علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد
(شعبہ ابلاغ عامہ)

وارننگ

عزیز طلبہ! آپ یہ بات ذہن نشین کر لیں کہ:

1- اگر آپ اپنی امتحانی مشق میں کسی اور کی تحریر میں سے مواد چوری کر کے لکھیں گے یا آپ اپنی امتحانی مشق کسی دوسرے طالب علم سے لکھوائیں گے تو آپ سر ٹیفیکیٹ یا ڈگری سے محروم ہو سکتے ہیں خواہ اس کا علم کسی بھی مرحلہ پر ہو جائے۔

2- کسی دوسرے طالب علم سے ادھار لی گئی یا چوری کی گئی امتحانی مشق پر علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی اسلام آباد کی "مواد کی چوری Plagiarism" پالیسی کے مطابق سزا دی جائے گی۔

کورس: میگزین جرنلزم (449/9255) سمسٹر: خزاں، 2026ء

سطح: بی اے / ایسوسی ایٹ ڈگری کریڈٹ: 3

برائے مہربانی امتحانی مشقیں حل کرنے سے پہلے درج ذیل ہدایات کو غور سے پڑھیے

(ہدایات برائے طلباء ایسوسی ایٹ ڈگری، بی ایس، بی ایڈ، ایم اے، ایم ایس سی، ایم ایڈ)

1۔ تمام سوالات کے نمبر مساوی ہیں البتہ ہر سوال کی نوعیت کے مطابق نمبر تقسیم ہوں گے۔

2۔ سوالات کو توجہ سے پڑھئے اور سوال کے تقاضے کے مطابق نمبر تقسیم ہوں گے۔

3۔ ہاتھ سے تحریر شدہ یا سکین امتحانی مشقیں قبول نہیں کی جائیں گی۔ صرف اردو اور عربی میں اپنی مشقیں حل کرنے والے طلبہ اپ لوڈ کر سکتے ہیں۔ فائل کا سائز زیادہ 5 MB اپنی ہاتھ سے لکھی ہوئی مشق سکین کر کے اپنے ایل ایم ایس پورٹل پر ہو گا-

4۔ ٹائپ کی گئی امتحانی مشقیں پی ڈی ایف یا ورڈ فارمیٹ میں ایل ایم ایس پر بر وقت یا مقررہ تاریخ سے قبل اپ لوڈ کریں۔

5۔ مقررہ تاریخ کے بعد / تاخیر کی صورت میں امتحانی مشقیں اپ لوڈ نہ ہو سکیں گی جس کی تمام تر ذمہ داری طالب علم پر ہو گی۔

6۔ آپ کے تجزیاتی اور نظریاتی طرز تحریر کی حوصلہ افزائی کی جائے گی۔

7۔ غیر متعلقہ بحث / معلومات اور کتب سٹڈی گائیڈ یا دیگر مطالعاتی مواد سے ہو بہو نقل کرنے سے اجتناب کیجیے۔

کل نمبر: 100

کامیابی کے نمبر(BA) : 40

کامیابی کے نمبر(AD) :50

امتحانی مشق نمبر 1

(یونٹ: 1 تا 4)

سوال نمبر 1– میگزین جرنلزم کی تعریف، نوعیت اور خصوصیات کو واضح کرتے ہوئے تجزیہ کریں کہ یہ صحافت کی دیگر اقسام سے کس طرح مختلف اور زیادہ مؤثر ثابت ہوتی ہے؟ (20)

سوال نمبر 2– اداریہ کون تحریر کرتا ہے؟ اداریہ نویسی کے اہم اجزاء بیان کریں۔ (20)

سوال نمبر 3– میگزین کی عمومی و خصوصی اقسام کا تقابلی جائزہ لیتے ہوئے بیان کریں کہ ہر قسم کن قارئین کے لیے زیادہ موزوں ہے؟ (20)

سوال نمبر 4– سرورق کہانی سے کیا مراد ہے؟ نیز اس کا انتخاب کن بنیادوں پر کیا جاتا ہے؟ وضاحت کریں۔ (20)

سوال نمبر 5– میگزین کی تیاری کے لئے مواد کی جمع آوری کے طریقوں کا تجزیہ کریں اور وضاحت کریں کہ مستند معلومات کی فراہمی کیوں ضروری ہے؟ (20)

کل نمبر: 100

کامیابی کے نمبر(BA) : 40

کامیابی کے نمبر(AD) :50

امتحانی مشق نمبر 2

(یونٹ 5 تا 9)

سوال نمبر 1– اداریہ نویسی کے اصول اور خصوصیات کو مد نظر رکھتے ہوئے وضاحت کریں کہ اداریہ کس طرح قارئین کی رائے عامہ پر اثر انداز ہوتا ہے؟ (20)

سوال نمبر 2– میگزین میں رائے نگاری کے کردار کا تنقیدی جائزہ لیتے ہوئے بیان کریں کہ یہ ادارتی آزادی اور سماجی شعور کو کس طرح فروغ دیتی ہے؟ (20)

سوال نمبر 3– میگزین لے آؤٹ اور ڈیزائن کے عناصر (سرخیاں، تصاویر اور بصری ترتیب) کا تجزیہ کریں۔ (20)

سوال نمبر 4– میگزین جرنلزم میں صحافتی اخلاقیات کے اصولوں کا جائزہ لیں۔ (20)

سوال نمبر 5– پاکستان کے چند نمایاں عمومی مجلات کا احوال بیان کریں۔ (20)