

Admission Autumn 2022

**AIOU**

# Prospectus

## Certificate Courses

- Public Health
- French Language Course
- Al Lisanul Arabi
- Arabi Bol Chal
- Lughat ul Quran
- Certificate in Librarianship
- Certificate in Literacy & Non-Formal Education



Allama Iqbal Open University, Islamabad

[www.aiou.edu.pk](http://www.aiou.edu.pk)

Help Line: (051) 111-112-468

FOR ONLINE ONLY

**PROSPECTUS**  
**OF**  
**CERTIFICATE COURSES IN**  
**• PUBLIC HEALTH**  
**• FRENCH COURSES**

**FOR**

**SEMESTER: AUTUMN, 2022**



**Allama Iqbal Open University**  
**Islamabad**

**(All Rights Reserved with the Publisher)**

Semester: ..... Autumn, 2022

Composed/Layout by: ..... Hameed Zahid

Printing Incharge: ..... Dr. Sarmad Iqbal

Printer: ..... AIOU Printing Press, Islamabad.

Publisher: ..... Allama Iqbal Open University, H-8, Islamabad.

## Vice-Chancellor's Message

Dear Student,

السلام عليكم

Allama Iqbal Open University (AIOU) is one of the mega universities of the world and it occupies a unique position in the education sector of Pakistan. Because of its affordability and high quality distance and online academic programs. AIOU has now turned into the most favorite university of the country with high international repute. The university made a landmark progress by ensuring access to quality education rural areas under-privileged students for the people of all ages particularly the females can now select and join the programs of their choice while sitting at their residence and along with continuing their jobs. After assessing the success of many degree programs in Pakistan, AIOU is now going to offer a range programs for the students in UAE, Saudi Arabia, Kuwait, Qatar, Bahrain, Oman, USA and many other countries currently. More than 1.3 million students are getting benefits from the high quality educational services of AIOU in all regions of the country through more than fifty regional offices of the university. It offers-suggests many undergraduate and Post Graduate programs at rural and remote areas providing an unparalleled opportunity to all the poor and deprived sections of the society at an affordable cost. The university has recently digitalized all its student-support services for facilitating its students on priority basis. This digitization of the system, it is hoped, will enable AIOU students to get all kinds of educational using their Learning Management system (LMS) portal support online.

Committed for your bright future.



**Prof. Dr. Zia-Ul-Qayyum**  
**Vice Chancellor**  
**AIOU**

## **IMPORTANT ACTIVITIES TO BE REMEMBERED**

<b>Activity</b>	<b>Spring Semester</b>	<b>Autumn Semester</b>
Admissions	March – April	September – October
Study Period	June – October	December – April
Examinations	October – November	April – May
Result	January	July

**Note:** Contact concerned Regional office for exact schedule of activities. Continuing Students are sent information for all activities by post. Simultaneously information is placed on website ([www.aiou.edu.pk](http://www.aiou.edu.pk)), students can download if not received by post.

It is informed that the students of all Postgraduate programs are required to upload their assignments (in typed form) on AAGHI LMS PORTAL from Spring 2020 Semester onward. Hand written assignments shall not be accepted in any case.

**Minimum and Maximum Duration/Semesters: Programs on ODL Mode**

<b>Sr. No.</b>	<b>Degree Level</b>	<b>Minimum Duration</b>	<b>Maximum Duration</b>
1	Matric /FA	2 years / 4 semesters	5 years
2	Certificate (6 Months)	6 Months / 1 Semester	1 Year
3	All Postgraduate Diplomas (1 Year)	1 Year / 2 Semesters	3 Years
4	Associate Degree (2-Years)	2 years / 4 Semesters	4 Years
5	BEd (1.5 Years)	1.5 Years / 3 Semesters	3 Years
	BEd (2.5 Years)	2.5 Years / 5 Semesters	5 Years
6	BS/BBA/BEd (4-Years)	4 Years / 8 Semesters	8 Years
7	MEd (1 Year)	1 Year / 2 Semesters	3 Years
8	All Master Degree Programs (2 Years)	2 Years / 4 Semesters	4 Years

**Note:** Maximum time duration includes semester freeze period.

## **COMPLETE PROCEDURE TO ENROLL IN AIOU PROGRAMMES**

All fresh and continue students can submit their admission using online system.

Follow these instructions to apply:

### **APPLY ONLINE (FRESH STUDENTS)**

1. Visit website: <https://online.aiou.edu.pk>
2. Press link “**OAS For Fresh Admission**”
3. Get register by entering your email or mobile phone number
4. Login into your registered account
5. Fill all the requisite fields of admission form
6. After filling the admission form, print out your “Challan Form”.
7. Using printed challan form and submit your fee in any branch of FWBL, ABL, MCB or UBL.
8. You can also deposit fee through Upaisa, Jazzcash & Easypaisa.

### **APPLY ONLINE (CONTINUE STUDENTS):**

1. Visit website: <https://online.aiou.edu.pk>
2. Press link “**CMS for Continuing Students**”;
3. Enter your “User ID & Password”
4. Select courses and print challan form.
5. Using printed challan form submit your fee in any branch of FWBL, UBL, MCB or ABL. Keep save copy of your challan form after submission of fee. **You do not need to send paid challan form to the University, but University can ask for copy of challan form at any time, if required.**
6. You can also deposit fee through Upaisa, Jazzcash & Easypaisa.

## CONTENTS

	<i>Page #</i>
Vice-Chancellor’s Message .....	iii
Important Activities .....	iv
Minimum & Maximum Duration/Semesters: Programs on ODL Mode .....	v
Complete Procedure to Enroll in AIOU Programme & Submission of Form in AIOU .....	vi
Allama Iqbal Open University’s Introduction .....	1
<b>Faculty of Sciences</b> .....	<b>1</b>
<b>Department of Environmental Design, Health and Nutritional Sciences</b> .....	<b>3</b>
Certificate Courses in Public Health.....	3
Community Oriented Primary Care .....	5
Epidemiology .....	6
Ethics in Public Health & Nutrition.....	8
Lifestyle and Health.....	8
Environmental Health .....	9
Climate Change and Health .....	10

<b>Faculty of Social Sciences and Humanities</b> .....	15
<b>Department of French</b> .....	16
French Certificate Courses.....	16
General Information.....	21
Procedure for Depositing Fee .....	22
Procedure of Fee Deposit through Telecos .....	23
Regulations for Refund of Admission Fee.....	26
Important Telephone Numbers .....	27
Part Time Regional Coordinating Offices .....	28

## **ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY**

Allama Iqbal Open University, a mega university was established in 1974 under an Act of Parliament. The main campus of the university is situated in sector H-8, Islamabad. It was the second open university of the world and the first of its kind in Asia and Africa. The aim of establishing AIOU was to provide affordable and accessible education through distance learning at the door-steps to those people who could not continue their education journey through formal system of education. The University (AIOU) operates on semester system and admits students in Autumn and Spring semesters. Under graduate admissions are offered in both the semesters where-as post graduates are offered once a year. The enrolled students are given course books specially prepared by the university on self-instructional principles. However, at post graduate level reprints of foreign books alongwith allied material and university prepared study guides help students to polish their skills.

At present, the AIOU is offering programmes from Matric to PhD level in diverse disciplines comprised of four faculties. The university has established study centres across the country where distance education students are provided necessary guidance by their respective tutors. Moreover, the university has established full-time study centres wherein the students of MBA (IT), MBA (Banking and Finance), MBA (Marketing), MBA (HRM), BS (CS), MSc/BS Chemistry, MSc/BS Microbiology etc. are being provided instruction, guidance and counselling through face-to-face education. AIOU is also offering four years under-graduate degrees.

Apart from curricular and extra-curricular activities during the academic year, the AIOU and its regional centres actively participate in the co-curricular activities by arranging educational and literary seminars, workshops and conferences, attended not only by the students and faculties of the university but also by the renowned dignitaries and scholars. For the science students and the research scholars, a science complex has been built where they use the latest equipment of international standard for experiments and research. To meet the present day challenges, internet facility is also available in the student hostel and the Central Library where computers have been provided to enable students to access latest information available through open source databases.

## **FACULTY OF SCIENCES**

Faculty of Sciences forms an important and integral part of the university. Since its establishment in 1982 with five teaching departments, it has undergone major development changes. It now comprises nine teaching and research departments which are offering courses at the undergraduate and postgraduate levels to more than ten thousand students. The Faculty operates under the basic guidelines of the University Act and on “Education for All as Convenient” basis so that maximum students get benefit from its academic programmes and educational facilities. This principle has necessitated some structural changes in the non- formal mode, particularly at the postgraduate level, in the offering of theory courses and practical lab work. This conceptual adjustment has been quite

successful and many of its in-service students are benefiting from the postgraduate study programmes. Improvement in qualifications for a better life is a right of everyone and the Faculty's programmes meet this challenge by offering opportunities to all. In particular, a significant number of beneficiaries are those who cannot afford education in formal institutions due to a variety of reasons.

Realizing the importance of science education and growing needs of the Faculty of Sciences, the University has completed a building, the Research Complex, at a cost of Rs 35 million. The Research Complex now accommodates departments of Agricultural Sciences, Biology, Chemistry, Environmental Sciences, Home & Health Sciences, Mathematics, Statistics and Physics. These departments are running a variety of postgraduate technical, scientific and professional programmes successfully. The Research Complex also has a Computer Lab with Internet and On-line Library Facility for literature survey, Seminar Room, Lecture Hall and Library. In addition, there are many labs for practical work, teaching and research, and instrumentation labs for analysis. The University is developing these labs through its own resources. The Faculty of Sciences is fortunate to have Prof. Dr. Zia Ul-Qayyum as the University's Vice-chancellor, who has given personal attention to the development of the Faculty of Sciences by providing generous amount of funds and valuable guidance.

Two Model labs have been developed in the Research Complex with the assistance of the Higher Education Commission to meet the training needs of science teachers. This development is significant for training of teachers since

under the new educational policy four-year BS programme has started in undergraduate educational institutions.

More than fifty highly qualified full-time faculty members are on the roll of the Faculty of Sciences. Their role in the planning, designing and development of courses to meet student's needs is vital. Faculty members also engage in imparting and supervising of instructions so that high standards are maintained. In addition, highly qualified and experienced professors are also engaged on contractual basis or as part time instructors for postgraduate study programmes. The Faculty is also offering academic positions under the tenure-track system to attract the best minds in scientific and technological fields.

Research is an integral part of the postgraduate study programmes leading to MSc, MPhil and PhD degrees in Agricultural Sciences, Chemistry, Computer Sciences, Environmental Design, Health & Nutritional Sciences, Physics, Mathematics and Statistics. Rules and regulations governing the postgraduate study programmes are those approved by the Higher Education Commission(HEC).

The Faculty has launched BS programme in Chemistry and Microbiology from semester Spring 2009. The four-year BS programme is structured according to the recent policies of the Higher Education Commission for the improvement of the standard of education so as to bring it at par with the international standards.

## **DEPARTMENT OF ENVIRONMENTAL DESIGN, HEALTH & NUTRITIONAL SCIENCES**

### **INTRODUCTION**

Pakistan is a developing country, and it is the need of the hour to improve standard of education in all disciplines especially in science and technology in order to better cope with the challenges of 21<sup>st</sup> century. The Department was first established in 1981. During last few decades the Department has developed a range of professional programs in Health and Nutrition, Environmental Design and Home Economics. Multipurpose teaching/research labs for Food and Nutrition and Environmental Design programs has been set up in order to provide a comprehensive environment for imparting practical training and research at the main campus.

### **AIMS & OBJECTIVES**

1. To upgrade and update the technical skills & knowledge of professionals in various fields of Applied Sciences.
2. To prepare learners for the career related disciplines considering the professional interests of individuals in the areas of Health, Food Science, Nutrition, Dietetics, Environmental Design and Home Economics.
3. To prepare the individuals/professionals for the development and up gradation of community & sustainable environment.
4. To enable the individuals to integrate and apply knowledge & skills of Basic Sciences, Home Economics & Applied Sciences for their professional development.

The Department has produced scientific/value added and professional programs/courses in the areas of Health, Food & Nutrition, Home Economics and Environmental Design. The courses are now being offered under basic functional to Postgraduate, MPhil and PhD level programs. Many of these courses are supported with audio-visual programs.

Currently the Department is offering the following programs:

1. Ph.D Food and Nutrition
2. MS Community Health & Nutrition
3. MS Environmental Design
4. M.Sc Public Nutrition
5. M.Sc Sustainable Environmental Design
6. Postgraduate Diploma in Environment, Health and Safety
7. Certificate courses in Public Health (Postgraduate)
8. Undergraduate level Home Economics and Health courses:

### **CERTIFICATE COURSES IN PUBLIC HEALTH**

**(Offered in Collaboration with NHSD and NextGenU.org)**

#### **i. Background:**

Network for Human and Social Development (NHSD) approached the university through Ministry of Federal Education and Professional Training for collaboration in offering Public Health related Certificate Courses in collaboration with 3<sup>rd</sup> party i.e. NextGenU.org. After several meetings, University decided to sign an MOU for this collaboration.

NextGenU.org is the World's first invented in 2001 and still only portal to free, accredited online education and is a US Charitable Foundation based in the State of Pennsylvania that

offers free courses to audit or for credit through recognized accrediting institutions and organizations.

Network for Human and Social Development (NHSD), a not-for-profit NGO registered with Social Welfare Department ICT Islamabad under Societies Act 1961, working in the field of Disaster Management, Health, Education, Women Empowerment and Water and Sanitation.

Following Six Courses in Public Health were identified, available on website of NextGenU.org.

1. 1611-Community Oriented Primary Care
2. 1612-Epidemiology
3. 1613-Ethics in Public Health and Nutrition
4. 1614-Lifestyle and Health
5. 1615-Environmental Health
6. 1616-Climate Change and Health

### **ii. Teaching and Evaluation Methodology:**

It will be same as for any other course of postgraduate level. The courses will be mostly taught through Learning Management System (LMS) by the Departmental Faculty and visiting faculty. Foreign faculty of the NextGenU.org and subject experts from NHSD will also be contributing in teaching through LMS. Evaluation of these certificate courses will be done as per AIOU format i.e. 30% (Continuous Assessment) and 70% (Final Examination).

### **iii. Fee Structure:**

<b>Item</b>	<b>Fee</b>
Registration Fee: (At the time of first admission)	<b>Rs.500/-</b>
Admission Fee: (At the time of first admission)	<b>Rs.1000/-</b>
Technology Fee: (in each semester)	<b>Rs.500/-</b>
Course Fee: (per 3 credit hours) Rs.7200/-	<b>Rs.7200/-</b>

### **iv. Certification:**

Certificate will be issued by AIOU, with logo of 03 collaborating Organizations, i.e. AIOU, NHSD & NextGenU.org

### **v. Proposed Eligibility for Admission in Certificate Courses:**

Students having minimum of 14 years of formal education in proposed and equivalent fields are eligible to apply for admission.

#### **1. BSc/BS in Health Sciences**

MBBS, B/D Pharmacy, BDS, DVM, MD, Physiotherapy, Medical Technology, Nursing and Public Health policy and related fields.

#### **2. BSc/BS in Basic and Applied Sciences**

Natural Sciences, Life Sciences, mathematics, Physics, Engineering, Statistics, Bioinformatics, Biotechnology, Food Technology, Public Health Engineering, Environmental Sciences Nutrition and equivalent, Home Economics and related fields.

### 3. BSc/BS in Social Sciences

Anthropology, Psychology, Business Administration, Public Administration, Executive Business Administration and related fields.

### vi. Course Outlines for Certificate Courses in Public Health:

#### 1. COMMUNITY ORIENTED PRIMARY CARE

**Course Code: 1611**

**Level: Postgraduate**

**Credit Hours: 3 (2 +1)**

#### **Introduction:**

Primary care is essential to help individuals navigate to good health and stay healthy; preventing disease by identifying risk factors; coordinating and managing chronic disease care for longevity and a better quality of life. This certificate Course will create awareness among the potential students to prevent non-Communicable diseases having Nutrition and Environment related base.

This Community–Oriented Primary Care is an Introductory Course (COPC) which provides a model for integrating primary Care Services into Communities, and targets health related concerns with active Community participation. The course is intended for physicians, nurses and allied health professional in training and practice.

#### **Objectives:**

Objectives of this course are to:

- a) Understand the history and practice of COPC
- b) Discuss the meaning and scope of the Five Principles of COPC
- c) Understand the definition and meaning of community and the value of community participation within the COPC process.

#### **Learning Outcomes/Competencies:**

After studying this course, students will be able to:

- a) Describe, analyze, and integrate the conceptual framework, methodology, and principles of COPC.
- b) Define a community for the purpose of clinical care at the community level
- c) Plan an assessment of health needs in a community, using available data for the collection and analysis of health information
- d) Justify the need for the prioritization process in COPC, and define objective criteria to be used for the selection and determination of methods to discuss process and decision.

#### **Unit–1: Introduction to COPC**

#### **Unit–2: Defining and Characterizing Communities**

#### **Unit–3: Prioritization and Detailed Assessment: Preparing for Intervention**

#### **Unit–4: Implementing the COPC approach**

#### **Unit–5: Explore the Skills Involved in Community Organizing**

#### **Unit–6: COPC in Global Health**

**Unit–7: Enabling Health and wellness: Practice roles and Models of Care**

**Unit–8: Sustainable health for the Family and Individuals**

**Unit–9: Inclusive policies, equitable Health Care Systems**

**List of Activities:**

1. Develop a conceptual framework in the light of principles of COPC keeping in view the attributes of your own Community.
2. Gather best-practices models for community-based interventions and the necessary quantitative and qualitative information for implementation in the focus community
3. Plan and develop all the stages of a systematic COPC intervention considering evidence-based interventions
4. Develop a plan of action for the promotion of community participation in the development of COPC.
5. Evaluate and analyze the challenges on COPC programs

**Reference Books:**

1. Latest relevant material available of NextGenU website <https://nextgenu.org/>
2. McMurray, A., & Clendon, J. (2015). Community health and wellness: Primary health care in practice. Chatswood. *New South Wales, Australia: Churchill Livingstone.*

**2. EPIDEMIOLOGY**  
**Course Code: 1612**

**Level: Postgraduate**

**Credit Hours: 3 (2 +1)**

**Introduction:**

The course will provide students with an understanding of the epidemiological concepts, with training in essential methodological skills for the conduct of epidemiological studies in human and suggest relevant public health interventions based on evidence from both empirical epidemiological population studies and from qualitative studies.

**Objectives:**

The objectives of this course are:

- To Demonstrate an understanding of the key concepts in the discipline of epidemiology
- To Understand the relationships between population health measures and different population characteristics
- To Know and understand the basic epidemiological study designs.

**Learning Objectives/Competencies:**

After studying this course, student will be able to:

1. Apply the basic terminology and definitions of epidemiology
2. Explain the importance of epidemiology in informed scientific, ethical, economic and political discussions related to health issue
3. Interpret disease and public health events and trends from time series data.

