کی صورت میں مضمون کے ٹائٹل کے مطابق داخلہ دیا جائے گا اور غلطی کی صورت میں طالب علم کو ٹیوٹریل تعیناتی سے قبل تبدیلی کورس کی فیس ادا کرنا ہوگی جس کا ذمہ دار وہ خود ہوگا۔
- 18 شعبہ اسٹوڈنٹ افیئرز، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اسٹوڈنٹ سپورٹ فنڈ کے ذریعے محدود مالی وسائل کے حامل طلباء و طالبات کو تعلیمی سہولتیں فراہم کر رہا ہے۔ اس سلسلے میں علاقائی دفاتر کے ذریعے طلبہ کی ایک بڑی تعداد کو مالی معاونت کی سہولت دی جا رہی ہے۔ مستحق طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ اس سکیم سے فائدہ اٹھانے کے لیے اپنے متعلقہ علاقائی دفاتر سے مجوزہ فارم حاصل کر کے مقررہ تاریخ کے اندر جمع کروائیں۔ مزید معلومات کے لیے اپنے علاقائی دفاتر سے رابطہ کریں۔

تبدیل نہیں ہوگا۔ صرف مندرجہ ذیل وجوہات کی بنیاد پر پتے کی تبدیلی ممکن ہو سکے گی۔

- (i) سرکاری ادارے/ افواج پاکستان میں ملازمت یا تبادلہ
- (ii) طالبات کی شادی کی صورت میں نکاح نامہ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی
- 5 بہار اور خزاں کے سمسٹر کے داخلے بالترتیب جنوری اور جولائی میں ہوتے ہیں۔ جاری طلبہ یونیورسٹی ویب سائٹ سے کورس انرولمنٹ کے بعد فیس چالان لے کر فیس جمع کروا سکتے ہیں۔
- 6 کتابوں کے لفافے پر پتہ میں Student ID اور رجسٹریشن کا اندراج بھی ہے جسے نوٹ فرما لیں کیونکہ Student ID جامع کورس کوڈ اور سمسٹر کا حوالہ یونیورسٹی کے ساتھ ہونے والی خط و کتابت میں دیا جانا ضروری ہے۔
- 7 درسی مواد موصول ہونے کے تقریباً پندرہ سے بیس دن کے اندر ہر کورس کے لئے نامزد کئے گئے ٹیوٹر کے بارے میں معلومات CMS پورٹل پر مہیا کر دی جائیں گی۔ اگر آپ کو ٹیوٹر کے بارے میں CMS پورٹل پر کوئی اطلاع نہیں ملتی تو آپ فوری طور پر متعلقہ علاقائی دفتر سے رابطہ کریں یا آپ اپنی امتحانی مشقیں بلاتا خیر بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک متعلقہ ریجنل ڈائریکٹر کو بھیجوا دیں۔
- 8 یونیورسٹی کے قواعد و ضوابط میں وقتاً فوقتاً تبدیلیاں آ سکتی ہیں اور طلبہ پر ان کی پابندی لازم ہے۔
- 9 پروگرام کی کامیاب تکمیل کے بعد گروپ کی تبدیلی ممکن نہیں ہوگی۔ طالب علم شعبہ امتحانات کو سرٹیفکیٹ/ ڈگری کے اجراء کے لئے درخواست دے گا۔
- 10 یونیورسٹی اپنی پالیسی کے مطابق پراسٹیبلٹس میں دیئے گئے مندرجات کو کسی پیشگی اطلاع کے بغیر تبدیل کرنے کا استحقاق رکھتی ہے۔
- 11 ایک وقت میں دو مختلف پروگراموں میں داخلہ نہیں لیا جاسکتا۔ ایسی صورت میں یونیورسٹی قواعد کے مطابق نئے پروگرام کا داخلہ منسوخ اور فیس بھی ضبط کرنے کی مجاز ہوگی۔
- 12 داخلہ فارم پر کسی لفظ کو کٹ کر مشکوک نہ بنائیں ورنہ داخلہ فارم قابل قبول نہ ہوگا۔
- 13 انگریزی میں نام پر پتہ درج کرتے وقت بڑے حروف (Capital Letter) استعمال کریں
- 14 ہر طالب علم کو مطلع کیا جاتا ہے کہ داخلہ کے آغاز سے لے کر سرٹیفکیٹ ڈگری کے اجراء تک کسی