4. Know and understand the main measures of associations between exposures and outcomes (relative risk and odds ratio)

**Unit–1: Introduction to Epidemiology**

**Unit–2: Descriptive Measures of Mortality and Morbidity**

**Unit–3: Quantifying and Comparing Public Health Measures**

**Unit–4: Association, Causation, and Risk Factors**

**Unit–5: Study Designs in Epidemiology**

**Unit–6: Public Health Screening and Surveillance**

**Unit–7: Critical Evaluation of Epidemiologic Evidence**

**Unit–8: Applied Epidemiology-I**

**Unit–9: Applied Epidemiology-II**

**List of Activities:**

1. Read the entire article titled "Ethical Issues in Epidemiologic Research and Public Health Practice." Reflect on how ethics must influence how epidemiological data is collected and disseminated.
2. Download the PDF version of the article “Alcohol consumption and attributable harm in middle-income

South-East Asian countries: Epidemiology and policy options”. Then, read the article and reflect on key approaches to translating epidemiological research into practice and policy.

3. Read the entire article titled "Sick Individuals and Sick Populations," and familiarize yourself with the distinction between the impact of population and high-risk strategies for disease prevention.

**Recommended Books:**

1. Latest relevant material available of NextGenU website. <https://nextgenu.org/>
2. **Introduction to Epidemiology** (2020) by Ray M. Merrill, Publisher: Jones & Bartlett Learning LLC - ISBN: 2019025620,9781284171105,9781284170702
3. **Essentials of Epidemiology in Public Health** (2020) by Ann Aschengrau, ScD; George R. Seage, ScD. Publisher: Jones & Bartlett Learning, ISBN: 9781284128352
4. **Epidemiology and the delivery of Health Care Series** (2009) Methods and Applications by Denise M. Oleske, Chicago IL. USA
5. **Applied Epidemiology Theory to practice** (2006) by Ross C. Brownson, Diana B. Petitti Oxford University Press.

**3. ETHICS IN PUBLIC  
HEALTH AND NUTRITION  
Course Code: 1613**

**Level: Postgraduate**

**Credit Hours: 3 (2 +1)**

**Introduction:**

The Ethics in Public Health and Nutrition introductory course provides foundational theoretical and practical knowledge and skills, as well as an opportunity to plan (with locally and globally available peers and mentors) humanistic strategies, and practice humanistic techniques to assist patients in achieving positive health behavior changes. This course is intended for physicians, nurse and allied health professionals in training and in practice.

**Objective:**

The objectives of this course are:

1. To understand the foundations and methods of ethics/ humanism and humanistic engagement across globe.
2. To enhance the skills on the science of empathy and cultural competency
3. To amplify the humanistic elements of nutritional healthcare.
4. To integrate the insights into clinical practice.

**Learning Outcomes/Competencies:**

1. Identify the major ethical debates and challenges of the nutrition field including issues in science, programs and policies.

2. Better understanding of Global Health Culture, Critique significant societal values and ethical assumptions that shape the evidence and science of nutrition.
3. Explain how programs and policies (in high-, middle and low-income countries) can apply an ethical lens to decision-making and partnerships pertaining to public health and nutrition outcomes across various sectors and systems (food, health, social protection, water etc.)

**Unit–1: Overview: Ethical and Political Issues Across the Nutrition Landscape**

**Unit–2: Malnutrition, Prioritization and Discriminatory Perceptions**

**Unit–3: Ethics and provision of Safe Nutritious Foods: Equity Issues**

**Unit–4: Code of Ethics for Nutritionists and Dietetics**

**Unit–5: Medicine, Modernism and the Emergence of the Biomedical Model**

**Unit–6: Medicalization, Epidemiological Transition and the Humanistic Return**

**Unit–7: Empathy in Practice: Narrative Medicine/ Narrative Communication**

**Unit–8: The Birth of Bioethics and Science of Empathy**

**Unit–9: Global Health and Cross-Cultural Practice**

### **List of Activities:**

1. Evaluate situation of Ethics in Public Health and Nutrition sectors in your city and then make a report on improvements requires.
2. Visit internet and establish difference between ethical dilemma in Health of immigrants in US vs Europe.

### **Recommended Books and Articles:**

1. Latest relevant material available of Next GenUwebsit. <https://nextgenu.org/>
2. Copson, A. and Grayling, A.C. (2015). The Wiley Blackwell Handbook of Humanism. John Wiley & Son, Ltd.
3. Thomas, K.K (2015) Health and Humanity Johns Hopkins University press Baltimore. Black, R. E., Yictora, C. G., Walker, S. P., Bhutta, Z. A., Christian, P., De Onis, M., ... & Maternal and Child Nutrition Study Group. (2013). Maternal and child undernutrition and overweight in low income and middle-income countries. The Lancet, 382(9890), 427-451.
4. Global Nutrition Report (2015). Chapters 2, 3 and 4. Actions and Accountability to Advance Nutrition and Sustainable Development. IFPRI, Washington DC.
5. Fanzo, J. (2015) Ethical Issues for Human Nutrition in the Context of Global Food Security and Sustainable Development. Global Food Security. doi: 10.1016/j.gfs.2015.11.001
6. Prentice, A. M., Ward, K. A., Goldberg, G. R., Jarjou, L. M., Moore, S. E. Fulford, A. J., and Prentice, A. (2013). Critical windows for nutritional interventions against stunting. The American journal of clinical nutrition, 97(5), 911-918.
7. Reinhardt, K., and Fanzo, J. (2014). Addressing chronic malnutrition through multi-sectoral sustainable approaches: A review of the causes and consequences. Frontiers in nutritional.
8. Fanzo, J. (2015) Ethical Issues for Human Nutrition in the Context of Global Food Security and Sustainable Development. Global Food Security. doi: 10.1016/j.gfs.2015.11.001.
9. Prentice, A. M., Ward, K. A., Goldberg, G. R., Jarjou, L. M., Moore, S. E., Fulford, A. J., and Prentice, A. (2013). Critical windows for nutritional interventions against stunting. The American journal of clinical nutrition, 97(5), 911-918.
10. Reinhardt, K., and Fanzo, J. (2014). Addressing chronic malnutrition through multi-sectoral, sustainable approaches: a review of the causes and consequences. Frontiers in nutrition, 1.
11. Andersen, D., Baird, S., Bates, T., Chapel, D. L., Cline, A. D., Ganesh, S. N., ...& McCauley, S. M. (2018). Academy of nutrition and dietetics: Revised 2017 standards of practice in nutrition care and standards of professional performance for registered dietitian nutritionists. Journal of the Academy of Nutrition and Dietetics, 118(I), 132-140.
12. Barnhill, A., King, K. F., Kass, N, and Faden, R. (2014). The Value of Unhealthy Eating and the Ethics of Healthy Eating Policies. Kennedy Institute of Ethics Journal, 24(3), 187-217.

## **4. LIFESTYLE AND HEALTH**

### **Course Code: 1614**

**Level: Postgraduate**

**Credit Hours: 3(2+1)**

#### **Introduction:**

This Lifestyle and Health introductory course provides a foundation of theoretical and practical knowledge and skills, as well as an opportunity to plan strategies and practice techniques for assisting patients with positive health behavior changes. This course is intended for primary-care physicians, nurses, and allied health professionals in training and in practice.

#### **Objectives:**

The objectives of this course are:

1. To understand the principles of lifestyle health, and an understanding of the effects of physical activity, nutrition, sleep, and stress on health.
2. To develop skills and implement action plans for lifestyle medicine in both clinical and personal settings.

#### **Learning Outcomes/Competencies:**

After completion of this course the student will be able to learn:

1. Introduction and Environmental lifestyle factors and their impact on non-communicable diseases.
2. Emotional and Mental Well-being Assessment and Interventions
3. Tools to promote health change
4. Key clinical processes in lifestyle medicine

**Unit–1: Introduction to Lifestyle and health**

**Unit–2: Fundamentals of Health Behavior Change**

**Unit–3: Physical Activity**

**Unit–4: Sleep Health**

**Unit–5: Tobacco Use**

**Unit–6: Lifestyle and chronic diseases**

**Unit–7: Emotional and Mental Well-being**

**Unit–8: Nutrition and lifestyle**

**Unit–9: Implementing Lifestyle and Health**

#### **List of Activities:**

1. Plan and develop a healthy diet plan, which fulfils all the necessary portion.
2. Discuss, the relation of sleep cycle, lifestyle & health.

#### **Recommended Books:**

1. Latest relevant material available of NextGenU website <https://nextgenu.org/>
2. Wilson, L. (2020). Healthy Lifestyles and Healthy Eating. Nutrition and Diet Research Progress Series, Nova Science Publishers, Incorporated.
3. Committee on Government Reform (house), United S Congress. (2020). Diet, Physical Activity, Dietary Supplements, Lifestyle and Health. United States House of Representatives.

## **5. ENVIRONMENTAL HEALTH**

**Course Code: 1615**

**Level: Postgraduate/Certificate Course Credit Hours: 3(2+1)**

### **Introduction:**

This Environmental Health course provides an introduction to environmental health, including risk assessment and management, toxicology, and other foundational principles. It relates with a broad spectrum of areas with environmental health at focus and integrating aspects of risks, environmental effects on human health & eco systems, exposure and its impacts, risk management and mitigation, occupational health, susceptibility, vulnerability of the poor and inequality in overall environmental systems, case studies and future of environmental health.

### **Objectives:**

The objectives of this course are:

1. To understand the effects of environmental hazards on human health and eco-system.
2. To learn an environmental and occupancy risk assessment.
3. To develop skills for environmental health advocacy.

### **Learning Outcomes/Competencies:**

After completion of this course the student will be able to learn:

- Describe the direct and indirect human, ecological, and safety effects of major environmental and occupational agents.
- Specify approaches for assessing, preventing, and controlling environmental hazards that pose risks to human health and safety.
- Explain the general mechanisms of toxicity in eliciting a toxic response to various environmental exposures.

**Unit-1: Introduction to Environmental Health.**

**Unit-2: Environmental hazards and their effects on Human health & Eco systems.**

**Unit-3: Principles of Exposure Assessment.**

**Unit-4: Toxicology & Epidemiology in environmental Health.**

**Unit-5: Risk assessment: Concepts & Applications.**

**Unit-6: Risk management, communication & regulation to protect Human health & Ecosystems.**

**Unit-7: Susceptibility, Vulnerability & Inequality in Environmental Health.**

**Unit-8: Case studies in Occupational & Environmental Health.**

**Unit-9: Emerging perspective for Environmental Health.**

### **List of Activities:**

1. Pick a theme from following: Air pollution water pollution, noise pollution, urban planning, sanitation and hygiene, access to healthcare. From selected them provide background of the current global statistics on the theme.
2. Provide a study design in which the selected theme is resolves at community level. This study design must be located near your house neighborhood, or your workplace.

**Recommended Books:**

1. Latest relevant material available of NextGenU website <https://nextgenu.org/>
2. Coussens, C., & Harrison, M. (Eds.). (2007). *Global environmental health in the 21st century: From governmental regulation to corporate social responsibility*: Workshop summary. National Academies Press.
3. Fuchs, J. (2001). *Environmental stressors in health and disease* (Vol. 7). CRC Press.
4. Ricci, P. (2006). *Environmental and health risk assessment and management: principles and practices* (Vol. 9). Springer Science & Business Media.

**6. CLIMATE CHANGE AND HEALTH****Course Code: 1616****Level: Postgraduate****Credit Hours: 3(2+1)****Introduction:**

This course provides information about the effects of climate change on human health. The focus of the course is to introduce the concept of climate change and highlight its effect on public health. Taking examples from history, the course covers future prediction and communication strategies about climate change and identifies the adaptation practices which help to mitigate the effect of climate change on health.

**Objectives:**

The objectives of this course are:

1. To introduce the science of climate change and how it affects public health.
2. To predict and communicate climate change strategies.
3. To mitigate the effects of climate change.

**Learning Objectives/Competencies:**

After completion of this course the student will be able to learn:

1. Discuss what climate change is and how it is related to weather
2. Distinguish normal climate variability versus abnormal/current climate change
3. Describe the reasons for the sudden and dramatic climate change in the recent past
4. Describe how culture affects adaptation

**Unit-1: Introduction to Climate Change****Unit-2: Phenomenon of Global warming****Unit-3: Effect of Climate Change on Public Health****Unit-4: Climate Change and Infectious Disease****Unit-5: Vulnerable Geographic Regions****Unit-6: Predicting Future climate Change****Unit-7: Communicating Future Climate Change****Unit-8: Adaptation towards Climate Change****Unit-9: Mitigation of Climate Change**

### **List of Activities:**

1. Prediction Model for Weather (students will learn about predicting weather and climate from relevant source and prepare prediction model of weather for their own region).
2. Community Adaptations to Climate Change (students will be asked to engage the community of their region).
3. Evaluate Environmental Sustainability in Hospitals (students will be asked to evaluate the hospitals in the light of sustainable building practices in health care facilities).

### **Recommended Books:**

1. Latest relevant material available of NextGenU website <https://nextgenu.org/>
2. Levy, B. S. and Patz, J. A. (2015). Climate Change and Public Health. Oxford University Press, New York. ISBN: 978-0-19-020245-3
3. Kristie, L., Smith E. J. and Burton, I. (2005). Integration of Public Health with Adaptation to Climate Change: Lessons learned and new directions. Taylor and Francis, London. ISBN: 0-203-97039-X (e-Book)
4. Pinkerton, K. E. and Rom, W. N. (2014). Global Climate Change and Public Health. Humana Press, New York. London. ISBN 978-1-4614-8417-2 (e-Book) McMichael, A. J., Campbell-Lendrum, D. H., Corvalán, C. F., Ebi, K. L., Githeko, A. K., Githeko, J. D. and Woodward, A. (2003). Climate Change and Human Health: Risks and Responses. WHO Malta, ISBN: 92-4-156248-X (e-Book).

### **Important Addresses and Telephone Numbers**

#### **Academics Staff:**

1. **Prof. Dr. Hajra Ahmad**  
Chairperson/ Professor  
(Food & Nutrition)  
hajra.ahmad@aiou.edu.pk  
Ph: 051-9057741, 9057742, 9057265, 9057748
2. **Dr. Zaheer Ahmed**  
Associate Professor  
(Food Bio-Technology)  
zaheer.ahmed@aiou.edu.pk  
Ph: 051-9057265
3. **Dr. Mahpara Safdar**  
Assistant Professor  
(Human Nutrition)  
mahpara.jadoon@aiou.edu.pk  
Ph: 051-9057748
4. **Mrs. Shaista Babar**  
Assistant Professor  
(Interior Design and Housing, Education)  
shaista.babar@aiou.edu.pk  
Ph: 051-9057746
5. **Dr. Muhammad Farooq Mustafa**  
Assistant Professor  
(Environmental Engineering)  
farooq.mustafa@aiou.edu.pk  
Ph: 051-9057744

6. **Ms. Asma Afreen**  
Lecturer  
(Food and Nutrition)  
asma.afreen@aiou.edu.pk  
Ph: 051-9057741
7. **Ar. Nazia Iftikhar**  
Lecturer  
(Environmental Design)  
Nazia.iftakhar@aiou.edu.pk  
Ph: 051-9057744
8. **Mrs. Rabeea Zafar**  
Lecturer (On study leave)  
(Environmental Science)  
Rabeea.zafar@aiou.edu.pk  
Ph: 051-9057746
9. **Dr. Syeda Mahvish Zahra**  
Lecturer  
Food Science and Technology (Clinical Nutrition)  
mahvish.zahra@aiou.edu.pk  
Ph: 051-9057244
10. **Ms. Faiza Azmat**  
Lecturer  
(Human Nutrition & Dietetics)  
faiza.azmat@aiou.edu.pk

11. **Ar. Omer Shujjat Bhatti**  
Research Associate  
(Environmental Design)  
omer.shujjat@aiou.edu.pk  
Ph: 051-9057745

**Adjunct Faculty Members:**

12. **Dr. Erica Frank**  
MD, MPH, FACP  
NextGenU.org
13. **Ms. Mariam Chickering**  
NextGenU.Org
14. **Dr. Fauzia Moghees**  
NHSD

**Support Field Staff:**

1. **Mrs. Shamim Ayub**  
Lady Health  
Ph: 051-9057745
2. **Ms. Mashal Kanwal**  
Field Worker  
Ph: 051-9057745

## **FACULTY OF SOCIAL SCIENCES AND HUMANITIES**

First established in 1981 with five departments, the Faculty of Social Sciences and Humanities has over the years, flourished to become by far the largest Faculty of the University. It today consists of thirteen departments offering master programmes in major areas of social sciences and humanities like, Business Administration, Economics, Mass Communication, Sociology, Women Studies, Urdu, Library and Information Sciences, History, Pakistan Studies and Teaching of English as a Foreign Language (TEFL). The Commonwealth- collaborated master's programme in the area of Business Administration, which is specially tailored for the modern day busy executives, is also offered.

The Faculty is also offering French course for beginners. Similarly, in tune with the government's policy of promoting and strengthening a culture of higher education and research in the country, the AIOU's Faculty of Social Sciences and Humanities has shown a lot of dynamism over the past five years. It has not only started offering MPhil/PhD programmes in Economics, Iqbaliat, Urdu and M Phil Mass Communication; M Phil in Applied Linguistics and History are in various stages of readiness for launching.

The faculty of Social Sciences and Humanities also offers several bachelor level programmes in Library and Information Sciences (BLIS), Commerce (BCom) and Mass Communication. Tens of thousands of students comprising all demographic groups and from all over the country enroll each year in these bachelor's level programmes.

Due to the university's recent policy of increased reliance on face-to-face component through setting-up collaborative study centres throughout the country, the yearly course enrolment has registered a manifold increase. In fact, course enrolment for the six currently offered master's programmes has posted a 100 percent increase in the past two years. Encouraged by this diversification of its academic specializations within the Faculty of Social Sciences and Humanities, proposals for setting-up new academic departments of Political Science and International Relations, Psychology, Public Administration and Philosophy are on the anvil. These disciplines, once in place, shall complete the AIOU's recently initiated shift toward becoming a truly dynamic, a self-sustainable, and the largest institution of higher learning and research in the country.

## DEPARTMENT OF FRENCH

### **Introduction:**

French is the only foreign language that can be useful throughout the world. French as a foreign language is the second most frequently taught language in the world after English. The International Organization of Francophonie has 51 member states and governments. Of these, 28 countries have French as an official language. French is the only language other than English spoken on five continents. French and English are the two main global languages.

French is the language that will give you the most choices later on in your studies or your career.

French is the official working language of

- the United Nations
- UNESCO
- NATO
- Organization for Economic Cooperation and Development(OECD)
- the International Labor Bureau
- the International Olympic Committee
- the 31-member Council of Europe
- the European Community
- the Universal Postal Union
- the International Red Cross
- Union of International Associations (UIA)

French is the dominant working language at

- the European Court of Justice
- the European Tribunal of First Instance
- the Press Room at the European Commission in Brussels, Belgium

### **FRENCH LANGUAGE COURSE BEGINNER LEVEL I (A1 LEVEL ON COMMON EUROPEAN FRAMEWORK OF REFERENCES FOR LANGUAGES) Course Code: 9481**

#### **a) Introduction:**

French Language Course Beginner Level is a basic level course for beginners. In order to keep a pace with fast growing approach in launching multifarious programmes by both public and private sector educational institutions, we considered it feasible to launch **new basic and advanced level French language courses. We are proud to announce the launching of new basic level French course: French Language Course Beginner Level I.**

**The next higher level courses will be launched soon.** The course has been prepared according to the European Framework of Reference for Languages (CECR). After successfully completing the course a candidate would be able to appear in the international level DELF A1 Exam that is conducted by French

Ministry of Education. In this way a candidate would have an international certification of French along with the certificate of AIOU that recognized all over the world. We at AIOU put personal efforts to teach French in an interesting way using latest methods and innovative material. Our focus is to teach through a dynamic, attractive and interactive method and to develop the self-learning styles of our precious students so that they become able to learn effectively and speak the language without any hesitation. Interesting activities, French songs, Video clips, French movie, role playing dialogues and discussions are used in order to motivate and help students to learn and speak in an enjoyable way.

**b) Objectives of French courses:**

The main objective of French course are:

- to promote education and contribute development in Pakistan.
- to offer opportunity for learning French in the areas where the French language institutions are not available.
- to enhance cooperation in the field of education by helping students learn French so that they can pursue their higher studies in a Francophone (French speaking) country.

**c) Eligibility & Selection Criteria for French Language Course Beginner Level I (A1).**

**Course Code: 9481**

A candidate having at least 2<sup>nd</sup> division in FA/FSc is eligible for admission. Candidates having 3<sup>rd</sup> division in FA/FSc are not eligible for admission in the course. In case they have a 3<sup>rd</sup>

division in FA/FSc but have done BA/BSc or Masters with at least 2<sup>nd</sup> division then they are also eligible for admission in French Language Course Beginner Level I.

**d) Scheme of Study:**

The course comprises the following modules/Units:

Module	Title
Unit-1:	Introducing Oneself
Unit-2:	Introducing Someone
Unit-3:	Asking Questions and Giving Information
Unit-4:	Talk about Likes, Dislikes and Future Projects
Unit-5:	Leisure Time Activities, Hobbies and Sports
Unit-6:	Talk about One's Family
Unit-7:	Shopping
Unit-8:	Ask and Tell Time and Talk about One
Unit-9:	Describe a Person.

**e) Offering:**

The duration of the French Language Course Beginner Level I (A1) is one semester (Six Months). The course can be taken by any person living in any city of Pakistan provided that he/she can come to Islamabad or go to Lahore for the Face to Face classes.

#### **f) Assignments:**

There are two assignments. The main purpose of assignments is to test the students' comprehension of the syllabus of the course and the modules/Units available on the web portal. The students can have access to these modules after getting enrolled in the course. They receive a password from the university that helps them to study the units and notes and learn French on their own. The assignments are designed in such a way as to help the students to concentrate mainly on the course material available on the Internet and exploit their personal experience.

The students are therefore advised to take the assignments seriously. A simple omission on their part may cause considerable loss to them, which can be avoided by exercising proper care. The students may note that they will not be allowed to appear in the final examination if they do not submit both the assignments with in due date and obtain at least 50% aggregate mark in the assignments.

#### **• Mid-Term Exam**

After completing the first five module units there will be a mid-term exam. Failing to appear in the exam or getting less than 50% marks mean that you are not eligible to appear in the final exam and will have to get admission again in the course.

#### **• Final Exam**

The university will inform you about the final exam. The university will allot you a student ID and the examination

center. If you are absent or if you fail in the final exam you will have to take admission again in the course.

#### **• Face to Face Classes/Workshops**

Face to Face classes are arranged for each module/unit.

During the Face to Face classes students will practice pronunciation and conversation skills through role-play, sketches, etc. Students will be given specific task to complete. Students' participation would be meaningful and productive only if they do the assigned tasks effectively and study the module/ units before coming to attend the classes.

Teachers are appointed by the Department at the start of each semester. The name and address of the teacher and the study center for conducting the face to face classes will be sent to you before the beginning of the course. The students are divided into different groups. The groups, timings and days for the class study center and the teacher allotted to the group cannot be changed.

#### **• Instructional System**

Learning a foreign language is not an easy job especially when you are a beginner. Lots of effort are needed on the part of the student. But "Vouloir c'est Pouvoir" (Where there is a will there is a way). So you have to plan your schedule right from the beginning. Make sure that you spend enough time to learn the lessons. Before starting your study period, you will receive your password and the schedule for the face to face classes. There are 9 modules/Units and 9 classes (apart from the introductory

session and the mid-term exam). When you get your password, you will be able to have access to the lesson available on the web portal. Now you have one or two week to prepare one lesson. Before coming to your next class, make sure that you learn the lesson well. You have to come to the class well prepared because your teacher is not going to give you a lecture but he/she will help you utilize whatever you have already learned. But if you have some particular problem regarding pronunciation grammar etc. you can definitely ask your teacher.

The student will be evaluated on the final components:

1. Assignments (1 & 2)
2. Mid-Term Exam
3. Final exam

Assessment Component	Marks	Weightage in the aggregate result
Assignment No. 1	100	5%
Assignment No. 2	100	5%
Mid Term Test	100	20%
Final Examination	100	70%

The pass marks for each component is 50%.

### g) Fee Structure for ODL (Blended) Mode

Detail of the fee is as under:

Sr. No.	Item	Fee Rs.
1.	Registration Fee	Rs.500/-
2.	Admission Fee	Rs.500/-
3.	Technology Fee	Rs.500/-
4.	Course Fee	Rs.2100/-
	<b>Total Fee</b>	<b>Rs.3600/-</b>

The candidate should submit the admission form alongwith the fee in any of the prescribed bank branch.

*Note:* Please fill the form for the choice of study center and send it directly to the Head, Department of French.

#### Head, Department of French:

Dr. Farah Naz Sheikh, Block No. 11, Room No. 111,  
Allama Iqbal Open University, Sector H-8, Islamabad.  
Phone: (051) 9057817, 9250558, 9576850  
E-mail: French@aiou.edu.pk

## **For French Students Only Choice of Study Center**

**Full Name:** .....

**Address:** .....

.....

**Phone Number Home and Office**.....

**Email Address:** .....

Please tick one of the following cities as study center for your fortnightly tutorials:

- Lahore
- Islamabad (Saturday: 2:00 PM to 4:00PM)

Please do not submit this form with your application form (application form should be submitted in a bank). Send this form directly to the HoD, Department of French at the following address:

**Dr. Farah Naz Sheikh**

**Head, Department of French, Room No.111 Block No.11, Telephone: 051-9057817, 051-9250558**

**Allama Iqbal Open University, Sector H-8, Islamabad.**

## **GENERAL INFORMATION**

- i. The certificates/degrees of AIOU are equivalent to any other recognized Board/University.
- ii. A course taken by any student cannot be changed during the semester. However, in real hardship cases, the change in courses will be allowed within fifteen days after deposit of prescribed fee.
- iii. The address of a student will not be changed during the semester.
- iv. Admission Fee will be refunded (in case of applicant request) as per AIOU policy.
- v. On payment of the registration fee, each student will be issued AIOU Student ID number. This number must be quoted in all the future correspondence.
- vi. The students are usually intimated about the tutors through LMS of each course for guidance.
- vii. Rules and regulations framed, enhanced and changed from time to time by the authorities, bodies of the university will be effective as deemed necessary. The student will have to abide by all such rules and regulations from the date of their implementation.
- viii. A student who fails in continuous assessment component is not eligible to reappear but will be allowed to re-register for the same course at its next offering semester by the university.
- ix. It is the responsibility of the student to remain in touch with the department regarding the selected programme.
- x. A student already admitted to a programme or a specialization of a programme shall not be allowed to transfer or to get admission to another programme unless he/she formally postpones it till the completion of the new programme or withdraws from the previous programme.
- xi. After completion of a programme successfully, a student has to apply to Controller of Examinations for issuance of certificate/degree.
- xii. The university reserves the right to change the contents of this prospectus without any prior notice as per university policy.
- xiii. The student must inform the Admission Department in writing within the period of 15 days about the information which is not according to the admission form/ check list or mistake in name and address. No request for any change will be entertained after the stipulated period.

- xiv. In case of discrepancies in the name of student/ Father's name of the student or difference in name mentioned in his/her other educational certificates, the name on the Matric certificate of the student will be considered as correct name. The Examination Department shall also issue certificate/ degree on the said name.
- xv. In case provision of forged documents for admission, not only the admission will be refused to the applicant but the fee deposited by him/her will also be forfeited. The university may proceed further in the matter.

**Note:** Beware that University has not authorized any person or private institute to collect payment/forms. All the students are instructed to deposit fee by themselves in designated bank branches. In case of any discrepancy in admission fee/ admission form the University will not be responsible and the student will have to face the consequences.

### **FEE DEPOSITING PROCEDURE**

The university has introduced a new method of depositing the fee and admission forms for the convenience of the students. For making the process more consistent and effective, the university has entered into a formal agreement. According to this agreement, the student can deposit the prescribed fee in any branch of all the

1. **First Women Bank Limited (FWBL)**
2. **Allied Bank Limited (ABL)**
3. **Muslim Commercial Bank Limited (MCBL)**
4. **United Bank Limited (UBL)**

The bank branch will issue a receipt of depositing the admission form and fee. This process will give relief to the students from making bank drafts and maintaining the records of the draft copies. It will also save the additional expenditure on draft making and mailing the admission forms to the university. In this way the admission forms and fee will safely reach the admission department.

## **PROCEDURE OF FEE DEPOSIT THROUGH TELECOS**

### **Easypaisa**

#### **Through Easypaisa App**

The account may be created after downloading the Easypaisa Mobile App from Playstore. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Easypaisa mobile account. There are **no transactions charges**, if student use this mode to pay his/her fee. Following is the procedure of fee payment through Easypaisa App.

1. Login to Easypaisa App
2. Press “View All”
3. In “Payment” Section, select “Fee Collection”
4. Select “AIOU”
5. Enter “Challan Number”
6. Easypaisa App will show the payable amount & due date
7. Press “Pay Now”
8. Fee will be Paid and student will receive confirmation SMS from 3737
9. Student will write **Transaction ID** and “**Paid via Easypaisa App**” on the challan and admission form. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU.

#### **Through USSD String \*786#**

The Easypaisa mobile wallet account may be created by dialing \*786#. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Easypaisa mobile account. There are **no transactions charges**, if student use this mode to pay his/her fee.

Following is the procedure of fee payment through USSD string \*786#

1. Dial \*786#
2. Select “4” (Payments)
3. Select “7” (Fee Collections)
4. Select “99” (Next)
5. Select “AIOU”
6. Enter Challan No.
7. Screen will show the payable amount & due date
8. Enter Mobile Account PIN
9. Fee will be Paid and student will receive confirmation SMS from 3737
10. Student will write **Transaction ID** and “**Paid via Easypaisa786 String**” on the challan and admission form. Further, students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU

#### **Through Easypaisa Retailer (Agent) Shop/Telenor Franchise / Telenor Bank Branches**

Fee can also be paid by visiting any Easypaisa Agent shop, Telenor franchise and Telenor Microfinance Bank branch. For using this mode, student has to pay **Rs.15 per transaction** in addition to the payable fee. Following is the fee payment procedure through this mode:

1. Student may visit any nearest Easypaisa Retailer (Agent) Shop, Telenor franchise or Telenor Microfinance Bank branch.

2. Student will inform the retailer/franchisee/teller that he/she wish to pay fee of AIOU
3. Retailer/Franchisee/Teller will ask the student to share CNIC number, Mobile Number & Challan Number
4. Retailer/Franchisee/Teller will enter the Challan Number in his Easypaisa Tab/system
5. Tab/System will show the payable amount & due date
6. Student will hand-over the fee amount to retailer/franchisee/ teller
7. Once the fee amount is handed over, the retailer/franchisee/ teller will process the fee transaction
8. Fee will be paid and student will receive confirmation SMS from 3737 on mobile number. Transaction charges will be mentioned in the confirmation SMS
9. Student will write **Transaction ID** and **“Paid via Easypaisa Agent/Franchisee/Teller”** on the challan and admission form. Bank stamp will be embossed only in case the fee is paid through Telenor Microfinance Bank branches. Further students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU.

### Upaisa Through Upaisa App

The account may be created after downloading the Upaisa Mobile App from Playstore. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Upaisa mobile account. There are **no transactions charges**, if student use this mode to pay his/her fee. Following is the procedure of fee payment through Upaisa App.

1. Login to Upaisa App
2. Please click on “Payments”

3. Click on “AIOU”
4. Enter “Challan Number”
5. Upaisa App will show the payable amount
6. Press “Pay Now”
7. Fee will be Paid and student will receive confirmation SMS
8. Student will write **Transaction ID** and **“Paid via Upaisa App”** on the challan and admission form. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU.

### Through USSD String \*786#

The Upaisa mobile wallet account may be created by dialing \*786#. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Upaisa mobile account. There are **no transactions charges**, if student use this mode to pay his/her fee. Following is the procedure of fee payment through USSD string \*786#

1. Dial \*786#
2. Select “Payments”
3. Select “AIOU”
4. Enter Challan No.
5. Screen will show the payable amount
6. Student will enter his/her Mobile Number and PIN
7. Fee will be Paid & student will receive confirmation SMS
8. Student will write **Transaction ID** and **“Paid via Upaisa786 String”** on the challan and admission form. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU.

### **Through Upaisa Agent Shop/Ufone Franchise /PTCS OSS/U Microfinance Bank Branches**

Fee can also be paid by visiting any Upaisa Agent shop, Ufone franchise, PTCL One stop shop (OSS) and U Microfinance Bank branch. For using this mode, student has to pay **Rs.15 per transaction** in addition to the payable fee. Following is the fee payment procedure through this mode.

1. Student may visit any nearest Upaisa Retailer (Agent) Shop, Ufone Franchise, PTCL OSS or U Microfinance Bank branch
2. Student will inform the retailer/franchisee/teller that he/she wish to pay fee of AIOU
3. Retailer/Franchisee/Teller will ask the student to share CNIC number, Mobile Number & Challan Number
4. Retailer/Franchisee/Teller will enter the Challan Number in his Upaisa Tab/system
5. Tab/System will show the payable amount & due date
6. Student will hand-over the fee amount to retailer/ franchisee/ teller
7. Once the fee amount is handed over, the retailer/ franchisee/teller will process the fee transaction
8. Fee will be paid and student will receive confirmation SMS on mobile number. Transaction charges will be mentioned in the confirmation SMS
9. Student will write **Transaction ID** and **“Paid via Upaisa Agent/Franchisee/Teller”** on the challan and admission form. Bank stamp will be embossed only in case the fee is paid through U Microfinance Bank branches. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU.

### **Jazz Cash**

#### **Through Jazzcash App**

The account may be created after downloading the Jazzcash Mobile App from Playstore. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Jazzcash mobile account. There are **no transactions charges**, if student use this mode to pay his/her fee. Following is the procedure of fee payment through Jazzcash App.

1. Login to Jazzcash App
2. Please click on “Education Fee”
3. Select “Universities” from the Menu
4. Select “AIOU” from the Sub Menu
5. Enter “Challan Number”
6. Jazzcash App will show the payable amount and due date
7. Enter MPIN
8. Fee will be Paid & student will receive confirmation SMS
9. Student will write **Transaction ID** and **“Paid via Jazzcash App”** on the challan and admission form. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU.

#### **Through USSD String \*786#**

The Jazzcash mobile wallet account may be created by dialing \*786#. For using this mode, student must have balance equal to his/her payable fee in Jazzcash mobile account. There are **no transactions charges**, if student use this mode to pay his/her fee. Following is the procedure of fee payment through

USSD string \*786#

1. Dial \*786#
2. Select “Payments”
3. Select “Education Payments”

4. Select “AIOU”
5. Enter Challan No.
6. Screen will show the payable amount
7. Enter MPIN
8. Fee will be Paid & student will receive confirmation SMS
9. Student will write **Transaction ID** and “**Paid via Jazzcash786 String**” on the challan and admission form. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU

**Through Jazzcash Agent Shop/Jazz Franchise /Mobilink Microfinance Bank Branches**

Fee can also be paid by visiting any Jazzcash Agent shop, Jazz franchise and Mobilink Microfinance Bank branch. For using this mode, student has to pay **Rs.20 per transaction** in addition to the payable fee. Following is the fee payment procedure through this mode.

1. Student may visit any nearest Jazzcash Retailer (Agent) Shop, Jazz Franchise or Mobilink Microfinance Bank branch
2. Student will inform the retailer/franchisee/teller that he/she wish to pay fee of AIOU
3. Retailer/Franchisee/Teller will ask the student to share CNIC number, Mobile Number & Challan Number
4. Retailer/Franchisee/Teller will enter the Challan Number in his Jazzcash Tab/system
5. Tab/System will show the payable amount & due date
6. Student will hand-over the fee amount to retailer/franchisee/ teller
7. Once the fee amount is handed over, the retailer/franchisee/ teller will process the fee transaction

8. Fee will be paid and student will receive confirmation SMS on mobile number. Transaction charges will be mentioned in the confirmation SMS
9. Student will write **Transaction ID** and “**Paid via Jazzcash Agent/Franchisee/Teller**” on the challan and admission form. Bank stamp will be embossed only in case the fee is paid through Mobilink Microfinance Bank branches. Students are advised to keep the confirmation SMS save in phone until the receipt of intimation of admission confirmation from AIOU

Admission form (Original) to be sent to Directorate of Admission and Mailing through Post Office or any other courier service.

**Note:** Beware that University has not authorized any person or private institute to collect payment/forms. All the students are instructed to deposit fee by themselves in designated bank branches. In case of any discrepancy in admission fee/ admission form the University will not be responsible and the student will have to face the consequences.

**REGULATIONS FOR REFUND OF ADMISSION FEE**

- (i) The Applicant/candidate/student who have submitted his/her fee for Admissions but do not wish to continue and applied for refund of fee before the start of his/her study period as per Academic Calendar available on the AIOU website corresponding to his/her respective semester i.e Autumn or Spring, the fees will be refunded after the deduction @ 10% of the total fee.

- (ii) The Applicant/Candidate who was not eligible but deposited the fee for admission and applied for refund within one year from the date of fee deposit, the fee shall be refunded after deduction @15% of total fee.
- (iii) The student who has deposited his/her fee in excess of due fee that total excess amount shall be refunded or adjusted as the case may be.
- (iv) The Treasurer Department shall verify the fee of students and shall send the case to the Audit Department for pre-audit.
- (v) The cheque will be issued to the candidate by the Campus Payment Section (CPS), Treasurer's Department.
- (vi) In the case of death, the full fee will be refunded through crossed cheque in favour of the Blood Relative of deceased student, after fulfilling all the codal formalities. The refund case must be submitted within one year of fee deposit.
- (vii) In case the students who are not allowed/granted admission to a program offered by the University due to less enrollment/non formation of viable group/non offering of courses, full fee will be refunded to them.
- (viii) If the admission of an Applicant/Candidate is not matured due to any reason beyond the control of the University or due to unforeseen issues, the whole paid fee, without any deductions shall be refunded to the respective applicant/candidate. The refund case must be submitted within one year of fee deposit.