کتابوں کے بارے میں معلومات

Phone: 051-9571502, 051-9571595,

051-9571596, 051-9571531

Email: mailing@aiou.edu.pk

شعبہ ترسیل کتب، بلاک نمبر 28، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایچ ایٹ اسلام آباد۔

ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلیپ اور رزلٹ کے بارے میں معلومات

شعبہ امتحانات

میٹرک پروگرامز: Phone No: 051-9571791

سرٹیفکیٹ/ڈگری: Phone No. 051-9571746

شعبہ امتحانات، بلاک نمبر 3، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، سیکٹر ایچ ایٹ اسلام آباد۔

Help Line No.051-111-112-468

Website: https://www.aiou.edu.pk

5- داخلہ، کتابیں، ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلیپ اور رزلٹ

کے بارے میں معلومات حاصل کرنے کے لیے اہم فون نمبر

اور پتے۔

(راوالپنڈی، اسلام آباد سے باہر کے طلبہ و طالبات درج ذیل فون نمبر سے پہلے شی کوڈ 051 ضرور ڈائل کریں۔)

داخلہ کے بارے میں معلومات

میٹرک پروگرام

شعبہ داخلہ 051-9571581

Phone No: 051-111-112-468

Help Desk: <http://support.aiou.edu.pk>

E.Mail: adms@aiou.edu.pk

شعبہ داخلہ، بلاک نمبر 4، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، H-8، اسلام آباد

ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY, REGIONAL NETWORK

FEDERAL AREA ISLAMABAD
Adl. RD, Regional Campus, AIOU,
Block-27, (Service Block) Sector H-8,
ISLAMABAD. Ph: (051)9250171
Email: rd_isb@aiou.edu.pk

PUNJAB

DRD, Regional Centre, AIOU, Street No.5,
Major Tahir Sadiq Road, Dar-ul-Salam
Colony, **ATTOCK**
Ph: (057) 9316418
E-mail: rd_attock@aiou.edu.pk

ARD, Regional Campus, AIOU, Chak
No. 12-A/BC, Near Airport Hasilpur
Bypass Road, **BAHAWALPUR**.
E-mail: rd_bahawalpur@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU,
Opposite Allied Park, Near Food Godam
Railway, Bypass Road, **CHAKWAL**
Ph: (0543)553577
E. mail: rd_chakwal@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU,
Railway Road, Near Veterinary Hospital,
DERA GHAZI KHAN. Ph:(064) 9260387
Email: rd_dgkhan@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU,
F-Block, Near STN Tower, Millat Town,
FAISALABAD Ph: (041)9330790
Email: rd_faisalabad@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, 10-X Block,
Peoples Colony, **GUJRANWALA**.
Ph: (055)9230253
Email: rd_gujranwala@aiou.edu.pk

DRD, Regional Campus, AIOU,
Toba Road, Opposite Officers Colony,
JHANG. Ph: (0477)631166
Email: rd_jhang@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Ghaffar
Chowk (Bhatta Corianwal), Main Road,
KASUR CITY. Ph: 049-2723723
Email: rd_kasur@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, Near Under
Pass, **MIANWALI**. Ph:(0459) 920024
Email: rd_mianwali@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, CF-7, Shah
Rukn-e-Alam Colony, Near Thana Stop,
MULTAN. Ph:(061) 6772499
Email: rd_multan@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU,
Old Katchary Road, Amin
Colony, **NAROWAL**
Ph: (0542)413122
Email: rd_narowal@aiou.edu.pk

DRD, Regional Campus, AIOU, Hidayat
Campus, Near Sheikh Zaid Airport.
RAHIM YAR KHAN Ph: (0321)925429
(0331)6783360 Email: rd_rykhan@aiou.edu.pk
Adl. RD, Regional Campus, AIOU, House
No.CB/190-A, Lane No.4, St.1, Near
Maryam Memorial Hospital, Peshawar
Road, **RAWALPINDI**. Ph: 051-9334265
Email: rd_rawalpindi@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, House
No.268, St. 3 Saeed Mokol Colony near Imtiaz
Hospital, **SAHIWAL**. Ph: (0409)330457
Email: rd_sahiwal@aiou.edu.pk