### **IMPORTANT TELEPHONE NUMBERS**

Sr.#	Name	Telephone Nos.
1.	Director Admissions	051-9250043 051-9571501 051-9250162 (Fax)
2.	Assistant Registrar (Mailing)	051-9250185 051-9571502 051-9571510
3.	Controller of Examinations	051-9250012
4.	Director Students Affairs	051-9250174
4.	Deputy Registrar Admissions	051-9571524
5.	Assistant Registrar (Postgraduate)	051-9571532
<b>Helpline: (051) 111 112 468</b>		
<b>Help Desk: support.aiou.edu.pk</b>		

## ADDRESS OF PART-TIME REGIONAL COORDINATORS

### PUNJAB

1.	Mr. Adeel Abbas, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Dy. D. E. O, Govt. Boys High School, <b>Pind Dadan Khan.</b> 0345-9210000	2.	Mr. Naeem Akhtar, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School, <b>Sohawa District Jhelum.</b> 0333-5759601	3.	Mr. Farooq Ahmad, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Assistant Professor, Govt. Boys Degree College, <b>Malikwal.</b> 0345-5763246
4.	Mr. Azmat Farooq Ahmad Khurram, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Assistant Director Education, Mohallah Ameer, Near Town Committee <b>Phalia,</b> <b>District Mandi Bahauddin,</b> 0300-7740150	5.	Mr. Muhammad Javid, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Principal, Govt. Higher Secondary School, <b>Kallar Kahar District Chakwal.</b>	6.	Mr. Muhammad Siddique Awan, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Village & P.O <b>Khairpur,</b> <b>Chakwal.</b> 0334-8743874
7.	Mr. Faisal Masood, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Higher Secondary School, <b>Lawa, District Chakwal.</b> 0345-5936567	8.	Mr. Muhammad Jawad Abbas, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Govt. Boys High School No. 1, <b>Talagang, District Chakwal.</b> 0345-5964938	9.	Mr. Muhammad Arshad Mehmood, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Principal, Govt. MC Boys Higher Secondary School, <b>Gujar Khan,</b> <b>District Rawalpindi.</b> 0336-5355163

10.	Mr. Muhammad Raza, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Sr. Headmaster, Govt. High School, Phalina, <b>Tehsil Kallar Syedan. District Rawalpindi.</b> 0300-9700563	11.	Mr. Ayaz Qureshi, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Incharge Headmaster, Govt. High School PAF Base, Lower Topa, <b>Murree, District Rawalpindi</b> 0314-9517902	12.	Mr. Muhammad Javed Akbar Satti, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School, <b>Kotli Sattian, District Rawalpindi.</b> 0336-5372081
13.	Dr. Muhammad Anwar, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Govt. Boys High School, <b>Bhabra, Wah Cantt, District Rawalpindi.</b> 0300-5363883	14.	Syed Zamir Hussain Shah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SSS, Govt. Higher Secondary School, Nara, <b>Tehsil Kahuta, District Rawalpindi.</b> 0301-5151941		

### SINDH

1.	Mr. Khalid Nadeem, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, HST, Govt. Boys High School <b>Sanghar City.</b> Ph: 0333-2911690	2.	Mr. Rasheed Ahmed, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, HST, Govt. Shah Abdul Latif, High School, <b>Tando Adam, District Sanghar.</b> Ph: 0333-2881340	3.	Mr. Kewal Rajput, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, HST, Govt. (N) S.M High School, <b>Tando Allahyar.</b> Ph: 0345-3703509
4.	Mr. Muhammad Mubeen, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, (Retired), House No. B-546, Qaimkhani Mohallah, Ward No.6, <b>Jhudo, District Mirpurkhas.</b> Ph: 0331-3891884	5.	Mr. Suhail Faisal Abro, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Lecturer, Govt. Boys Degree, Collage <b>Bhit Shah, District Matiari.</b> Ph: 0333-2856151	6.	Mr. Fakhar ul Amin Shah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, HST, Incharge Principal, Govt. Boys High School, Soomra Mohallah, <b>Tando Muhammad Khan.</b> Ph: 0332-2050609

7.	Mr. Umed Ali, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, HST, (Retired), House No.256-D, Block-E, Gulberg Town, <b>Mirpur Khas.</b> Ph: 0333-7033057	8.	Mr. Shoukat Ali Qureshi, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster/Taulka Education Officer, Govt. Boys High School, <b>Aamiri/Manjhand,</b> <b>District Jamshoro.</b> Ph: 0342-3739718	9.	Mr. Rahim Bux Kalhoro, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. High School Morath, <b>Kandiaro, District Naushahro</b> <b>Feroze.</b> 0300-3214071
10.	Mr. Allah Ditto Rind, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys Elementary School Miskeen Mallah, <b>Kazi Ahmed</b> <b>(Sakrand), District Shaheed</b> <b>Benazir Abad.</b> 0300-3212069	11.	Mr. Shoukat Ali Arain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Govt. Muslim High School, <b>Nawabshah.</b> 0300-3357304	12.	Mr. Ariz Muhammad Gadehi, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys High School <b>Kairpur</b> <b>Nathan Shah.</b> 0344-3315942
13.	Mr. Khalid Hussain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys High School <b>Sehwan Sharif.</b> 0306-3257687				

### BALOCHISTAN

1.	Mr. Zareef Ahmed, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys High School <b>Basima, District Washuk.</b> 0332-2719913	2.	Mr. Abdul Majeed, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys Middle School Akram Colony <b>Hub.</b> 0333-7977656, 0300-7073798	3.	Ms. Rubina Karim, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Girls Model High School <b>Khuzdar.</b> 0333-7965350
----	--	----	---	----	---

4.	Mr. Rasool Bakhsh, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Model High School Bara Bagh, <b>Bela(Lasbela).</b> 0332-8202275	5.	Mr. Mohammad Akram, Regional Coordinator, <b>(Mangochar)</b> Allama Iqbal Open University, Govt. Boys High School Akram Colony Hub. 0331-5957909	6.	Mr. Muhammad Asif, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys Middle School, <b>Mastung.</b> 0334-3062311
7.	Mr. Muhammad Jumman, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Elementary College <b>Uthal.</b> 0333-2875203	8.	Mr. Ejaz Ahmed. Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Govt. Boys Higher Secondary School <b>Surab.</b> 0334-2940443	9.	Mr. Abdul Rauf, SST (Science), Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Saad Photo State, Jinnah Road, Near Police Station, <b>Noshki.</b> 0345-8367362
10.	Mr. Hameed Ullah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Sr. Headmaster, Govt. High School Civil Colony, <b>Dera Bugti.</b> 0333-7884452	11.	Mr. Abdullah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Govt. Boys Higher Secondary School, Ameen Abad, <b>Tehsil Dalbandin,</b> <b>District Chaghi.</b> 0333-3324312	12.	Mr. Abdul Hafeez, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, DDOE, District Education Office, <b>Kohlu.</b> 0306-2582308
13.	Mr. Abdul Samad, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, KSF, <b>Muslim</b> <b>Bagh, District Killa Saifullah.</b> 0336-3833365	14.	Mr. Kalim Ullah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Principal, Govt. Model High School <b>Pishin.</b> 0301-3448688		

## GILGIT BALTISTAN

1.	Mr. Piyar Ali, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School <b>Aliabad, District Hunza.</b> 0313-4886998	2.	Mr. Manzoor Hussain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, P.O Thole, <b>Tehsil</b> <b>Sikandarabad, District Nagar.</b> 0310-0500714	3.	Mr. Nabi Ali, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, DOE, Govt. Girls Model Higher Secondary School Gulmit, <b>Tehsil</b> <b>Gojal, District Hunza.</b> 0343-5041335
4.	Mr. Akhtar Jan, Regional Coordinator, ( <b>Juglot</b> ) Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School <b>Damote Sai, Gilgit.</b> 0355-5101875	5.	Mr. Ahmed Raza, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School <b>Chalt, District Nagar.</b> 0346-9239995	6.	Mr. Hazir Panah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, AEO, C/O Govt. High School <b>Gupis, District Ghizer.</b> 0317-5433069
7.	Mr. Adina Baig, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School Taus, <b>Tehsil Yasine, District</b> <b>Ghizer.</b> 0312-9712256	8.	Mr. Shahid Hussain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT, Govt. Boys High School Sumayar, <b>Nagar No.1,</b> <b>District Nagar.</b> 0315-5955943	9.	Mr. Khush Wali Khan, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster, Village Silpi Post Office Gahkuch, <b>Tehsil Punial,</b> <b>District Ghizer.</b> 0344-6779985
10.	Mr. Jamal ud Din, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT, Model Boys High School <b>Chilas, District Diامر.</b> 03555115287	11.	Mr. Mahfuz Ullah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Principal, Govt. Higher Secondary School Gumary, <b>Tehsil Darel,</b> <b>District Diامر.</b> 03555355009	12.	Mr. Niamatullah, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School <b>Astore.</b> 0315-7331152

13.	Mr. Muhammad Raza, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, SST, Govt. Boys High School <b>Danyore, District Gilgit.</b> 0314-4472741	14.	Mr. Mehboob Ali Abbad, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT (BPS-17), Govt. High School Shigar, <b>District Shigar.</b>	15.	Mirza Muhammad Tayyab, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, DIS DDE Officer (BPS-17), Kharmang, <b>District Kharmang.</b>
16.	Mr. Shamshad Hussain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT (BPS-17), Govt High School, Tower Rudndu, <b>Tehsil Rundu.</b>	17.	Mr. Ghulam Hussain, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT (BPS-17), High School Kunis Ghowari, Ghanche, <b>Tehsil Ghowari Ghanche.</b>	18.	Mr. Ghulam Nabi, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT (BPS-17), Govt. Boys High School, Mashabrum, <b>Sub Division Mashabrum</b>
19.	Mr. Khadim Hussain Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, IT Teacher (BPS-17), High School Daghoni, Chanche, <b>Sub Division Daghoni.</b>	20.	Mr. Ghulam Nabi, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, TGT (BPS-), High School, Khaplu, <b>District Khaplu</b>	21.	Mr. Muhammad Ismail, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster (BPS-17), Boys High School, Chorbat, <b>Tehsil Chorbat</b>
22.	Mr. Muhammad Abuzar, Regional Coordinator, Allama Iqbal Open University, Headmaster (BPS-17), Govt. Middle School, Gamba Skardu, <b>Tehsil Gamba</b>				

### **KHYBER PAKHTUNKHWA**

Mr. Muhammad Nisar,  
Regional Coordinator,  
Allama Iqbal Open University,  
SST, Govt. High School, Dara Adam  
Khel, **District Kohat**  
03324333014



**ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY**  
**(DEPARTMENT OF EXAMINATIONS)**

**FEE TARIFF\***

Sr.#	Programme	Fee Rates for	
		Ordinary	Duplicate
1.	Course Certificate of SSC/HSSC/Bachelor programme/ Elementary Arabic/Non Credit	Rs.400/-	Rs.1600/-
2.	SSC(Matric)/HSSC(Intermediate)/PTC/CT/ATTC	Rs.500/-	Rs.2000/-
3.	BA/B.Com/BBA(old)/BLIS/BCSA Associate Degree (2 years) Undergraduate Diploma/Certificate	Rs.800/-	Rs.3200/-
4.	BS / BBA (4 years) Associate Degree (4 years) etc.	Rs.1200/-	Rs.4800/-
5.	B. Ed. (old programme)	Rs.1000/-	Rs.4000/-
6.	B.Ed. (1.5 years / 2.5 years / 4 years)	Rs.1200/-	Rs.4800/-
7.	MA/M.Sc/M.Ed/MBA/M.Com/MBA & MPA Executive	Rs.1200/-	Rs.4800/-
8.	Postgraduate Diploma / Certificate	Rs.1000/-	Rs.4000/-
9.	M.Phil/MS/LLM/M.Sc (Honors)	Rs.2000/-	Rs.8000/-
10.	Ph.D	Rs.3000/-	Rs.12000/-
11.	Fee of Triplicate Certificate/Degree from Matric to Bachelor Programme		Rs.5000/-
	Fee of Triplicate Degree of B.Ed /BS (4years)/Master/MS/MPhil Programme		Rs.10000/-
12.	Change of Examination Center		Rs.600/-
13.	Duplicate Result Card Per Semester (Beyond Two Current Semesters)		Rs.100/-
	Rechecking of per Answer Script ATTC /CT/PTC/B.Ed / all Graduate Programme		Rs.700/-
14.	Rechecking of per Answer Script BS / MA / MSc / PGD & equivalent		Rs.800/-
	Rechecking of per Answer Script MS / MPhil / PhD & equivalent		Rs.1000/-
15.	Change in name or any other correction in Certificate/ Degree (made by Board/University or Court decision)	Double Fee of Ordinary Prescribed for Programme	
16.	Verification of Certificate/Degree (By Students or Departments) Verification of Certificate/Degree from Foreign Organizations/Oversees Countries	By Post Rs.600/-	By hand (same day) Rs.1000/-
		USD 100* * including USD 25 for Courier Charges	
<b>Sr. No.</b>	<b>Re-Appear Exams Fee for Programme</b>	<b>Fee Rate Per Course</b>	
1.	SSC / PTC / Elementary Arabic	Rs.100/-	
2.	ATTC	Rs.180/-	
3.	HSSC / CT / Diploma 10 + 3	Rs.200/-	
4.	Bachelor / Associate Degree (2 years)	Rs.300/-	
5.	BS / BBA / Associate Degree (4 years)	Rs.400/-	
6.	B. Ed. (old) / B.Ed (1.5 years / 2.5 years / 4 years)	Rs.400/-	
7.	M.A / M.Sc / MBA / M.Ed/ PGD/ MS / M.Phil	Rs.500/-	
8.	Ph.D	Rs.800/-	

\*Applicable with effect from 01<sup>st</sup> January 2020.





# پراسپیکٹس.....سرٹیفکیٹ کورسز

سمسٹر: خزاں، 2022ء

- 1- اللسان العربی
- 2- عربی بول چال
- 3- لغة القرآن
- 4- لائبریرین شپ
- 5- لٹریسی اینڈ نان فارمل ایجوکیشن



داخلے سال میں دو مرتبہ بہار اور خزاں سمسٹرز بالترتیب مارچ اور ستمبر میں ہوتے ہیں۔  
ہر سمسٹر میں داخلہ فارم مع فیس بروقت جمع کروانا طالب علم کی ذمہ داری ہے۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

(جملہ حقوق بحق ناشر محفوظ ہیں)

سال اشاعت ..... 2022ء  
کمپوزنگ ..... محمد شفیق  
نگران طباعت ..... ڈاکٹر سرمد اقبال  
طابع ..... علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنٹنگ پریس  
ناشر ..... علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد



## پیغام

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اسلام آباد کا شمار اس وقت دنیا کی میگا (سب سے بڑی) یونیورسٹیوں میں ہوتا ہے۔ یہ جامعہ بہت سی منفرد حیثیتوں کے حوالے سے دنیا بھر میں ممتاز مقام رکھتی ہے، یہ اس یونیورسٹی کے انفرادیت ہے کہ اس کا دائرہ کار پاکستان کے علاوہ دیگر ممالک تک بھی موجود ہے۔ ان ممالک میں سعودی عرب، متحدہ عرب امارات، کویت، قطر، بحرین، عمان اور امریکہ شامل ہیں۔ بیرون ملک AIOU نہ صرف وہاں مقیم پاکستانیوں کو بلکہ دیگر شہریت کے حامل طلباء کو تعلیم حاصل کرنے کے مواقع فراہم کرتی ہے۔ یہ ملک کی واحد جامعہ ہے جس میں عمر اور علاقے کی کوئی قید نہیں۔ ملک بھر کے ہر حصے سے ہر عمر کے افراد اس جامعہ سے تعلیم حاصل کر سکتے ہیں۔ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی وطن عزیز کے دیہاتوں، قصبوں اور دور افتادہ علاقوں میں مقیم افراد کو جہاں روایتی تعلیم کے مواقع نہ ہونے کے برابر ہیں یا ایسی خواتین کو جو سماجی پابندیوں کے سبب سکول/کالج میں جانے سے قاصر ہیں یا وہ ملازم پیشہ افراد جو اپنی ملازمتی ترقی کے لیے تعلیمی استعداد بڑھانے کے خواہش مند ہیں، ان سب کو تعلیمی سہولتیں مہیا کر کے یہ فریضہ بہ طریق احسن سرانجام دے رہی ہے۔ اب اس یونیورسٹی کے مجموعی نظام کو ڈیجیٹل نژد کر دیا گیا ہے، اب طلبہ کو تمام سہولتیں آن لائن دستیاب ہوں گی۔

آپ کی ترقی کے لیے کوشاں  
پروفیسر ڈاکٹر ضیاء القیوم  
وائس چانسلر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی

## فہرست

iii	یاد رکھیں
iv	سمسٹر کا کم از کم اور زیادہ سے زیادہ دورانیہ
v	آن لائن داخلہ لینے کا طریقہ کار
1	علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا تعارف
2	کلیہ عربی و علوم اسلامیہ
3	اللسان العربی تحقیق کورس
3	عربی بول چال
4	لغۃ القرآن
5	سرفٹویئر ان لائبریری شپ
6	سرفٹویئر ان لٹریسی اینڈ مان فارمل ایجوکیشن
9	فیس اور داخلہ جمع کرانے کا طریقہ کار
9	Telcos کے ذریعے فیس جمع کرانے کا طریقہ کار
14	فیس واپسی کے قواعد و ضوابط
15	اہم معلومات
17	ریجنل آفسز کے ایڈریسز

## یاد رکھیں!

- 1- علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے داخلے سال میں دو مرتبہ ہوتے ہیں:
- ☆ سسٹر بہار کے داخلے ماہ **مارچ** میں ہوتے ہیں جب کہ سسٹر خزاں کے داخلے ماہ **ستمبر** میں ہوتے ہیں۔
- 2- اگر آپ سسٹر بہار (مارچ) میں پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سسٹر خزاں کی داخلہ فیس (ستمبر) میں جمع کروانا ہوگی۔
- 3- اگر آپ سسٹر خزاں (ستمبر) میں پہلا داخلہ لے رہے ہیں تو دوسرے سسٹر بہار کی داخلہ فیس (مارچ) میں جمع کروانا ہوگی۔
- 4- **ایک سمسٹر میں زیادہ سے زیادہ 18 کریڈٹ آوز میں داخلہ لیا جاسکتا ہے۔**
- 5- جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی website (<http://online.aiou.edu.pk>) پر online داخلہ / انزولمنٹ فارم پُر کر کے فیس مجوزہ بینک میں جمع کرا سکتے ہیں۔ تاہم جاری طلبہ کو نیچے درجہ ذیل Online داخلہ / انزولمنٹ لینے کا طریقہ کار مندرجہ ذیل ہے۔

1- ویب سائٹ ( <a href="http://online.aiou.edu.pk">http://online.aiou.edu.pk</a> ) وزٹ کریں۔
2- "CMS for Continuing Students" پر کلک کریں۔
3- USER ID والے کالم میں اسٹوڈنٹ آئی ڈی (Student ID) لکھیں اور پاس ورڈ درج کریں۔
4- اپنے کورسز کا انتخاب کریں اور چالان فارم کا پرنٹ نکال لیں۔
5- فیس ABL, MCB, UBL, FWB کی کسی بھی برانچ میں جمع کروائیں۔
6- جاز کیش، ایزی پیس اور یو پیس کی موبائل ایپ، *786#USSD سٹرنگ آرٹھیٹرا ایجنٹ انٹرنیٹ اور موبائی لنک، ٹیلی نار یو بینک کی برانچز کے ذریعے بھی فیس جمع کرا سکیں گے۔

## سمسٹر شیڈول

نمبر شمار	سرگرمی	سسٹر بہار	سسٹر خزاں
1	داخلہ	مارچ - اپریل	ستمبر - اکتوبر
2	مطالعہ کی مدت	جون - اکتوبر	دسمبر - اپریل
3	امتحانات	اکتوبر - نومبر	اپریل - مئی
4	نتائج	جنوری	جولائی

**نوٹ:** شیڈول کی مقرر کردہ تاریخوں کی معلومات کے لئے یونیورسٹی کی ویب سائٹ [www.aiou.edu.pk](http://www.aiou.edu.pk) ملاحظہ کریں۔

## Minimum and Maximum Duration/Semesters: Programs on ODL Mode

Sr. No.	Degree Level	Minimum Duration	Maximum Duration
1	Matric/FA	2 years / 4 semesters	5 years
2	Certificate (6 Months)	6 Months / 1 Semester	1 Year
3	All Postgraduate Diplomas (1 Year)	1 Year / 2 Semesters	3 Years
4	Associate Degree (2-years)	2 years / 4 Semesters	4 Years
5	BEd (1.5 Years)	1.5 Years / 3 Semesters	3 Years
	BEd (2.5 Years)	2.5 Years / 5 Semesters	5 Years
6	BS/BBA/BEd (4-years)	4 Years / 8 Semesters	8 Years
7	MEd (1 Year)	1 Year / 2 Semesters	3 Years
8	All Master Degree Programs (2 Years)	2 Years / 4 Semesters	4 Years

**Note:** Maximum time duration includes semester freeze period.

**نوٹ:** سمسٹر بہار 2022 سے کسی کورس میں ناکامی کی صورت میں فیل کورس میں دوبارہ رجسٹریشن داخل کرانا ہوگا۔

## آن لائن داخلہ لینے کا طریقہ کار

طلباء سٹیٹیکٹ کوورسز میں داخلہ فارم آن لائن پر کر کے لے سکتے ہیں۔

### Online داخلہ لینے کا طریقہ کار

- 1- ویب سائٹ (<http://online.aiou.edu.pk>) وزٹ کریں۔
- 2- (OAS for Fresh Admission) لنک پر کلک کریں۔
- 3- ای میل / موبائل فون نمبر لکھ کر رجسٹر کریں۔
- 4- اپنے رجسٹر اکاؤنٹ میں Login کریں۔
- 5- داخلہ فارم میں درکار تمام کوائف درج کریں۔
- 6- فوٹو، شناختی کارڈ / "فارم ب" والد / سرپرست کا شناختی کارڈ اور تعلیمی دستاویزات upload کریں۔
- 7- فیس چالان پرنٹ کر کے فیس جمع کرائیں۔

### جاری طلبہ (Continue Student) آن لائن وزٹ لینے کا طریقہ کار

- 1- ویب سائٹ (<http://online.aiou.edu.pk>) وزٹ کریں۔
- 2- "CMS for Continuing Students" پر کلک کریں۔
- 3- USER ID والے کالم میں اپنا Student ID لکھیں۔ اور پاس ورڈ درج کریں۔
- 4- اپنے کورسز کا انتخاب کریں اور چالان فارم پرنٹ کر کے فیس جمع کروائیں۔

فیس جمع کروانے کا طریقہ

- (a) فیس FWB, UBL, MCB, ABL کی کسی بھی برانچ میں جمع کروادیں۔ اور ادا شدہ فیس کا چالان سنبھال کر رکھیں یونیورسٹی بوقت ضرورت یہ چالان آپ سے طلب کر سکتی ہے۔
- (b) جازکیش، ایزی پیس اور یو پیس کی موبائل ایپ، \*786#USSD سٹرنگ / ریٹیلر ایجنٹ / فرنیچر اور موٹو لنک، ٹیلی مار، یوبینک کی برانچ کے ذریعے بھی فیس جمع کرا سکتے ہیں۔

## علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کا مختصر تعارف

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی (جس کا مین کیمپس اسلام آباد میں ہے) کا شمار اس وقت دنیا کی چارمیگا (سب سے بڑی) یونیورسٹیوں میں ہوتا ہے، 1974ء میں پارلیمنٹ کے ایکٹ (XXXIX) کے تحت قائم ہوئی۔ اس وقت یہ دنیا کی دوسری اور ایشیا اور افریقہ کی پہلی اوپن یونیورسٹی تھی مگر اب دنیا میں فاصلاتی نظام تعلیم پر مبنی 60 سے زائد یونیورسٹیاں کام کر رہی ہیں۔

پاکستان میں اوپن یونیورسٹی کے قیام کا بنیادی مقصد فاصلاتی نظام تعلیم کے ذریعے ان لوگوں کو جو بوجہ رسمی تعلیم سے استفادہ نہیں کر سکتے یا جن کا سلسلہ تعلیم منقطع ہو گیا تھا، ان کے گھروں کی دہلیز پر تعلیمی سہولیات مہیا کرنا ہے۔ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، وطن عزیز کے دیہاتوں، قصبوں اور دور افتادہ علاقوں میں مقیم افراد کو جہاں روایتی تعلیم کے مواقع نہ ہونے کے برابر ہیں یا ایسی خواتین کو جو سماجی پابندیوں کے سبب سکول/کالج میں جانے سے قاصر ہیں یا وہ ملازم پیشہ افراد جو اپنی ملازمتی ترقی کے لیے تعلیمی استعداد بڑھانے کے خواہش مند ہیں، ان سب کو تعلیمی سہولتیں مہیا کر کے یہ فریضہ بہ طریق احسن انجام دے رہی ہے۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی غیر رسمی طریقہ تعلیم کے ذریعے مختلف تعلیمی پروگرام پورے ملک میں عام کر کے قومی یونیورسٹی کی صورت میں نمایاں ہوئی ہے۔ فاصلاتی نظام تعلیم روایتی اور رسمی نظام تعلیم کے برعکس متنوع بھی ہے اور ہمہ گیر بھی۔ طلبہ اس کے ذریعے منیر وقت میں سہولت کے ساتھ تعلیم حاصل کر سکتے ہیں کیونکہ انہیں طبع شدہ کورسز اور مجوزہ کتب کے علاوہ ٹیوٹوریل، گروہی سرگرمیاں اور دیگر ملٹی میڈیا سہولتیں مہیا کی جاتی ہیں۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی بنیادی تعلیم سے لے کے پی ایچ ڈی کی سطح تک کے پروگرام پیش کر رہی ہے۔ یونیورسٹی کے تدریسی اور انتظامی کام کی مناسب اور موزوں ترویج و اشاعت کے لیے ملک کے مختلف مقامات پر 44 سے زائد علاقائی دفاتر بھی کام کر رہے ہیں نیز طلبہ کی رہنمائی کے لیے مختلف شہروں میں رابطہ دفاتر بھی قائم کئے گئے ہیں۔ یونیورسٹی نے ملک بھر میں مطالعاتی مراکز قائم کیے ہیں جہاں

فاصلاتی نظام تعلیم کے طلبہ اپنے ٹیوٹرز سے رہنمائی حاصل کرتے ہیں۔ علاوہ ازیں یونیورسٹی نے کل وقتی مطالعاتی مراکز بھی قائم کیے ہیں جہاں پرائیم بی اے (آئی ٹی)، بینکنگ اینڈ فنانس، بی ایس (سی ایس) اور ایم ایس کے طلبہ کو بالمشافہ تعلیمی رہنمائی مہیا کی جاتی ہے۔

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اور اس کے جملہ علاقائی دفاتر تعلیمی سال کے دوران نصابی اور تعلیمی سرگرمیوں کے ساتھ ساتھ ہم نصابی سرگرمیوں میں بھی بڑھ چڑھ کر حصہ لیتے اور مختلف نوعیت کی علمی، ادبی اور قومی تقریبات کے انعقاد کا اہتمام کرتے ہیں جن میں ہمارے طلبہ و اساتذہ کے ساتھ ساتھ علاقے کے معزز و سرکردہ اراکین اور صاحبان علم و دانش شرکت کرتے ہیں۔

اوپن یونیورسٹی سمسٹر سسٹم کے مطابق کام کر رہی ہے۔ طلبہ کا داخلہ سال میں دو بار سمسٹر بہار اور سمسٹر خزاں میں ہوتا ہے۔ انڈرگریجویٹ طلبہ کے لیے دونوں سمسٹر میں داخلے ہوتے ہیں جبکہ پوسٹ گریجویٹ سطح پر داخلہ سال میں ایک بار ہوتا ہے۔ طلبہ کو یونیورسٹی کی اپنی تیار کردہ کتابیں بھجوائی جاتی ہیں، ان کتابوں کے ہمراہ تقویتی مواد بھی بھجویا جاتا ہے اور آڈیو کاسٹس (Cassettes) بھی۔ اکثر کورسز میں ریڈیو اور ٹی وی پروگرامز کے ذریعے بھی تعلیمی اور تدریسی رہنمائی فراہم کی جاتی ہے۔ طلبہ کی رہنمائی کے لیے ملک بھر سے جزوقتی ٹیوٹرز کی خدمات بھی حاصل کی جاتی ہیں نیز ہر طالب علم کو مراسلت اور ٹیوٹوریل میٹنگ کے ذریعے بھی تدریسی معاونت فراہم کی جاتی ہے۔

یونیورسٹی میں سائنس کے طلبہ کے لئے ”یونیورسٹی سائنس کمپلیکس“ کا قیام عمل میں لایا گیا جس میں سائنس کے تمام ڈسپلنز کے ریسرچ اسکالرز کے لئے بین الاقوامی معیار کی حامل جدید سائنسی تجربہ گاہوں کی سہولیات فراہم کی گئی ہیں۔ علاوہ ازیں یونیورسٹی مرکزی لائبریری اور سٹوڈنٹس ہوسٹل میں انٹرنیٹ لیب کی سہولت بھی فراہم کی گئی ہے تاکہ یونیورسٹی کے اساتذہ و طلبہ اپنی علمی و تحقیقی کاوشوں کو جدید عصری تقاضوں سے ہم آہنگ کر سکیں۔

## کلیہ عربی و علوم اسلامیہ

### کلیہ عربی و علوم اسلامیہ کے شعبے

کلیہ عربی و علوم اسلامیہ میں درج ذیل شعبے قائم کئے ہیں۔ شعبہ عربی، شعبہ قرآن و تفسیر، شعبہ حدیث و سیرت، شعبہ اسلامی فکر و تاریخ و تہذیب اور شعبہ اسلامی فقہ۔

### شعبہ عربی زبان و ادب کا تعارف

عربی زبان و ادب علوم اسلامیہ کی بنیاد ہے اور یہ بہت گہرا تعلق ہے۔ اس کے لئے شروع سے ہی شعبہ عربی اور علوم اسلامیہ ساتھ ساتھ ہیں۔ اس شعبے نے ایم۔ اے عربی اور بی۔ ایڈ عربی کے لئے اہم کتابیں تیار کی ہیں۔ اس شعبے کے مقبول عام پروگراموں میں ”عربی بول چال“، ”اللسان العربی“ اور ”تدریب المعلمین“ (اے ٹی ٹی سی) اور بی ایڈ عربی جیسے پروگرامز شامل ہیں۔ شعبہ عربی کے اہم پروگرام

شعبہ عربی کی جانب سے طلباء و طالبات کے لیے مندرجہ ذیل کورسز پیش کئے جاتے ہیں۔

- |     |                       |     |                                  |
|-----|-----------------------|-----|----------------------------------|
| (1) | لغة القرآن            | (2) | اللسان العربی                    |
| (3) | عربی بول چال          | (4) | عربی صرف و نحو (درس نظامی میٹرک) |
| (5) | میٹرک عربی            | (6) | انٹرمیڈیٹ عربی                   |
| (7) | تدریب المعلمین (ATTC) | (8) | بی اے عربی                       |
| (9) | ایم فل                |     |                                  |

### تعارف تعارف

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے قیام کے ساتھ ہی ادارہ عربی و علوم اسلامیہ قائم کیا گیا۔ اس ادارے میں عربی اور علوم اسلامیہ کے شعبے موجود تھے۔ ادارے کی طرف سے ابتدائی سطح پر اللسان العربی، اے ٹی ٹی سی (تدریب المعلمین) اور میٹرک ایف اے اور بی اے کی سطح پر عربی اور اسلامیات فقہ اور سیرت طیبہ ﷺ کے کورسز پیش کئے گئے۔

اس ادارے کے قیام کا مقصد اسلامی علوم کی ترویج اور نئی نسل کو اسلامی علوم سے اس طرح روشناس کرانا تھا کہ وہ معاشرے کو اسلام کے سانچے میں ڈھالنے کے لئے موثر کردار ادا کر سکیں اور اس کے ساتھ اہل مغرب کی جانب سے اسلام پر جو اعتراضات کئے جاتے ہیں ان کا جواب ان ہی کی زبان اور ان ہی کے انداز میں اخلاقیات کے اصولوں کو مد نظر رکھ کر دے سکیں۔ ان مقاصد کے حصول کے لئے 1987ء میں علوم اسلامیہ میں ایم فل کی ابتدا کی گئی۔ بعد میں 1999ء میں ایم اے عربی و علوم اسلامیہ کے پروگراموں کا باقاعدہ اجرا کر دیا گیا اور ایم اے عربی و علوم اسلامیہ کو چار رزلی ٹیٹھصات میں بھی تقسیم کیا گیا اور عربی زبان کان کی بنیاد قرار دیا گیا۔

1998ء میں علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی ایکٹ XXXIX 1974ء کی رو سے منظور شدہ کلیہ عربی و علوم اسلامیہ کو معرض وجود میں لایا گیا اور ادارہ عربی و علوم اسلامیہ کو کلیہ عربی و علوم اسلامیہ کے نام سے ایک مستقل کلیہ (Faculty) کا درجہ دے دیا گیا۔ کلیہ کے موجودہ ڈین پروفیسر ڈاکٹر محمد باقر خان خاگوانی ہیں۔

## اللسان العربی سرٹیفکیٹ کورس

اللسان العربی یونیورسٹی کے ابتدائی پروگراموں میں سے ایک ہے۔ روزمرہ عربی بول چال کا یہ پروگرام بھی ایک سمسٹر پر مبنی ہے۔ عربی زبان کی موثر تدریس کے لئے علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی سے ابتدائی عربی کورس 'اللسان العربی' کے نام سے پیش کیا جاتا ہے۔ مراسلاتی اسباق کے ساتھ ساتھ ہفتہ وار ریڈیو پروگرام اور مطالعاتی مراکز میں اساتذہ کی سہولت مہیا کی گئی ہے۔ یہ کورس ہر سال بہار/خزاں دونوں سمسٹر میں پیش کیا جاتا ہے۔ F.M ریڈیو 91.6 پر مقامی طلبہ کے لیے صبح 11 سے 01 بجے اور شام 4 سے 6 بجے یہ پروگرام پیش کیا جاتا ہے۔ ریڈیو پروگرام کی تفصیل ریڈیو شیڈول میں درج ہے۔

کوڈ نمبر	کورس	مدت کورس	داخلے کا معیار
110	اللسان العربی	چھ ماہ	اردو پڑھنا لکھنا اور سمجھنا
114	عربی بول چال	چھ ماہ	اردو پڑھنا لکھنا اور سمجھنا

کامیاب ہونے والے طلبہ کو سرٹیفکیٹ جاری کیا جاتا ہے۔ اس کورس میں داخلے کے لئے میٹرک پاس ہونے کی شرط نہیں، اردو پڑھنے کی صلاحیت اور عربی زبان سیکھنے کا شوق کافی ہے۔ 0114 کورس BCS میں بھی شامل ہے جو عربی بول چال پر مبنی ہے اور اس کی مدت بھی صرف چھ ماہ ہے۔ عنقریب یہ کورس عالمی سطح پر پیش کیے جا رہے ہیں۔

## لغة القرآن سرٹیفکیٹ کورس

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کسی تعارف کی محتاج نہیں۔ اس جامعہ نے قلیل عرصہ میں قومی اور بین الاقوامی جامعات میں ممتاز مقام حاصل کر لیا ہے۔ جامعہ میں ابتدائی سطح سے لے کر اعلیٰ تعلیمی سطح تک کے پروگرام پیش کیے گئے ہیں۔ مختلف تعلیمی پروگراموں میں طلبہ و طالبات کی تعداد ایک تعلیمی سال (دو سمسٹر) میں کم و بیش چودہ لاکھ تک پہنچ چکی ہے۔ جامعہ کی ترقی میں شعبہ عربی گراں قدر خدمات سرانجام دے رہا ہے۔

یونیورسٹی نے جب اپنے تعلیمی پروگراموں کا آغاز کیا تو سب سے پہلے 'اللسان العربی' کا پروگرام فاصلاتی نظام تعلیم و تدریس کے ذریعہ پیش کیا گیا جسے علمی حلقوں میں بہت پذیرائی حاصل ہوئی۔ بعد ازاں شعبہ عربی نے عربی بول چال میٹرک، انٹرمیڈیٹ، بی اے، ایم اے اور ایم فل کی سطح تک عربی پڑھانے کا اہتمام کیا۔ الحمد للہ یہ تمام کورسز ملک بھر میں جاری و ساری ہیں اور طلبہ و طالبات برابر استفادہ کر رہے ہیں۔ ان عربی پروگراموں کی بدولت یہ طلباء عرب ممالک میں مختلف وظائف پر فائز ہیں اور پاکستان کے لیے زرمبادلہ کے حصول میں کوشاں ہیں۔ ان شاء اللہ ایم فل (عربی) کی کامیابی کے بعد پی ایچ ڈی (عربی) کا پروگرام بھی پیش کیا جائے گا۔ یہ پروگرام جامعہ کی تمام تعلیمی و انتظامی منظوری کے مراحل حاصل کر چکا ہے۔

چند سال قبل بے شمار خواتین و حضرات نے یونیورسٹی انتظامیہ کو خطوط تحریر کیے اور استدعا کی کہ علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد کی جانب سے ایک ایسے کورس کا اجراء کیا جائے جو قرآن حکیم کی زبان (عربی) کی تفہیم و تدریس پر مشتمل ہو۔ جامعہ نے اس تجویز کو سراہتے ہوئے شعبہ عربی کو یہ کام تفویض کیا۔ چنانچہ شعبہ عربی کے اساتذہ نے فوراً ہی کورس کا خاکہ تیار کیا اور ملک