Adl. RD, Regional Centre, AIOU, H. 145,
Muradabad Colony, Near Daewoo
Terminal, University Road, **SARGODHA**
CANTT. Ph: (0483)211217
Email: rd_sargodha@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, Mohallah
Mumtaz Pura, Haji Pura, Daska Road,
SIALKOT. Ph:052-3241400
Email: rd_sialkot@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, House No.
166, Faisal Town, Opposite Govt. Boys
Post Graduate College, **VEHARI**.
Ph: (067)3360637
Email: rd_vehari@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Opposite
office of Punjab Food Authority, Near
Railway Phattak, Main Chishtian Road,
BAHAWALNAGAR. Ph: 063-9330012
Email: rd_bahawalnagar@aiou.edu.pk

Adl. RD Regional Centre, AIOU, Street
No. 01, Jamil Town, Lahore Road, Near
Superior College, **SHEIKHUPURA**.
Ph: (056)3543041
Email: rd_sheikhupura@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, Mujahid
Abad, Near Jada, Main G. T. Road,
JHELUM. Ph: (0544)273378
Email: rd_jhelum@aiou.edu.pk

RD, Regional Campus, AIOU, 346 -Raza
Block, Allama Iqbal Town, **LAHORE**
Ph: (042)99333580
Email: rd_lahore@aiou.edu.pk

Superintendent/Incharge, Model Study Center,
AIOU, Near Sat Sira Chowk Marala Road,
MANDI BHAUDDIN. Ph: (0546)571171
Email: msc_mbdin@aiou.edu.pk

SINDH

DRD, Regional Centre, AIOU, Bungalow
No.46, B1-8, Unit No.02, Railway
Employee Housing Society, Autobahn
Road Latifabad, Near Lal Qila Restaurant,
HYDERABAD. Ph: (022)9330053
Email: rd_hyderabad@aiou.edu.pk

Adl. RD, Regional Centre, AIOU, ST-6, D-1,
Block No.14, Federal 'B' Area, **KARACHI**.
Ph: (021) 99246099
Email: rd_karachi@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, Sachal
Colony, Banglow No.67, Near City
Hospital (Bakhtiar Park), **LARKANA**
CITY. Ph: (074)4752263
Email: rd_larkana@aiou.edu.pk

ARD, Regional Campus, AIOU, Near
Session Court Mai Bhaghi Chowk, **MITHI**,
Ph (0232)920089
Email: rd_mithi@aiou.edu.pk

ARD Regional Centre, AIOU, Banglow/H.
No. 74, Main Ghulamullah Raod Near City
School Makli Society, **THATTA**
Ph: (0298)920201
Email: rd_thatta@aiou.edu.pk

Adl. RD, Regional Centre, AIOU,
Main National Highway, Rohri,
Opposite Begum Nusrat Bhutto Women
University, Arore, Taluka, Rohri, **SUKKUR**
Email: rd_sukkur@aiou.edu.pk

ARD, Noor Model Study Centre,
AIOU, Old Girls College Hostel, Opp: DCO
Office, **UMER KOT**. (0238)920016
Email: msc_uk@aiou.edu.pk

ARD, Model Study Centre, AIOU,
Plot # R-240, Block C, Bagh E Malir,
District **MALIR**, Karachi
Ph: 021-99333846
Email: msc_malir@aiou.edu.pk

Adl. RD, Regional Centre, AIOU, A Little
Ahead of Dars Bus Stop Near Feroze
Jamali Sahib's Bungalow on National
Highway N.5, **Moro**. Ph: (0321)3139843
Email: rd_moro@aiou.edu.pk

Superintendent/Incharge, AIOU Model Study
Centre, District Complex, Goli Maar Road,
Kandkot, District Kashmir.
Phone: 0722-921614
Email: msc_kandhkot@aiou.edu.pk