کورس سرٹیفکیٹ فیس برائے اللسان العربی/عربی بول چال/لغۃ القرآن

رجسٹریشن فیس	500/- روپے
داخلہ فیس	500/- روپے
ٹیکنالوجی فیس	500/- روپے
کورس فیس	1500/- روپے
کُل فیس	3000/- روپے

شعبہ عربی کے اساتذہ کرام اور پتہ جات

- 1- ڈاکٹر عبدالجید بغدادی  
چیرمین شعبہ عربی/مدیر مجلہ الحجث العربی،  
فون: 051-9057791
- 2- ڈاکٹر سمیع اللہ زبیری  
اسسٹنٹ پروفیسر  
کوآرڈینیٹر پی ایچ ڈی عربی پروگرام، عربی بول چال،  
فون: 051-9057276  
ای میل: sami.zubairi@aiou.edu.pk
- 3- نکلیل احمد  
لیکچرار شعبہ عربی، کوآرڈینیٹر BS عربی پروگرام  
فون: 051-9057701

کے نامور عربی اساتذہ سے مشاورت کے لیے میٹنگ بلائی۔ اس اجتماع میں تفصیل کے ساتھ کورس کا جائزہ لیا گیا اور بالآخر موجودہ کورس تجویز ہوا جسے جامعہ کی تمام باڈیز نے منظور کیا۔ الحمد للہ اب یہ کورس کتابی شکل میں پیش خدمت ہے جسے فاصلاتی نظام تعلیم کے ذریعہ پڑھایا جائے گا تاکہ قرآن حکیم کو سمجھنے میں آسانی ہو۔ ”لغۃ القرآن“ کے کورس کی تفصیل درج ذیل ہے:-

کوڈ نمبر	کورس	مدت کورس	داخلے کا معیار
109	لغۃ القرآن	چھ ماہ	اردو پڑھنا لکھنا اور سمجھنا

- ☆ یہ کورس ایک سمسٹر پر مشتمل ہے اور جس کی مدت چھ ماہ ہے۔
- ☆ یہ کورس نان کریڈٹ ہے اس لیے اس میں داخلہ کے لیے اردو پڑھنا، لکھنا اور سمجھنا کافی ہے۔
- ☆ یہ کورس جامعہ کی طرف سے سال میں دو بار پیش کیا جائے گا۔
- ☆ تقویتی مواد کے طور پر الیکٹرانک میڈیا کا استعمال کیا جائے گا۔ اس کے لیے ٹی وی، ریڈیو پروگرام بھی تشکیل دیے گئے ہیں اور اسی طرح اس پروگرام کو On Line بھی کیا جائے گا۔ علاوہ ازیں ہفتہ وار ریونیو ریل تدریس بھی ہوگی۔
- ☆ اس کورس کی چار مشقیں ہوں گی جن میں پاس ہونا لازمی ہے۔
- ☆ کورس کے اختتام پر فائنل امتحان ہوگا جس میں کامیاب طلبہ و طالبات کو جامعہ کی طرف سے سرٹیفکیٹ دیا جائے گا۔

## سرٹیفکیٹ ان لائبریرین شپ

سرٹیفکیٹ سطح پر یونیورسٹی مختلف نوعیت کے کورسز پیش کرتی ہے۔  
سرٹیفکیٹ کی تکمیل کے لئے دو کھل کورسوں میں کامیابی لازمی ہے۔

کورس کوڈ	مضامین	میڈیم	کریڈٹ	کورس فیس
422	وسائل کتب خانہ تنظیم و ترتیب	اردو	6	1200 روپے
423	خدمات کتب خانہ	اردو	6	1200 روپے

کورس کی مدت: 6 ماہ (ایک سمسٹر)

### شرائط

لائبریرین شپ سرٹیفکیٹ میں داخلے کے لیے ہائر سیکنڈری (انٹر میڈیٹ) میں کامیابی

لازمی ہے۔ تاہم اعلیٰ تعلیم یافتہ افراد بھی اس کورس سے مستفید ہو سکتے ہیں۔

پروگرام کی فیس

رجسٹریشن فیس	500/- روپے
داخلہ فیس	500/- روپے
ٹیکنالوجی فیس	500/- روپے
فی کریڈٹ آؤٹ فیس	200/- روپے
12 کریڈٹ آؤٹ فیس	12x200=2400 روپے
مکمل فیس	3900/- روپے

4- ڈاکٹر حافظ حارث سلیم

لیکچرار، شعبہ عربی، پروگرام کوآرڈینیٹر، ایم فل

فون: 051-9057274

5- ڈاکٹر محمد خرم شہزاد

لیکچرار شعبہ عربی، پروگرام کوآرڈینیٹر، ATTC

muhammad.khurr am@aiou.edu.pk

6- اسٹاف شعبہ عربی

فون: 051-9057803

### نوٹ:

یونیورسٹی کی تعیناتی کے سلسلے میں اپنے قریب ترین دیئے گئے علاقائی دفتر کے پتہ پر رابطہ قائم کریں۔

اس کے علاوہ دیگر معلومات و رہنمائی کے لئے:

ڈائریکٹر سٹوڈنٹس افیئرز، گیٹ وے بلاک

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد۔

فون: 051-9057814, 9057816, 9250174

## سرٹیفکیٹ ان لٹریسی اینڈ نان فارمل ایجوکیشن

کورس کے اجراء کے مقاصد

1- ملک میں غیر رسمی تعلیم کے تربیت یافتہ اساتذہ کی کمی کو پورا کرنا۔

2- تربیت یافتہ اساتذہ کی فراہمی سے ملک میں خواندگی کی شرح کو مناسب حد تک بڑھانا۔

3- غیر رسمی تعلیم کے طلباء کو خواندگی اور زندگی گزارنے کی بنیادی مہارتیں سکھانا۔

4- تعلیم چھوڑ جانے والے بچوں کو دوبارہ تعلیمی عمل میں شامل کرنا۔

داخلے کی اہلیت

کم از کم میٹرک / سینڈری سکول سرٹیفکیٹ (سینڈ ڈویژن) کے حامل امیدوار داخلے کے

اہل ہوں گے تاہم اعلیٰ تعلیم یافتہ افراد بھی اس کورس سے مستفید ہو سکتے ہیں۔

داخلہ لینے کا طریقہ کار اور داخلہ فارم یونیورسٹی جینے کا طریقہ کار

کورس کرنے کا طریقہ

کورس بذریعہ آن لائن ہوگا۔ داخلہ مکمل ہونے پر سرٹیفکیٹ کورس کی کتب یونیورسٹی

کی ویب سائٹ پر موجود ہیں۔ ہر مضمون کی دو امتحانی مشق مکمل کرنا ہوگی اور امتحانی مشقیں اپنے

LMS پورٹل پر Upload کرنا ہوں گی۔

کورس کی مدت: 6 ماہ (ایک سمسٹر)

نمایاں خصوصیات

☆ غیر رسمی اور خواندگی کے اداروں میں ملازمت کے مواقع۔

☆ پیشہ ورانہ صلاحیتوں میں نکھار۔

☆ پڑھانے کے غیر رسمی طریقوں سے واقفیت۔

☆ تدریسی معاونات اور ان کا استعمال۔

پروگرام کی فیس

رجسٹریشن فیس	500/- روپے
داخلہ فیس	500/- روپے
ٹیکنالوجی فیس	500/- روپے
کورس فیس	1500/- روپے
مُل فیس	3000/- روپے

سرٹیفکیٹ میں شامل ماڈیولز

نمبر شمار	کورس کا نام
1-	غیر رسمی تعلیم کا تعارف
2-	خواندگی اور زندگی کی مہارتیں
3-	غیر رسمی تعلیم میں تدریسی معاونات
4-	مہارتوں پر مبنی پیشہ ورانہ تربیت
5-	غیر رسمی تعلیم میں تدریسی حکمت عملیاں
6-	غیر رسمی تعلیم میں چارزہ

برائے رابطہ

1- شعبہ فاصلاتی، غیر رسمی، تعلیم جاریہ

فیکلٹی آف ایجوکیشن، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

کسی بھی صورت میں معلومات کے لئے درج ذیل نمبر پر رابطہ کر سکتے ہیں۔

2- مس شمسہ کنول، فوکل پرسن،

فون نمبر 0519054246، ای میل shamsa.kanwal@aiou.edu.pk

3- ڈاکٹر محمد اجمل

چیئر مین شعبہ فاصلاتی و غیر رسمی تعلیم

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد، فون: 051-9057450

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے پشمر کورسز اردو زبان میں ہیں لیکن انگریزی میں پیش کردہ

کورسز کی تعداد بھی کم نہیں۔ جو کورسز اردو میں ہیں ان کا امتحان اردو میں اور جو انگریزی میں ہیں ان کا امتحان انگریزی زبان میں دینا ہوگا۔ مزید معلومات کے لیے اپنے متعلقہ علاقائی دفتر یا

یونیورسٹی کے شعبہ داخلہ سے رجوع کریں۔ یونیورسٹی کے طلبہ پورے ملک میں پھیلے ہوئے ہیں

اس لئے انہیں فاصلاتی طریقہ تعلیم کے اصولوں کے مطابق تعلیم دی جاتی ہے۔ جس میں تعلیم کا

انحصار مندرجہ ذیل اجزاء پر ہوتا ہے:

(i) درسی مواد

(ii) امتحانی مشقیں

(iii) عملی کام

(iv) جزوقتی اساتذہ سے راہنمائی

(v) ریڈیو/ٹیلی ویژن پروگرام (vi) آخری امتحان

(vii) کورس کا نتیجہ (viii) گریڈنگ سسٹم

(i) درسی مواد

طلبہ کے لئے درسی مواد خود آموزی کے اصول پر تیار کیا جاتا ہے۔ ہر کورس میں درسی مواد

کے یونٹوں کی تعداد مقرر ہے۔ یونٹ میں ایک ہفتے کا درسی کام ہوتا ہے۔ ہر یونٹ کے شروع میں

اس کے مقاصد پھر اسی ترتیب سے یونٹ کے مختلف موضوعات اور ہر موضوع کے بعد خود آزمائی

(اپنا امتحان آپ) کے سوالات ہوتے ہیں۔ ان سوالات سے طلبہ کو اندازہ ہوتا ہے کہ انہوں نے

کورس کو کس حد تک سمجھا ہے۔ طلبہ کو درسی مواد بذریعہ ڈاک روانہ کیا جاتا ہے۔

(ii) امتحانی مشقیں

ہر کورس کے لئے اس کی نوعیت کے اعتبار سے امتحانی مشقوں کی ایک مخصوص تعداد مقرر کی

گئی ہے۔ طلبہ کے لئے کورس کے دوران یہ امتحانی مشقیں حل کر کے اپنے ٹیوٹر کو بروقت بھیجنا لازمی

ہے۔ ٹیوٹر تھوچ اور جانچ پڑتال کے بعد یہ امتحانی مشقیں طالب علم کو واپس بھیج دیتا ہے تاکہ طلبہ اپنی

کارکردگی سے باخبر رہیں۔ ان مشقوں کے نمبر آخری امتحان میں حاصل کردہ نمبروں میں شامل کر

کے نتیجہ مرتب کیا جاتا ہے۔ (ایک مکمل کورس کے لئے چار اور نصف کورس کے لئے دو امتحانی

مشقیں حل کرنا ہوتی ہیں۔ فنی عملی کورسوں میں تعداد مختلف ہو سکتی ہے۔ امتحانی مشقوں میں کامیابی

کے کم از کم نمبر پچاس فیصد ہوتے ہیں۔ مقررہ مشقیں بروقت نہ حل کرنے سے نتیجہ متاثر ہوتا ہے

اور ان میں ناکامی کی صورت میں دوبارہ داخلہ لینا پڑتا ہے۔)

### (iii) اساتذہ سے راہنمائی/ٹیوٹوریل میٹنگز

ملک کے مختلف شہروں میں یونیورسٹی کے تعلیمی مراکز موجود ہیں جہاں فیزی اوقات کے بعد یا چھٹی کے دن مختلف کورس کے اساتذہ طلبہ کی راہنمائی کے لئے موجود ہوتے ہیں۔ ان کلاسز کا شیڈول بھی طلبہ کو درسی کتب کے پیکٹ میں بھیج دیا جاتا ہے تاکہ وقت مقررہ پر مراکز میں آ کر اپنی مشکلات کے حل میں اساتذہ سے مدد لے سکیں۔ مطالعاتی مراکز میں حاضری لازمی نہیں لیکن مفید ضرور ہے۔ طلبہ مراسلت، نشریات اور مطالعاتی مراکز، تینوں ذرائع تعلیم سے مجموعی فائدہ اٹھائیں۔ سمسٹر کے شروع ہوتے ہی ٹیوٹر کی اطلاع نہ ملنے پر اپنے علاقائی دفتر سے رابطہ کریں۔

### (iv) ریڈیو، ٹیلی ویژن پروگرام

درسی مواد کو اگرچہ ہر لحاظ سے مکمل بنانے کی کوشش کی جاتی ہے تاہم مزید وضاحت اور تقویت کے لئے ریڈیو اور ٹیلی ویژن کے پروگرام بھی پیش کئے جاتے ہیں۔ ان پروگراموں کے اوقات کی اطلاع طلبہ کو پہلے سے فراہم کر دی جاتی ہے۔ یونیورسٹی کے تمام طلبہ کی راہنمائی کے لئے ہر اتوار کو ریڈیو پاکستان سے ”جامعہ نامہ“ کا خصوصی پروگرام نشر کیا جاتا ہے۔ اس کا شیڈول (نشر ہونے کے اوقات) درسی کتب کے ساتھ بھیجا جاتا ہے۔

### (v) آخری امتحان

سمسٹر کے اختتام پر آخری امتحان لیا جاتا ہے جس کے لئے طلبہ کو روایتی طریقہ امتحان کی طرح امتحانی مراکز میں حاضر ہونا پڑتا ہے۔ اس کے بارے میں تفصیلی معلومات طلبہ کو پہلے مہیا کر دی جاتی ہیں۔ آخری امتحان میں کامیابی کے کم از کم نمبر پچاس فیصد ہوتے ہیں۔

آخری امتحان میں سوالات متعلقہ کورس کے تمام اسباق سے پوچھے جاتے ہیں۔ آخری امتحان میں صرف وہی طلبہ شریک ہوتے ہیں جنہوں نے مشقی کام میں کامیابی حاصل کر لی ہو۔ آخری امتحان میں ناکامی کی صورت میں دو لگانا مواقع فراہم کئے جاتے ہیں۔ شیڈول کے مطابق سمسٹر بہار کے امتحان نومبر کے پہلے ہفتے اور خزاں کے امتحان مئی کے پہلے ہفتے میں شروع ہوتے ہیں۔

### (vi) کورس کا نتیجہ

کورس کا نتیجہ مرتب کرنے کا طریقہ مندرجہ ذیل ہے۔

(الف) امتحانی مشقوں اور آخری امتحان کے کل 100 نمبروں کی (Weightage)

بالترتیب 30:70 ہے۔

(ب) امتحانی مشقوں اور آخری امتحان میں پاس ہونے کے لئے کم از کم 50 فیصد نمبر لینا ضروری ہیں جبکہ مذکورہ ہر دو اجزاء کا مجموعہ بھی 50 فیصد نمبر لینا لازمی ہیں۔

### (vii) گریڈنگ سسٹم

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی میں مندرجہ ذیل گریڈنگ سسٹم رائج ہے۔

فیل	50 فیصد سے کم نمبر حاصل کرنے پر
گریڈ C	50 فیصد سے 59 فیصد تک
گریڈ B	60 فیصد سے 69 فیصد تک
گریڈ A	70 فیصد سے 79 فیصد تک
گریڈ A+	80 فیصد سے زیادہ نمبر حاصل کرنے پر

## فیس اور داخلہ فارم جمع کروانے کا طریقہ کار

یونیورسٹی نے طلباء کی سہولت کے لئے درج ذیل بینکوں سے باضابطہ معاہدہ کیا ہے جس کی رو سے طلباء داخلہ فارم اور اس کے ساتھ منسلک کردہ چالان فارم مکمل کر کے کسی برانچ میں جمع کرا سکتے ہیں۔

- 1- فرسٹ ویمن بینک لمیٹڈ (FWB)،
- 2- الائیڈ بینک لمیٹڈ (ABL)،
- 3- ایم سی بی بینک لمیٹڈ (MCB)،
- 4- یو بی ایل (UBL)

## TELECOS کے ذریعے فیس جمع کرانے کا طریقہ کار

### ایزی پیسہ (Easy Paisa) کے ذریعے فیس کی ادائیگی

عزیز طلباء! پلے سٹور (Play Store) سے ایزی پیسہ موبائل ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے اکاؤنٹ بنایا جاسکتا ہے۔ ایزی پیسہ ایپ سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے ایزی پیسہ موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ ایزی پیسہ ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ ایزی پیسہ ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

1- ایزی پیسہ ایپ میں Login ہوں۔

2- View All پر کلک کریں۔

3- Payment سیکشن میں جائیں اور Fee Collection کو سلیکٹ کریں۔

4- AIOU سلیکٹ کریں۔

5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔

6- ایزی پیسہ ایپ پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔

7- Pay Now پر کلک کریں۔ فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 3737 سے تصدیقی

SMS بھی موصول ہو جائے گا۔

8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid

via Easypaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی

SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے

داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

### بذریعہ #786\*USSD String

#786\* ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جاسکتا

ہے۔ Mobile Wallet Account (#786\* Code) کے ذریعے فیس جمع

کروانے کے لئے طالب علم کے ایزی پیسہ موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا

ضروری ہے Mobile Wallet Account (#786\* Code) سے فیس جمع کرانے

کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ Mobile Wallet Account (#786\* Code) کے

ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

1- موبائل سے #786\* ڈائل کریں۔

2- "4" سلیکٹ کریں۔ (Payments)

- 1- طالب علم اپنے نزدیکی ایزی پیس ایجنٹ، ٹیلی مارفرنچائز یا ٹیلی مارمائیکروفنانس بینک برانچ
- 2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔
- 3- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔
- 4- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف اپنے ایزی پیس Tab/system میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔
- 5- متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کے Tab/system پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 6- طالب علم فیس کی رقم متعلقہ ایجنٹ/سٹاف کے حوالے کرے گا۔
- 7- فیس کی رقم وصول کرنے کے بعد متعلقہ ایجنٹ/سٹاف فیس ادا کرنے کا پراسیس (Process) مکمل کرے گا۔
- 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 3737 سے تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا جس میں ٹرانزیکشن چارجز بھی لکھے ہوں گے۔
- 9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Easypaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ چالان پر بینک کی مہر صرف ٹیلی مارمائیکروفنانس بینک میں فیس جمع کرانے کی صورت میں لگائی جائے گی۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

- 3- "7" سلیکٹ کریں (Fee Collection)
- 4- "99" سلیکٹ کریں۔ (Next)
- 5- پھر "AIOU" سلیکٹ کریں۔
- 6- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
- 7- سکرین پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 8- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔
- 9- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو 3737 سے تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔
- 10- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid via Easypaisa" کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

### بذریعہ ایزی پیس ایجنٹ دکان / ٹیلی مارفرنچائز / ٹیلی ماربینک برانچ

- 1- طالب علم اپنے نزدیکی ایزی پیس ایجنٹ، ٹیلی مارفرنچائز یا ٹیلی مارمائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے بھی ادا کی جاسکتی ہے۔ طلباء کو ایزی پیس ایجنٹ، ٹیلی مارفرنچائز اور ٹیلی مارمائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر فی ٹرانزیکشن مبلغ -/15 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے۔ ایزی پیس ایجنٹ، ٹیلی مارفرنچائز اور ٹیلی مارمائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج ذیل ہے۔

## یو پیسہ (U-Paisa) کے ذریعے فیس کی ادائیگی

### بذریعہ یو پیسہ ایپ

پلے سٹور (Play Store) سے U-Paisa موبائل ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے اکاؤنٹ بنایا جاسکتا ہے۔ U-Paisa ایپ سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے U-Paisa موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ U-Paisa ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارج نہیں ہیں۔ U-Paisa ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

1- U-Paisa ایپ میں Login ہوں۔

2- Payments پر کلک کریں۔

3- AIOU پر کلک کریں۔

4- اپنا چالان نمبر درج کریں۔

5- U-Paisa ایپ پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔

6- Pay Now پر کلک کریں۔

7- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔

8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID اور "Paid via

"UPaisa" کے خانے پر بنک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو

اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم

ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

## بذریعہ \*786# USSD String

\*786# ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جاسکتا

ہے۔ Mobile Wallet Account (\*786# Code) کے ذریعے فیس جمع

کروانے کے لئے طالب علم کے UPaisa موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا

ضروری ہے۔ Mobile Wallet Account (\*786# Code) سے فیس جمع کرانے

کے کوئی چارج نہیں ہیں۔ Mobile Wallet Account (\*786# Code) کے

ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

1- \*786# ڈائل کریں۔

2- Payments پر کلک کریں۔

3- AIOU پر کلک کریں۔

4- چالان نمبر درج کریں۔

5- سکرین پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔

6- اپنا موبائل نمبر اور موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔

7- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا۔

8- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور

"Paid via UPaisa" کے خانے پر بنک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ

تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی

طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

Paid Via UPaisa خانے پر ٹک کرے گا۔ چالان پر بینک کی مہر صرف یو مائیکروفنانس بینک میں فیس جمع کرانے کی صورت میں لگائی جائے گی۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔

## JAZZ CASH کے ذریعے فیس کی ادائیگی

### بذریعہ جاز کیش ایپ

پلے سٹور (Play Store) سے Jazz Cash موبائل ایپ ڈاؤن لوڈ کر کے اکاؤنٹ بنایا جاسکتا ہے۔ Jazz Cash App سے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے Jazz Cash موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے۔ Jazz Cash ایپ سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارجز نہیں ہیں۔ Jazz Cash ایپ کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

- 1- Jazz Cash اکاؤنٹ میں Login ہوں۔
- 2- Education Fee پر کلک کریں۔
- 3- Universities میں Menu کو سلیکٹ کریں۔
- 4- Sub Menu سے AIOU سلیکٹ کریں۔
- 5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔
- 6- Jazz Cash ایپ پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔

بذریعہ UPaisa ایجنٹ / یوفون فرنیچر / PTCL OSS / یو مائیکروفنانس بینک برانچز فیس کسی بھی UPaisa ایجنٹ / یوفون فرنیچر / PTCL OSS / یو مائیکروفنانس بینک برانچز کے ذریعے بھی ادا کی جاسکتی ہے۔ طلباء کو UPaisa ایجنٹ / یوفون فرنیچر / PTCL OSS / یو مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر فی ٹرانزیکشن مبلغ -/15 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے۔ UPaisa ایجنٹ / یوفون فرنیچر / PTCL OSS / یو مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج ذیل ہے۔

- 1- طالب علم اپنے نزدیکی UPaisa ایجنٹ / یوفون فرنیچر / PTCL OSS / یو مائیکروفنانس بینک برانچ میں جائے گا۔
- 2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔
- 3- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔
- 4- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف اپنے یو پیسہ Tab/system میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔
- 5- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کے Tab/system پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 6- طالب علم فیس کی رقم متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کے حوالے کرے گا۔
- 7- فیس کی رقم وصول کرنے کے بعد متعلقہ ایجنٹ / سٹاف فیس ادا کرنے کا پرائیس مکمل کرے گا۔
- 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS بھی موصول ہو جائے گا جس میں ٹرانزیکشن چارجز بھی لکھے ہوں گے۔
- 9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور

- 6- سکرین پر فیس کی رقم ظاہر ہوگی۔
- 7- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔
- 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔
- 9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid" via Jazzcash کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS وصول نہ ہو جائے۔

- 7- موبائل اکاؤنٹ کا PIN CODE درج کریں۔
- 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔
- 9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور "Paid" via Jazz Cash کے خانے پر ٹیک کرے گا۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS وصول نہ ہو جائے۔

### بذریعہ \*786# USSD String

\*786# ڈائل کر کے MOBILE WALLET ACCOUNT کھولا جاسکتا ہے۔ Mobile Wallet Account (Code \*786#) کے ذریعے فیس جمع کروانے کے لئے طالب علم کے Jazz Cash موبائل اکاؤنٹ میں فیس کی رقم کے برابر بیلنس ہونا ضروری ہے Mobile Wallet Account (Code \*786#) سے فیس جمع کرانے کے کوئی چارج نہیں ہیں۔ Mobile Wallet Account (Code \*786#) کے ذریعے فیس ادا کرنے کا درج ذیل طریقہ کار ہے۔

### بذریعہ Jazzcash ایجنٹ / Jazz فرنیچر / موبی لنک مائیکروفنانس بینک برانچز

فیس کسی بھی Jazzcash ایجنٹ / Jazz فرنیچر / موبی لنک مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے بھی ادا کی جاسکتی ہے۔ طلباء کو Jazzcash ایجنٹ / Jazz فرنیچر / موبی لنک مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے پر فی ٹرانزیکشن مبلغ -/20 روپے اضافی ادا کرنا ہوں گے۔ Jazzcash ایجنٹ / Jazz فرنیچر / موبی لنک مائیکروفنانس بینک برانچ کے ذریعے فیس جمع کروانے کا طریقہ کار درج ذیل ہے۔

- 1- طالب علم اپنے نزدیکی Jazzcash ایجنٹ / Jazz فرنیچر / موبی لنک مائیکروفنانس بینک برانچ میں جائے گا۔

- 1- \*786# ڈائل کریں۔
- 2- "Payments" سلیکٹ کریں۔
- 3- "Education Payments" سلیکٹ کریں۔
- 4- "AIOU" سلیکٹ کریں۔
- 5- اپنا چالان نمبر درج کریں۔

- 2- طالب علم متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کو کہے گا کہ میں نے AIOU کی فیس جمع کرانی ہے۔
- 3- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف طالب علم سے شناختی کارڈ نمبر، موبائل نمبر اور چالان نمبر پوچھے گا۔
- 4- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف اپنے جازکیش Tab/system میں طالب علم کی طرف سے مہیا کردہ چالان نمبر درج کرے گا۔
- 5- متعلقہ ایجنٹ / سٹاف کے Tab/system پر فیس کی رقم اور مقررہ تاریخ ظاہر ہوگی۔
- 6- طالب علم فیس کی رقم متعلقہ ایجنٹ کے حوالے کرے گا۔
- 7- فیس کی رقم وصول کرنے پر متعلقہ ایجنٹ فیس ادا کرنے کا پراسیس مکمل کرے گا۔
- 8- فیس ادا ہو جائے گی اور طالب علم کو تصدیقی SMS وصول ہو جائے گا۔ جس میں ٹرانزیکشن چارجز بھی لکھے ہوں گے۔
- 9- طالب علم اپنے داخلہ فارم اور بینک چالان پر Transaction ID لکھے گا اور Paid Via Jazz Cash خانے پر بینک کرے گا۔ چالان پر بینک کی مہر صرف موبی لنک مائیکروفنانس بینک میں فیس جمع کرانے کی صورت میں لگائی جائے گی۔ طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ تصدیقی SMS کو اپنے موبائل میں احتیاط سے محفوظ رکھیں تا وقتیکہ انہیں شعبہ داخلہ کی طرف سے داخلہ کنفرم ہو جانے کا SMS موصول نہ ہو جائے۔
- (ii) درخواست دہندہ / امیدوار جو اہل نہیں تھے لیکن داخلے کے لیے فیس جمع کراتے ہیں اور فیس جمع کرانے کی تاریخ سے ایک سال کے اندر واپسی کے لیے درخواست دیتے ہیں فیس کو کل فیس کے 15% کی کوٹھی کے بعد واپس کر دیا جائے گا۔
- (iii) جس طالب علم نے اپنی فیس مقررہ فیس سے زیادہ جمع کرائی ہے وہ کل اضافی رقم واپس کر دی جائے گی یا جیسا بھی ہوا سے ایڈجسٹ کیا جائے گا۔
- (iv) محکمہ خزانہ طلباء کی فیس کی تصدیق کرے گا اور کیس کو آڈٹ ڈیپارٹمنٹ کو پری آڈٹ کے لیے بھیجے گا۔
- (v) امیدوار کو چیک سینٹرل بیسٹ سیکشن (CPS)، خزانچی کا محکمہ جاری کرے گا۔
- (vi) موت کی صورت میں تمام ضابطہ اخلاق کو پورا کرنے کے بعد، متوفی طالب علم کے خون کے رشتہ دار کے حق میں کراس چیک کے ذریعے پوری فیس واپس کر دی جائے گی۔ رقم کی واپسی کا کیس فیس جمع کرنے کے ایک سال کے اندر جمع کرانا ضروری ہے۔
- (vii) ایسے طلباء جن کو یونیورسٹی کی طرف سے کم اندراج / قابل عمل گروپ کی تشکیل نہ ہونے / کورسز کی پیشکش نہ کرنے کی وجہ سے یونیورسٹی کی طرف سے پیش کردہ پروگرام میں داخلہ کی اجازت نہیں دی جاتی ہے تو انہیں پوری فیس واپس کر دی جائے گی۔
- (viii) اگر کسی درخواست دہندہ / امیدوار کا داخلہ یونیورسٹی کے کنٹرول سے باہر کسی وجہ سے یا غیر متوقع مسائل کی وجہ سے پختہ نہیں ہوتا ہے تو پوری ادا شدہ فیس، بغیر کسی کوٹھی کے متعلقہ درخواست دہندہ / امیدوار کو واپس کر دی جائے گی۔ رقم کی واپسی کا کیس فیس جمع کرنے کے ایک سال کے اندر جمع کرانا ضروری ہے۔

## فیس واپسی کے قواعد و ضوابط

- (i) درخواست دہندہ / امیدوار / طالب علم جنہوں نے داخلوں کے لیے اپنی فیس جمع کرائی ہے لیکن وہ جاری نہیں رکھنا چاہتے ہیں وہ AIOU کی ویب سائٹ پر دستیاب تعلیمی کیلنڈر کے مطابق اپنی پڑھائی کی مدت شروع ہونے سے پہلے فیس کی واپسی کے لیے درخواست دیتے ہیں۔ ان کی کل فیس 10%

## اہم معلومات

- ہے۔
- 8- پہلے سے داخل کسی پروگرام میں سپیشلائزیشن کی صورت میں طالب علم کو اس بات کی اجازت ہرگز نہیں ہوگی کہ وہ دوران پروگرام کسی دوسرے پروگرام میں داخلہ لے اور نہ ہی ایک پروگرام سے دوسرے پروگرام میں منتقل ہونے کی اجازت دی جائے گی جب تک وہ اپنے پہلے پروگرام کا داخلہ منسوخ نہ کرائے یا مکمل نہ کر لے۔
- 9- پروگرام کی کامیاب تکمیل کے بعد گروپ کی تبدیلی ممکن نہیں ہوگی۔ طالب علم شعبہ امتحانات کو سرٹیفکیٹ / ڈگری کے اجراء کے لئے درخواست دے گا۔
- 10- یونیورسٹی اپنی پالیسی کے مطابق پرائیویٹس میں دیئے گئے مندرجات کو کسی پیشگی اطلاع کے بغیر تبدیل کرنے کا استحقاق رکھتی ہے۔
- 11- اگر کوئی طالب علم ایک سمسٹر میں بیک وقت دو پروگراموں میں داخلہ لیتا ہے تو دونوں پروگراموں میں داخلہ منسوخ کیا جائے گا اور فیس بھی ضبط کی جائے گی۔
- 12- ہر طالب علم کو مطلع کیا جاتا ہے کہ داخلہ کے آغاز سے لے کر سرٹیفکیٹ ڈگری کے اجراء تک کسی بدعنوانی کے ارتکاب یا شرائط داخلہ کے سہو یا عمدہ نظر انداز کرنے / ہونے کی صورت میں متعلقہ طالب علم کا داخلہ منسوخ اور فیس ضبط کی جائے گی نیز کسی قسم کے سرٹیفکیٹ یا ڈگری کا اجراء نہیں کیا جائے گا۔
- 13- میٹرک کے سرٹیفکیٹ میں دیئے گئے نام اور ولدیت کو ہی درست تسلیم کیا جائے گا۔
- 14- شعبہ اسٹوڈنٹ افیئرز، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اسٹوڈنٹ سپورٹ فنڈ کے ذریعے محدود مالی وسائل کے حامل طلباء و طالبات کو تعلیمی سہولتیں فراہم کر رہا ہے۔ اس سلسلے میں

- 1 علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی کے جاری کردہ سرٹیفکیٹ / ڈگریاں دیگر منظور شدہ یونیورسٹیوں اور بورڈ کے مساوی ہیں۔
- 2- سیکنڈری (SSC) میں انگریزی فیل یا بغیر انگریزی، اسلامیات لازمی اور مطالعہ پاکستان کے طلباء و طالبات کسی پروگرام میں داخلہ کے اہل نہ ہوں گے۔
- 3- ہائر سیکنڈری (HSSC) میں انگریزی فیل بغیر انگریزی اور اسلامیات لازمی کے طلبہ و طالبات کسی پروگرام میں داخلہ کے اہل نہ ہوں گے۔
- 4- دوران سمسٹر طالب علم کا پتہ تبدیل نہیں ہوگا۔
- 5- مقررہ مدت میں پروگرام مکمل کرنے کے لیے لازم ہے کہ طلباء و طالبات ہر سمسٹر (مارچ، ستمبر) کی فیس یونیورسٹی کے نامزد بینکوں میں جمع کروائیں۔ جاری طلبہ (Continuing Students) یونیورسٹی website (<http://online.aiou.edu.pk>) پر online داخلہ / انرولمنٹ فارم پُر کر کے فیس مجوزہ بینک میں جمع کرا سکتے ہیں۔
- 6- ہر کورس کے لئے نامزد کئے گئے ٹیوٹر کی معلومات CMS پورٹل میں فراہم کر دی جائیں گی۔ اگر CMS پورٹل آپ کو ٹیوٹر کے بارے میں کوئی اطلاع نہیں ملتی تو آپ فوری طور پر متعلقہ علاقائی دفتر سے رابطہ کریں یا آپ اپنی امتحانی مشقیں بلا تاخیر بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک متعلقہ ریجنل ڈائریکٹر کو بھیجوا دیں۔
- 7- یونیورسٹی کے قواعد و ضوابط میں وقتاً فوقتاً تبدیلیاں آ سکتی ہیں اور طلبہ پر ان کی پابندی لازم

شعبہ امتحانات، بلاک نمبر 3، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، H-8، اسلام آباد  
ہیلپ لائن: (051) 111-112-468  
آن لائن معلومات حاصل کرنے کے لئے یونیورسٹی کی ویب سائٹ: www.aiou.edu.pk

علاقائی دفاتر کے ذریعے طلبہ کی ایک بڑی تعداد کو مالی معاونت کی سہولت دی جا رہی ہے۔  
مستحق طلبہ کو ہدایت کی جاتی ہے کہ اس سکیم سے فائدہ اٹھانے کے لیے اپنے متعلقہ  
علاقائی دفاتر سے مجوزہ فارم حاصل کر کے مقررہ تاریخ کے اندر جمع کروائیں۔ مزید  
معلومات کے لیے اپنے علاقائی دفاتر سے رابطہ کریں۔  
-15 کسی بھی معلومات کی صورت میں درج ذیل پر رابطہ کریں۔

ڈاکٹر محمد اجمل

چیرمین شعبہ فاصلاتی و غیر رسمی تعلیم

علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد، فون: 051-9057450

جنرل معلومات کے لئے

شعبہ داخلہ، بلاک نمبر 4، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، H-8، اسلام آباد

Phone No: 051-9057151 Fax: 051-9250162

E.Mail: adms@aiou.edu.pk

ڈیٹ شیٹ، رول نمبر سلسلہ اور رزلٹ سے متعلق معلومات کے لئے

Phone No: 051-9057318 پیپلز پروگرامز:

Phone No: 051-9057308 انٹر میڈیٹ پروگرامز:

Phone No: 051-9057320 میٹرک پروگرامز:

Phone No: 051-9057328 سٹیٹیکٹ / ڈگری:

## ریجنل کوارڈینیٹرز کے پتہ جات

### پنجاب

- 1- جناب محمد ارشد محمود، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل، گورنمنٹ ایم سی بوائز ہائر سیکنڈری سکول گوجر خان، ضلع راولپنڈی۔ Ph 0336-5355163
- 2- جناب محمد جاوید، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ایس جانیو، گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول، کلر کہار، ضلع چکوال۔ Ph 0333-5904962
- 3- جناب محمد صدیق اعوان، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول بٹارت (ایس ایس 17)، تحصیل چواسیدن شاہ، چکوال۔ Ph 0334-8743874
- 4- جناب فیصل مسعود، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول، لاوا، ضلع چکوال۔ Ph 0345-5936567
- 5- جناب محمد جواد عباس، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر، گورنمنٹ بوائز ہائر سکول نمبر 1 بتلہ گلگ، ضلع چکوال۔ Ph 0345-5964938
- 6- جناب محمد رضا ونیس، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، سینئر ہیڈ ماسٹر (بی پی ایس 18)، گورنمنٹ ہائر سکول پابلینہ، تحصیل کلر سیداں، ضلع راولپنڈی۔ Ph 0300-9700563
- 7- جناب ایاز قریشی، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، انچارج ہیڈ ماسٹر، گورنمنٹ ہائر سکول پی اے ایف بیس، لورٹو پ، مری، ضلع راولپنڈی۔ Ph 0314-9517902
- 8- جناب محمد جاوید اکبر ستی، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ، بوائز ہائر سکول، کوٹلی ستیاں، ضلع راولپنڈی۔ Ph 0336-5372081
- 9- جناب ڈاکٹر محمد انور، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر، گورنمنٹ بوائز ہائر سکول، بھابڑا، واہ کینٹ، ضلع راولپنڈی۔ Ph: 0300-5363883
- 10- سید ضمیر حسین شاہ، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ایس گورنمنٹ ہائر سیکنڈری سکول، ماڑہ، تحصیل کہوڑ، ضلع راولپنڈی۔ Ph 0331-5151741