KHYBER PAKHTUNKHWA

DRD, Regional Campus, AIOU,
Murree Road, Adjacent B.I.S.E.,
ABBOTTABAD Ph:(0992)390925
Email: rd_abbottabad@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Near BISE
Peshawar Camp Office, Governor Cottage
Road Goldoor, Chitral Town, District
Lower, **CHITRAL**. Ph:(0943) 413811
Email: rd_chitral@aiou.edu.pk

ARD, Regional Campus, AIOU, Neli Kothi,
Behind District Auditorium, District Courts,
DERA ISMAIL KHAN Ph:(0966) 920168-
920167. Email:rd_dikhan@aiou.edu.pk

ARD, Regional Campus, AIOU, Plot
No.14, Sector A-3, Phase V, Hayatabad
PESHAWAR Ph:(091)9217603
Email: rd_peshawar@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, Bunglow
No. 237, Sector-E, Sadberg Road, Sheikh
Maltoon Township, **MARDAN**.
Ph: (0937)840130
Email: rd_mardan@aiou.edu.pk

Adl. RD, Regional Centre, AIOU, House
No.43, Sector A/2, Phase No. II, KDA,
KOHAT. Ph: (092)2513881
Email: rd_kohat@aiou.edu.pk

DRD, Regional Centre, AIOU, College
Colony, Opposite Shahuda Park, **SAIDU**
SHARIF (SWAT) Ph:(0946)9240205
Email: rd_swat@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Bangla No.
2, Village Andheri, Link Road, Balambat,
TIMERGARA. Ph: (0945)821791
Email: rd_timergara@aiou.edu.pk

BALUCHISTAN

ARD, Regional Centre, AIOU, Bus Stand
Road, Near Ghazali Public School, Gola
Chowk, **DERA MURAD JAMALI**
Ph: 0838-710375
Email: rd_dmjamali@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU, Near B & R
Rest House, **KALAT**. Ph: 0844-210569
Email: rd_kalat@aiou.edu.pk

DRD, Regional Campus, AIOU, Eastern
Bypass Takhtani Ro ad, **QUETTA**
Phone: 081-2674429
Email: rd_quetta@aiou.edu.pk

ARD, Regional Campus, AIOU,
Pishkan Road, Near Bahria College,
GWADAR.
Email: rd_turbat@aiou.edu.pk

ARD, Regional Center, AIOU, House No.
34, St No. 26, Muhala Khudaidad
Imambara Road Circular No. 01, **Zhob**
Ph: 0822-413018
Email: rd_zhob@aiou.edu.pk

Superintendent/Incharge, AIOU, Model
Study Center, near Wapda Office,
KHARAN. Ph: (0847)-510777
Email: msc_kharan@aiou.edu.pk

GILGIT BALTISTAN

ARD, Regional Centre, AIOU, Shakra-i-
Quaid-i- Azam, Near Army Public School
& College, Khumer Cantt. **GILGIT**
Ph: (058)11960603
Email: rd_gilgit@aiou.edu.pk

ARD, Regional Campus, AIOU, Near
Elementary College Sundus, **SKARDU**,
Ph:(05815) 960915
Email rd_skardu@aiou.edu.pk

Superintendent/Incharge, Model
Study Centre, AIOU, College Road
Agha Khanabad, Aliabad, District
Hunza, **NAGAR**.
Email: msc_nagar@aiou.edu.pk

AZAD JAMMU KASHMIR

DRD, Regional Campus, AIOU, House
No.1-A, Sector, F-1, Kotli Road, **MIRPUR**
(A K) Ph:0582-7960029
Email: rd_mirpur@aiou.edu.pk

Adl. RD, Regional Campus, AIOU,
Zero Point, Jalalabad,
MUZAFFARABAD (AJK)
Ph: (058)22960540
Email: rd_muzaffarabad@aiou.edu.pk

ARD, Regional Centre, AIOU,
D-156, Housing Scheme Rawalakot
Bank Road, **RAWALAKOT(AJK)**
Ph: (05824)960241
Email: ard_rawalakot@aiou.edu.pk