### بلوچستان

- 1- جناب محمد انور، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر گورنمنٹ ہائر سکول، نہر کوٹ، برکھان۔ PH 0333-7925653
- 2- جناب شہزادہ خان، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی 17، گورنمنٹ بوائز ماڈل ہائر سکول ڈیرہ اللہ یار خان، جعفر آباد۔ PH 0345-3858483
- 3- جناب نعیم اللہ، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ثناء سوپر جرنل سٹورٹل مقابل ملنگ مارکیٹ، باچہ خان چوک، لورالائی، ڈوکی۔ Ph No. 0334-1010103
- 4- جناب محمد صالح، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی 17، گورنمنٹ ہائر سکول صحبت پور۔ Ph No. 0345-8801743
- 5- جناب عبدالرسول، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی 17، گورنمنٹ بوائز ماڈل ہائر سکول، سبی۔ Ph No. 0331-3858242
- 6- جناب مسعود احمد، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، گورنمنٹ ہائر سکول ہرنائی۔

Ph No.0331-8026262

7- جناب رياض احمد فاروق، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس گورنمنٹ ماڈل

ہائی سکول، لورالائی۔ Ph No. 0334-6820978

8- جناب عبدالرحمان، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسٹنٹ پروفیسر، گورنمنٹ

ڈگری کالج، موسیٰ خیل۔ PH 0333-8327872

### گلگت بلتستان

1- جناب محمد ابو ذر، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر (بی پی ایس 17)۔

گورنمنٹ ماڈل سکول، گمبا سکرو، تحصیل گمبا۔

2- جناب محبوب علی آباد، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ٹی جی ٹی، (گریڈ 17)،

گورنمنٹ ہائی سکول شکار، ضلع شکار۔

3- مرزا محمد طیب، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ڈی آئی ایس / ڈی ڈی ای آفیسر (بی

پی ایس 17)، خارمنگ، ضلع خارمنگ۔

4- جناب شمشاد حسین، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ٹی جی ٹی (بی پی ایس 17)،

گورنمنٹ ہائی سکول، ناور، رووندو، تحصیل رووندو۔

5- جناب غلام حسین، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ٹی جی ٹی (بی پی ایس 17)، ہائی

سکول خولس گواری، گچے تحصیل، گواری گچے۔

6- جناب غلام نبی ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ٹی جی ٹی (بی پی ایس 17)، گورنمنٹ

بوائز ہائی سکول مشابورم، سب ڈویژن مشابورم۔

7- جناب خادم حسین، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، آئی ٹی ٹیچر (بی پی ایس 17)،

گورنمنٹ ہائی سکول ڈھونہی، چچے، سب ڈویژن ڈھونہی۔

8- جناب غلام نبی، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ٹی جی ٹی، ہائی سکول، چھلو۔ ضلع چھلو۔

9- جناب محمد اسماعیل، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ہیڈ ماسٹر (بی پی ایس 17)، بوائز

ہائی سکول، چوربات، تحصیل چوربات۔

### خیبر پختونخواہ

1- جناب محمد ثار، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ ہائی سکول درہ

آدم خیل، ضلع کوہاٹ۔ Ph: 0332-4333014

### آزاد جموں کشمیر

1- جناب خورشید حسن اعوان، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ

بوائز، پائلٹ ہائی سکول، تحصیل چکار۔ Ph: 0345-95582405

2- جناب مشتاق احمد مغل، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، لائبریرین، معرفت گراؤ

ڈگری کالج، تحصیل انصمقام۔ Ph: 0355-8153705

3- جناب شاہ جہان، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی، گورنمنٹ بوائز

ڈگری کالج، تحصیل شاروہ۔ Ph: 0355-6601010

4- جناب بشیر احمد ملک، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل آر ٹی ڈی، معرفت بوائز

ڈگری کالج، تحصیل پریکھ مظفر آباد۔ Ph: 0310-1232355

5- جناب محمد ضیا عارف اعوان، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، ایس ایس ٹی 17، معرفت

ہمدانی بک ڈپو، مین بازار تحصیل ہٹیاں، ضلع جہلم ویلری ہٹیاں۔ Ph: 0345-5594444

6- جناب ملک مشتاق احمد، ریجنل کوارڈینیٹر، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، پرنسپل 19، گورنمنٹ گراؤ

ڈگری کالج، تحصیل لیپہ، ضلع جہلم ویلی، لیپہ۔ Ph: 0355-8155551

# ALLAMA IQBAL OPEN UNIVERSITY, REGIONAL NETWORK

## FEDERAL AREA ISLAMABAD

Adl. RD, Regional Campus, AIOU, Block No 27, (Services Block) Sector H-8, ISLAMABAD. Ph:(051)9250171-92507178. Email: [vd\\_isb@aiou.edu.pk](mailto:vd_isb@aiou.edu.pk)

## PUNJAB

DRD, Regional Centre, AIOU, Street No.5, Major Tahir Sadiq Road, Dar-ul-Salam Colony, **ATTOCK**.

Ph: (057)2610610,9316418

E-mail: [rd\\_attock@aiou.edu.pk](mailto:rd_attock@aiou.edu.pk)

Adl. RD, Regional Campus, AIOU, Chak No. 12-A/BC, Near Airport Hasilpur Bypass Road, **BAHAWALPUR**. Ph:(0304)9983138-9

E.mail: [rd\\_bahawalpur@aiou.edu.pk](mailto:rd_bahawalpur@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Centre, AIOU, Opposite Allied Park, Near Food Godam Railway, Bypass Road, **CHAKWAL** (0543)553566-77

E. mail: [rd\\_chakwal@aiou.edu.pk](mailto:rd_chakwal@aiou.edu.pk)

Adl. RD, Regional Campus, AIOU, Railway Road, Near Veterinary Hospital, **DERA GHAZI KHAN**. Ph:(064) 9260386-7

Email: [rd\\_dgkhan@aiou.edu.pk](mailto:rd_dgkhan@aiou.edu.pk)

RD, Regional Campus, AIOU, F-Block, Near STN Tower, Millat Town, **FAISALABAD**. Ph: (041) 9330791-3

Email: [rd\\_faisalabad@aiou.edu.pk](mailto:rd_faisalabad@aiou.edu.pk)

RD, Regional Campus, AIOU, 10-X Block, Peoples Colony, **GUJRANWALA**. Ph:(055)9230251-2

Email: [rd\\_gujranwala@aiou.edu.pk](mailto:rd_gujranwala@aiou.edu.pk)

DRD, Regional Campus, AIOU, Toba Road, Opposite Officers Colony, **JHANG**. Ph. (047) 7630953, 7631166

Email: [rd\\_jhang@aiou.edu.pk](mailto:rd_jhang@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Centre, AIOU, Ghaffar Chowk (Bhatta Corianwal), Main Road, **KASUR CITY**. Ph: 0492-723723

Email: [rd\\_kasur@aiou.edu.pk](mailto:rd_kasur@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Centre, AIOU, Near Under Pass, **MIANWALI**. Ph:(0459) 920024-6

Email: [rd\\_mianwali@aiou.edu.pk](mailto:rd_mianwali@aiou.edu.pk)

RD, Regional Campus, AIOU, CF-7, Shah Rukn-e-Alam Colony, Near Thana Stop, **MULTAN**. Ph:(061)9220202-3, 6772499

Email: [rd\\_multan@aiou.edu.pk](mailto:rd_multan@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Centre, AIOU, Al Huda Street, Amin Colony, Near Govt. High School, **NAROWAL**.

Ph: 0542-413122,413232

Email: [rd\\_narowal@aiou.edu.pk](mailto:rd_narowal@aiou.edu.pk)

DRD, Regional Campus, AIOU, Hidayat Campus, Near Sheikh Zaid Airport. **RAHIM YAR KHAN** Ph.068-9239046, 9239166 Email: [rd\\_rykhan@aiou.edu.pk](mailto:rd_rykhan@aiou.edu.pk)

Adl. RD, Regional Campus, AIOU, House No.CB/190-A, Lane No.4, St.1, Near Maryam Memorial Hospital, Peshawar Road, **RAWALPINDI**. Ph: 051-9334264-5

Email: [aiourwp@aiou.edu.pk](mailto:aiourwp@aiou.edu.pk)

DRD, Regional Centre, AIOU, House No.268, St. 3 Mokai Colony near Intiaz Hospital, **SAHIWAL**. Ph: (040) 9330456-7

Email: [rd\\_sahiwal@aiou.edu.pk](mailto:rd_sahiwal@aiou.edu.pk)

Adl. RD, Regional Centre, AIOU, H. 145, Muradabad Colony, Near Daewoo Terminal, University Road, **SARGODHA CANTT**. Ph:(048)3211217-8

Email: [rd\\_sargodha@aiou.edu.pk](mailto:rd_sargodha@aiou.edu.pk)

DRD, Regional Centre, AIOU, Mohallah Mumtaz Pura, Haji Pura, Daska Road, **SIALKOT**. Ph:052-3241300, 3241400

Email: [rd\\_sialkot@aiou.edu.pk](mailto:rd_sialkot@aiou.edu.pk)

DRD, Regional Centre, AIOU, House No. 166, Faisal Town, Opposite Govt. Boys Post Graduate College, **VEHARI**. Ph: (067)3360636-37

Email: [rd\\_vehari@aiou.edu.pk](mailto:rd_vehari@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Centre, AIOU, Opposite office of Punjab Food Authority, Near Railway Phattak, Main Chishtian Road, **BAHAWALNAGAR**. Ph: 063-9330012

Email: [rd\\_bahawalnagar@aiou.edu.pk](mailto:rd_bahawalnagar@aiou.edu.pk)

Adl. RD Regional Centre, AIOU, Street No. 01, Jamil Town, Lahore Road, Near Superior College, **SHEIKHUPURA**. Ph: (056)3545041

Email: [rd\\_sheikhupura@aiou.edu.pk](mailto:rd_sheikhupura@aiou.edu.pk)

DRD, Regional Centre, AIOU, Mujahid Abad, Near Jada, Main G. T. Road, **JHELUM**. Ph: (0544)273378-9

Email: [rd\\_jhelum@aiou.edu.pk](mailto:rd_jhelum@aiou.edu.pk)

Adl. RD, Regional Campus, AIOU, 346 - Raza Block, Allama Iqbal Town, **LAHORE** Ph: (042)99333580

Email: [rd\\_lahore@aiou.edu.pk](mailto:rd_lahore@aiou.edu.pk)

Superintendent, Model Study Center, AIOU, Near Sat Sira Chowk Marala Road, **MANDI BAHAUDDIN**. Ph: (0546)571171

Email: [m\\_sc\\_mbdin@aiou.edu.pk](mailto:m_sc_mbdin@aiou.edu.pk)

## SINDH

DRD, Regional Centre, AIOU, Bungalow No.46, B1-8, Unit No.02, Railway Employee Housing Society, Autobahn Road Latifabad, Near Lal Qila Restaurant, **HYDERABAD**. Ph: (022)9330052-3

Email: [rd\\_hyderabad@aiou.edu.pk](mailto:rd_hyderabad@aiou.edu.pk)

RD, Regional Campus, AIOU, ST-6, D-I, Block No.14, Federal 'B' Area, **KARACHI**. Ph:(021) 99246099-101

Email: [rd\\_karachi@aiou.edu.pk](mailto:rd_karachi@aiou.edu.pk)

Assistant Director IT, Model Study Centre, AIOU, House No.61, Shaheed Zulfiqar Colony, Near Daro Road, **Dadu**. Ph: 03337208688

Email: [rd\\_dadu@aiou.edu.pk](mailto:rd_dadu@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Centre, AIOU, Sachal Colony, Banglow No.67, Near City Hospital (Bakhtiarwar Park), **LARKANA CITY**. Ph (074)9239044

Email: [rd\\_larkana@aiou.edu.pk](mailto:rd_larkana@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Campus, AIOU, Near Session Court Mai Bhaghi Chowk, **MITHI**, Ph (0232)920089

Email: [rd\\_mithi@aiou.edu.pk](mailto:rd_mithi@aiou.edu.pk)

ARD Regional Centre, AIOU, Banglow/H. No. 74, Main Ghulamullah Raod Near City School Makli Society, **THATTA** Ph: (0298)920717-8

Email: [rd\\_thatta@aiou.edu.pk](mailto:rd_thatta@aiou.edu.pk)

RD, Regional Centre, AIOU, Plot No. 31, Block-A, Jaffria Co-operative Housing Society, Shikarpur Road, **SUKKUR**. Ph (071)5807213

Email: [rd\\_sukkur@aiou.edu.pk](mailto:rd_sukkur@aiou.edu.pk)

Incharge, Noor Model Study Centre, AIOU, Old Girls College Hostel, Opp: DCO Office, **UMER KOT**. (0238) 920010, 920016. Email: [m\\_sc\\_uk@aiou.edu.pk](mailto:m_sc_uk@aiou.edu.pk)

ARD, Model Study Centre, AIOU, First Floor, Plot No. 16, ROW A, Block II, Survey NC 90 Deh Khanto, Sindhi Jamat Cooperative Housing Society, Bin Qasim Town, District Malir, **KARACHI**. Ph: 021-99333846 Email: [rd\\_mailir@aiou.edu.pk](mailto:rd_mailir@aiou.edu.pk)

RD, Regional Centre, AIOU, A Little Ahead of Dars Bus Stop Near Feroze Jamali Sahib's Bungalow on National Highway N.5, **Moro**. Ph: 025-4550506

Email: [rd\\_moro@aiou.edu.pk](mailto:rd_moro@aiou.edu.pk)

Superintendent, AIOU Model Study Centre, District Complex, Goli Maar Road, **Kandkot**, District Kashmir. Ph:0722921614

Email: [m\\_sc\\_kandhkot@aiou.edu.pk](mailto:m_sc_kandhkot@aiou.edu.pk)

## KHYBER PAKHTOON KHWA

DRD, Regional Campus, AIOU, Murree Road, Adjacent B.I.S.E, **ABBOTTABAD** Ph:(0992)390926390927

Email: [rd\\_abbottabad@aiou.edu.pk](mailto:rd_abbottabad@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Centre, AIOU, Near BISE Peshawar Camp Office, Governor Cottage Road Goldoor, Chitral Town, District Lower, **CHITRAL**. Ph:(0943) 413419-413811. Email: [rd\\_chitral@aiou.edu.pk](mailto:rd_chitral@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Campus, AIOU, Neli Kothi, Behind District Auditorium, District Courts, **DERA ISMAIL KHAN** Ph:(0966) 9280168-9280178. Email: [rd\\_dikhan@aiou.edu.pk](mailto:rd_dikhan@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Campus, AIOU, Plot No.14, Sector A-3, Phase V, Hayatabad **PESHAWAR** Ph:(091)9217603-6

Email: [rd\\_peshawar@aiou.edu.pk](mailto:rd_peshawar@aiou.edu.pk)

DRD, Regional Centre, AIOU, Bunglow No. 237, Sector-E, Sadberg Road, Sheikh Maltoon Township, **MARDAN**. Ph: (0937)841020, 841030

Email: [rd\\_mardan@aiou.edu.pk](mailto:rd_mardan@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Centre, AIOU, House No.43, Sector A/2, Phase No. II, KDA, **KOHAT**. Ph: (0922)513882

Email: [rd\\_kohat@aiou.edu.pk](mailto:rd_kohat@aiou.edu.pk)

DRD, Regional Centre, AIOU, College Colony, Opposite Shahuda Park, **SAIDU SHARIF (SWAT)** Ph:(0946)9240205-6

Email: [rd\\_swat@aiou.edu.pk](mailto:rd_swat@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Centre, AIOU, Bangla No. 2, Village Andheri, Link Road, Balambat, **TIMERGARA**. Ph: (0945)9250070

Email: [rd\\_timergara@aiou.edu.pk](mailto:rd_timergara@aiou.edu.pk)

## BALUCHISTAN

ARD, Regional Centre, AIOU, Bus Stand Road, Near Ghazali Public School, Gola Chowk, **DERA MURAD JAMALI** Ph: 0838-710375

Email: [rd\\_dmjamali@aiou.edu.pk](mailto:rd_dmjamali@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Centre, AIOU, Near B & R Rest House, **KALAT**. Ph: 0844-210569

Email: [rd\\_kalat@aiou.edu.pk](mailto:rd_kalat@aiou.edu.pk)

RD, Regional Campus, AIOU, Eastern Bypass Takhtani Road, **QUETTA** Phone: 081-2674429-2674398

Email: [rd\\_quetta@aiou.edu.pk](mailto:rd_quetta@aiou.edu.pk)

DRD, Regional Campus, AIOU, Pishkan Road, Near Bahria College, **GWADAR**. Ph: (0864)410300

Email: [rd\\_turbat@aiou.edu.pk](mailto:rd_turbat@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Center, AIOU, House No. 34, St No. 26, Muhala Khudaidad Imambara Road Circular No. 01, **Zhob** Ph: 0822-413018

Email: [rd\\_zhob@aiou.edu.pk](mailto:rd_zhob@aiou.edu.pk)

Superintendent/Incharge, AIOU, Model Study Center, near Wapda Office, **KHARAN**. Ph: (0847)-510777

Email: [m\\_sc\\_kharan@aiou.edu.pk](mailto:m_sc_kharan@aiou.edu.pk)

## GILGIT BALTISTAN

ARD, Regional Centre, AIOU, Shakra-i-Quaid-i- Azam, Near Army Public School & College, Khumer Cantt. **GILGIT** Ph:(05811) 960378, 960603

Email: [rd\\_gilgit@aiou.edu.pk](mailto:rd_gilgit@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Campus, AIOU, Near Elementary College Sundus, **SKARDU**, Ph:(05815)960258, 960915

Email: [rd\\_skardu@aiou.edu.pk](mailto:rd_skardu@aiou.edu.pk)

Superintendent, Model Study Centre, **Nagar**, AIOU, Shakra-i-Quaid-i-Azam, Near College Road Near Boys Inter College Aliabad Hunza. **Gilgit Baltistan** Ph: (05811)960378,960603

Email: [rd\\_nagar@aiou.edu.pk](mailto:rd_nagar@aiou.edu.pk)

## AZAD JAMMU KASHMIR

DRD, Regional Campus, AIOU, House No.1-A, Sector, F-1, Kotli Road, **MIRPUR (A.K)** Ph:05827-960028, 960029

Email: [rd\\_mirpur@aiou.edu.pk](mailto:rd_mirpur@aiou.edu.pk)

Adl. RD, Regional Campus, AIOU, Zero Point, Jalalabad, **MUZAFFARABAD (AJK)** Ph: (05822)960839

Fax: (05822)960840

Email: [rd\\_muzaffarabad@aiou.edu.pk](mailto:rd_muzaffarabad@aiou.edu.pk)

ARD, Regional Centre, AIOU, Officer Colony Near New Rawalakot International Hotel, CMH/Bagh Road, Supply Bazar, **RAWALAKOT (POONCH) A.K** Ph: (05824)960241

Email: [ard\\_rawalakot@aiou.edu.pk](mailto:ard_rawalakot@aiou.edu.pk)